

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának
Polgármestere
Kunmadaras, Kossuth tér 1. 5321.**

Készítette: dr. Vincze Anita

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. május 2-ai ülésére a Kunmadarasi Református Egyházközség Szociális Szolgáltató Központja 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolója tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a 56/2016.(III.31.) számú határozatával döntött az általa fenntartott Szociális Szolgáltató Központ Kunmadarasi Református Egyházközségnek való tényleges átadásáról, melynek keretében az említett felek 2016. április 12-én Ellátási Szerződést, illetve az ingatlan használatára vonatkozó Megállapodást kötöttek.

A hivatkozott Ellátási Szerződés 10. pontjában rögzítésre került, hogy:

*„Az Átvevő az Átadó részére az 1993. évi III. törvény 121. §. (2) bekezdése i) pontjában foglalt tájékoztatási kötelezettségének eleget téve évente egyszer, **tárgyévét követő március 31. napjáig** írásbeli és – szükség szerint – szóbeli beszámolót nyújt. Az Átvevő Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének külön határozatában foglalt kérelme alapján – 15 napon belül – az abban foglaltakra írásban érdemi választ köteles adni. Az Átvevő vállalja, hogy a külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettséget az előírásoknak megfelelően teljesíti, a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatokat az illetékes szervek rendelkezésére bocsátja. Az Átadó által a szolgáltatásokra vonatkozóan bekért adatokat az Átvevő átadja.”*

Fazakas László református lelkész úr a jövőben, szeretné ha a szakmai beszámolójuk a tárgyévét követő év június hónapjában kerülhetne benyújtásra, így a képviselő-testület a szerződésben meghatározott dátumtól eltérően – egy későbbi időpontban tárgyalná az intézmény beszámolóját. Ebben az esetben már egy részletesebb, pénzügyi mutatókkal alátámasztott anyagot tudnak a képviselő-testület elé terjeszteni.

A jelenleg hatályos megállapodás alapján Fazakas László református lelkész úr és Ruskóné Kiss Erzsébet intézményvezető-helyettes elkészítette a szolgáltató központ működésére vonatkozó beszámolóját. Az elkészített tájékoztató anyag rendkívül részletes, teljes képet nyújt az intézmény által ellátott szolgáltatásokról és az ott dolgozók által ellátott feladatokról az alábbi bontásban:

- a.) Az intézmény adatai, jellemzői:
 - az intézmény fenntartója, székhelye, telephelye
- b.) Az intézménystruktúrában ellátott feladatok
- c.) Az intézmény illetékessége, működési területe, nyitva tartása,

- d.) A házi segítségnyújtás bemutatása
személyi gondozás keretében biztosított ellátások
- e.) Étkeztetés
- f.) Nappali ellátás
 - fa.) Idősek nappali ellátása
 - ellátottak köre,
 - a szolgáltatás célja, feladata
 - fb.) Demens betegek nappali ellátása
 - demens betegek nappali ellátásának indokoltsága
 - fc.) Pszichiátriai és fogyatékos személyek nappali ellátása:
 - a nappali ellátás célja, feladata,
- g.) Az intézmény által biztosított szolgáltatási elemek (tanácsadás, készségfejlesztés, háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás, étkeztetés, esetkezelés, felügyelet, gondozás, lelki gondozás)
- h.) Összegzés

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt beszámolót megvitatni és az alábbi határozati javaslattal elfogadni szíveskedjen.

.../2024.(V.2.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t
a Kunmadarasi Református Egyházközség Szociális Szolgáltató Központja 2023. évi
tevékenységéről szóló beszámolója tárgyában

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kunmadarasi Református Egyházközség Szociális Szolgáltató Központja 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

A Képviselő-testület az Egyházközség Vezetőségének és az intézmény dolgozóinak köszönetét fejezi ki az egész éves lelkiismeretes és tartalmas munkavégzésükért.

Erről: 1./ Balogh Marianna polgármester
2./ dr. Vincze Anita jegyző
3./ Fazakas László református lelkész
értesül.

Kunmadaras, 2024. április 22.


Balogh Marianna
polgármester
polgármestere



"Nincs édesebb dolog az életben, Mint másoknak örömet szerezni,
Nincs boldogabb érzés a világon, Mint vigasztalni, adni, szeretni."

(ismeretlen szerző)

BESZÁMOLÓ

A KUNMADARASI REFORMÁTUS SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT

2023. ÉVI

TEVÉKENYSÉGÉRŐL, SZAKMAI MUNKÁJÁRÓL

BESZÁMOLÁSI IDŐSZAK: 2023. JANUÁR 1. – 2023. DECEMBER 31.

BESZÁMOLÓT KÉSZÍTETTE: RUSKÓNÉ KISS ERZSÉBET
INTÉZMÉNYVEZETŐ

Tartalomjegyzék

1. Az intézmény adatai, jellemzői.....	2
Az intézménystruktúrában az alábbi feladatok kerülnek ellátásra:	3
Az intézmény illetékessége, működési területe:	3
Nyitvatartás:	3
Munkánkat az alábbi jogszabályok alapján végezzük:	3
2. Házi Segítségnyújtás	4
3. Étkeztetés	7
4. Nappali ellátás	7
4.1. Idősek nappali ellátása.....	7
Ellátottak köre	7
A szolgáltatás célja, feladata az idősek nappali ellátás tekintetében	7
4.2. Demens betegek nappali ellátása	8
Demens betegek nappali ellátásának indokoltsága	8
4.3. Pszichiátriai és fogyatékos személyek nappali ellátása	10
A nappali ellátás célja, feladata	10
5. Az intézmény által biztosított szolgáltatási elemek	11
6. Összegzés:.....	12

1. Az intézmény adatai, jellemzői

A Kunmadarasi Református Szociális Szolgáltató Központ biztosítja Kunmadaras lakosságának a szociális alapellátások többségét (szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása)

Az intézmény az állampolgárok számára egyenlő esélyű hozzáférést nyújt. A telephelyen a szociális munka keretében komplex segítséget nyújtunk az állampolgárok önálló életvitelének és készségeinek megőrzéséhez, erősítéséhez.

Törvényi előírások, az alapító okirat, szabályzatok, intézményvezetői utasítások, Szakmai Program -melynek mellékletét képezi a Házirend, és a Szervezeti és Működési Szabályzat-, elfogadott éves költségvetés és működési engedély alapján végzi feladatait az intézmény.

A Kunmadarasi Református Szociális Szolgáltató Központ célja, olyan szociális szolgáltató rendszer kialakítása és működtetése, amely a jogszabályi előírások teljesítésével és a keresztény értékrend gyakorlásával a lakossági igények, szükségletek kielégítésére törekszik az idős és beteg embertársaink mindennapjainak, lelki életük teljesebb értékűvé tétele érdekében.

Az intézmény működésének célja, hogy többfunkciós, sokféle kihívásra reagáló, integrált alapellátási szolgáltatásokat nyújtson, a település lakosainak igényeikhez leginkább alkalmazkodó ellátási struktúrát alakítson ki, melyben stratégiai tervezéssel megalapozza a szükséges fejlesztéseket. Célja továbbá, hogy az alapszolgáltatások megszervezésével segítséget nyújtson a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában.

A szolgáltatásokat igénybe vevők egy helyen kaphatnak információt, tájékoztatást az ellátásokról, könnyebb kiválasztani a kornak, egészségi állapotnak megfelelő ellátást. Párhuzamosan igénybe vehető több szolgáltatás, és az emberi sorsokban bekövetkezett változásokra rugalmasan tud az intézmény reagálni.

Az intézmény fenntartója:

A Kunmadarasi Református Egyházközség

5321 Kunmadaras, Kálvin út 4.

Az intézmény székhelye:

Kunmadarasi Református Szociális Szolgáltató Központ

5321 Kunmadaras Kálvin út 4.

Az intézmény telephelye:

Kunmadarasi Református Szociális Szolgáltató Központ

5321 Kunmadaras, Kálvin u. 9.

Az intézménystruktúrában az alábbi feladatok kerülnek ellátásra:

- Idősek nappali ellátása
- Demens betegek nappali ellátása
- Fogyatékos személyek nappali ellátása
- Pszichiátriai betegek nappali ellátása
- Étkeztetés
- Házi segítségnyújtás

Az intézmény illetékessége, működési területe:

- Étkeztetés, Házi segítségnyújtás, Idősek nappali ellátása, Demens betegek nappali ellátása: Kunmadaras nagyközség közigazgatási területe.
- Pszichiátriai betegek nappali ellátása: Karcagi kistérség települései
- Fogyatékos személyek nappali ellátása: Berekfürdő, Tiszaörs, Tiszaigar, Kunmadaras közigazgatási területe.

Nyitvatartás:

Hétfőtől-csütörtökig: 07.00-16.00-ig

Pénteken: 07.00-13.45-ig

A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, térítésmentesen vehető igénybe, s az igénylő kérelmére történik.

Munkánkat az alábbi jogszabályok alapján végezzük:

- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- A Magyarország költségvetéséről szóló hatályos törvény.
- A családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény.
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet.
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet.
- 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról.
- A személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról szóló 8/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelet.
- A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4) SzCsM rendelet.

Az emberi élet hosszabbodásával a modern társadalmakban, így Magyarországon is egyre több az idős ember. Számuk és népességen belüli arányuk növekedése a jellemző, aminek következtében egyre nagyobb, egyre több kihívással néz szembe a szociális ellátórendszer.

Kunmadaras lakossága is öregszik, ezért fokozódik az igény az idősek ellátása iránt. Egyre több egyedülálló idős igényli a fizikai és mentális ellátást, valamint segítséget ügyeinek intézésében.

A népesség előregedése, a családi struktúrák változásai, valamint a lakosság anyagi helyzete romlásának következtében megnőtt az igény a személyes gondoskodási formák iránt. Ma már kevésbé jellemző a több generáció együttélése, növekszik azok aránya, akik idősen egyedül élnek, és önmaguk ellátásában segítségre szorulnak. Emellett növekvő tendenciát mutat azok száma is, akik különböző testi, szellemi, valamint szociális problémákkal küzdenek, és emiatt szorulnak ellátásra. A helyi szociális ellátórendszer középpontjában a támogatásra szoruló emberek állnak, akiknek minőségi ellátása az emberi értékek tiszteletben tartását jelenti.

2. Házi Segítségnyújtás

Kötelezően ellátandó feladat az alapellátásként működő házi segítségnyújtás. Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében biztosítjuk az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

A házi segítségnyújtás hozzájárul ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete

- saját környezetében,
- életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően,
- meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével történjen.

A gondozó a házi segítségnyújtás során együttműködik az egészségügyi és szociális alap és szakellátást nyújtó intézményekkel.

Elmondható, hogy a korábbi évekhez képest a családok összetétele megváltozott, a többgenerációs családok szinte már nem léteznek, így az egyedül élő idősek száma is növekvő tendenciát mutat. Az idősek az elmagányosodás miatt, több gondoskodást és figyelmet igényelnek. A házi segítségnyújtás adta lehetőségeket elsősorban az idősebb korosztály, az egyedül élők, vagy a család elfoglaltsága, távolléte miatt napközben segítség nélkül lévő továbbá az egészségi okok miatt rászorulóknak veszik igénybe.

Tapasztalataink szerint, az idős embereket gondozó családok számára nagy segítséget jelent, ha a hozzátartozók mellett egy szakképzett gondozó is besegít az idős családtag gondozásába. Az egyedül maradt idős hozzátartozók mentálisan is sérülnek, nehezen tudják feldolgozni, hogy idős korukra itt maradtak támasz nélkül.

Intézményünk próbálja a támasz szerepét betölteni, a gondozónő idővel nélkülözhetetlen családtaggá válik. Igyekszünk segíteni a megszokott életük fenntartásában, a mindennapok nehézségeiben. Nehezen éli meg az idős ember, ha magára marad. Megszűnnek a kapcsolati

hálóik, elszeparálódnak, befelé fordulnak és elkeseredetté válnak. Ezért kiemelkedő jelentősége van a házi segítségnyújtás ellátási formának. Gondozónőink figyelemmel kísérik az idősek emberek egészségi és mentális állapotváltozásait.

Amennyiben nem tudnak megfelelő segítséget nyújtani, úgy felveszik a háziorvossal, illetve az illetékes szakemberrel, intézménnyel a kapcsolatot. Teljes feltöltöttséggel dolgozunk a házi segítségnyújtásban, igénybe veszik a településen ezt a szolgáltatásunkat főleg azok az idősök, akik nem szeretnék elszakadni otthonuktól, szeretteiktől. A házi segítségnyújtás lehetőséget ad arra, hogy a segítségre szoruló embereknek minél később kelljen otthonukat, lakásukat elhagyni, hiszen a megszokott környezetük adja a biztonságot számukra. A szolgáltatás igénybevételével később válik szükségessé a bentlakásos intézményi elhelyezés.

A házi segítségnyújtásnál meg kell határozni a gondozási feladatokat, mértékét, gondozási célokat, és annak módszerét.

A szolgáltatás igénybevételét megelőzően gondozási szükségletet kell vizsgálni, a szakvéleményben meghatározott napi gondozási szükségletnek megfelelő időtartamban, de legfeljebb 4 órában nyújtható a házi segítségnyújtás.

A házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget, vagy személyi gondozást kell nyújtani.

Szociális segítség keretében biztosítani kell:

a. a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körébe:

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálósobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)

- mosás

- vasalás

b. a háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása

- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében

- mosogatás

- ruhajavítás

- közkútról, fűrkútról vízfordás

- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)

- télen hó eltakarítás és síkosság mentesítés a lakás bejárata előtt

- kísérés

c. segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában.

d. szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

Személyi gondozás keretében biztosítani kell:

a. az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

b. a gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás
- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolás
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mosdatás ágyban
- decubitus megelőzés
- felületi sebkezelés
- sztómaszák cseréje
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukormérés
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

c. a szociális segítség keretében meghatározott feladatokat.

Személyi gondozás keretén belül a beszámolási időszakban leggyakrabban fürdetést, ágyneműcserét, gyógyszer adagolást, vérnyomás és vércukormérést, haj és körömápolást

kértek. Szociális segítség keretén belül a leggyakrabban kért szolgáltatás a takarítás, mosogatás, bevásárlás, mentális támogatás, információnyújtás és ügyintézés az ellátott érdekeinek képviseletében volt.

3. Étkeztetés

Étkeztetésben kell részesíteni azokat a segítségre szoruló embereket, akik legalább napi egyszeri meleg étkezéstről önmaguk, vagy hozzátartozójuk részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani egészségi állapotuk, koruk vagy szociális helyzetük miatt.

Szociális étkeztetést biztosítjuk: házhoz szállítással, személyes elvitellel vagy helyben fogyasztással a Kálvin 9. szám alatti telephelyen az egyszeri meleg étkezés igénybevételét az arra rászoruló igénylőknek.

4. Nappali ellátás

4.1. Idősek nappali ellátása

A megnövekedett élettartam hosszabb életet, több, idősen megélt évet jelent, mely többlet időt azonban az idősek nem túlélni, hanem a lehető legmagasabb minőségben, tartalommal megtöltve szeretnék megélni, melyre az időskorúak nappali ellátása ad lehetőséget.

Ellátottak köre

Az ellátottak köre főként az időskorúak köréből tevődik össze, de indokolt esetben felvehető a 18. életévét betöltött személy is, aki egészségi és szociális helyzete miatt támogatásra szorul. Az intézmény elsősorban a saját otthonukban élő szociális és mentális gondozásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes időskorúak napközbeni gondozására szolgál és nyújt különböző szolgáltatásokat.

A szolgáltatás célja, feladata az idősek nappali ellátás tekintetében

Az idősek nappali ellátásának célja, hogy vállaljon jelentős szerepet az igénybe vevők szociális helyzetének javításában, egészségük megőrzésében, s mentális állapotuknak megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatást nyújtson.

Az idősek nappali ellátása fontos területe az idősebb generáció közösségi életének. Az ellátás enyhíti az egyedüllét és a magány érzését, segítséget nyújt a társas kapcsolatok ápolásában, a tartalmas időtöltésben. Hozzájárul a napi életritmus strukturálásához, megtartásához. Az idősek nappali ellátása által nyújtott szolgáltatások célja, hogy pótolják a hiányzó családi gondoskodást, a harmonikus életvitel megteremtésének lehetőségét, feloldják az egyedüllét, magány okozta izolációs érzést, megszüntessék a tétlenséggel járó káros hatásokat, kiküszöböljék a feleslegesség érzését. Cél, hogy segítséget nyújtsanak krízishelyzetek megelőzésében, kezelésében, a fizikai és mentális egészség megtartásában.

Feladat a napi rendszerességgel egyéni és csoportos foglalkozások szervezése, folyamatos gondozói felügyelet biztosításával. Segítséget nyújt az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésében, továbbá helyszíne lehet az idősek megfelelő étkeztetése megszervezésének.

Szerepet vállal a hivatalos ügyek intézésében az egészségügyi alapellátás elérésében.

Az Idősek Nappali ellátásában igény szerint, térítési díj ellenében lehetőség van napi egyszeri meleg étkezésre a szociális étkeztetés keretein belül külön megállapodással. Az étkezések rendjét a házirend szabályozza.

A hétköznapok során a szervezett programokon kívül időseink szívesen veszik kézbe a napi sajtót, a heti és havi rendszerességgel járó kiadványokat (Kiskegyed, Nők Lapja, Családi Lap, Hírhozó). Igyekeznek tartalmas beszélgetésekkel, társasjátékokkal, rejtvényfejtéssel eltölteni az időt.

Csoportfoglalkozások keretein belül törekszünk az ellátottak érzékszerveit, mozgását, memóriáját fejleszteni közös játékokkal, feladványokkal. Ezen tevékenységek összessége a készségfejlesztés szolgáltatási elem igénybevétele kapcsán valósulnak meg.

Az intézmény az ellátottak részére lehetőséget nyújt a napközbeni tartózkodás mellett az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére (tisztálkodás, mosás, szárítás), mérő óraállások bejelentésére, közüzemi ügyintézésre, melyek a háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás szolgáltatási elem igénybevétele során állnak ellátottjaink rendelkezésére.

A gondozás szolgáltatási elem tevékenységein belül a vérnyomásmérés, vércukormérés, testsúlymérés kapcsán nyújtottunk segítséget. Valamint nagy hangsúlyt fektettünk a nyári időszakban a hőségriadók alkalmával a megfelelő folyadékpótlás bevitelére.

Tanácsadás keretein belül leginkább az életmóddal, pénzkezeléssel, életvezetéssel kapcsolatos visszajelzéseket igényelnek tagjaink. Valamint a legnagyobb igény a non direktív tanácsadással kapcsolatosan jelenik meg, mely az empatikus hallgatásban merül ki.

4.2. Demens betegek nappali ellátása

A demens betegek nappali ellátása, az idősek nappali ellátásán belül működik.

Demens betegek nappali ellátásának indokltsága

Napjainkban egyre több szó esik az elöregedő társadalomról. Az egészségügy fejlődésével és a jólét növekedésével társadalmunkban folyamatosan növekszik a várható élettartam. Ez a pozitív változás jelentős feladatot jelent a családoknak és az ellátórendszereknek. A társadalom elöregedésével és a magasabb életkor elérésével, nő a demenciával élők száma is. Ez lehet korunk egyik legnagyobb társadalmi kihívása.

Erre a problémára lehet megoldás a demens betegek nappali ellátása. Az intézményi munka célja az, hogy a demenciával élők minél tovább saját otthonukban éljenek, miközben a hozzátartozókat és az ellátottat támogatja, segíti egy szakmai team.

A családban a demenciával küzdő személy segítője általában előbb fogalmazza meg a segítség iránti igényét, mint maga az idősödő, dementalódó személy. A nappali ellátási formák igénybevételel javítható a demens betegek funkcióképessége, életminősége, jelentős hatással van szocializáltsági szintjük megtartására, valamint mérsékelhetők az őket gondozók terhei is.

A demens személyek nappali ellátását az idősek nappali ellátása részeként szervezzük meg. A demens személyek nappali ellátását tekintve, az idősek nappali ellátására vonatkozó szabályok az alábbi eltérésekkel valósulnak meg.

- Egyéni és kiscsoportos foglalkozásokat napi rendszerességgel szervezünk, melyek az ellátottak meglévő képességeinek megőrzésére és fejlesztésére irányul, pl. memóriára alapuló kézügyességet igénylő foglalkoztatások, zenehallgatás, mozgás.
- Demens személyek nappali ellátása az idősek nappali ellátásán belül nyújtott szolgáltatás, mely a Pszichiátriai/Neurológiai Szakkollégium által befogadott demencia centrum, vagy a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal vagy pszichiáter, neurológus, geriáter szakorvos demencia kórképet megállapító szakvéleményével rendelkező személyeket látja el.
- A terápiás és szociális munkatárs állapotfelmérést végez, és az alapján készül el a gondozási terv.
- Gondozói felügyeletet a nyitvatartási idő alatt folyamatosan biztosítjuk.

Az intézmény törekszik a biztonságos környezet kialakítására, az esetleges sérülésveszély elkerülésére. Az elköborlás megelőzése érdekében fokozott figyelmet fordít az ellátottakra, folyamatosan biztosítja a demens személyek gondozói felügyeletét. A helyes napirend, a változatos tevékenységi formák, foglalkozások segítik az ellátottak aktivitásának megtartását.

Alapvető cél, hogy a foglalkozások elősegítsék az ellátottak meglévő képességeinek stabilizálását, megőrzését, esetleg a már elmaradt képességek újbóli felszínre hozását. A mindennapok során folyamatosan kell törekedni a memória erősítésére.

Rendszeres állapot felmérés alapján igyekszünk gondoskodni állapotuk szinten tartásáról, a meglévő képességeik megőrzéséről, esetleges javításáról. Az ellátottak állapotfelmérése a MMS és az Órateszt segítségével történik. Az ellátás során fontosnak tartjuk a személyközpontú gondoskodást, mely azt is jelenti, hogy a demenciával küzdőket környezetükkel, kapcsolataikkal együtt vizsgálja, azzal együtt tervezi az intervenciót. A személyközpontú gondoskodás középpontjában az ember áll, vagyis nagyobb hangsúlyt kap a személy, mint a betegsége. Arra a funkcióra fókuszálva, ami még van, és nem arra, ami már hiányzik. Tekintettel van a demenciával küzdők családi kapcsolataira, és a szociális szolgáltatások igénybevitelénél a családtagok bevonására, segítésére.

A Demens nappali ellátásnál az intézmény által biztosított szolgáltatási elemek megegyeznek az Idősek Nappali ellátásánál biztosított szolgáltatási elemekkel.

A tagok szokásait figyelembe véve, örömmel tapasztaltuk, hogy a délelőtti órákban olyan ellátottjaink is belátogatnak az intézménybe napi rendszerességgel, akik csak az étkezési lehetőséget vették igénybe.

Ellátottjaink szívesen bekapcsolódnak, érdeklődnek az ellátás keretein belül megszervezett és megtartott foglalkozások iránt. Az étkezők száma tekintetében is pozitív elmozdulás tapasztalható. Rendszeresen étkezők napi létszáma 52-57 fő.

Igyekszünk szolgáltatásainkról és azok igénybevitelének lehetőségéről a község lakosságát tájékoztatni.

Megfigyelhető, hogy a 70 év felettiek száma magasabb az ellátottjainknál, ami annak is köszönhető, hogy ők azok, akik jellemzően egyedül élnek, így az elmagányosodás, az egyedüllét elkerülése miatt keresik szolgáltatásainkat.

A napközben igénybe vehető szociális szolgáltatásokkal a kapcsolattartás folyamatos, ezáltal növelik a rászorulóknak biztonságát és hozzájárulnak ahhoz, hogy minél hosszabb ideig az idősebb ember a saját otthonában élhessen.

Az ellátottjaink nappali intézménybe történő beszállítása és hazaszállítása megoldott. Az intézményünk gépjárművet biztosít a tagoknak a be és hazaszállításhoz. Leginkább a téli időszakban és az üzemanyag árak elszabadulása után igényelték a tagok az ilyen irányú segítségnyújtást. A nyár közeledtével ellátottjaink kicsit kevesebb számban igényelték a gépjármű használat igénybevételét. Tapasztalatunk szerint a kényelmes megoldást választják azok az ellátottak is, akik egyébként meg tudnák oldani az intézménybe bejutást.

4.3. Pszichiátriai és fogyatékos személyek nappali ellátása

A nappali elnevezés arra utal, hogy adott helyiségben napközbeni ellátást nyújt pszichiátriai és fogyatékos személyek részére, lényeges, hogy a szolgáltatások az ellátást igénybe vevők széles köre részére legyenek elérhetőek és a betegségéből adódó sokrétű problémára egyéni megoldások megtalálását segítse elő.

Nappali ellátást nyújtó intézményünkben a saját otthonukban élő pszichiátriai és fogyatékos személyek részére biztosítunk lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, melynek során módjuk van társas kapcsolatok fenntartására, közösségi, szabadidős tevékenységek végzésére, pszichoszociális tanácsadás igénybevételére, alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, igény szerint térítési díj ellenében étkezés igénybevételére.

A nappali ellátás célja, feladata

A személyes gondoskodás keretében, a fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek, továbbá fogyatékos személyek képességeinek és készségeinek megtartása, javítása, esetleges fejlesztése.

Kiemelt figyelmet kell fordítani az egyén kooperatív készségeinek, döntési képességének és saját sorsa feletti felelősségének erősítésében az intézményi ellátási formák elkerülése érdekében.

Feladatunk, azoknak, az életvitelszerűen családban élő gondozottak ellátása, akik vállalják a nappali intézménybe való bejárást a nyitvatartási rend szerint. Az egyéni szükségletek figyelembevételével segítjük elő a pszichiátriai és szenvedélybetegséggel élők pszichoszociális rehabilitációját.

Az ellátás egyéni szükségletekre alapozott, hosszabb távú szolgáltatást kínál, amely nagymértékben épít a kliensek aktív és felelős részvételére.

Társadalmi kapcsolataik leépülőben, vagy teljesen leépültek. Családi kapcsolataik rendezetlenek, konfliktusokkal terhelték. Az anyagi nehézségek, az értelmes (képzettségüknek megfelelő) tevékenység hiánya szintén ront az állapotukon.

Többségük nehezen, vagy egyáltalán nem vonhatók be csoportos foglalkozásba, ők egyéni esetkezelést igényelnek.

5. Az intézmény által biztosított szolgáltatási elemek

Tanácsadás: az igénybe vevő bevonásával történő, jogait, lehetőségeit figyelembe vevő, kérdésére reagáló, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelő vélemény- és javaslatkialakítási folyamat, a megfelelő információ átadása valamilyen egyszerű vagy speciális felkészültséget igénylő témában, amely valamilyen cselekvésre, magatartásra ösztönöz, vagy nemkívánatos cselekvés, magatartás elkerülésére irányul.

Készségfejlesztés: az igénybe vevő társadalmi beilleszkedését segítő magatartásformáinak, egyéni és társas készségeinek kialakulását, fejlesztését szolgáló helyzetek és alternatívák kidolgozása, lehetőségek biztosítása azok gyakorlására.

Háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás: az igénybe vevő segítése mindennapi életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában vagy annak hiányában nem tudja megoldani.

Étkeztetés: gondoskodás hideg, illetve meleg ételről alkalmilag vagy rendszeresen a szolgáltatást igénybe vevő lakhelyén, szolgáltatónál, egyéb étkezdében vagy közterületen.

Esetkezelés: az igénybe vevő, vevők szükségleteinek kielégítésére (problémájának megoldására, illetve céljai elérésére) irányuló, megállapodáson, illetve együttműködésen alapuló, tervszerű segítő kapcsolat, amely során számba veszik és mozgósítják az igénybe vevő, vevők saját és támogató környezeti erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat és juttatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe.

Felügyelet: az igénybe vevő lakó- vagy tartózkodási helyén, illetve a szolgáltatásnyújtás helyszínén lelki és fizikai biztonságát szolgáló személyes vagy technikai eszközzel, eszközökkel biztosított kontroll. A felügyelet szolgáltatási elem célja az igénybe vevő fizikai biztonságának fenntartása a nappali intézményben.

Gondozás: az igénybe vevő bevonásával történő, tervezésen alapuló, célzott segítség mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket az igénybe vevő saját maga tenne meg, ha erre képes lenne, továbbá olyan rendszeres vagy hosszabb idejű testi-lelki támogatás, fejlesztés, amely elősegíti a körülményekhez képest legjobb életminőség elérését, illetve a családban, társadalmi státuszban való megtartást, visszailleszkedést.

Lelki gondozás: A heti rendszeres intézményi istentisztelet mellett- igény szerint-folyamatosan lelki gondozást is végzünk.

Mai rohanó világunkban egyre kevesebb idő és odafigyelés adatik meg az időseknek, pszichiátriai és fogyatékkal élő embereknek, amire pedig nekik is óriási szükségük lenne. Sajnos a magány és elszigeteltség érzését nagyon sok idős és mentális beteg éli meg. Az eltelt bő egy év tapasztalata alapján elmondható, hogy az ellátottjaink általában egyedül élnek és elszigetelten, nagyon várták, hogy a szigorításokat és a lezárásokat követően az életük visszatérjen a régi megszokott mederbe. Nagyon nehezen lehetett őket kimozdítani a beszűkült kis világukból, de most már újra érdeklődőbbek és aktívabbak lehettek foglalkozásaink,

programjaink iránt és vágyunk az intézményi társaik társaságára. Az egyéni találkozások mellett több közösségi programot szerveztünk tagjainknak, mert hisszük, hogy az ilyen programok maradandó élményeket és újabb emberi kapcsolatokat jelentenek számukra, egyúttal javítják fizikai és szellemi állapotukat is.

6. Összegzés:

Munkánk során sokszor egyéni kríziseket, válsághelyzeteket vagyunk hivatottak kezelni. Elmondható, hogy intézményünk a rá nehezedő feladatokat megfelelő szakmai színvonalon látja el, a jogszabályokban előírtak szerint működik. A folyamatos jogszabályi változásokat figyelemmel kísérjük, és a lehetőségekhez képest törekszünk a fejlesztésre. Szakmaiságunk megőrzésén és hatékonyságunk növelésén folyamatosan dolgozunk.

A működési feltételek biztosítottak. A személyi feltételek adottak. A nappali ellátásban dolgozó munkatársak kompetenciái a szolgáltatási elemekhez igazodnak, e szerint végzik a feladataikat. A dolgozók iránti elvárás az előítélet mentesség és szakmailag magasszintű munkavégzés.


2023 januárjában megtörtént az előző év normatíva elszámolása, az odaadó szolgálat eredményeként 100%-os volt a feltöltöttség.


2023 őszén könnyű fa szerkezetű foglalkoztató épületrész került kivitelezésre, mely 24m² alapterületű. A központi fűtés rendszer revíziója és felújítása ill. a folyamatosan vizesedő és egyúttal salétromos falrészek, helységek rendbehozatala, meszelése, festése is részben megtörtént.

Kérem a beszámoló megtárgyalását és elfogadását!

Kunmadaras, 2024. április 10.

Tisztelettel:


Ruskóné Kiss Erzsébet
intézményvezető




Fazakas László
az intézmény vezetője



**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának
Polgármestere
Kunmadaras, Kossuth tér 1. 5321.**

E L Ő T E R J E S Z T É S

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. május 2-ai ülésére
Facsar Bálint Kunmadaras, Béke u. 6. szám alatti lakos ingatlan vásárlás iránti kérelme
tárgyában**

Tisztelt Képviselő-testület!

Facsar Bálint Kunmadaras, Béke u. 6. szám alatti lakos a korábbiakban kérte a képviselő-testületet, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő Kunmadaras, Munkácsy M. u. 49. sz., 1399/4 hrsz. alatti, 1425 m² területű kivett beépítetlen terület, valamint a Kunmadaras, Munkácsy M. u. 49/2. sz. 1399/3 hrsz. alatti, 1307 m² területű – kivett beépítetlen terület vásárlási szándékát, vagy annak hosszú távra történő (50 évre) bérletét támogatni szíveskedjen.

Kérelmét azzal indokolta, hogy előzetesen már megvásárolta a Kunmadaras, Munkácsy M. u. 47. szám alatti ingatlant, melyen családi gazdálkodóként tevékenykedik. Tevékenységi körének bővítése és mezőgazdasági telephely kialakítása céljából szeretné a jelenleg önkormányzati tulajdonban lévő szomszédos két beépítetlen telket megvásárolni.

A kunmadarasi 1399/4, valamint a 49/2 hrsz. alatti kivett beépítetlen területként nyilvántartott ingatlanok 1/1 arányban Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának tulajdonát képezik. Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 10/2006.(V.15.) önkormányzati rendelete értelmében a megjelölt területek forgalomképes (földterületek, telkek) vagyonnak minősülnek.

A 10/2006.(V.15.) számú önkormányzati rendelet 10. §-a alapján forgalomképes üzleti vagyonnak minősülnek többek között a:

- bérlakások, nem lakás céljára szolgáló létesítmények,
- pénzvagyron,
- vagyoni értékű jogok,
- egyéb befektetett eszközök,
- belterületi önkormányzati tulajdonú földek,
- külterületi önkormányzati tulajdonú földek.

Ezen vagyont – a pénzvagyron kivételével – *elidegeníteni*, használatát, illetve hasznosítási jogát átengedni – 10.000.000 Ft. értékhatár feletti összeg esetében – csak forgalmi értékének felbecslése alapján, fő szabályként nyilvános versenytárgyalás útján lehet az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére.

A hivatkozott rendelet 13. § (1)-(2) bekezdése értelmében az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és egyéb nem lakás céljára szolgáló helyiségek, továbbá földterületek és eszközök *bérlőit* a képviselő-testület jelöli ki.

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és egyéb bérlemények (nem lakás céljára szolgáló helyiségek, kül- és belterületi földterületek, eszközök) bérleti díját a képviselő-testület állapítja meg.

A képviselő-testület a 2024. március 7-ei ülésén az 57/2024.(III.7.) számú határozatában azzal a feltétellel támogatta az ingatlanok értékesítését, hogy azok forgalmi értékét – az adásvételi ár egyértelmű meghatározása érdekében - szakértővel indokolt megállapíttatni, melynek a költségét – a korábbi gyakorlatnak megfelelően - a vásárló köteles vállalni.

A képviselő-testület döntésének megfelelően a 1399/4 hrsz., valamint a 1399/3 hrsz. alatti ingatlanok értékbecslését a Csapó és Lánya Telek- és Ingatlanrendező Kft-től megrendeltük, melynek 70.000 Ft-os költségét Facsar Bálint vállalta és kifizette.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat megvitatni és Facsar Bálint kérelmét az alábbi határozati javaslattal elfogadni szíveskedjen.

...../2024.(V.2.) képviselő-testületi határozat

Facsar Bálint Kunmadaras, Béke u. 6. szám alatti lakos ingatlan vásárlási kérelme tárgyában

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja Facsar Bálint Kunmadaras, Béke u. 6. szám alatti lakos

- Kunmadaras, Munkácsy M. u. 49. sz. 1399/4 hrsz. alatti, - 1425 m² területű, valamint a Kunmadaras, Munkácsy M. u. 49/2. szám 1399/3 hrsz. alatti – 1307 m² területű kivett beépítetlen önkormányzati tulajdonú területek

..... forint értéken történő értékesítését.

A Képviselő-testület felkéri dr. Farkas Flórián ügyvédet az adásvételi szerződés meghatározott vételáron történő értékesítésének elkészítésére és egyúttal felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Facsar Bálint kérelmező
- 4./ dr. Farkas Flórián ügyvéd
- 5./ Magyaréné Varga Viktória pénzügyi csoportvezető értesül.

Kunmadaras, 2024. április 25.


Balogh Marianna
polgármester

Csapó és Lány Telek-és Ingatlanrendező Kft.
5340. Kunhegyes, Róna köz 9
Tf.: 59/326-945
Msz: 36/2024

INGATLAN ÉRTÉKBECSLÉS

Kunmadaras
Hrsz: 1399/4
belterületi ingatlanról



Készítette: Csapó és Lány Telek- és Ingatlanrendező Kft.
5340. Kunhegyes, Róna köz 9

Kunhegyes, 2024. április 15.

Csapó és Lány
Telek- és Ingatlanrendező Kft.
5340 Kunhegyes, Róna-köz 9.
Adószám: 23571275-1-16
Cégjegyzékszám: 16-09-013650

3.0 Tartalomjegyzék

1.0 Címlap

2.0 Átnézeti térkép

3.0 Tartalomjegyzék

4.0 Aláíró lap

5.0 Megbízás

5.1 A terület jellemzése

5.2 Adatszolgáltatás

5.3 Szakértői módszerek

5.4 Ingatlan értékbecslés módja

- Értéknövelő tényezők
- Értékcsökkentő tényezők
- Értékelés

6.0 Értékbecslési igazolás

7.0 Melléklet

- Helyszínrajz
- Tulajdoni lap másolat
- Fényképek

4. 0 Aláíró lap

Tárgya: Kunmadaras 1399/4 hrsz-ú belterületi ingatlan

Megbízó: Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata
5321Kunmadaras
Kossuth tér 1.

Az értékbecslést készítette:



Csapó Ferenc
értékbecslő

Eng.sz. 1589/90
Nyilvt.szám: 78/2014
CSAPÓ FERENC
értékbecslő
5340 Kunhegyes, Róna-köz 9
Adószám: 74013489-1-36
Mob.: 06-30/9537-316; Tel.: 59/326-945

A vizsgált ingatlan forgalmi értéke:

855.000.- Ft.-

Bruttó Nyolcszázötvenötezer 00/100 forint

Az értékbecslés érvényességi ideje: Az ingatlanforgalmi értékbecslés 2024. április hóban készült. Figyelembe véve az ingatlanpiaci árváltozásokat, ezen értékbecslés a 25/1997. (VIII.1.) PM. sz. rendelet 5 § alapján 90 napig érvényes. Azt követő időpontban szükséges az ingatlan forgalmi értékének aktualizálása. Az értékelés fordulónapja 2024. április 15.

Az értékelés célja:

Az ingatlan értékének meghatározását a megbízó adás-vétel érdekében kérte, ezért a rendelkezésre álló adatok és lehetőségek számbavételével forgalmi érték megállapítását végeztük el.

5. 0 Megbízás

A megbízó Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata megrendelése alapján a Csapó és Lány Telek- és Ingatlanrendező Kft. végezze el Kunmadaras belterületén lévő ingatlan értékbecslését.

5.1 A terület jellemzése

Az értékbecslés Kunmadaras 1399/4 helyrajzi számú belterületi ingatlanra vonatkozik, amely a Munkácsy Mihály utcában található. Tulajdoni lap szerint kivett, beépítetlen terület művelési ágú.

Tulajdonos: 1/1 arányban

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata

Cím: 5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1.szám

5.2 Adatszolgáltatás:

Az értékbecslés elkészítéséhez a megrendelő rendelkezésünkre bocsátotta

- Tulajdoni lap másolat

5.3 Szakértői módszerek

Kijelentem, hogy semmilyen érdek nem fűz ahhoz, hogy az ingatlan forgalmi értékét a tényleges értéknél magasabban, vagy alacsonyabban a valóságtól eltérően állapítsam meg. A díjazás nincs semmilyen összefüggésben a megállapított értékkel.

Az ingatlan tulajdonosa biztosította, hogy 2024. április 12-én helyszíni szemlét tartunk és a talált állapotot fényképfelvételekkel rögzítsünk, illusztráljunk.

5.4 Ingatlan értékbecslés módja

Értéknövelő tényező:

Az ingatlan értékének elemzése során az alábbi értéknövelő tényezőt vettünk figyelembe: az ingatlan belterületen helyezkedik el..

Értékcsökkentő tényezők:

Az ingatlan értékének elemzése során az alábbi értékcsökkentő tényezőket vettünk figyelembe: közművek hiánya, kereslet kínálati viszonyok.

Értékelés:

Értékelésnél figyelembe vett tényezők:

- Település jellege
- Környezet
- Közművesítettség
- Használhatóság

Ezen kívül figyelembe vettük még a környékbeli piaci árakat az értéknövelő és értékcsökkentő tényezőket, a Kft. adatbankjának adatait és ezek elemzése után állapítottuk meg a valós piaci értéket.

SZÁMÍTÁS

- Telek : 1425 m² 600.-Ft./m² = 855.000.- Ft.-

Forgalmi érték összesen: 855.000.-Ft.-

azaz

Bruttó Nyolcszázötvenötezer 00/100 forint

Kunhegyes, 2024. április 15.



Csapó Ferenc
értékbecslő

Eng.sz.: 1589/90

Nyilvt.szám: 78/2014

CSAPÓ FERENC

értékbecslő

5340 Kunhegyes, Róna-köz 9

Adószám: 74013489-1-36

Mob.: 06-30/9537-316; Tel.: 59/326-945

6.0 Értékbecslési igazolás

A mai napon Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata megbízásából elvégeztük tulajdonát képező Kunmadaras 1399/4 hrsz-ú belterületi ingatlan értékbecslését.

A vonatkozó okmányok a piaci viszonyok tanulmányozása után az értékbecslési számítások alapján megállapítottuk, hogy a tárgyi ingatlanok az Értékbecslési Bizonyítványban szereplő leírásoknak megfelelően

855.000.- Ft.

azaz Nyolcszázötvenötezer 00/100 forint

bruttó piaci értéket képvisel.

Kunhegyes, 2024.április 15.



Csapó Ferenc
értékbecslő

Eng.sz.:1589/90

Nyilvt.szám: 78/2014

CSAPÓ FERENC
értékbecslő

5340 Kunhegyes, Róna-köz 9

Adószám: 74013489-1-36

Mob.: 06-30/9537-316; Tel.: 59/326-945



JNSZVKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 2.

Karcag 5301 Ady Endre utca 4. Pf. 21.

Oldal: 1/1

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/9544/2024

2024.04.08

KUNMADARAS

Szektor: 53

Belterület 1399/4 helyrajzi szám

5321 KUNMADARAS Munkácsy Mihály utca 49.

I R É S Z

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alosztály adatok ter. kat.jöv ha m2 k.fill
--	-------	------------------	-----------------------	--

. Kivett beépítetlen terület

0

1425

0.00

I I R É S Z

1. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 30808/2/2000.12.18

eredeti határozat: 30579/1992.02.28

gcím: tulajdonba adás tulajdoni hányad: 0/1 30579/1992.02.28

jogcím: társasház megszüntetése tulajdoni hányad: 1/1

jogállás: tulajdonos

név: KUNMADARAS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 5321 KUNMADARAS Kossuth tér 1

törzsszám: 15733081

I I I R É S Z

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 30808/2/2000.12.18

Önálló szöveges bejegyzés kialakítva a kunmadarasi 1399/2 helyrajzi számú ingatlan megosztásából.

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 30187/3/2016/2015.11.30

Önálló szöveges bejegyzés épület lebontása / lakóház, gazdasági épület /.

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak. Ez a tulajdoni lap költségvetési szerv részére került kiadásra.

TULAJDONILAP VÉGE

FÉNYKÉPEK



Csapó és Lány Telek-és Ingatlanrendező Kft.
5340. Kunhegyes, Róna köz 9
Tf.: 59/326-945
Msz: 35/2024

INGATLAN ÉRTÉKBECSLÉS

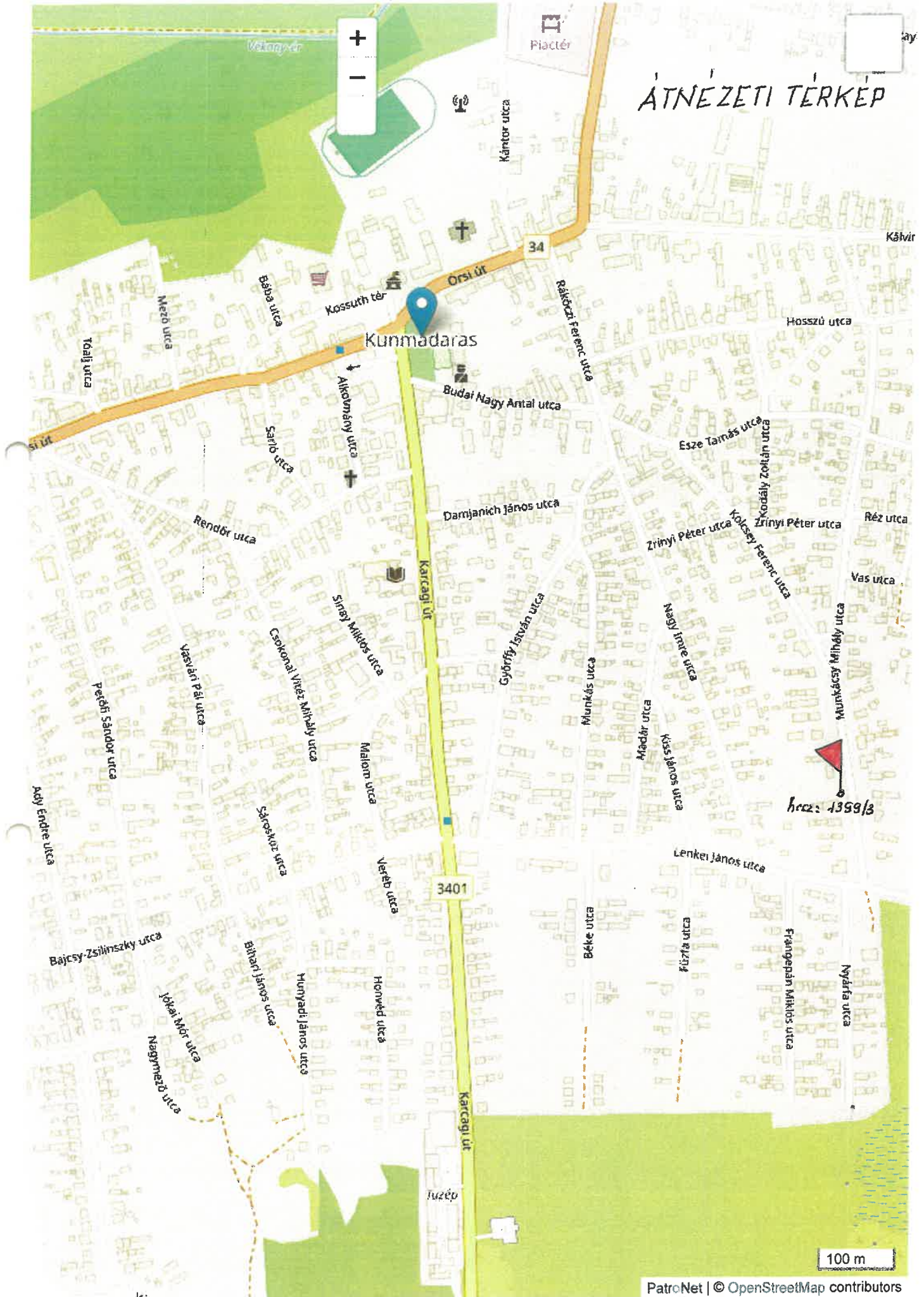
Kunmadaras
Hrsz: 1399/3
belterületi ingatlanról



Készítette: **Csapó és Lány Telek- és Ingatlanrendező Kft.**
5340. Kunhegyes, Róna köz 9

Csapó és Lány
Telek- és Ingatlanrendező Kft.
5340 Kunhegyes, Róna-köz 9.
Adószám: 23571275-1-16
Cégjegyzékszám: 16-09-013650

Kunhegyes, 2024. április 15.



3.0 Tartalomjegyzék

1.0 Címlap

2.0 Átnézeti térkép

3.0 Tartalomjegyzék

4.0 Aláíró lap

5.0 Megbízás

5.1 A terület jellemzése

5.2 Adatszolgáltatás

5.3 Szakértői módszerek

5.4 Ingatlan értékbecslés módja

- Értéknövelő tényezők
- Értékcsökkentő tényezők
- Értékelés

6.0 Értékbecslési igazolás

7.0 Melléklet

- Helyszínrajz
- Tulajdoni lap másolat
- Fényképek

4. 0 Aláíró lap

Tárgya: Kunmadaras 1399/3 hrsz-ú belterületi ingatlan

Megbízó: Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata
5321Kunmadaras
Kossuth tér 1.

Az értékbecslést készítette:



Csapó Ferenc

értékbecslő

Eng.sz. 1589/90

Nyilvt.szám: 78/2014

CSAPO FERENC

értékbecslő

5340 Kunhegyes, Róna-köz 9

Adószám: 74013489-1-36

Mob.: 06-30/9537-316; Tel.: 59/326-945

A vizsgált ingatlan forgalmi értéke:

784.000.- Ft.-

Bruttó, hétszáznyolcvannégyezer 00/100 forint

Az értékbecslés érvényességi ideje: Az ingatlanforgalmi értékbecslés 2024. április hóban készült. Figyelembe véve az ingatlanpiaci árváltozásokat, ezen értékbecslés a 25/1997. (VIII.1.) PM. sz. rendelet 5 § alapján 90 napig érvényes. Azt követő időpontban szükséges az ingatlan forgalmi értékének aktualizálása. Az értékelés fordulónapja 2024. április 15.

Az értékelés célja:

Az ingatlan értékének meghatározását a megbízó adás-vétel érdekében kérte, ezért a rendelkezésre álló adatok és lehetőségek számbavételével forgalmi érték megállapítását végeztük el.

5. 0 Megbízás

A megbízó Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata megrendelése alapján a Csapó és Lánya Telek- és Ingatlanrendező Kft. végezze el Kunmadaras belterületén lévő ingatlan értékbecslését.

5.1 A terület jellemzése

Az értékbecslés Kunmadaras 1399/3 helyrajzi számú belterületi ingatlanra vonatkozik, amely a Munkácsy Mihály utcában található. Tulajdoni lap szerint kivett, beépítetlen terület művelési ágú.

Tulajdonos: 1/1 arányban

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata

Cím: 5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1.szám

5.2 Adatszolgáltatás:

Az értékbecslés elkészítéséhez a megrendelő rendelkezésünkre bocsátotta

- Tulajdoni lap másolat

5.3 Szakértői módszerek

Kijelentem, hogy semmilyen érdek nem fűz ahhoz, hogy az ingatlan forgalmi értékét a tényleges értéknél magasabban, vagy alacsonyabban a valóságtól eltérően állapítsam meg. A díjazás nincs semmilyen összefüggésben a megállapított értékkel.

Az ingatlan tulajdonosa biztosította, hogy 2024. április 12-én helyszíni szemlét tartunk és a talált állapotot fényképfelvételekkel rögzítsünk, illusztráljunk.

5.4 Ingatlan értékbecslés módja

Értéknövelő tényező:

Az ingatlan értékének elemzése során az alábbi értéknövelő tényezőt vettünk figyelembe: az ingatlan belterületen helyezkedik el..

Értékcsökkentő tényezők:

Az ingatlan értékének elemzése során az alábbi értékcsökkentő tényezőket vettünk figyelembe: közművek hiánya, kereslet kínálati viszonyok.

Értékelés:

Értékelésnél figyelembe vett tényezők:

- Település jellege
- Környezet
- Közművesítettség
- Használhatóság

Ezen kívül figyelembe vettük még a környékbeli piaci árakat az értéknövelő és értékcsökkentő tényezőket, a Kft. adatbankjának adatait és ezek elemzése után állapítottuk meg a valós piaci értéket.

SZÁMÍTÁS

- Telek : 1307 m² 600Ft/m² = 784.200.-Ft.-

Forgalmi érték összesen: 784.200.-Ft.-

Kerekítve: 784.000.-Ft.-

azaz

Hétszáznyolcvannégyezer 00/100 forint

Kunhegyes, 2024. április 15.



Csapó Ferenc
értékbecslő

Eng.sz.: 1589/90

Nyilvt.szám: 78/2014

CSAPÓ FERENC

értékbecslő

5340 Kunhegyes, Róna-köz 9

Adószám: 74013489-1-36

Mob.: 06-30/9537-316; Tel.: 59/326-945

6.0 Értékbecslési igazolás

A mai napon Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata megbízásából elvégeztük tulajdonát képező Kunmadaras 1399/3 hrsz-ú belterületi ingatlan értékbecslését.

A vonatkozó okmányok a piaci viszonyok tanulmányozása után az értékbecslési számítások alapján megállapítottuk, hogy a tárgyi ingatlanok az Értékbecslési Bizonyítványban szereplő leírásoknak megfelelően

784.000.- Ft.

azaz Hétszáznyolcvannégyezer 00/100 forint

bruttó piaci értéket képvisel.

Kunhegyes, 2024.április 15.



Csapó Ferenc
értékbecslő

Eng.sz.:1589/90
Nyilvt.szám: 78/2014

CSAPÓ FERENC
értékbecslő
5340 Kunhegyes, Róna-köz 9
Adószám: 74013489-1-36
Mob.: 06-30/9537-316; Tel.: 59/326-945

Csapó Ferenc
5340 Kunhegyes Róna köz 9.
A munkavégző neve

Munkaszám: 35/2024

KUNMADARAS
Belterület

HELYSZINRAJZ

hrsz: 1399/3

Méretarány: 1 : 650



Kunhegyes, 2024. április 15.


Csapó Ferenc
Értékesítő

CSAPÓ FERENC

Értékesítő
5340 Kunhegyes, Róna-köz 9
Adószám: 74013489-1-36
Mob.: 06-30/9337-316; Tel.: 59/326-945



JNSZVKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 2.
 Karcag 5301 Ady Endre utca 4. Pf. 21.

Oldal: 1/1

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat
 Megrendelés szám:30005/9543/2024
 2024.04.08

KUNMADARAS

Szektor: 53

Belterület 1399/3 helyrajzi szám

5321 KUNMADARAS Munkácsy Mihály utca 49/2.

I R É S Z

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alosztály adatok ter. kat.jöv ha m2 k.fill
--	-------	------------------	-----------------------	--

. Kivett beépítetlen terület 0 1307 0.00

II R É S Z

1. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 30808/2/2000.12.18
 jogcím: tulajdonba adás tulajdoni hányad: 0/1 30579/1992.02.28
 jogcím: társasház megszüntetése tulajdoni hányad: 1/1
 jogállás: tulajdonos
 név: KUNMADARAS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
 cím: 5321 KUNMADARAS Kossuth tér 1
 törzsszám: 15733081

III R É S Z

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 30808/2/2000.12.18

Önálló szöveges bejegyzés kialakítva a kunmadarasi 1399/2 helyrajzi számú ingatlan megosztása során.

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 36368/2/2015.11.30

Önálló szöveges bejegyzés épület lebontása / lakóház, udvar/.

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak. Ez a tulajdoni lap költségvetési szerv részére került kiadásra.

TULAJDONILAP VÉGE

FÉNYKÉPEK



Kivonat Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. március 7-én tartott soros ülése jegyzőkönyvéből

57/2024.(III.07.) sz. képviselő-testületi határozat

Facsar Bálint Kunmadaras, Béke u. 6. szám alatti lakos ingatlan vásárlási kérelme tárgyában

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja Facsar Bálint Kunmadaras, Béke u. 6. szám alatti lakos

- Kunmadaras, Munkácsy M. u. 49. sz. 1399/4 hrsz. alatti, - 1425 m² területű, valamint Kunmadaras, Munkácsy M. u. 49/2. sz. 1399/3 hrsz. alatti – 1307 m² területű kivett beépítetlen önkormányzati tulajdonú területek

értékesítését azzal a feltétellel, hogy az ingatlanok forgalmi értékbecslésének költségét a kérelmezőnek kell biztosítania.

A Képviselő-testület felkéri dr. Farkas Flórián ügyvédet az adás-vételi szerződés – szakértői véleményben meghatározott vételáron történő értékesítés – elkészítésére és egyúttal felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Facsar Bálint kérelmező
- 4./ dr. Farkas Flórián ügyvéd
- 5./ Magyarné Varga Viktória pénzügyi csoportvezető
- 6./ Kerepesi Csaba ügyintéző

értesül.

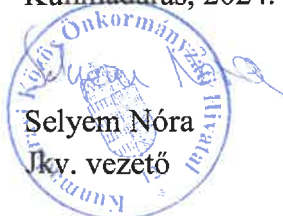
Kmf.

Balogh Marianna sk.
Polgármester

dr. Vincze Anita sk.
Jegyző

A kivonat hitelül:

Kunmadaras, 2024. március 11.



Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat
Polgármestere
5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1.

Készítette: Magyariné Varga Viktória

ELŐTERJESZTÉS

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. május 2-án tartandó soros ülésére a 2023. évi költségvetésről szóló 2/2023. (II.28.) rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 111.§ (2) bekezdése alapján a helyi önkormányzatok gazdálkodásának alapja az éves költségvetése. Az Mötv. 115.§ (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata költségvetését az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II.28.) önkormányzati rendelet határozza meg.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 34. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról az Áht. 34.§ (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.

Az Áht. 34.§ (4) bekezdése alapján a képviselő-testület az Áht. 34.§ (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának 2023. évi bevételi és kiadási előirányzataira következőképpen változnak:

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata:

Működési Bevételek:

+ 129.162.563 Ft	Működési célú támogatások Államháztartáson belülről
+ 578.901.072 Ft	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről
+ 97.901.400 Ft	Közhatalmi bevételek
+ 31.045.229 Ft	Működési bevételek
- 59.400.805 Ft	Felhalmozási bevételek
+ 1.170.960.928 Ft	Költségvetési maradvány igénybevétele
+1.948.570.387 Ft	

Működési Kiadások:

+ 10.253.630 Ft	Személyi juttatások
- 33.068 Ft	Szociális hozzájárulási adó
+ 271.051.422 Ft	Dologi kiadások
- 3.245.246 Ft	Ellátottak pénzbeli juttatásai (Települési támogatás)
+ 59.940.832 Ft	Egyéb működési célú támogatások
+ 563.367.651 Ft	Beruházások
+ 1.025.640.030 Ft	Felújítások
+ 500.000 Ft	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása (Művelődési Ház)
+ 14.229.000 Ft	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása (KKÖH)
+ 6.800.000 Ft	Központi, irányító szervei támogatás (Óvoda)
+1.948.570.387 Ft	

Madarasi Településsellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet:

Működési Bevételek:

+ 107.300.106 Ft	Működési célú támogatások államháztartáson belülről
+ 34.910.836 Ft	Működési bevételek
+ 18.221.521 Ft	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele
+ 160.432.463 Ft	

Működési Kiadások:

+ 86.865.120 Ft	Személyi juttatások
+ 4.879.752 Ft	Szociális hozzájárulási adó
+ 63.636.591 Ft	Dologi kiadások
+ 5.051.000 Ft	Beruházások
+ 160.432.463 Ft	

Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal:**Működési Bevételek:**

+ 3.256.444 Ft	Működési bevételek
+ 732.515 Ft	Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele
+ 14.229.000 Ft	Központi, irányító szervei támogatás
+ 18.217.959 Ft	

Működési Kiadások:

+ 10.421.004 Ft	Személyi juttatások
+ 2.535.242 Ft	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó
+ 4.798.056 Ft	Dologi kiadások
+ 178.187 Ft	Egyéb működési célú kiadások
+ 285.470 Ft	Beruházások
+ 18.217.959 Ft	

Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde:**Működési Bevételek:**

+ 268.096 Ft	Működési bevételek
+ 166.702 Ft	Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele
+ 6.800.000 Ft	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása
+ 7.234.798 Ft	

Működési Kiadások:

+ 4.970.822 Ft	Dologi kiadások
+ 718.000 Ft	Beruházások
+ 1.545.976 Ft	Felújítások
+ 7.234.798 Ft	

József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár

Működési Bevételek:

+	761 Ft	Működési bevételek
+	394.961 Ft	Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele
+	500.000 Ft	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása
+	895.722 Ft	

Működési Kiadások:

+	30.669 Ft	Személyi juttatások
-	559.947 Ft	Dologi kiadások
+	1.425.000 Ft	Beruházások
+	895.722 Ft	

Család és Gyermejjóléti Szolgálat Kunmadaras:

Működési Bevételek:

+	2.860 Ft	Működési bevételek
+	40.000 Ft	Felhalmozási bevételek
+	653.100 Ft	Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele
+	695.960 Ft	

Működési Kiadások

+	42.989 Ft	Személyi juttatások
-	1.300.629 Ft	Dologi kiadások
+	1.953.600 Ft	Beruházások
+	695.960 Ft	

Kérem az előterjesztésben foglaltak megvitatását, és a 2023. évi költségvetést módosító rendelet-tervezet melléklet szerinti elfogadását.

Kunmadaras, 2024. április 24.


Balogh Marianna
polgármester

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének/2024. (.....)
rendelete a Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának 2023. évi költségvetéséről
szóló 2/2023.(II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

- TERVEZET -

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 34. § (4) bekezdésében és a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. XXV. törvényben kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023.(II.28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) módosításáról az alábbiakat rendeli el:

1.§.

Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II.28.) önkormányzati rendelet 3.§-ának helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) „ Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2023. évi költségvetését az alábbiak szerint állapítja meg:

a) Költségvetési bevételek összesen:	2.073.550.454 Ft
b) Költségvetési kiadások összesen:	3.332.187.862 Ft
c) Finanszírozási bevételek összesen:	1.996.296.857 Ft
d) Finanszírozási kiadások összesen:	737.659.449 Ft
e) Bevételi főösszeg:	4.069.847.311 Ft
f) Kiadási főösszeg:	4.069.847.311 Ft
g) Tárgyévi költségvetési hiány:	0 eFt

(2) Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:

a) Előző évek előirányzat-maradványának, pénzmaradványának igénybevétele működési célra:	1.283.254.519 Ft
b) felhalmozási célra	0 Ft

(3) Költségvetési hiány külső finanszírozását meghaladó összegének külső finanszírozására szolgáló pénzügyi műveletek:

a) Működési célú hitelfelvétel	0 Ft
b) Felhalmozási célú hitel felvétele	0 Ft
c) Működési célú hiteltörlesztés	0 Ft
d) Felhalmozási célú hiteltörlesztés	0 Ft

(4) Az önkormányzat 2023. évi költségvetése irányító szervei támogatás nélkül:

a) Költségvetési bevételek összesen:	2.073.550.454 Ft
b) Költségvetési kiadások összesen:	3.332.187.862 Ft
c) Finanszírozási bevételek összesen:	1.283.254.519 Ft
d) Finanszírozási kiadások összesen:	24.617.111 Ft
e) Bevételi főösszeg	1.242.286.684 Ft
f) Kiadási főösszeg	1.242.286.684 Ft
g) Tárgyévi költségvetési hiány	0 Ft

- (5) Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:
- a) Előző évek előirányzat-maradványának, pénzmaradványának igénybevétele működési célra 86.378.116 Ft
 - b) Előző évek előirányzat-maradványának, pénzmaradványának igénybevétele felhalmozási célra 0 Ft

(6) Költségvetési hiány külső finanszírozását meghaladó összegének külső finanszírozására szolgáló pénzügyi műveletek:

- a) Működési célú hitelfelvétel 0 Ft
- b) Felhalmozási célú hitel felvétele 0 Ft
- c) Működési célú hiteltörlesztés 0 Ft
- d) Felhalmozási célú hiteltörlesztés 0 Ft

(7) Az 1. §-ban megállapított bevételi főösszeg önkormányzati és költségvetési szervei bevételi forrásonkénti bontását főbb jogcím-csoportonkénti részletezettségben e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(8) Az állami támogatások jogcímenkénti bontását a 2. melléklet mutatja.

(9) Az önkormányzat és költségvetési szervei kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatok szerinti bontásban, a 1. számú melléklet tartalmazza.

2.§.

A rendelet 4.§-ának helyébe a következő rendelkezés lép:

„A költségvetés részletezése

4. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat és az önkormányzat költségvetési szervének a 2023. évi létszámkeretét és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként e rendelet 3. melléklete tartalmazza.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat, az önkormányzat intézményének a működési és felhalmozási bevételeinek-kiadásainak mérlegét a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

(3) Az önkormányzat és az önkormányzati önállóan működő költségvetési szerv költségvetésének kötelező, önként vállalt és állami (államigazgatási) feladatonkénti megoszlását a rendelet 5. melléklete tartalmazza.

(4) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felhalmozási kiadások feladatonkénti részletezését és a felújítási kiadások célonkénti ütemezését a 6. melléklet szerint állapítja meg.

(4) A képviselő-testület az önkormányzat több éves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségeit a 7. melléklet szerint fogadja el.

(5) A képviselő-testület az önkormányzat által felvett hitelállományt lejárat szerinti beosztásban jóváhagyja a 8. melléklet szerint.

(6) A képviselő-testület az önkormányzat által adott közvetett támogatások (kedvezmények) összegét a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) A képviselő-testület az önkormányzat működési és felhalmozási célú bevételek 2023/2024/2025/2026. évi alakulását bemutató mérleget a 10. melléklet szerint hagyja jóvá.

(8) A képviselő-testület az önkormányzat egyéb működési és felhalmozási célú kiadásait a 11. melléklet szerint hagyja jóvá.

(9) A képviselő-testület a helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat a 12. melléklet szerint hagyja jóvá.

(10) Az önkormányzat EU-s támogatással megvalósuló pályázatainak bevételi, kiadási előirányzatát a 13. melléklet tartalmazza.

(11) A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi előirányzat-felhasználási ütemterv és likviditási tervét a 14. melléklet szerint hagyja jóvá.

(12) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának a Stabilitási tv. 3.§(1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig a 15. melléklet tartalmazza.

(13) A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi fejlesztési céljait, melyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Stabilitási tv.) 3.§. (1) bek. szerinti adósságot keletkeztető ügylet válik vagy válhat szükségessé a 16. melléklet szerint hagyja jóvá.

(14) A Képviselő-testület a tartalék összegét 4.382.657 forintban hagyja jóvá a következő részletezettséggel

- | | |
|---|--------------|
| a) általános tartalék | 0 Ft |
| b) céltartalék | 4.382.657 Ft |
| c) A tartalékkal való rendelkezés jogát a képviselő-testület fenntartja magának. | |
| d) A finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköröket a képviselő-testület fenntartja magának.” | |

Záró rendelkezés

3.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.
Kunmadaras, 2024.

Balogh Marianna
polgármester

dr. Vincze Anita
jegyző

Záradék:

A rendelet a helyben szokásos módon, az Önkormányzat hirdetőtábláján kihirdetésre került.
Kihirdetve: 2024.

dr. Vincze Anita
jegyző

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2024.(V.....) rendelete a Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának 2023. évi
költségvetéséről szóló 2/2023.(II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Általános indokolás

A rendelet megalkotásának indoka, hogy az államháztartásról szóló 201. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 34. § (4) bekezdése értelmében a képviselő-testület legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének időpontjáig módosítja a megalkotott költségvetési rendeletét.

1. §-hoz

A rendelet 1.§ (1) bekezdése az önkormányzat 2023. évi költségvetési bevételeinek és kiadásainak főösszegét, (2) bekezdése a költségvetési hiány belső finanszírozására, valamint a pénzmaradvány igénybevételére, a (3) bekezdés a költségvetési hiány külső finanszírozására vonatkozó rendelkezéseket, a (4) bekezdés az önkormányzat irányító szervei támogatás nélküli költségvetési bevételeit és kiadásait tartalmazza. Az (5) bekezdés a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalmi bevételeket, a (6) bekezdés a hiány külső finanszírozását meghaladó összegének külső finanszírozására vonatkozó pénzügyi műveleteket rögzíti. (7)-(9) bekezdések a bevételi főösszegek forrásonkénti bontását, az állami támogatások jogcímenkénti bontását, valamint a kiadások kiemelt előirányzatokkénti bontását tartalmazza a melléklet szerint.

2. §-hoz

A költségvetés részletezését tartalmazza az ott meghatározott mellékletek szerint.

3. §-hoz

A rendelet hatályba lépését állapítja meg.

TÁJÉKOZTATÓ AZ ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT EREDMÉNYÉRŐL

Rendelet-tervezet címe:	Előterjesztés az Önkormányzat 2023. évi költségvetését megalapító, 2023.(II.28.) önkormányzati rendeletének módosításáról			
Rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása, különösen				
Társadalmi, gazdasági hatás:	Költségvetési hatás:	Környezeti, egészségügyi következmények:	Adminisztratív terheket befolyásoló hatás	Egyéb hatás:
A költségvetési rendelet biztosítja helyi Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény előírásainak megfelelő kötelező feladatok jó színvonalon történő ellátását, biztosítja.	A rendelet-tervezet az önkormányzat és a fenntartása alá tartozó költségvetési szervek 2023. évi költségvetésének előző módosítását követően hozott központi, pályázati, polgármesteri döntések és a saját hatáskörű módosítások miattikorrekciónál tartalmazza.	Az önkormányzat és intézményei gazdálkodását szabályozó költségvetési rendelet végrehajtása megteremti az önkormányzati intézmények működtetése, fejlesztése és a pénzügyi városüzemeltetés feltétele.	Olyan előírásokat tartalmaz, amelyek feltétlenül szükségesek, az adminisztrációs terhek nem növekednek.	Nincs.
A rendelet magalkotása szükséges, mert: Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdése értelmében a képviselő-testület negyedévente, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig módosítja a tárgyévi költségvetési rendeletét.				
A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. §-ában foglalt előírások elmulasztása esetén a Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet.				
A rendelet alkotásához szükséges feltételek:				
Személyi:	Szervezeti:	Tárgyi:	Pénzügyi:	
Rendelkezésre állnak.	Rendelkezésre állnak.	Rendelkezésre állnak.	Rendelkezésre állnak.	

Család és Gyermejjóléti Szolgálat Kunmadaras

	Bevételi jogcím	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0
	Működési célú központosított előirányzatok	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0
	Iparüzési adó	0	0
	Gépjárműadók előirányzata	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0
	Egyéb bírság	0	0
	Pótlék	0	0
	Egyéb	0	0
B 4	Működési bevételek	0	2 860
B 5	Felhalmozási bevételek	0	40 000
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	0	42 860
B 8	Finanszírozási bevételek	46 733 752	47 386 852
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	653 100
	Központi, irányító szervei támogatás előirányzata	46 733 752	46 733 752
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	46 733 752	47 429 712

	Kiadási jogcímek	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	0	0
K 1	Személyi juttatások	25 662 612	25 705 601
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 336 140	3 336 140
K 3	Dologi kiadások	17 735 000	16 434 371
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0
	Elvonások és befizetések	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	0
	Tartalékok	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0
K 6	Beruházások	0	1 953 600
K 7	Felújítások	0	0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	46 733 752	47 429 712
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0
	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	0	0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	46 733 752	47 429 712

József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár

	Bevételi jogcím	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0
	Működési célú központosított előirányzatok	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0
	Iparüzési adó	0	0
	Gépjárműadók előirányzata	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0
	Egyéb bírság	0	0
	Pótlék	0	0
	Egyéb	0	0
B 4	Működési bevételek	1 000 000	1 000 761
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	1 000 000	1 000 761
B 8	Finanszírozási bevételek	40 739 425	41 634 386
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	394 961
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	40 739 425	41 239 425
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	41 739 425	42 635 147

	Kiadási jogcímek	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	0	0
K 1	Személyi juttatások	29 681 792	29 712 461
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 858 633	3 858 633
K 3	Dologi kiadások	8 199 000	7 639 053
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0
	Elvonások és befizetések	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	0
	Tartalékok	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0
K 6	Beruházások	0	1 425 000
K 7	Felújítások	0	0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	41 739 425	42 635 147
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	0	0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	41 739 425	42 635 147

Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde

	Bevételi jogcím	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0
	Működési célú központosított előirányzatok	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0
	Iparűzési adó	0	0
	Gépjárműadók előirányzata	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0
	Egyéb bírság	0	0
	Pótlék	0	0
	Egyéb	0	0
B 4	Működési bevételek	0	268 096
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	0	268 096
B 8	Finanszírozási bevételek	212 094 997	219 061 699
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	166 702
	Központi, irányító szervei támogatás előirányzata	212 094 997	218 894 997
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	212 094 997	219 329 795

	Kiadási jogcímek	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	0	0
K 1	Személyi juttatások	172 725 306	172 725 306
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	24 124 691	24 124 691
K 3	Dologi kiadások	15 245 000	20 215 822
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0
	Elvonások és befizetések	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	0
	Tartalékok	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0
K 6	Beruházások	0	718 000
K 7	Felújítások	0	1 545 976
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	212 094 997	219 329 795
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0
	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	0	0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	212 094 997	219 329 795

Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal

	Bevételi jogcím	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0
	Működési célú központosított előirányzatok	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0
	Iparüzési adó	0	0
	Gépjárműadók előirányzata	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0
	Egyéb bírság	0	0
	Pótlék	0	0
	Egyéb	0	0
B 4	Működési bevételek	1 000 000	4 256 444
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	1 000 000	4 256 444
B 8	Finanszírozási bevételek	170 766 744	185 728 259
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	732 515
	Központi, irányító szervei támogatás előirányzata	170 766 744	184 995 744
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	171 766 744	189 984 703

	Kiadási jogcímek	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	0	0
K 1	Személyi juttatások	133 169 464	143 590 468
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 835 280	20 370 522
K 3	Dologi kiadások	20 762 000	25 560 056
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	178 187
	Elvonások és befizetések	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	178 187
	Tartalékok	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0
K 6	Beruházások	0	285 470
K 7	Felújítások	0	0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	171 766 744	189 984 703
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0
	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	0	0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	171 766 744	189 984 703

Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet

	Bevételi jogcím	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	15 304 592	122 604 698
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0
	Működési célú központosított előirányzatok	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	15 304 592	122 604 698
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0
	Iparüzési adó	0	0
	Gépjárműadók előirányzata	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0
	Egyéb bírság	0	0
	Pótlék	0	0
	Egyéb	0	0
B 4	Működési bevételek	173 600 000	208 510 836
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	188 904 592	331 115 534
B 8	Finanszírozási bevételek	226 925 096	245 146 617
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	5 746 676	23 968 197
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	221 178 420	221 178 420
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	415 829 688	576 262 151

	Kiadási jogcímek	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	0	0
K 1	Személyi juttatások	155 610 147	242 475 267
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 267 541	28 147 293
K 3	Dologi kiadások	236 952 000	300 588 591
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0
	Elvonások és befizetések	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	0
	Tartalékok	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0
K 6	Beruházások	0	5 051 000
K 7	Felújítások	0	0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	415 829 688	576 262 151
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0
	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása		
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	415 829 688	576 262 151

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata

	Bevételi jogcím	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	714 604 669	843 767 232
	Önkormányzatok működési támogatásai	615 427 767	667 362 700
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	186 735 401	194 312 607
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	166 887 390	198 788 561
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása	249 943 296	252 593 747
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	11 861 680	18 100 430
	Működési célú központosított előirányzatok	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	3 567 355
	Működési célú támogatás értékű bevétel AH-n belülről OEP finanszírozás	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	99 176 902	176 404 532
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	578 901 072
B 3	Közhatalmi bevételek	75 060 485	172 961 885
	Termékek és szolgáltatások adói	70 000 000	164 992 542
	Iparüzési adó	70 000 000	164 992 542
	Gépjárműadók előirányzata	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	5 060 485	7 969 343
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0
	Egyéb bírság	0	0
	Pótlék	0	0
	Egyéb	0	0
	Mezőöri járulék	0	0
B 4	Működési bevételek	105 782 146	136 827 375
B 5	Felhalmozási bevételek	60 000 000	599 195
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	3 810 000	3 810 000
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	3 810 000	3 810 000
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata		
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	959 257 300	1 736 866 759
B 8	Finanszírozási bevételek	86 378 116	1 257 339 044
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	86 378 116	1 257 339 044
	Központi, irányító szervei támogatás előirányzata	0	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	1 045 635 416	2 994 205 803

	Kiadási jogcímek	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	0	0
K 1	Személyi juttatások	78 113 246	88 366 876
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 154 721	10 187 789
K 3	Dologi kiadások	144 337 000	415 388 422
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	77 000 000	73 754 754
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	19 900 000	79 840 832
	Elvonások és befizetések	0	1 106 286
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 900 000	4 862 000
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	1 000 000	69 489 889
	Tartalékok	15 000 000	4 382 657
	Felhalmozási költségvetés	0	0
K 6	Beruházások	0	563 367 651
K 7	Felújítások	0	1 025 640 030
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	329 504 967	2 256 546 354
K 9	Finanszírozási kiadások	716 130 449	737 659 449
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	691 513 338	713 042 338
	Államháztartási megelőlegezés visszafizetése	24 617 111	24 617 111
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	1 045 635 416	2 994 205 803

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Mindösszesen

	Bevételi jogcím	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	714 604 669	966 371 930
	Önkormányzatok működési támogatásai	615 427 767	667 362 700
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	186 735 401	194 312 607
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	166 887 390	198 788 561
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	249 943 296	252 593 747
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	11 861 680	18 100 430
	Működési célú központosított előirányzatok	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	3 567 355
	Működési célú támogatás értékű bevétel AH-n belülről OEP finanszírozás	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	99 176 902	299 009 230
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	578 901 072
B 3	Közhatalmi bevételek	75 060 485	172 961 885
	Termékek és szolgáltatások adói	70 000 000	164 992 542
	Iparüzési adó	70 000 000	164 992 542
	Gépjárműadók előirányzata	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	5 060 485	7 969 343
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0
	Egyéb bírság	0	0
	Pótlék	0	0
	Egyéb	0	0
	Mezőőri járulék	0	0
B 4	Működési bevételek	281 382 146	350 866 372
B 5	Felhalmozási bevételek	60 000 000	639 195
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	3 810 000	3 810 000
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	3 810 000	3 810 000
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	1 134 857 300	2 073 550 454
B 8	Finanszírozási bevételek	783 638 130	1 996 296 857
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	92 124 792	1 283 254 519
	Központi, irányító szervek támogatás előirányzata	691 513 338	713 042 338
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	1 918 495 430	4 069 847 311

	Kiadási jogcímek	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	0	0
K 1	Személyi juttatások	594 962 567	702 575 979
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	82 577 006	90 025 068
K 3	Dologi kiadások	443 230 000	785 826 315
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	77 000 000	73 754 754
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	19 900 000	80 019 019
	Elvonások és befizetések	0	1 106 286
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 900 000	4 862 000
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	1 000 000	69 668 076
	Tartalékok	15 000 000	4 382 657
	Felhalmozási költségvetés	0	0
K 6	Beruházások	0	572 800 721
K 7	Felújítások	0	1 027 186 006
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	1 217 669 573	3 332 187 862
K 9	Finanszírozási kiadások	716 130 449	737 659 449
	Központi, irányító szervek támogatás folyósítása	691 513 338	713 042 338
	Államháztartási megelőlegezés visszafizetése	24 617 111	24 617 111
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	1 933 800 022	4 069 847 311

2023. ÉVI EREDETI ELŐIRÁNYZAT
ÁLLAMI TÁMOGATÁS
2024.03.30. (adatok forintban)

	Jogcím	Összesen (Ft)
I.1.a	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	124 866 043
I.1.b.	Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	32 988 675
	Zöldterület-gazdálkodással kapcs. fel. ellátása	10 225 800
	Közvilágítás fenntartásának tám.	12 026 500
	Köztemető fenntartással kapcs. fel. tám.	2 317 440
	Közutak fenntartásának tám.	8 418 935
	Általános feladatok támogatása összesen:	157 854 718
	Egyéb kötelező önk. feladatok tám.	15 008 000
I.1.d	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	48 450
VI.1.	kiegészítés I.1. jogcímekhez kapcsolódó kiegészítés	13 656 233
I.2	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	168 000
I.6.	Polgármesteri illetmény támogatása	0
I.	HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALANOS TÁMOGATÁSA	186 735 401
II.1	Óvodaped. és óvodaped. munkáját seg. bértám.	144 306 390
II.2	Óvodaműk. Tám.	22 581 000
II.4.	A köznevelési intézmények működtetéséhez kapcsolódó támogatás	0
II.5.a	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz (2014. dec. 31.)	0
II.5.b	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz (2015. évben megszerezték)	0
II.	TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA	166 887 390
III.2	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	140 704 600
III.3.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	6 667 622
III.3.c(1)	Szociális étkeztetés	0
III.3.d(1)	Házi segítségnyújtás	0
III.3.f(1)	Időskorúak nappali intézményi ellátása	0
III.3.g(5)	Demens személyek nappali intézményi ellátása	0
III.3.h(1)	Pszichiátriai betegek nappali intézményi ellátása	0
III.3.	Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	15 170 200
III.5	Gyermekétkeztetés támogatása	75 018 194
III.5.	A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	12 382 680
III.	TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKÉTKEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA	249 943 296
IV.1.d	Tel. önk. nyilv. könyvtári és közműv. feladatellátása	11 861 680
IV.	A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA	11 861 680
	ÖSSZESEN	615 427 767

	Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata	Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal	Madarasi Településszellő, Beruházó és Szolgáltató Szervezet	József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár	Összevont Óvodai Intézmény	Család és Gyermekjóléti Szolgálat Kunmadaras	Összesen
	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.
Munkajogi létszám (közfoglalkoztatott nélkül)	11	25	36	6	35	4	117
Létszámkeret / átlagos állomány létszám (fő)	11	25	36	6	35	4	117
Ebből: Köztisztviselő		25					25
részmunkaidős							-
Ebből: Közalkalmazott	11		36	6	35	4	92
részmunkaidős							-
Ebből: Munka tv alá tartozó			-				-
Közfoglalkoztatott			99				99
Képviselőik, külsős bizottsági tagok	16						16

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(ÖNKORMÁNYZATI ÖSSZESEN)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	729 909 261	966 371 930	Személyi juttatások	594 962 567	702 575 979
Közhatalmi bevételek	75 060 485	172 961 885	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	82 577 006	90 025 068
Működési bevételek (felhalmozási áfa és ért te, imm j áfa nélkül)	281 382 146	350 866 372	Dologi kiadások	443 230 000	785 826 315
Működési célra átvett pénzeszközök	3 810 000	3 810 000	Ellátottak pénzbeni juttatása	77 000 000	73 754 754
Finanszírozási bevételek	783 638 130	1 996 296 857	Egyéb működési kiadások	19 900 000	80 019 019
	-	-	Finanszírozási kiadások	716 130 449	737 659 449
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	1 873 800 022	3 490 307 044	ÖSSZESEN:	1 933 800 022	2 469 860 584

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(ÖNKORMÁNYZATI ÖSSZESEN)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	578 901 072	Beruházások	-	572 800 721
Felhalmozási bevételek	60 000 000	599 195	Felújítások	-	1 027 186 006
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	Felhalm áfa és ért te, imm j áfa befizetés	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	60 000 000	579 500 267	ÖSSZESEN:		1 599 986 727

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(ÖNKORMÁNYZAT)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	714 604 669	843 767 232	Személyi juttatások	78 113 246	88 366 876
Közhatalmi bevételek	75 060 485	172 961 885	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 154 721	10 187 789
Működési bevételek	105 782 146	136 827 375	Dologi kiadások	144 337 000	415 388 422
Működési célra átvett pénzeszközök	3 810 000	3 810 000	Ellátottak pénzbeni juttatása	77 000 000	73 754 754
Finanszírozási bevételek	86 378 116	1 257 339 044	Egyéb működési kiadások	19 900 000	79 840 832
	-	-	Finanszírozási kiadások	716 130 449	737 659 449
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	985 635 416	2 414 705 536	ÖSSZESEN:	1 045 635 416	1 405 198 122

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(ÖNKORMÁNYZAT)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	578 901 072	Beruházások	-	563 367 651
Felhalmozási bevételek	60 000 000	599 195	Felújítások	-	1 025 640 030
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	Felhalm áfa és ért te, imm j áfa befizetés	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	60 000 000	579 500 267	ÖSSZESEN:		1 589 007 681

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(KUNMADARASI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Személyi juttatások	133 169 464	143 590 468
Közhatalmi bevételek	-	-	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 835 280	20 370 522
Működési bevételek	1 000 000	4 256 444	Dologi kiadások	20 762 000	25 560 056
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-
Finanszírozási bevételek	170 766 744	185 728 259	Egyéb működési kiadások	-	178 187
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	171 766 744	189 984 703	ÖSSZESEN:	171 766 744	189 699 233

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(KUNMADARASI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Beruházások	-	285 470
Felhalmozási bevételek	-	-	Felújítások	-	-
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	Felhalmozási áfa és ért te, immóbiális eszközök áfa befizetés	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:			ÖSSZESEN:		285 470

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(MADARASI TELEPÜLÉSELLÁTÓ, BERUHÁZÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	15 304 592	122 604 698	Személyi juttatások	155 610 147	242 475 267
Közhatalmi bevételek	-	-	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 267 541	28 147 293
Működési bevételek	173 600 000	208 510 836	Dologi kiadások	236 952 000	300 588 591
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-
Finanszírozási bevételek	226 925 096	245 146 617	Egyéb működési kiadások	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	415 829 688	576 262 151	ÖSSZESEN:	415 829 688	571 211 151

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(MADARASI TELEPÜLÉSELLÁTÓ, BERUHÁZÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Beruházások	-	5 051 000
Felhalmozási bevételek	-	-	Felújítások	-	-
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	Felhalm áfa és ért te, imm j áfa befizetés	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:			ÖSSZESEN:		5 051 000

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(JÓZSEF ATTILA MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS NAGYKÖZSÉGI KÖNYVTÁR)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Személyi juttatások	29 681 792	29 712 461
Közhatalmi bevételek	-	-	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 858 633	3 858 633
Működési bevételek (felhalmozási áfa és ért te, imm j áfa nélkül)	1 000 000	1 000 761	Dologi kiadások	8 199 000	7 639 053
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-
Finanszírozási bevételek	40 739 425	41 634 386	Egyéb működési kiadások	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	41 739 425	42 635 147	ÖSSZESEN:	41 739 425	41 210 147

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(JÓZSEF ATTILA MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS NAGYKÖZSÉGI KÖNYVTÁR)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Beruházások	-	1 425 000
Felhalmozási bevételek	-	-	Felújítások	-	-
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	Felhalm áfa és ért te, imm j áfa befizetés	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:			ÖSSZESEN:		1 425 000

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLATA KUNMADARAS)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Személyi juttatások	25 662 612	25 705 601
Közhatalmi bevételek	-	-	nyitányi juttatások terhe	3 336 140	3 336 140
Működési bevételek (felhalmozási áfa és ért te, imm j áfa nélkül)	-	2 860	Dologi kiadások	17 735 000	16 434 371
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-
Finanszírozási bevételek	46 733 752	47 386 852	Egyéb működési kiadások	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:	46 733 752	47 389 712	ÖSSZESEN:	46 733 752	45 476 112

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLATA KUNMADARAS)**

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	Beruházások	-	1 953 600
Felhalmozási bevételek	-	-	Felújítások	-	-
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	Felhalmozási áfa és ért te, imm j áfa befizetés	-	-
	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
	-	-		-	-
ÖSSZESEN:			ÖSSZESEN:		1 953 600

ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN

	Bevételi jogcím	2023. évi módosított előirányzat			2023. évi módosított előirányzat
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	966 371 930	0	0	966 371 930
	Önkormányzatok működési támogatásai	667 362 700	0	0	667 362 700
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	194 312 607	0	0	194 312 607
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	198 788 561	0	0	198 788 561
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	252 593 747	0	0	252 593 747
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	18 100 430	0	0	18 100 430
	Működési célú központosított előirányzatok	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	3 567 355	0	0	3 567 355
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	299 009 230	0	0	299 009 230
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	578 901 072	0	0	578 901 072
B 3	Közhatalmi bevételek	172 961 885	0	0	172 961 885
	Termékek és szolgáltatások adói	164 992 542	0	0	164 992 542
	Iparüzési adó	164 992 542	0	0	164 992 542
	Gépjárműadók előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	7 969 343	0	0	7 969 343
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0	0	0
	Egyéb bírság	0	0	0	0
	Pótlék	0	0	0	0
	Egyéb	0	0	0	0
	Mezőőri járulékok	3 000 000	0	0	3 000 000
B 4	Működési bevételek	350 866 372	0	0	350 866 372
B 5	Felhalmozási bevételek	639 195	0	0	639 195
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	3 810 000	0	0	3 810 000
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	3 810 000	0	0	3 810 000
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+ +B7)	2 073 550 454	0	0	2 073 550 454
B 8	Finanszírozási bevételek	1 996 296 857	0	0	1 996 296 857
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	1 283 254 519	0	0	1 283 254 519
	Központh, irányító szervi támogatás előirányzata	713 042 338	0	0	713 042 338
		0	0	0	
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	4 069 847 311	0	0	4 069 847 311

		2023. évi módosított előirányzat			
	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2023. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés			0	
K 1	Személyi juttatások	702 575 979	0	0	702 575 979
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	90 025 068	0	0	90 025 068
K 3	Dologi kiadások	785 826 315	0	0	785 826 315
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	73 754 754	0	0	73 754 754
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	80 019 019	0	0	80 019 019
	Elvonások és befizetések	1 106 286	0	0	1 106 286
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	4 862 000	0	0	4 862 000
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	69 668 076	0	0	69 668 076
	Tartalékok	4 382 657	0	0	4 382 657
	Felhalmozási költségvetés	1 953 600	0	0	1 953 600
K 6	Beruházások	572 800 721	0	0	572 800 721
K 7	Felújítások	1 027 186 006	0	0	1 027 186 006
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre		0	0	
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	3 332 187 862	0	0	3 332 187 862
K 9	Finanszírozási kiadások	737 659 449	0	0	737 659 449
	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	713 042 338	0	0	713 042 338
	Államháztartási megelőlegezés visszafizetése	24 617 111	0		24 617 111
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	4 069 847 311	0	0	4 069 847 311

ÖNKORMÁNYZAT

	Bevételi jogcím	2023. évi módosított előirányzat			2023. évi módosított előirányzat
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	843 767 232	0	0	843 767 232
	Önkormányzatok működési támogatásai	667 362 700	0	0	667 362 700
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	194 312 607			194 312 607
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	198 788 561			198 788 561
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása	252 593 747			252 593 747
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	18 100 430			18 100 430
	Működési célú központosított előirányzatok	0			0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	3 567 355			3 567 355
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0			0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	176 404 532			176 404 532
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	578 901 072			578 901 072
B 3	Közhatalmi bevételek	172 961 885			172 961 885
	Vagyoní típusú adók	164 992 542			164 992 542
	Iparüzési adó	164 992 542			164 992 542
	Gépjárműadók előirányzata	0			0
	Egyéb közhatalmi bevételek	7 969 343	0	0	7 969 343
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0			0
	Egyéb bírság	0			0
	Pótlék	0			0
	Egyéb	0			0
	Mezőéri járulék	0			0
B 4	Működési bevételek	136 827 375			136 827 375
B 5	Felhalmozási bevételek	599 195			599 195
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	3 810 000	0	0	3 810 000
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	3 810 000	0		3 810 000
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0			0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0			0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0			0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+ +B7)	1 736 866 759	0	0	1 736 866 759
B 8	Finanszírozási bevételek	1 257 339 044	0	0	1 257 339 044
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	1 257 339 044			1 257 339 044
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	0			0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	2 994 205 803	0	0	2 994 205 803

2023. évi módosított előirányzat				
Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2023. évi módosított előirányzat
Működési költségvetés	667 538 673	0	0	667 538 673
K 1 Személyi juttatások	88 366 876			88 366 876
K 2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 187 789			10 187 789
K 3 Dologi kiadások	415 388 422			415 388 422
K 4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	73 754 754	0		73 754 754
K 5 Egyéb működési célú kiadások:	79 840 832	0	0	79 840 832
Elvonások és befizetések	1 106 286			1 106 286
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	4 862 000			4 862 000
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	69 489 889			69 489 889
Tartalékok	4 382 657			4 382 657
Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6 Beruházások	563 367 651			563 367 651
K 7 Felújítások	1 025 640 030			1 025 640 030
K 8 Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0			0
Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0			0
KÖLTSÉGVETESI KIADÁSOK (K1+...+K8)	2 256 546 354	0	0	2 256 546 354
K 9 Finanszírozási kiadások	737 659 449	0	0	737 659 449
Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	713 042 338			713 042 338
Államháztartási megelőlegezés visszafizetése	24 617 111			24 617 111
TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	2 994 205 803	0	0	2 994 205 803

KUNMADARASI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

		2023. évi módosított előirányzat			
	Bevételi jogcím	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2023. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0			0
	Működési célú központosított előirányzatok	0			0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0			0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0			0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0			0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				0
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Vagyoni típusú adók	0			0
	Iparűzési adó	0			0
	Gépjárműadó előirányzata	0			0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0			0
	Egyéb bírság	0			0
	Pótlék	0			0
	Egyéb	0			0
B 4	Működési bevételek	4 256 444			4 256 444
B 5	Felhalmozási bevételek	0			0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0			0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0			0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0			0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0			0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+ +B7)	4 256 444	0	0	4 256 444
B 8	Finanszírozási bevételek	185 728 259	0	0	185 728 259
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	732 515			732 515
	Központi, irányító szervei támogatás előirányzata	184 995 744			184 995 744
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	189 984 703	0	0	189 984 703

	Kiadási jogcímek	2023. évi módosított előirányzat			
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2023. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	189 699 233	0	0	189 699 233
K 1	Személyi juttatások	143 590 468			143 590 468
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	20 370 522			20 370 522
K 3	Dologi kiadások	25 560 056			25 560 056
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0			0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	178 187	0	0	178 187
	Elvonások és befizetések	0			0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0			0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	178 187			178 187
	Tartalékok	0			0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	285 470			285 470
K 7	Felújítások	0			0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0		0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	189 984 703	0	0	189 984 703
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	0			0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	189 984 703	0	0	189 984 703

MADARASI TELEPÜLÉSELLÁTÓ, BERUHÁZÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET

	Bevételi jogcím	2023. évi módosított előirányzat			2023. évi módosított előirányzat
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	122 604 698	0	0	122 604 698
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0			0
	Működési célú központosított előirányzatok	0			0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0			0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0			0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	122 604 698			122 604 698
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Termékek és szolgáltatások adói	0			0
	Iparüzési adó				0
	Gépjárműadók előirányzata				0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság				0
	Egyéb bírság				0
	Pótlék				0
	Egyéb				0
B 4	Működési bevételek	208 510 836	0	0	208 510 836
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+ +B7)	331 115 534	0	0	331 115 534
B 8	Finanszírozási bevételek	245 146 617	0	0	245 146 617
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	23 968 197			23 968 197
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	221 178 420			221 178 420
					0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	576 262 151	0	0	576 262 151

	Kiadási jogcímek	2023. évi módosított előirányzat			
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2023. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	571 211 151	0	0	571 211 151
K 1	Személyi juttatások	242 475 267			242 475 267
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	28 147 293			28 147 293
K 3	Dologi kiadások	300 588 591			300 588 591
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0	0
	Elvonások és befizetések	0	0		0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0			0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0			0
	Tartalékok	0			0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	5 051 000	0		5 051 000
K 7	Felújítások	0			0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0			0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0			0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	576 262 151	0	0	576 262 151
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás felváltása				0
					0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	576 262 151	0	0	576 262 151

KUNMADARASI ÖSSZEVONT ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE

	Bevételi jogcím	2023. évi módosított előirányzat			
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2023. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktéztesési feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				0
	Működési célú központosított előirányzatok				0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0			0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				0
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Termékek és szolgáltatások adói	0			0
	Iparűzési adó				0
	Gépjárműadók előirányzata				0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság				0
	Egyéb bírság				0
	Pótlék				0
	Egyéb				0
B 4	Működési bevételek	268 096			268 096
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata				0

B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
	KÖLTSÉGVETESI BEVÉTELEK (B1+ +B7)	268 096	0	0	268 096
B 8	Finanszírozási bevételek	219 061 699	0	0	219 061 699
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	166 702			166 702
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	218 894 997			218 894 997
					0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	219 329 795	0	0	219 329 795

	Kiadási jogcímek	2023. évi módosított előirányzat			
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2023. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	217 065 819	0	0	217 065 819
K 1	Személyi juttatások	172 725 306			172 725 306
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	24 124 691			24 124 691
K 3	Dologi kiadások	20 215 822			20 215 822
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0			0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0	0
	Elvonások és befizetések	0			0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0			0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0			0
	Tartalékok				0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	718 000			718 000
K 7	Felújítások	1 545 976			1 545 976
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	219 329 795	0	0	219 329 795
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása				0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	219 329 795	0	0	219 329 795

JÓZSEF ATTILA MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS NAGYKÖZSÉGI KÖNYVTÁR

		2023. évi módosított előirányzat			
	Bevételi jogcím	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2023. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				0
	Működési célú központosított előirányzatok				0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0			0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0			0
	Iparűzési adó				0
	Gépjárműadók előirányzata				0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság				0
	Egyéb bírság				0
	Pótlék				0
	Egyéb				0
B 4	Működési bevételek	1 000 761			1 000 761
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	1 000 761	0	0	1 000 761
B 8	Finanszírozási bevételek	41 634 386	0	0	41 634 386
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	394 961			394 961
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	41 239 425			41 239 425
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	42 635 147	0	0	42 635 147

	Kiadási jogcímek	2023. évi módosított előirányzat			2023. évi módosított előirányzat
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	
	Működési költségvetés	41 210 147	0	0	41 210 147
K 1	Személyi juttatások	29 712 461			29 712 461
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 858 633			3 858 633
K 3	Dologi kiadások	7 639 053			7 639 053
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0			0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0	0
	Elvonások és befizetések	0			0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0			0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0			0
	Tartalékok				0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	1 425 000			1 425 000
K 7	Felújítások				0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETESI KIADÁSOK (K1+ +K8)	42 635 147	0	0	42 635 147
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás felváltása				0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	42 635 147	0	0	42 635 147

CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT KUNMADARAS

	Bevételi jogcím	2023. évi módosított előirányzat			
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2023. évi módosított előirányzat
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0			0
	Működési célú központosított előirányzatok	0			0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0			0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0			0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0			0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0			0
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Termékek és szolgáltatások adói	0			0
	Iparüzési adó	0			0
	Gépjárműadók előirányzata	0			0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0			0
	Egyéb bírság	0			0
	Pótlék	0			0
	Egyéb	0			0
B 4	Működési bevételek	2 860			2 860
B 5	Felhalmozási bevételek	40 000	0	0	40 000
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0			0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0			0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0			0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0			0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	42 860	0	0	42 860
B 8	Finanszírozási bevételek	47 386 852	0	0	47 386 852
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	653 100			653 100
	Közponit, irányító szervi támogatás előirányzata	46 733 752			46 733 752
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	47 429 712	0	0	47 429 712

	Kiadási jogcímek	2023. évi módosított előirányzat			
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2023. évi módosított előirányzat
	Működési költségvetés	45 476 112	0	0	45 476 112
K 1	Személyi juttatások	25 705 601			25 705 601
K 2	Munkaadókat terbelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 336 140			3 336 140
K 3	Dologi kiadások	16 434 371			16 434 371
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0			0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0	0
	Elvonások és befizetések	0			0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0			0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0			0
	Tartalékok	0			0
	Felhalmozási költségvetés	1 953 600	0	0	1 953 600
K 6	Beruházások	1 953 600			1 953 600
K 7	Felújítások	0			0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0			0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0			0
	KÖLTSÉGVETESI KIADÁSOK (K1+...+K8)	47 429 712	0	0	47 429 712
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása				0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	47 429 712	0	0	47 429 712

Beruházás célonként	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
1	2	2
EFOP-2.4.1-16-2018-00120 Komplex esély (ERFA) Kunmadarason	73 487 620	73 487 620
TOP-4.2.1-15 Család- és Gyermekjóléti Szolgálat fejlesztése Kunmadarason	74 249 512	74 249 512
TOP-2.1.3-16 Kunmadaras Nagyközség csapadékvíz elvezetése I. ütem	385 369 100	385 369 100
TOP-PLUSZ-2.1.1-21-JN1-2022-00024 Komplex energetikai beruházás megvalósítása Kunmadaras településen	124 645 370	124 645 370
EFOP-1.6.2-16-2017.00120 Szegregált élethelyzetek felszámolása komplex programokkal	8 005 008	8 005 008
Belterületi utak felújítása	87 000 000	87 000 000
Összesen:	752 756 610	752 756 610

Felhalmozási kiadások feladatonként	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
1	2	2
Család és Gyermekjóléti Szolgálat Kunmadaras		
Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése:		1 953 600
József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár		
Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése:		1 425 000
Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde		
Egyéb kisértékű tárgyi eszköz:		718 000
Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet:		
Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés		5 051 000
Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal:		
Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés		285 470
Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata:		
Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés		563 367 651
Beruházás Összesen:		572 800 721

Ezer forintban !

Sor- szám	Kötelezettség	Köt. váll. éve	2023. évi kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen (4+5+6+7+8)
	jogcíme			2 024	2 025	2 026	2027 után	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Beruházás célonként							
2	Egyéb kötelezettség vállalások							
	Összesen (1+2+3)							

2023. január 1-ig felvett hitelállomány alakulása
lejárat és eszközök szerinti bontásban*Adatok forintban*

Sor- szám	Hitel jellege	Felvétel éve	Lejárat éve	Hitel állomány január 1-jén			
				2 023	2 024	2 025	2026 után
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Működési célú						
2.	.....					
3.	.....					
4.	.....					
5.	.....					
6.	Felhalmozási célú						
7.	.....					
8.	.....					
9.							
10.							
11.							
12.	Összesen (1+6)						

Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)
2024.03.30. (adatok forintban)

9. melléklet

Sor-szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
1	2	3	4
1.	Építményadó	0	0
2.	Telekadó	0	
3.	Magánszemélyek kommunális adója	0	0
4.	Beszedett idegenforgalmi adó	0	
5.	Idegenforgalmi adó építmény után	0	
6.	Helyi iparüzési adó	164 992 542	
7.	Termőföld bérbeadása utáni adó		
8.	Gépjárműadó	0	
10.	Pótlék	698 485	
11.	Bírság	50 000	
12.	Egyéb bevételek	401 414	
13.	Talajterhelési díj	3 444 744	
14.	Ellátottak térítési díjának, kártérítésének elengedése	0	0
15.	Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	0	0
16.	Helységek, hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	0	0
17.	Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	0	0
18.	Mezőöri járulék	3 374 700	
15.	Összesen:	172 961 885	0

Működési és felhalmozási jellegű bevételek és kiadások 2023/2024/2025/2026. évi alakulását bemutató mérleg

ÖNKORMÁNYZATI ÖSSZESEN				
Forintban!				
Megnevezés	2023. évre	2024. évre	2025. évre	2026. évre
I. Működési bevételek és kiadások				
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	966 371 930	661 000 000	661 000 000	661 000 000
Közhatalmi bevételek	172 961 385	100 000 000	100 000 000	100 000 000
Működési bevételek	350 866 372	222 000 000	222 000 000	222 000 000
Működési célra átvett pénzeszközök	3 810 000	2 000 000		
Finanszírozási bevételek	1 996 296 857	500 000 000	500 000 000	500 000 000
Működési célú bevételek összesen:	3 490 307 044	1 485 000 000	1 483 000 000	1 483 000 000
Személyi juttatások	702 575 979	450 000 000	450 000 000	450 000 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	90 025 068	75 000 000	75 000 000	75 000 000
Dologi kiadások	785 826 315	350 000 000	350 000 000	350 000 000
Ellátottak pénzbeni juttatása	73 754 754	45 000 000	45 000 000	45 000 000
Egyéb működési kiadások	80 019 019	20 000 000	20 000 000	20 000 000
Finanszírozási kiadások	737 659 449	464 000 000	464 000 000	464 000 000
Működési célú kiadások összesen:	2 469 860 584	1 404 000 000	1 404 000 000	1 404 000 000

ÖNKORMÁNYZATI ÖSSZESEN				
Forintban				
Megnevezés	2023. évre	2024. évre	2025. évre	2026. évre
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások				
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	578 901 072	10 000 000	10 000 000	10 000 000
Felhalmozási bevételek	639 195			
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök				
Finanszírozási bevételek				
Felhalmozási célú kiadások				
Felhalmozási célú kiadások				
Felhalmozási célú bevételek összesen:	579 540 267	10 000 000	10 000 000	10 000 000
Beruházások	572 800 721	7 000 000	7 000 000	7 000 000
Felújítások	1 027 186 006	15 000 000	15 000 000	15 000 000
Egyéb felhalmozási kiadások	0			
Felhalmozási célú kiadások				
Finanszírozási kiadások				
Felhalmozási célú kiadások összesen:	1 599 986 727	22 000 000	22 000 000	22 000 000
Önkormányzat bevételei összesen:	4 069 847 311	1 495 000 000	1 493 000 000	1 493 000 000

Működési és felhalmozási jellegű bevételek és kiadások 2023/2024/2025/2026. évi alakulását bemutató mérleg

Önkormányzat kiadásai összesen:	4 069 847 311	1 426 000 000	1 426 000 000	1 426 000 000
--	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
EREDETI ELŐIRÁNYZAT
2024.03.30. MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK
(adatok forintban)

Működési célú	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
Államháztartáson belülre	1 000 000	1 100 000
Km. Roma Nemzetiségi Önkormányzat	1 000 000	1 100 000
Államháztartáson kívülre	3 900 000	4 210 000
Civil keret	3 900 000	4 170 000
Önkormányzati Ösztöndíj tám.		40 000
Felhalmozási célú		
Államháztartáson belülre		
Államháztartáson kívülre		
Összesen:	4 900 000	5 310 000

2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
EREDETI ELŐIRÁNYZAT
Helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatások,
szociális rászorultsági jellegű ellátások
(adatok forintban)

Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat
Önkormányzat		
Önkormányzati segély	77 000 000	77 000 000
Összesen:	77 000 000	77 000 000
	77 000 000	77 000 000

(adatok forintban)

2024.03.30. EU-S TÁMOGATÁSSAL MEGVALÓSULÓ PROJEKTEK

Megnevezés	Előirányzat		
	Bevételi	Kiadás	Önerő
TOP-2.1.3-16 Kunmadaras Nagyközség csapadékvíz elvezetése I. ütem			
TOP-4.2.1-15 Család- és Gyermekejélési Szolgálat fejlesztése Kunmadarason			
EFOP-2.4.1-16-2018-00120 Komplex esély (ERFA) Kunmadarason			
NFP-KEHOP-VH-SZ-2017/051 Kunmadaras Nagyközség szennyvíz csatornázása és tisztító telep korszerűsítése			
EFOP-1.6.2-16-2017-00120 Szegregált élethelyzetek felszámolása komplex programokkal			
Összesen			-

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
Bevételek													
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	80 530 996	80 530 994	80 530 994	80 530 994	80 530 994	80 530 994	80 530 994	80 530 994	80 530 994	80 530 994	80 530 994	80 530 994	966 371 930
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				476 039 300			111 052				30 460 651	72 290 069	578 901 072
Közhatalmi bevételek	2 800 000	6 500 000	31 800 000	1 300 000	52 000 000	2 000 000	5 200 000	1 230 000	65 000 000	1 710 629	1 710 628	1 710 628	172 961 885
Működési bevételek	29 238 868	29 238 864	29 238 864	29 238 864	29 238 864	29 238 864	29 238 864	29 238 864	29 238 864	29 238 864	29 238 864	29 238 864	350 866 372
Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	639 195	0	0	0	0	0	0	0	639 195
Működési célú átvett pénzeszközök	3 810 000		0									0	3 810 000
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													0
Finanszírozási bevételek	1 342 674 713	59 420 194	59 420 194	59 420 194	59 420 194	59 420 194	59 420 194	59 420 194	59 420 194	59 420 194	59 420 199	59 420 199	1 996 296 857
Bevétel összesen:	1 459 054 577	175 690 052	200 990 052	646 529 352	221 829 247	171 190 052	174 501 104	170 420 052	234 190 052	170 900 681	201 361 336	243 190 754	4 069 847 311
Kiadások													
Személyi juttatások	58 548 001	58 547 998	58 547 998	58 547 998	58 547 998	58 547 998	58 547 998	58 547 998	58 547 998	58 547 998	58 547 998	58 547 998	702 575 979
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 502 089	7 502 089	7 502 089	7 502 089	7 502 089	7 502 089	7 502 089	7 502 089	7 502 089	7 502 089	7 502 089	7 502 089	90 025 068
Dologi kiadások	65 485 526	65 485 526	65 485 526	65 485 526	65 485 526	65 485 526	65 485 526	65 485 526	65 485 526	65 485 526	65 485 526	65 485 526	785 826 315
Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 651 563	1 462 205	8 752 715	4 956 795	1 073 555	8 684 289	4 172 989	982 815	8 785 760	4 401 225	2 937 189	21 893 654	73 754 754
Egyéb működési célú kiadások			6 150 186			40 000			65 691 319	150 000	2 355 572	5 631 942	80 019 019
Beruházások	47 733 393	47 733 393	47 733 393	47 733 393	47 733 393	47 733 393	47 733 393	47 733 393	47 733 393	47 733 393	47 733 393	47 733 398	572 800 721
Felújítások	85 598 834	85 598 834	85 598 834	85 598 834	85 598 834	85 598 834	85 598 834	85 598 834	85 598 834	85 598 834	85 598 834	85 598 832	1 027 186 006
Egyéb felhalmozási kiadások:													0
Finanszírozási kiadások	84 037 305	59 420 194	59 420 194	59 420 194	59 420 194	59 420 194	59 420 194	59 420 194	59 420 194	59 420 194	59 420 199	59 420 199	737 659 449
Kiadás összesen:	354 556 711	325 750 239	339 190 935	329 244 829	325 361 589	333 012 323	328 461 023	325 270 849	398 765 113	328 839 262	329 580 800	351 813 638	4 069 847 311
Záró pénzállomán	1 104 497 866	954 437 679	816 236 796	1 133 521 319	1 029 988 977	868 166 706	714 206 787	559 355 990	394 780 929	236 842 348	108 622 884	0	0

Magnezés (adatok ezer forintban)	Sorszám	tárgyév	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévét követő											Összesen		
			1. évben	2. évben	3. évben	4. évben	5. évben	6. évben	7. évben	8. évben	9. évben	10. évben				
			4	5	6	7	8	9	10				11=3+...+10			
Helyi adók	1	164 992 542	100 000 000	100 000 000	100 000 000	100 000 000	100 000 000	100 000 000	100 000 000	100 000 000	100 000 000	100 000 000	100 000 000	100 000 000	1 164 992 542	0
Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	2															
Osztalék, koncessziós díj és hozmbevétel	3															
Tárgyi eszközök, immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítésből vagy privatizációból származó bevétel	4															
Bírság, pótlék- és díjbevétel	5	7 969 342	2 060 485	2 060 485	2 060 485	2 060 485	2 060 485	2 060 485	2 060 485	2 060 485	2 060 485	2 060 485	2 060 485	2 060 485	28 574 192	0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	7															
Saját bevételek (01+...+07)	08	172 961 884	102 060 485	102 060 485	102 060 485	102 060 485	102 060 485	102 060 485	102 060 485	102 060 485	102 060 485	102 060 485	102 060 485	102 060 485	1 193 566 734	
Saját bevételek (08. sor) 50 %-a	09	86 480 942	51 030 243	51 030 243	51 030 243	51 030 243	51 030 243	51 030 243	51 030 243	51 030 243	51 030 243	51 030 243	51 030 243	51 030 243	596 783 367	
Első év(ek)ben keletkezett tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség (11+...+17)	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak törlesztése	11															0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak törlesztése	12															0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13															0
Adott váltó	14															0
Pénzügyi lízing	15	0	0													0
Halasztott fizetés	16															0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17															0
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség (19+...+25)	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak törlesztése	19															0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak törlesztése	20															0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21															0
Adott váltó	22															0
Pénzügyi lízing	23															0
Halasztott fizetés	24															0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25															0
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	86 480 942	51 030 243	51 030 243	51 030 243	51 030 243	51 030 243	51 030 243	51 030 243	51 030 243	51 030 243	51 030 243	51 030 243	51 030 243	596 783 367	

1 A saját bevételre és a fizetési kötelezettségeket az ügylet futamidőjének végéig be kell mutatni, évenkénti bontásban.
2 A tárgyévét követő 3. évtől a futamidő végéig változatlan összegei.

3 Az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek, amibe nem számítandó bele a likvid hitelből és reorganizációs hitelből eredő, de beleszámítandó a kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség.

Az önkormányzat 2021. évi fejlesztési céljai, melyek megvalósításához

a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV.törvény (Stabilitási tv.) 3.§(1) bek.szerinti adósságot keletkeztető ügylet váltik, vagy válhat szükségessé

S.sz.	Fejlesztési cél		Fejlesztési saját forrás		Stabilitási tv.3.§(1) szerinti adósságot keletkeztető ügylet	
	Megnevezése	Beküldési költség előirányzata (Ft) eredeti / módosított	Megnevezése	Előirányzat összege (Ft) eredeti / módosított	Megnevezése	Fejlesztés bruttó forrásigény eredeti / módosított
		0 / 0		0 / 0		0 / 0
ÖSSZESEN :						
		0 / 0		0 / 0		0 / 0

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának
Polgármestere
Kunmadaras, Kossuth tér 1.**

Készítette: Magyarné Varga Viktória

E l ő t e r j e s z t é s

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. május 2-án tartandó ülésére a 2023. év zárszámadásának tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 91. §-a értelmében a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

Az Áht. 87. § b) pontja alapján a költségvetés végrehajtásáról az éves költségvetési beszámolók alapján a költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően záró számadást kell készíteni, és a zárszámadás során valamennyi bevételről és kiadásról el kell számolni.

Az Áht. 23. § (2) bekezdésének a) pontja szerint a helyi önkormányzat költségvetési bevételit és költségvetési kiadásait előirányzat – csoportok, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási bontásban szükséges megjeleníteni könyveinkben.

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetését a képviselő-testület a 2/2023. (II.28.) önkormányzati rendelettel 1.933.800.022 Ft bevétellel és ugyanennyi kiadással alkotta meg. A költségvetés forráshiány nélkül került elfogadásra. A 2023. évi költségvetési rendelet módosított bevételi és kiadási előirányzata 4.069.847.311 Ft-tal kerül elfogadásra, továbbra is forráshiány nélkül. A fentiek alapján a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal, mint önálló jogi személy, helyi önkormányzati költségvetési szerv fenntartásában működő költségvetési szerv látja el az önkormányzat gazdálkodási feladatait, továbbá az alábbi költségvetési szervek pénzügyi – gazdasági feladatait is:

- Család és Gyermejjóléti Szolgálat Kunmadaras
- József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár
- Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde
- Madarasi Településsellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet
- Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata
- Kunmadarasi Roma Nemzetiségi Önkormányzat

A 2023. évi gazdálkodás során megvalósultak a költségvetés fő célkitűzései, az intézmények működőképessége teljes mértékben biztosított volt. Az Önkormányzat költségvetési gazdálkodása összességében stabil és eredményes volt.

Önkormányzatunk fő feladata 2023. évben is a nyújtott közszolgáltatások és közfeladatok színvonalának megőrzése és emelése volt a költségvetés lehetőségeihez mérten. A korábbi évek feladat ellátásaihoz hasonlóan kiemelt szempont volt a már folyamatban lévő beruházások befejezése, új beruházások megvalósítása, a központi finanszírozás átalakítása és csökkentése mellett a szociális juttatások rendszerének megtartása, közbiztonság növelése, intézmény hálózat hatékony működtetése.

BEVÉTELEK

A **bevételi főösszeg**: 4.002.206.496 Ft, mely a módosított előirányzathoz képest 98,34 %-os teljesítést mutat.

A **Központi költségvetésből kapott támogatások** összege a jogszabályoknak megfelelően a módosított előirányzatban szereplő összegben teljesült.

Önkormányzatok működési költségvetési támogatása: teljesítése (667.362.700 Ft) 100 %-on áll. A Ktgvtv. 2. melléklete alapján járó költségvetési támogatások a jogszabályi előírásoknak megfelelően, időarányosan kerültek kiutalásra. A támogatások igénylésének módosítására év közben júniusban, valamint októberben lemondás/pótigény benyújtására van lehetőség.

A **szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazati pótlék**, az egyes jövedelempótló támogatások, valamint a bérkompenzáció támogatás bevétele év közben időarányosan kerültek előirányzatosításra, így azok a teljesítéssel egyezőséget mutatnak.

Elszámolásból származó bevételek: A 2022. évi beszámoló felülvizsgálata a Magyar Államkincstár részéről megtörtént, melyet követően megállapításra került, hogy az Önkormányzatot 3.567.355 Ft többlettámogatás illeti meg. Az elszámolásból származó bevételek a módosított előirányzathoz viszonyítva 100,00%-ban teljesültek.

Az **egyéb működési célú támogatások bevételei** államháztartáson belülről összege 291.908.980 Ft, melynek összege a módosított előirányzathoz képest 97,63%-on teljesült. Ennek az összegnek egy részét a 2023. évi közfoglalkoztatási programok működési támogatásai teszik ki, 118.404.955 Ft értékben. Ez az összeg a közfoglalkoztatottak bér- és járulék költségeit tartalmazza, valamint vállalt dologi kiadásokat. Ezen kívül még ezen a soron található az Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelőtől kapott, egészségügyet finanszírozó támogatás, valamint a Berekfürdő Községi Önkormányzattól kapott Közös Hivatal működési támogatása. Itt jelenik meg továbbá a nyári diákmunka támogatása és a Magyar Államkincstártól kapott területalapú és mezőöri támogatások.

Önkormányzatok felhalmozási költségvetési támogatása tartalmazza többek között a TOP-PLUSZ-2.1.1-21-JN1-2022-00024 (Ipari terület fejlesztése Kunmadarason II. ütem) pályázattal kapcsolatos támogatási előleget 476.039.300 Ft összegben, valamint a TOP-4.2.1-15-JN1-2019-00028 pályázathoz (Gyermekjóléti Szolgálat létesítése Kunmadarason) kapcsolódó forrásráemelését.

Közhatalmi bevételek soron a helyi iparüzési adóból származó bevételek (159.496.374 Ft), valamint az egyéb közhatalmi bevételek (7.830.571 Ft) jelenik meg. A Napelem Park létesítése során a Green Plan Energy Környezetvédelmi Kft. kivi-telezési munkálatai során keletkezett 60.000.000Ft-os iparüzési adó bevétel a 2023. évre nem került tervezésre. A Kft. záró

bevallását követően, az általa befizetett iparüzési adóból visszafizetési kötelezettségünk keletkezik, megközelítőleg 30 millió forint.

Az egyéb közhatalmi bevételek tartalmazzák a mezőőri járulék (3.374.700 Ft), a talajterhelési díj (3.444.744 Ft), valamint az egyéb bírságok és pótlékok összegét.

Intézményi működési bevételek: ezen a bevételi helyen szerepelnek az intézmények saját bevételei, amelyek 2023.12.31-ei fordulónappal 348.320.175 Ft teljesítést mutatnak. A saját bevételek teljesítése 99,27 %-os teljesítést mutat. Az imént említett összegnek jelentős részét – 59,85 %-át - a Madarasi Településcellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet bevételei teszik ki. Az intézmények bevételei között szerepelnek közvetített szolgáltatások bevételei, térítési díj bevételek, tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevételek, valamint földterületek bérleti díjai.

Finanszírozási bevételek: az előző évi pénzmaradvány teljes összege előirányozatosításra került. A 2022. évi pénzmaradvány összege: 1.283.254.519 Ft. Ezen a jogcímen szerepel az Önkormányzat által az intézményeinek átadott irányító szervi támogatása 641.151.901 Ft összegben, valamint a Magyar Államkincstár 2024. évre megelőlegezett állami támogatása is ezen a jogcímen szerepel, melynek összege 23.341.009 Ft.

KIADÁSOK

A kiadási főösszeg: 2.914.124.345Ft.

Személyi juttatások: jelen sor tartalmazza az állandó dolgozók mellett a közfoglalkoztatottak bérét is. A személyi juttatásának teljesítése 679.130.310 Ft-ban történt meg, ami 96,66 %-os megvalósulást jelent.

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet kiegészítése alapján a pedagógusok bére januártól átlagosan 32,2%-al emelkedett. A hátrányos helyzetű településeken dolgozó pedagógust a havi illetményének pótlék és egyes köznevelési feladatokért járó megbízási díj nélküli összege 20 százalékkal (esélyteremtési illetményrész) emelt összegű illetmény illeti meg.

Az egészségügyi szakdolgozók alapbére 2023. július 1-jétől egységesen 18 százalékkal emelkedett.

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: a személyi juttatásokhoz kapcsolódó szociális hozzájárulási adót tartalmazza, valamint az egyéb juttatásokhoz kapcsolódó egészségügyi hozzájárulást és a személyi jövedelemadó előleget. Ez a jogcím 87.411.655 Ft-ban valósult meg, amely 97,10 %-os teljesítést mutat 2023. december 31-én.

Dologi kiadások: teljesítése 693.497.432 Ft. Ezen a soron szerepel az Önkormányzat és Intézményei által kifizetett közüzemi és működésükhöz szükséges szállítói számlák. A dologi kiadások jelentős részét a jelentős mértékben megemelkedett közüzemi díjak, közvilágítás, a szünidei étkeztetés költségei, valamint az általános, óvodás gyermekek étkeztetési költségei teszik ki.

Ellátottak pénzbeli juttatásai: Ezen a soron az Önkormányzat saját hatáskörében adott települési támogatás, amelyet a rendkívüli helyzetbe került lakosok igényelhetnek. 73.643.760 Ft fizettünk ki erre a jogcímenre.

Az egyéb működési célú támogatások:

Elvonások és egyéb befizetések soron jelenik meg a Magyar Államkincstár részére teljesített, 2022. évi iparüzési adókedvezményrel kapcsolatos visszafizetési kötelezettség. Az összeg a nettó finanszírozásból került visszavonásra.

A jogszabályi háttere a 61/2022. (II. 28.) Korm. rendelet

„3. § (1) A támogatás összege a huszonötezer főnél nem nagyobb lakosság számú települési és kerületi önkormányzat esetében a kieső iparüzési adóbevétellel megegyező összeg.”

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre soron szerepel a Kunmadarasi Roma Nemzetiségi Önkormányzatnak adott támogatás 1.000.000 Ft volt, amely 100%-os teljesítést mutat. Itt jelenik meg a Hivatal által visszafizetett, a népszámlás során fel nem használt támogatási összeg.

Az előző évben Önkormányzatunk elállt az EFOP-2.4.1-1-16-2018-00120 pályázat a fizikai befejezésének szűkös határideje (2023.10.28.), illetve forráshiány miatt. A kiutalt támogatási összeg fel nem használt része visszafizetésre került (65.691.319 Ft). A fennálló követelés a részletfizetési megállapodás szerint került visszafizetésre. 2023-ban 2.498.570 Ft (2 havi részlet), 2024-ben a fennmaradó 12.492.850 Ft.

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre soron szerepel a civil szervezetek támogatásai 4.020.000 Ft-ban teljesült.

A **beruházások és felújítások** sorokon az Önkormányzat és intézményei által vásárolt tárgyi eszközök, valamint a folyamatban lévő pályázatokhoz kapcsolódó kiadások jelennek meg.

Finanszírozási kiadások: Ezen a soron szerepel Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata által folyósított irányító szervi támogatás, amelyet az intézmények működésének finanszírozása végett valósult meg 547.079.482 Ft összegben. A 2022. évi állami támogatás előlegének a visszafizetése is ezen a költséghelyen szerepel.

2024. április 11-én Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának és intézményeinek 2023. éves költségvetési beszámolója pénzügyileg jóváhagyásra került. A beszámoló alapján önkormányzatunkat normatíva visszafizetési kötelezettség terheli 6.242.441 Ft összegben, amely a következő tételekből tevődik össze:

Fel nem használt esélyteremtési támogatás	2.871.165 Ft
Fel nem használt bérintézkedési támogatás	1.417.804 Ft
2023. évi elszámoló felmérés alapján (Intézményi étkeztetés)	1.953.472 Ft

A visszafizetési kötelezettség teljesítése a 3/2024. (III.11.) számú költségvetésről szóló önkormányzati rendeletben meghatározott 15.000.000 Ft összegű Tartalék terhére kerül elszámolásra.

A zárszámadási rendelet elkészítéséig a költségvetési rendeletben meghatározott Tartalék összegében az alábbi tételek kerülnek elszámolásra:

6.242.441 Ft	Normatíva visszafizetés
1.500.000 Ft	Egészségügyi szakdolgozók béremelése (amennyiben a képviselő-testület jóváhagyja)
2.238.880 Ft	Kavics beszerzés
100.000 Ft	Kunmadarasi Általános Iskola (41/2024.(III.07.) határozat)
100.000 Ft	Kunmadarasi Református Ált. Iskola (42/2024.(III.07.) határozat)

100.000 Ft

Kunmadarasi Roma Nemzetiség Önkormányzat helyreállítási
költségek (56/2024.(III.07.) határozat)

Ezen költségeket figyelembe véve a Tartalék terhére felhasználható összeg 4.718.679 Ft.

Fenti tájékoztató alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi zárszámadási rendelet-
tervezet elfogadására.

Kunmadaras, 2024. április 26.



Balogh Marianna
Polgármester

The image shows a blue ink signature of Balogh Marianna written over a circular official stamp. The stamp contains the text 'Kunmadaras Nagyközség' at the top and 'Polgármester' at the bottom, with a small emblem in the center. A horizontal line is drawn to the right of the signature.

Család és Gyermekjóléti Szolgálat Kunmadaras

	Bevételi jogcím	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Teljesítés % a
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktnevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0	0
	Iparüzési adó	0	0	0	0
	Gépjárműadók előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0	0	0
	Egyéb bírság	0	0	0	0
	Pótlék	0	0	0	0
	Egyéb	0	0	0	0
B 4	Működési bevételek	0	2 860	2 860	100%
B 5	Felhalmozási bevételek	0	40 000	40 000	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	0	42 860	42 860	100%
B 8	Finanszírozási bevételek	46 733 752	47 386 852	39 010 066	82,32%
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	653 100	653 100	100,00%
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	46 733 752	46 733 752	38 356 966	82,08%
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	46 733 752	47 429 712	39 052 926	82,34%

	Kiadási jogcímek	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Teljesítés % a
	Működési költségvetés	0	0	0	0
K 1	Személyi juttatások	25 662 612	25 705 601	22 330 970	86,87%
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 336 140	3 336 140	2 982 285	89,39%
K 3	Dologi kiadások	17 735 000	16 434 371	10 978 412	66,80%
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0	0
	Elvonások és befizetések	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Tartalékok	0	0	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	0	1 953 600	1 941 610	99,39%
K 7	Felújítások	0	0	0	0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	46 733 752	47 429 712	38 233 277	80,61%
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	0	0	0	0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	46 733 752	47 429 712	38 233 277	80,61%

József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár

	Bevételi jogcím	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Teljesítés %- a
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0	0
	Iparüzési adó	0	0	0	0
	Gépjárműadók előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0	0	0
	Egyéb bírság	0	0	0	0
	Pótlék	0	0	0	0
	Egyéb	0	0	0	0
B 4	Működési bevételek	1 000 000	1 000 761	559 472	55,90%
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	1 000 000	1 000 761	559 472	55,90%
B 8	Finanszírozási bevételek	40 739 425	41 634 386	34 471 454	82,80%
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	394 961	394 961	100,00%
	Központi, irányító szervei támogatás előirányzata	40 739 425	41 239 425	34 076 493	82,63%
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	41 739 425	42 635 147	35 030 926	82,16%

	Kiadási jogcímek	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Teljesítés % a
	Működési költségvetés	0	0	0	0
K 1	Személyi juttatások	29 681 792	29 712 461	22 762 591	76,61%
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 858 633	3 858 633	2 726 215	70,65%
K 3	Dologi kiadások	8 199 000	7 639 053	7 470 430	97,79%
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0	0%
	Elvonások és befizetések	0	0	0	0%
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Tartalékok	0	0	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	0	1 425 000	1 365 256	95,81%
K 7	Felújítások	0	0	0	0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	41 739 425	42 635 147	34 324 492	80,51%
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	0	0	0	0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	41 739 425	42 635 147	34 324 492	80,51%

Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde

	Bevételi jogcím	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Teljesítés % a
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0	0
	Iparűzési adó	0	0	0	0
	Gépjárműadók előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0	0	0
	Egyéb bírság	0	0	0	0
	Pótlék	0	0	0	0
	Egyéb	0	0	0	0
B 4	Működési bevételek	0	268 096	268 096	100,00%
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	0	268 096	268 096	100,00%
B 8	Finanszírozási bevételek	212 094 997	219 061 699	215 646 663	98,44%
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	166 702	166 702	100,00%
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	212 094 997	218 894 997	215 479 961	98,44%
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	212 094 997	219 329 795	215 914 759	98,44%

	Kiadási jogcímek	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Teljesítés % a
	Működési költségvetés	0	0	0	0
K 1	Személyi juttatások	172 725 306	172 725 306	170 195 124	98,54%
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	24 124 691	24 124 691	22 997 551	95,33%
K 3	Dologi kiadások	15 245 000	20 215 822	19 682 676	97,36%
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0	0%
	Elvonások és befizetések	0	0	0	0%
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0%
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Tartalékok	0	0	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	0	718 000	716 549	99,80%
K 7	Felújítások	0	1 545 976	1 545 976	100,00%
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	212 094 997	219 329 795	215 137 876	98,09%
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	0	0	0	0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	212 094 997	219 329 795	215 137 876	98,09%

Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal

	Bevételi jogcím	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Teljesítés % a
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0%
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0%
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0	0
	Iparüzési adó	0	0	0	0
	Gépjárműadók előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0	0	0
	Egyéb bírság	0	0	0	0
	Pótlék	0	0	0	0
	Egyéb	0	0	0	0
B 4	Működési bevételek	1 000 000	4 256 444	4 256 444	100,00%
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	1 000 000	4 256 444	4 256 444	100,00%
B 8	Finanszírozási bevételek	170 766 744	185 728 259	185 591 941	99,93%
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	732 515	732 515	100,00%
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	170 766 744	184 995 744	184 859 426	99,93%
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	171 766 744	189 984 703	189 848 385	99,93%

	Kiadási jogcímek	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Teljesítés % a
	Működési költségvetés	0	0	0	0
K 1	Személyi juttatások	133 169 464	143 590 468	142 583 454	99,30%
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 835 280	20 370 522	20 370 522	100,00%
K 3	Dologi kiadások	20 762 000	25 560 056	25 299 751	98,98%
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	178 187	178 187	100%
	Elvonások és befizetések	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	178 187	178 187	100%
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Tartalékok	0	0	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	0	285 470	285 470	100,00%
K 7	Felújítások	0	0	0	0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	171 766 744	189 984 703	188 717 384	99,33%
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	0	0	0	0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	171 766 744	189 984 703	188 717 384	99,33%

Madarasi Településcsallató, Beruházó és Szolgáltató Szervezet

	Bevételi jogcím	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Teljesítés % a
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	15 304 592	122 604 698	122 604 698	100%
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktetési feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0	0
	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	15 304 592	122 604 698	122 604 698	100%
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
B 3	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0	0
	Iparüzési adó	0	0	0	0
	Gépjárműadók előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0	0	0
	Egyéb bírság	0	0	0	0
	Pótlék	0	0	0	0
	Egyéb	0	0	0	0
B 4	Működési bevételek	173 600 000	208 510 836	208 471 590	99,98%
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	188 904 592	331 115 534	331 076 288	99,99%
B 8	Finanszírozási bevételek	226 925 096	245 146 617	192 347 252	78,46%
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	5 746 676	23 968 197	23 968 197	100,00%
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	221 178 420	221 178 420	168 379 055	76,128%
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	415 829 688	576 262 151	523 423 540	90,83%

	Kiadási jogcímek	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Teljesítés % a
	Működési költségvetés	0	0	0	0
K 1	Személyi juttatások	155 610 147	242 475 267	241 891 730	99,76%
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 267 541	28 147 293	28 147 293	100,00%
K 3	Dologi kiadások	236 952 000	300 588 591	246 177 809	81,90%
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0	0
	Elvonások és befizetések	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Tartalékok	0	0	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	0	5 051 000	4 982 660	98,65%
K 7	Felújítások	0	0	0	
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	415 829 688	576 262 151	521 199 492	90,44%
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	0	0	0	0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	415 829 688	576 262 151	521 199 492	90,44%

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata

	Bevételi jogcím	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Teljesítés %-a
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	714 604 669	843 767 232	836 666 982	99,159%
	Önkormányzatok működési támogatásai	615 427 767	667 362 700	667 362 700	100,00%
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	186 735 401	194 312 607	194 312 607	100,00%
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	166 887 390	198 788 561	198 788 561	100,00%
	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	162 542 422	171 139 822	171 139 822	100,00%
	Települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	87 400 874	81 453 925	81 453 925	100,00%
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	11 861 680	18 100 430	18 100 430	100,00%
	Elszámolásból származó bevételek	0	3 567 355	3 567 355	100,00%
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0	0,00%
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0,00%
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	99 176 902	176 404 532	169 304 282	95,975%
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	578 901 072	578 901 072	100,00%
B 3	Közhatalmi bevételek	75 060 485	172 961 885	167 326 945	96,74%
	Termékek és szolgáltatások adói	70 000 000	164 992 542	159 496 374	96,67%
	Iparüzési adó	70 000 000	164 992 542	159 496 374	96,67%
	Gépjárműadók előirányzata	0	0	0	0,00%
	Egyéb közhatalmi bevételek	5 060 485	7 969 343	7 830 571	98,26%
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	1 000 000	1 000 000	0	0,00%
	Egyéb bírság	360 485	360 485	158 550	43,98%
	Pótlék	700 000	700 000	852 577	0,00%
	Egyéb	0	2 908 858	3 444 744	118,42%
	Mezőőri járulék	3 000 000	3 000 000	3 374 700	112,49%
B 4	Működési bevételek	105 782 146	136 827 375	134 761 713	98,49%
B 5	Felhalmozási bevételek	60 000 000	599 195	599 195	100,00%
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	3 810 000	3 810 000	0	0,00%
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	3 810 000	3 810 000	0	0,00%
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0%
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	959 257 300	1 736 866 759	1 718 255 907	98,93%
B 8	Finanszírozási bevételek	86 378 116	1 257 339 044	1 280 680 053	101,86%
	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi lízing	0	0	0	0,00%
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	86 378 116	1 257 339 044	1 257 339 044	100,00%
	Államháztartáson belüli megelőlegezés	0	0	23 341 009	#ZÉRÓOSZTÓ!
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	1 045 635 416	2 994 205 803	2 998 935 960	100,16%

	Kiadási jogcímek	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Teljesítés %-a
	Működési költségvetés	0	0	0	0
K 1	Személyi juttatások	78 113 246	88 366 876	79 366 441	89,81%
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 154 721	10 187 789	10 187 789	100,00%
K 3	Dologi kiadások	144 337 000	415 388 422	383 888 354	92,42%
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	77 000 000	73 754 754	73 643 760	99,85%
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	19 900 000	79 840 832	74 829 370	93,72%
	Elvonások és befizetések	0	1 106 286	1 106 286	100,00%
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	0	0	0	0,00%
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0,00%
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	1 000 000	69 489 889	69 363 084	99,82%
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 900 000	4 862 000	4 360 000	89,68%
	Tartalékok	15 000 000	4 382 657	0	0,00%
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	0	563 367 651	455 568 231	80,87%
K 7	Felújítások	0	1 025 640 030	173 258 867	16,89%
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0,00%
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	329 504 967	2 256 546 354	1 250 742 812	55,43%
K 9	Finanszírozási kiadások	716 130 449	737 659 449	665 769 012	90,25%
	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	24 617 111	24 617 111	24 617 111	100,00%
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	691 513 338	713 042 338	641 151 901	89,92%
	Pénzügyi lízing kiadásai	0	0	0	0,00%
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	1 045 635 416	2 994 205 803	1 916 511 824	64,01%

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Mindösszesen

	Bevételi jogcím	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Teljesítés %-a
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	729 909 261	966 371 930	959 271 680	99,27%
	Önkormányzatok működési támogatásai	615 427 767	667 362 700	667 362 700	100,00%
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	186 735 401	194 312 607	194 312 607	100,00%
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	166 887 390	198 788 561	198 788 561	100,00%
	Települési önkormányzatok szociális,gyermekjóléti	162 542 422	171 139 822	171 139 822	100,00%
	Települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	87 400 874	81 453 925	81 453 925	100,00%
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	11 861 680	18 100 430	18 100 430	100,00%
	Elszámolásból származó bevételek	0	3 567 355	3 567 355	100,00%
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0	0,00%
	Működési célú támogatás értékű bevétel AH-n belülről OEP finanszírozás	0	0	0	0,00%
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	114 481 494	299 009 230	291 908 980	97,63%
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	578 901 072	578 901 072	100,00%
B 3	Közhatalmi bevételek	75 060 485	172 961 885	167 326 945	96,74%
	Termékek és szolgáltatások adói	70 000 000	164 992 542	159 496 374	96,67%
	Iparüzési adó	70 000 000	164 992 542	159 496 374	96,67%
	Gépjárműadók előirányzata	0	0	0	0,00%
	Egyéb közhatalmi bevételek	5 060 485	7 969 343	7 830 571	98,26%
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	1 000 000	1 000 000	0	0,00%
	Egyéb bírság	360 485	360 485	158 550	43,98%
	Pótlék	700 000	700 000	852 577	0,00%
	Egyéb	0	2 908 858	3 444 744	118,42%
	Mezőéri járulék	3 000 000	3 000 000	3 374 700	112,49%
B 4	Működési bevételek	281 382 146	350 866 372	348 320 175	99,27%
B 5	Felhalmozási bevételek	60 000 000	639 195	639 195	100,00%
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	3 810 000	3 810 000	0	0,00%
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	3 810 000	3 810 000	0	0,00%
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	1 150 161 892	2 073 550 454	2 054 459 067	99,08%
B 8	Finanszírozási bevételek	783 638 130	1 996 296 857	1 947 747 429	97,57%
	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi lízing	0	0	0	0,00%
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	92 124 792	1 283 254 519	1 283 254 519	100,00%
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	691 513 338	713 042 338	641 151 901	89,92%
	Államháztartáson belüli megelőlegezés	0	0	23 341 009	#ZÉRÓOSZTÓ!
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	1 933 800 022	4 069 847 311	4 002 206 496	98,34%

	Kiadási jogcímek	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Teljesítés %-a
	Működési költségvetés	0	0	0	0
K 1	Személyi juttatások	594 962 567	702 575 979	679 130 310	96,66%
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	82 577 006	90 025 068	87 411 655	97,10%
K 3	Dologi kiadások	443 230 000	785 826 315	693 497 432	88,25%
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	77 000 000	73 754 754	73 643 760	99,85%
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	19 900 000	80 019 019	75 007 557	93,74%
	Elvonások és befizetések	0	1 106 286	1 106 286	100,00%
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	0	0	0	
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	1 000 000	69 668 076	69 541 271	99,82%
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 900 000	4 862 000	4 360 000	89,68%
	Tartalékok	15 000 000	4 382 657	0	0,00%
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	0	572 800 721	464 859 776	81,16%
K 7	Felújítások	0	1 027 186 006	174 804 843	17,02%
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	1 217 669 573	3 332 187 862	2 248 355 333	67,47%
K 9	Finanszírozási kiadások	716 130 449	737 659 449	665 769 012	90,25%
	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	24 617 111	24 617 111	24 617 111	100,00%
	Központi, irányító szervek támogatás folyósítása	691 513 338	713 042 338	641 151 901	89,92%
	Pénzügyi lízing kiadásai	0	0	0	
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	1 933 800 022	4 069 847 311	2 914 124 345	71,60%

	Jegycím	Eredeti előirányzat Összesen (Ft)	Módosított előirányzat Összesen (Ft)	Teljesítés Összesen (Ft)	Teljesítés %
I.1.a	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	124 866 043	132 541 249	132 541 249	100,00%
I.1.b.	Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	32 988 675	32 988 675	32 988 675	100,00%
	Zöldterület-gazdálkodással kapcs. fel. ellátása	10 225 800	10 225 800	10 225 800	100,00%
	Közvilágítás fenntartásának tám.	12 026 500	12 026 500	12 026 500	100,00%
	Köztemető fenntartással kapcs. fel. tám.	2 317 440	2 317 440	2 317 440	100,00%
	Közutak fenntartásának tám.	8 418 935	8 418 935	8 418 935	100,00%
	Általános feladatok támogatása összesen:	157 854 718	165 529 924	165 529 924	100,00%
	Egyéb kötelező önk. feladatok tám.	15 008 000	15 008 000	15 008 000	100,00%
I.1.d	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	48 450	48 450	48 450	100,00%
VI.1.	kiegészítés I.1. jogcímeihez kapcsolódó kiegészítés	13 656 233	13 656 233	13 656 233	100,00%
I.2	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	168 000	70 000	70 000	100,00%
I.6.	Polgármesteri illetmény támogatása	0	0	0	0,00%
I.	HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA	186 735 401	194 312 607	194 312 607	100,00%
II.1	Óvodaped. és óvodaped. munkáját seg. bértám.	144 306 390	176 077 561	176 077 561	100,00%
II.2	Óvodaműk. Tám.	22 581 000	22 711 000	22 711 000	100,00%
II.4.	A köznevelési intézmények működtetéséhez kapcsolódó támogatás	0	0	0	0,00%
II.5.a	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz (2014. dec. 31.)	0	0	0	
II.5.b	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz (2015. évben megszerezték)	0	0	0	-
II.	TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA	166 887 390	198 788 561	198 788 561	100,00%
III.2	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	140 704 600	140 704 600	140 704 600	100,00%
III.3.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	6 667 622	13 233 292	13 233 292	100,00%
III.3.c(1)	Szociális étkeztetés	0	0	0	0,00%
III.3.d(1)	Házi segítségnyújtás	0	0	0	0,00%
III.3.f(1)	Időskorúak nappali intézményi ellátása	0	0	0	0,00%
III.3.g(5)	Demens személyek nappali intézményi ellátása	0	0	0	0,00%
III.3.h(1)	Pszichiátriai betegek nappali intézményi ellátása	0	0	0	0,00%
III.3.	Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	15 170 200	17 201 930	17 201 930	100,00%
III.5	Gyermekétkeztetés támogatása	75 447 404	69 071 245	69 071 245	100,00%
III.5.	A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	11 953 470	12 382 680	12 382 680	100,00%
III.	TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKÉTKEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA	249 943 296	252 593 747	252 593 747	100,00%
IV.1.d	Tel. önk. nyilv. könyvtári és közműv. feladatellátása	11 861 680	18 100 430	18 100 430	100,00%
IV.	A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA	11 861 680	18 100 430	18 100 430	100,00%
	ÖSSZESEN	615 427 767	663 795 345	663 795 345	100,00%

I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(ÖNKORMÁNYZATI ÖSSZESEN)

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	729 909 261	966 371 930	959 271 680	Személyi juttatások	594 962 567	702 575 979	679 130 310
Közhatalmi bevételek	75 060 485	172 961 885	167 326 945	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	82 577 006	90 025 068	87 411 655
Működési bevételek (felhalmozási áfa és ért te, imm j áfa nélkül)	281 382 146	350 866 372	348 320 175	Dologi kiadások	443 230 000	785 826 315	693 497 432
Működési célra átvett pénzeszközök	3 810 000	3 810 000	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	77 000 000	73 754 754	73 643 760
Finanszírozási bevételek	783 638 130	1 996 296 857	1 947 747 429	Egyéb működési kiadások	19 900 000	80 019 019	75 007 557
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	716 130 449	737 659 449	665 769 012
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:	1 873 800 022	3 490 307 044	3 422 666 229	ÖSSZESEN:	1 933 800 022	2 469 860 584	2 274 459 726

II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(ÖNKORMÁNYZATI ÖSSZESEN)

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	578 901 072	578 901 072	Beruházások	-	572 800 721	464 859 776
Felhalmozási bevételek	60 000 000	639 195	639 195	Felújítások	-	1 027 186 006	174 804 843
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	-	Felhalmozási áfa és ért te, imm j áfa befizetés	-	-	-
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:	60 000 000	579 540 267	579 540 267	ÖSSZESEN:		1 599 986 727	639 664 619

I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(ÖNKORMÁNYZAT)

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	714 604 669	843 767 232	836 666 982	Személyi juttatások	78 113 246	88 366 876	79 366 441
Közhatalmi bevételek	75 060 485	172 961 885	167 326 945	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 154 721	10 187 789	10 187 789
Működési bevételek	105 782 146	136 827 375	134 761 713	Dologi kiadások	144 337 000	415 388 422	383 888 354
Működési célra átvett pénzeszközök	3 810 000	3 810 000	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	77 000 000	73 754 754	73 643 760
Finanszírozási bevételek	86 378 116	1 257 339 044	1 280 680 053	Egyéb működési kiadások	19 900 000	79 840 832	74 829 370
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	716 130 449	737 659 449	665 769 012
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:	985 635 416	2 414 705 536	2 419 435 693	ÖSSZESEN:	1 045 635 416	1 405 198 122	1 287 684 726

II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(ÖNKORMÁNYZAT)

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	578 901 072	578 901 072	Beruházások	-	563 367 651	455 568 231
Felhalmozási bevételek	60 000 000	599 195	599 195	Felújítások	-	1 025 640 030	173 258 867
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	-	Felhalmozási áfa és ért te, inum i áfa befizetés	-	-	-
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:	60 000 000	579 500 267	579 500 267	ÖSSZESEN:		1 589 007 681	628 827 098

I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(KUNMADARASI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL)

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	Személyi juttatások	133 169 464	143 590 468	142 583 454
Közhatalmi bevételek	-	-	-	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 835 280	20 370 522	20 370 522
Működési bevételek	1 000 000	4 256 444	4 256 444	Dologi kiadások	20 762 000	25 560 056	25 299 751
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-	-
Finanszírozási bevételek	170 766 744	185 728 259	185 591 941	Egyéb működési kiadások	-	178 187	178 187
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:	171 766 744	189 984 703	189 848 385	ÖSSZESEN:	171 766 744	189 699 233	188 431 914

II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(KUNMADARASI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL)

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson	-	-	-	Beruházások	-	285 470	285 470
Felhalmozási bevételek	-	-	-	Felújítások	-	-	-
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	-	Felhal azfa és ért te, imm l áfa befizetés	-	-	-
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:				ÖSSZESEN:		285 470	285 470

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(MADARASI TELEPÜLÉSELÁLLÓ, BERUHÁZÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET)**

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	15 304 592	122 604 698	122 604 698	Személyi juttatások	155 610 147	242 475 267	241 891 730
Közhatalmi bevételek	-	-	-	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 267 541	28 147 293	28 147 293
Működési bevételek	173 600 000	208 510 836	208 471 590	Dologi kiadások	236 952 000	300 588 591	246 177 809
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-	-
Finanszírozási bevételek	226 925 096	245 146 617	192 347 252	Egyéb működési kiadások	-	-	-
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:	415 829 688	576 262 151	523 423 540	ÖSSZESEN:	415 829 688	571 211 151	516 216 832

**II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(MADARASI TELEPÜLÉSELÁLLÓ, BERUHÁZÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET)**

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	Beruházások	-	5 051 000	4 982 660
Felhalmozási bevételek	-	-	-	Felújítások	-	-	-
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	-	Felhalmozási célú áfa és ért te, imm j áfa befizetés	-	-	-
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:				ÖSSZESEN:		5 051 000	4 982 660

I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(JÓZSEF ATTILA MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS NAGYKÖZSÉGI KÖNYVTÁR)

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	Személyi juttatások	29 681 792	29 712 461	22 762 591
Közhatalmi bevételek	-	-	-	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 858 633	3 858 633	2 726 215
Működési bevételek	1 000 000	1 000 761	559 472	Dologi kiadások	8 199 000	7 639 053	7 470 430
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-	-
Finanszírozási bevételek	40 739 425	41 634 386	34 471 454	Egyéb működési kiadások	-	-	-
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:	41 739 425	42 635 147	35 030 926	ÖSSZESEN:	41 739 425	41 210 147	32 959 236

II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(JÓZSEF ATTILA MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS NAGYKÖZSÉGI KÖNYVTÁR)

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	Beruházások	-	1 425 000	1 365 256
Felhalmozási bevételek	-	-	-	Felújítások	-	-	-
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	-	Felhal áfa és ért te, imm j áfa befizetés	-	-	-
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:				ÖSSZESEN:		1 425 000	1 365 256

I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(CSALÁD ÉS GYERMEKJÖLÉTI SZOLGÁLATA KUNMADARAS)

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	Személyi juttatások	25 662 612	25 705 601	22 330 970
Közhatalmi bevételek	-	-	-	járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 336 140	3 336 140	2 982 285
Működési bevételek	-	2 860	2 860	Dologi kiadások	17 735 000	16 434 371	10 978 412
Működési célra átvett pénzeszközök	-	-	-	Ellátottak pénzbeni juttatása	-	-	-
Finanszírozási bevételek	46 733 752	47 386 852	39 010 066	Egyéb működési kiadások	-	-	-
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:	46 733 752	47 389 712	39 012 926	ÖSSZESEN:	46 733 752	45 476 112	36 291 667

II. Felhalmozási bevételek és kiadások mérlege
(CSALÁD ÉS GYERMEKJÖLÉTI SZOLGÁLATA KUNMADARAS)

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	Beruházások	-	1 953 600	1 941 610
Felhalmozási bevételek	-	40 000	40 000	Felújítások	-	-	-
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	-	Felhalma áfa és ért te, imm j áfa befizetés	-	-	-
	-	-	-	Finanszírozási kiadások	-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
	-	-	-		-	-	-
ÖSSZESEN:		40 000	40 000	ÖSSZESEN:		1 953 600	1 941 610

ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN

	Bevétel jogcím	2023. évi teljesítés			2023. évi teljesítés
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	959 271 680	0	0	959 271 680
	Önkormányzatok működési támogatásai	667 362 700	0	0	667 362 700
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	194 312 607	0	0	194 312 607
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	198 788 561	0	0	198 788 561
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	171 139 822	0	0	171 139 822
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	81 453 925	0	0	81 453 925
	Működési célú központosított előirányzatok	18 100 430	0	0	18 100 430
	Elszámolásból származó bevételek	3 567 355			3 567 355
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0	
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	291 908 980	0	0	291 908 980
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	578 901 072	0	0	578 901 072
B 3	Közhatalmi bevételek	167 326 945	0	0	167 326 945
	Termékek és szolgáltatások adói	159 496 374	0	0	159 496 374
	Iparűzési adó	159 496 374	0	0	159 496 374
	Gépjárműadók előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	7 830 571	0	0	7 830 571
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0	0	0	0
	Egyéb bírság	158 550	0	0	158 550
	Pótlék	852 577	0	0	852 577
	Egyéb	3 444 744	0	0	3 444 744
	Mezőéri járulék	3 374 700	0	0	3 374 700
B 4	Működési bevételek	348 320 175	0	0	348 320 175
B 5	Felhalmozási bevételek	639 195	0	0	639 195
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	2 054 459 067	0	0	2 054 459 067
B 8	Finanszírozási bevételek	1 947 747 429	0	0	1 947 747 429
	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétel pénzügyi lízing		0		0
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	1 283 254 519	0	0	1 283 254 519
	Államháztartáson belüli megelőlegezés	23 341 009	0	0	23 341 009
	Központi irányító szervi támogatás	641 151 901			641 151 901
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	4 002 206 496	0	0	4 002 206 496

	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államgazgatási feladat)	2023. évi teljesítés
	Működési költségvetés	1 608 690 714	0	0	1 608 690 714
K 1	Személyi juttatások	679 130 310	0	0	679 130 310
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	87 411 655		0	87 411 655
K 3	Dologi kiadások	693 497 432		0	693 497 432
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	73 643 760	0	0	73 643 760
K 5	Egyéb működési célú kiadások:	75 007 557	0	0	75 007 557
	Elvonások és befizetések	1 106 286	0	0	1 106 286
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	69 541 271			69 541 271
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	4 360 000		0	4 360 000
	Tartalékok	0	0	0	0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	464 859 776	0	0	464 859 776
K 7	Felújítások	174 804 843	0	0	174 804 843
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	2 248 355 333	0	0	2 248 355 333
K 9	Finanszírozási kiadások	665 769 012	0	0	665 769 012
	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	24 617 111			24 617 111
	Központi, irányító szervek támogatás folyósítása	641 151 901	0	0	641 151 901
	Pénzügyi lízing kiadása	0			0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	2 914 124 345	0	0	2 914 124 345

ÖNKORMÁNYZAT

	Bevételi jogcím	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Allami (államigazgatási feladat)	2023. évi teljesítés
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	836 666 982	0	0	836 666 982
	Önkormányzatok működési támogatásai	667 362 700	0	0	667 362 700
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	194 312 607			194 312 607
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	198 788 561			198 788 561
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	171 139 822			171 139 822
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	81 453 925			81 453 925
	Működési célú központosított előirányzatok	18 100 430			18 100 430
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	3 567 355			3 567 355
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0			0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	169 304 282			169 304 282
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	578 901 072			578 901 072
B 3	Közhatalmi bevételek	167 326 945			167 326 945
	Vagyoni típusú adók	159 496 374			159 496 374
	Iparüzési adó	159 496 374			159 496 374
	Gépjárműadók előirányzata	0			0
	Egyéb közhatalmi bevételek	7 830 571	0	0	7 830 571
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0			0
	Egyéb bírság	158 550			158 550
	Pótlék	852 577			852 577
	Egyéb	3 444 744			3 444 744
	Mezőéri járulék	3 374 700			3 374 700
B 4	Működési bevételek	134 761 713			134 761 713
B 5	Felhalmozási bevételek	599 195			599 195
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0	0		0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0		0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0			0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0			0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	1 718 255 907	0	0	1 718 255 907
B 8	Finanszírozási bevételek	1 280 680 053	0	0	1 280 680 053
	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétel pénzügyi lízing		0		0
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	1 257 339 044	0		1 257 339 044
	Államháztartáson belüli megelőlegezés	23 341 009			23 341 009
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	2 998 935 960	0	0	2 998 935 960

	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Allami (államigazgatási feladat)	2023. évi teljesítés
	Működési költségvetés	621 915 714		0	621 915 714
K 1	Személyi juttatások	79 366 441			79 366 441
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 187 789			10 187 789
K 3	Dologi kiadások	383 888 354			383 888 354
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	73 643 760	0		73 643 760
K 5	Egyéb működési célú kiadások	74 829 370		0	74 829 370
	Elvonások és befizetések	1 106 286			1 106 286
	Működési célú visszatérítendő támogatások	0			0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	69 363 084			69 363 084
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	4 360 000			4 360 000
	Tartalékok	0			0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	455 568 231			455 568 231
K 7	Felújítások	173 258 867			173 258 867
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Egyéb felhalmozási kiadások:				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	1 250 742 812	0	0	1 250 742 812
K 9	Finanszírozási kiadások	665 769 012	0	0	665 769 012
	Központi, irányító szervek támogatás folyósítása	641 151 901			641 151 901
	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	24 617 111			24 617 111
	Pénzügyi lízing kiadásai	0			0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	1 916 511 824	0	0	1 916 511 824

KUNMADARASI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

	Bevételi jogcím	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2023. évi teljesítés
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0			0
	Működési célú központosított előirányzatok	0			0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0			0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0			0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0			0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0			0
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Vagyoni típusú adók	0			0
	Iparűzési adó	0			0
	Gépjárműadók előirányzata	0			0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0			0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság	0			0
	Egyéb bírság	0			0
	Pótlék	0			0
	Egyéb	0			0
B 4	Működési bevételek	4 256 444			4 256 444
B 5	Felhalmozási bevételek	0			0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0			0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	4 256 444	0	0	4 256 444
B 8	Finanszírozási bevételek	185 591 941	0	0	185 591 941
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	732 515			732 515
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	184 859 426			184 859 426
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	189 848 385	0	0	189 848 385

	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2023. évi teljesítés
	Működési költségvetés	188 253 727	0	0	188 253 727
K 1	Személyi juttatások	142 583 454			142 583 454
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	20 370 522			20 370 522
K 3	Dologi kiadások	25 299 751			25 299 751
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0			0
K 5	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	178 187
	Elvonások és befizetések				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0			0
	Tartalékok	0			0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	285 470			285 470
K 7	Felújítások	0			0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0		0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	188 539 197	0	0	188 717 384
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	0			0
					0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	188 539 197	0	0	188 717 384
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	188 539 197	0	0	188 539 197
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása				0
					0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	188 539 197	0	0	188 539 197

MADARASI TELEPÜLÉSELLÁTÓ, BERUHÁZÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET

	Bevételi jogcím	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2023. évi teljesítés
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	122 604 698	0	0	122 604 698
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				0
	Működési célú központosított előirányzatok				0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				0
	támogatások, kölcsönök visszatérülése				0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	122 604 698			122 604 698
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0			0
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Termékek és szolgáltatások adói	0			0
	Iparűzési adó				0
	Gépjárműadók előirányzata				0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság				0
	Egyéb bírság				0
	Pótlék				0
	Egyéb				0
B 4	Működési bevételek	208 471 590	0		208 471 590
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	331 076 288	0	0	331 076 288
B 8	Finanszírozási bevételek	192 347 252	0	0	192 347 252
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	23 968 197			23 968 197
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	168 379 055			168 379 055
					0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	523 423 540	0	0	523 423 540

	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Allami (államigazgatási feladat)	2023. évi teljesítés
	Működési költségvetés	516 216 832	0	0	516 216 832
K 1	Személyi juttatások	241 891 730			241 891 730
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	28 147 293			28 147 293
K 3	Dologi kiadások	246 177 809			246 177 809
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
K 5	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0
	Elvonások és befizetések				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				0
	Tartalékok				0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	2 288 062			4 982 660
K 7	Felújítások	0			0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	518 504 894	0	0	521 199 492
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása				0
					0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	518 504 894	0	0	521 199 492

KUNMADARASI ÖSSZEVONT ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE

	Bevételi jogcím	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2023. évi teljesítés
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				0
	Működési célú központosított előirányzatok				0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				0
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Termékek és szolgáltatások adói	0			0
	Iparüzési adó				0
	Gépjárműadók előirányzata				0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság				0
	Egyéb bírság				0
	Pótlék				0
	Egyéb				0
B 4	Működési bevételek	268 096			268 096
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0			0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	268 096	0	0	268 096
B 8	Finanszírozási bevételek	215 646 663	0	0	215 646 663
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	166 702			166 702
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	215 479 961			215 479 961
					0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	215 914 759	0	0	215 914 759

	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Allami (államigazgatási feladat)	2023. évi teljesítés
	Működési költségvetés	212 875 351	0	0	212 875 351
K 1	Személyi juttatások	170 195 124			170 195 124
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	22 997 551			22 997 551
K 3	Dologi kiadások	19 682 676			19 682 676
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0			0
K 5	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0
	Elvonások és befizetések	0			0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0			0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0			0
	Tartalékok				0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	716 549			716 549
K 7	Felújítások	1 545 976			1 545 976
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások:	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0			0
	Felhalmozási célú pénzeszközátadás áht kívülre	0			0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1+...+K8)	215 137 876	0	0	215 137 876
K 9	Finanzírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása				0
					0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	215 137 876	0	0	215 137 876

JÓZSEF ATTILA MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS NAGYKÖZSÉGI KÖNYVTÁR

	Bevételi jogcím	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2023. évi teljesítése
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása				0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				0
	Működési célú központosított előirányzatok				0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0			0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0			0
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Termékek és szolgáltatások adói	0			0
	Iparűzési adó				0
	Gépjárműadók előirányzata				0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság				0
	Egyéb bírság				0
	Pótlék				0
	Egyéb				0
B 4	Működési bevételek	559 472			559 472
B 5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0			0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0			0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata				0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata				0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	559 472	0	0	559 472
B 8	Finanszírozási bevételek	34 471 454	0	0	34 471 454
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	394 961			394 961
	Központi, irányító szervei támogatás előirányzata	34 076 493			34 076 493
					0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	35 030 926	0	0	35 030 926

	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Allami (államigazgatási feladat)	2023. évi teljesítés
	Működési költségvetés	33 035 323	0	0	33 035 323
K 1	Személyi juttatások	24 128 357			22 762 591
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 148 674			2 726 215
K 3	Dologi kiadások	5 758 292			7 470 430
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
K 5	Egyéb működési célú kiadások	110 995	0	0	0
	Elvonások és befizetések	110 995			0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				0
	Tartalékok				0
	Felhalmozási költségvetés		0	0	0
K 6	Beruházások	1 618 529			1 365 256
K 7	Felújítások				0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETESI KIADÁSOK (K1+...+K8)	34 764 847	0	0	34 324 492
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása				0
					0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	34 764 847	0	0	34 324 492

CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT KUNMADARAS

	Bevételi jogcím	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási feladat)	2023. évi teljesítés
B 1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0			0
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0			0
	Működési célú központosított előirányzatok	0			0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0			0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0			0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0			0
B 2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0			0
B 3	Közhatalmi bevételek	0			0
	Termékek és szolgáltatások adói	0			0
	Iparüzési adó				0
	Gépjárműadók előirányzata				0
	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	Szabálysértési, közigazgatási bírság				0
	Egyéb bírság				0
	Pótlék				0
	Egyéb				0
B 4	Működési bevételek	2 860			2 860
B 5	Felhalmozási bevételek	40 000	0	0	40 000
B 6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0			0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0			0
B 7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről előirányzata	0			0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0			0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1+...+B7)	42 860	0	0	42 860
B 8	Finanszírozási bevételek	39 010 066	0	0	39 010 066
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	653 100			653 100
	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	38 356 966			38 356 966
					0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	39 052 926	0	0	39 052 926

	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Allami (államigazgatási feladat)	2023. évi teljesítés
	Működési költségvetés	36 291 667	0	0	36 291 667
K 1	Személyi juttatások	22 330 970			22 330 970
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 982 285			2 982 285
K 3	Dologi kiadások	10 978 412			10 978 412
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0			0
K 5	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0
	Elvonások és befizetések	0			0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0			0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0			0
	Tartalékok	0			0
	Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
K 6	Beruházások	1 941 610			1 941 610
K 7	Felújítások	0			0
K 8	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0
	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás áht kívülre				0
	KÖLTSÉGVETESI KIADÁSOK (K1+...+K8)	38 233 277	0	0	38 233 277
K 9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása				0
					0
	TÁRGYÉVI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	38 233 277	0	0	38 233 277

Felújítás célonként	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	2023. évi teljesítés %
EFOP-2.4.1-16-2018-00120 Komplex esély (ERFA) Kunmadarason	73 487 620	66 071 319	66 071 319	100,00%
TOP-4.2.1-15 Család- és Gyermekejölési Szolgálat fejlesztése Kunmadarason	132 030 738	132 030 738	127 055 451	96,23%
TOP-2.1.3-16 Kunmadaras Nagyközség csapadékvíz elvezetése I. ütem	385 369 100	385 369 100	329 026 072	85,38%
TOP-PLUSZ-2.1.1-21-JN1-2022-00024 Komplex energetikai beruházás megvalósítása Kunmadaras településen	124 645 370	136 053 993	48 542 615	35,68%
Csatornázás és tisztító telep korszerűsítés (KEHOP-2.2.2-15--2012-00028)	124 309 944	229 838 225	229 312 086	99,77%
Belterületi utak felújítása	87 000 000	87 748 798	87 748 798	100,00%
Összesen:	926 842 772	1 037 112 173	887 756 341	85,60%

Felhalmozási kiadások feladatonként	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	2023. évi teljesítés %
1	2	2	2	2
Család és Gyermekejölési Szolgálat				
Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése:		1 953 600	1 941 610	99,39%
József Attila Művelődési Ház és Nagyközségi Könyvtár				
Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése:		1 425 000	1 365 256	95,81%
Kunmadarasi Összevont Óvoda és Bölcsőde				
Egyéb kisértékű tárgyi eszköz:		718 000	716 549	99,80%
Madarasi Településcsallató, Beruházó és Szolgáltató Szervezet				
Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés		5 051 000	4 982 660	98,65%
Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal				
Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés		285 470	285 470	100,00%
Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata				
Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése		563 367 651	455 568 231	80,87%
Beruházás Összesen:		4 382 070	4 308 885	98,33%

Ezer forintban !

Sor- szám	Kötelezettség	Köt. váll. éve	2023. évi kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen (4+5+6+7+8)
	jogcíme			2023.	2024.	2025.	2025. után	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Beruházás célonként							
2	Egyéb kötelezettség vállalások							
	Összesen (1+2+3)							

Ezer forintban !

Sor- szám	Hitel jellege	Felvétel éve	Lejárat éve	Hitel állomány január 1-jén			
				2023.	2024.	2025.	2025. után
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Működési célú						
2.	.....					
3.	.....					
4.	.....					
5.	.....					
6.	Felhalmozási célú						
7.	.....					
8.	.....					
9.							
10.							
11.							
12.	Összesen (1+6)						

Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)
2023.04.27. (adatok forintban)

9. melléklet

Sor-szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
1	2	3	4
1.	Építményadó	0	0
2.	Telekadó	0	
3.	Magánszemélyek kommunális adója	0	0
4.	Beszedett idegenforgalmi adó	0	
5.	Idegenforgalmi adó építmény után	0	
6.	Helyi iparüzési adó	159 496 374	
7.	Termőföld bérbeadása utáni adó		
8.	Gépjárműadó	0	
10.	Pótlék	852 577	
11.	Bírság	158 550	
12.	Egyéb bevételek	0	
13.	Talajterhelési díj	3 444 744	
14.	Ellátottak térítési díjának, kártérítésének elengedése	0	0
15.	Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön nyújtásának, biztonságát, hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentésének	0	0
16.	hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentésének	0	0
17.	Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	0	0
18.	Mezőöri járulék	3 374 700	
15.	Összesen:	167 326 945	0

Működési és felhalmozási jellegű bevételek és kiadások 2023/2024/2025/2026. évi alakulását bemutató mérleg

ÖNKORMÁNYZATI ÖSSZESEN				
Forintban				
Megnevezés	2023. évre	2024. évre	2025. évre	2026. évre
I. Működési bevételek és kiadások				
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	959 271 680	661 000 000	661 000 000	661 000 000
Közhatalmi bevételek	167 326 945	90 000 000	90 000 000	90 000 000
Működési bevételek	348 320 175	222 000 000	222 000 000	222 000 000
Működési célra átvett pénzeszközök				
Finanszírozási bevételek	1 947 747 429	500 000 000	500 000 000	500 000 000
Működési célú bevételek összesen:	3 422 666 229	1 473 000 000	1 473 000 000	1 473 000 000
Személyi juttatások	679 130 310	450 000 000	450 000 000	450 000 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	87 411 655	75 000 000	75 000 000	75 000 000
Dologi kiadások	693 497 432	350 000 000	350 000 000	350 000 000
Ellátottak pénzbeni juttatása	73 643 760	45 000 000	45 000 000	45 000 000
Egyéb működési kiadások	75 007 557	20 000 000	20 000 000	20 000 000
Finanszírozási kiadások	665 769 012	464 000 000	464 000 000	464 000 000
Működési célú kiadások összesen:	2 274 459 726	1 404 000 000	1 404 000 000	1 404 000 000
ÖNKORMÁNYZATI ÖSSZESEN				
Forintban				
Megnevezés	2023. évre	2024. évre	2025. évre	2026. évre
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások				
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	578 901 072	10 000 000	10 000 000	10 000 000
Felhalmozási bevételek	639 195	0	0	0
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	0	0	0	0
Finanszírozási bevételek				
Felhalmozási célú kiadások				
Felhalmozási célú kiadások				
Felhalmozási célú bevételek összesen:	579 540 267	10 000 000	10 000 000	10 000 000
Beruházások	464 859 776	7 000 000	7 000 000	7 000 000
Felújítások	174 804 843	15 000 000	15 000 000	15 000 000
Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0
Felhalmozási célú kiadások				
Felhalmozási célú kiadások				
Felhalmozási célú kiadások összesen:	639 664 619	22 000 000	22 000 000	22 000 000
Önkormányzat bevételei összesen:	4 002 206 496	1 483 000 000	1 483 000 000	1 483 000 000

Működési és felhalmozási jellegű bevételek és kiadások 2023/2024/2025/2026. évi alakulását bemutató mérleg

Önkormányzat kiadásai összesen:	2 914 124 345	1 426 000 000	1 426 000 000	1 426 000 000
--	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
TELJESÍTÉSE
2024.04.27.EGYÉB MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK
(adatok forintban)

Működési célú	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	2023. évi teljesítés %
Államháztartáson belülre	1 000 000	1 000 000	1 000 000	100,00%
Km. Roma Nemzetiségi Önkormányzat	1 000 000	1 000 000	1 000 000	100,00%
Államháztartáson kívülre	3 500 000	4 450 000	4 450 000	100,00%
Civil keret	3 500 000	4 410 000	4 410 000	100,00%
Önkormányzati ösztöndíj támogatás		40 000	40 000	100,00%
Felhalmozási célú				
Államháztartáson belülre				
Államháztartáson kívülre				
Összesen:	4 500 000	5 450 000	5 450 000	100,00%

2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
TELJESÍTÉSE

Helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatások,
szociális rászorultsági jellegű ellátások
(adatok forintban)

Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	2023. évi teljesítés %
Önkormányzat				
Önkormányzati segély	77 000 000	73 754 754	73 643 760	99,85%
Összesen:	77 000 000	73 754 754	73 643 760	99,85%
	77 000 000	73 754 754	73 643 760	99,85%

(adatok forintban)

2024.04.27. EU-S TÁMOGATÁSSAL MEGVALÓSULÓ PROJEKTEK

Megnevezés	Előirányzat			Teljesítés		
	Bevételi	Kiadás	Önerő	Bevételi	Kiadás	Önerő
Csatornázás és tisztító telep korszerűsítés (KEHOP-2.2.2-15--2012-00028)	229 838 225	229 312 086		105 528 281	229 312 086	
EFOP-1.6.2-16-2017-00120	111 052			111 052		
EFOP-2.4.1-16-2018-00120		66 071 319			66 071 319	
Gyermekjóléti Szolgálat létesítése Kunmadarason (TOP-4.2.1-15-JN1-2019-00028)	72 290 069	127 055 451		72 290 069	127 055 451	
Belterületi csapadékvíz elvezetése Kunmadarason (TOP-2.1.3-16-JN1-2021-00008)		382 366 600			329 026 072	
Épületek energetikai korszerűsítése Kunmadarason (TOP-PLUSZ-2.1.1-21-JN1-2022-00024)		121 978 370			48 542 615	
Belterületi utak felújítása		87 000 000	748 798		87 000 000	748 798
Ipari terület fejlesztése Kunmadarason II. ütem (TOP-PLUSZ-1.1.1-21.JN1-2022-00024)	476 039 300			476 039 300		
Összesen	778 278 646	1 013 783 826	748 798	653 968 702	887 007 543	748 798

	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
Bevételek													
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	79 939 314	79 939 306	79 939 306	79 939 306	79 939 306	79 939 306	79 939 306	79 939 306	79 939 306	79 939 306	79 939 306	79 939 306	959 271 680
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			476 039 300			111 052					30 460 651	72 290 069	578 901 072
Közhatalmi bevételek	2 800 000	6 500 000	31 300 000	1 156 325	51 026 395	1 936 524	5 200 000	1 230 000	61 045 816	1 710 629	1 710 628	1 710 628	167 326 945
Működési bevételek	29 026 684	29 026 681	29 026 681	29 026 681	29 026 681	29 026 681	29 026 681	29 026 681	29 026 681	29 026 681	29 026 681	29 026 681	348 320 175
Felhalmozási bevételek					639 195								639 195
Működési célú átvett pénzeszközök													0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													0
Finanszírozási bevételek	1 336 683 844	53 429 325	53 429 325	53 429 325	53 429 325	53 429 325	53 429 325	53 429 325	53 429 325	53 429 325	53 429 325	76 770 334	1 947 747 429
Bevétel összesen:	1 448 449 842	1 68 895 312	1 93 695 312	639 590 937	214 060 902	1 64 331 836	1 67 706 364	1 63 625 312	223 441 128	1 64 105 942	1 94 566 591	259 737 018	4 002 206 496
Kiadások													
Személyi juttatások	56 594 193	56 594 192	56 594 193	56 594 192	56 594 193	56 594 192	56 594 192	56 594 192	56 594 193	56 594 193	56 594 193	56 594 191	679 130 310
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 284 305	7 284 305	7 284 305	7 284 305	7 284 305	7 284 305	7 284 305	7 284 305	7 284 305	7 284 305	7 284 305	7 284 300	87 411 655
Dologi kiadások	57 791 449	57 791 453	57 791 453	57 791 453	57 791 453	57 791 453	57 791 453	57 791 453	57 791 453	57 791 453	57 791 453	57 791 453	693 497 432
Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 651 563	1 462 205	8 752 715	4 956 795	1 073 555	8 684 289	4 172 989	982 815	8 785 760	4 401 225	2 937 189	21 782 660	73 643 760
Egyéb működési célú kiadások	278 187		1 893 194	200 000	350 000	240 000	600 000	400 000	65 791 319	1 350 000	2 555 572	1 349 285	75 007 557
Beruházások	1 173 797	1 066 797	1 066 797	1 066 797	1 066 797	1 066 797	1 066 797	1 066 797	1 066 797	74 292 358	223 887 013	156 972 232	464 859 776
Felújítások		5 842 000	43 439 424	22 719 203	21 719 711		1 926 468		36 588 076	10 156 722	10 156 722	22 256 517	174 804 843
Egyéb felhalmozási kiadások:													0
Finanszírozási kiadások	78 046 436	53 429 325	53 429 325	53 429 325	53 429 325	53 429 325	53 429 325	53 429 325	53 429 325	53 429 325	53 429 325	53 429 325	665 769 012
Kiadás összesen:	206 819 930	183 470 277	230 251 406	204 042 070	199 309 339	185 090 361	182 865 529	177 548 888	287 331 228	265 299 582	414 635 772	377 459 963	2 914 124 345
Záró pénzügyi állomány	124 162 991 2	1 227 054 947	1 190 498 853	1 626 047 720	1 640 799 283	1 620 040 758	1 604 881 593	1 590 958 017	1 527 067 917	1 425 874 277	1 205 805 096	1 088 082 151	

3 Az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek, amibe nem számítandó bele a likvid hiteltől és reorganizációs hiteltől eredő, de beleszámítandó a kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség

Az önkormányzat 2023. évi fejlesztési céljai, melyek megvalósításához

a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Stabilitási tv.) 3.§(1) bek. szerinti adósságot keletkeztető ügylet váltik, vagy válhat szükségessé

S.sz.	Fejlesztési cél		Fejlesztési saját forrás		Stabilitási tv. 3.§(1) szerinti adósságot keletkeztető ügylet		
	Megnevezése	Bekérülési költség előirányzata (Ft)	Megnevezése	Előirányzat összege (Ft)	Megnevezése	Fejlesztés bruttó forrásigény	
		eredeti	módosított	eredeti	módosított	eredeti	módosított
		0	0	0	0	0	0
ÖSSZESEN:		0	0	0	0	0	0

Vagyongkimutatás - 2023

Értéktípus: Forint

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Index (%)
I	2	3	4	5
ESZKÖZÖK				
A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	A	7 464 342 794	7 890 014 258	1,06
I. IMMATERIÁLIS JAVAK	A/I	313 387	383 677	1,22
1. Vagyoni értékű jogok	A/I/1	157 111	227 401	1,45
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/1/a	-	-	0,00
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/1/b	-	-	0,00
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/1/c	157 111	227 401	1,45
d) Üzleti vagyon	A/I/1/d	-	-	0,00
2. Szellemi termékek	A/I/2	156 276	156 276	1,00
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/2/a	-	-	0,00
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/2/b	-	-	0,00
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/2/c	156 276	156 276	1,00
d) Üzleti vagyon	A/I/2/d	-	-	0,00
3. Immateriális javak értékhelyesbítése	A/I/3	-	-	0,00
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/3/a	-	-	0,00
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/3/b	-	-	0,00
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/3/c	-	-	0,00
d) Üzleti vagyon	A/I/3/d	-	-	0,00
II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	A/II	7 452 531 207	7 878 132 381	1,06
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	A/II/1	5 252 228 874	7 606 889 599	1,45
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/1/a	1 494 772 204	3 596 239 643	2,41
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/1/b	-	69 214 574	0,00
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/1/c	865 413 630	1 036 985 440	1,20
d) Üzleti vagyon	A/II/1/d	2 892 043 040	2 904 449 942	1,00
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	A/II/2	20 635 631	17 430 102	0,84
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/2/a	-	-	0,00
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/2/b	-	-	0,00
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/2/c	20 619 767	17 266 847	0,84
d) Üzleti vagyon	A/II/2/d	15 864	-	0,00
3. Tenyészállatok	A/II/3	17 871 074	12 758 040	0,71
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/3/a	-	-	0,00
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/3/b	-	-	0,00
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/3/c	-	-	0,00
d) Üzleti vagyon	A/II/3/d	17 871 074	12 758 040	0,71
4. Beruházások, felújítások	A/II/4	2 161 795 628	241 054 640	0,11
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/4/a	-	-	0,00
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/4/b	-	-	0,00
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/4/c	-	-	0,00
d) Üzleti vagyon	A/II/4/d	2 161 795 628	241 054 640	0,11
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	A/II/5	-	-	0,00
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/5/a	-	-	0,00
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/5/b	-	-	0,00
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/5/c	-	-	0,00
d) Üzleti vagyon	A/II/5/d	-	-	0,00
III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	A/III	11 498 200	11 498 200	1,00
1. Tartós részesedések	A/III/1	11 458 200	11 458 200	1,00
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/1/a	-	-	0,00
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/1/b	-	-	0,00
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/1/c	11 420 000	11 420 000	1,00

d) Üzleti vagyon	A/III/1/d	38 200	38 200	1,00
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	A/III/2	40 000	40 000	1,00
a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/III/2/a	-	-	0,00
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/2/b	-	-	0,00
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/2/c	-	-	0,00
d) Üzleti vagyon	A/III/2/d	40 000	40 000	1,00
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	A/III/3	-	-	0,00
a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/III/3/a	-	-	0,00
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/3/b	-	-	0,00
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/3/c	-	-	0,00
d) Üzleti vagyon	A/III/3/d	-	-	0,00
IV. KONCESSZIÓBA, VAGYONKEZELÉSBE ADOTT ESZKÖZÖK	A/IV	-	-	0,00
1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	A/IV/1	-	-	0,00
a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/IV/1/a	-	-	0,00
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/1/b	-	-	0,00
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/1/c	-	-	0,00
d) Üzleti vagyon	A/IV/1/d	-	-	0,00
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	A/IV/2	-	-	0,00
a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/IV/2/a	-	-	0,00
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/2/b	-	-	0,00
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/2/c	-	-	0,00
d) Üzleti vagyon	A/IV/2/d	-	-	0,00
B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	B	6 931 059	6 931 059	1,00
I. Készletek	B/I	6 931 059	6 931 059	1,00
II. Értékpapírok	B/II	-	-	0,00
C/ PÉNZESZKÖZÖK	C	954 256 336	758 999 020	0,80
I. Lekötött bankbetétek	C/I	-	-	0,00
II. Pénztárak, csekkok, betétkönyvek	C/II	-	-	0,00
III. Forintszámlák	C/III	954 256 336	758 999 020	0,80
IV. Devizaszámlák	C/IV	-	-	0,00
D/ KÖVETELÉSEK	D	426 936 160	477 206 499	1,12
I. Költségvetési évben esedékes követelések	D/I	75 496 460	125 417 296	1,66
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	D/II	-	-	0,00
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	D/III	-	351 789 203	0,00
E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	E	-	-	0,00
F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	F	-	-	0,00
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	A+...+F	8 852 466 349	9 133 150 836	1,03
				0,00
FORRÁSOK				0,00
G/ SAJÁT TŐKE	G	8 437 240 005	8 699 564 371	1,03
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	G/I	1 663 578 067	1 663 578 067	1,00
II. Nemzeti vagyon változásai	G/II	-	-	0,00
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	G/III	251 351 416	251 351 416	1,00
IV. Felhalmozott eredmény	G/IV	6 619 030 555	6 522 310 522	0,99
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	G/V	-	-	0,00
VI. Mérleg szerinti eredmény	G/VI	- 96 720 033	262 324 366	-2,71
H/ KÖTELEZETTSÉGEK	H	65 860 853	80 581 656	1,22
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	H/I	174 337	470 176	2,70
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	H/II	43 244 999	57 405 408	1,33
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	H/III	22 441 517	22 706 072	1,01
I/ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	I	-	-	0,00
J/ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)	J	349 365 491	353 004 809	1,01

FORRÁSOK ÖSSZESEN	G+...+J	8 852 466 349	9 133 150 836	1,03
				0,00

EGYÉB ADATOK ÉS MÉRLEGEN KÍVÜLI TÉTELEK	L			0,00
0-ra írt eszközök	L/1	263 212 753	328 236 576	1,25
Használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök	L/2	47 597 272	52 759 541	1,11
Használatban lévő készletek	L/3	-	-	0,00
01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök (Áht-n belüli vagyongkezelésbe adott, bérebevett, letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett, stb.)	L/4	-	-	0,00
A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti leletek (bekerülési érték nélküli)	L/5	-	-	0,00
Függő követelések	L/6	12 081 242	- 12 081 242	-1,00
Függő kötelezettségek	L/7	-	-	0,00
Biztos (jövőbeni) követelések	L/8	-	-	0,00

2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
TELJESÍTÉSE
2024.04.27.(adatok forintban)

19. melléklet

07/A - Maradványkimutatás		
# 1	Megnevezés 2	Összeg 3
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	2 054 459 067
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	2 248 355 333
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-193 896 266
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	1 947 747 429
05	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	665 769 012
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	1 281 978 417
07	A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	1 088 082 151
15	C) Összes maradvány (=A+B)	1 088 082 151
16	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	1 088 082 151
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	0

12/A - Mérleg				
#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
1	2	3	4	5
01	A/II/1 Vagyoni értékű jogok	157 111	0	227 401
02	A/II/2 Szellemi termékek	156 276	0	156 276
03	A/II/3 Immateriális javak érték helyesbítése	0	0	0
04	A/II Immateriális javak (=A/II/1+A/II/2+A/II/3)	313 387	0	383 677
05	A/III/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	5 252 228 874	0	7 606 889 599
06	A/III/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	20 635 631	0	17 430 102
07	A/III/3 Tenyészállatok	17 871 074	0	12 758 040
08	A/III/4 Beruházások, felújítások	2 161 795 628	0	241 054 640
09	A/III/5 Tárgyi eszközök érték helyesbítése	0	0	0
10	A/III Tárgyi eszközök (=A/III/1+...+A/III/5)	7 452 531 207	0	7 878 132 381
11	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1f)	11 458 200	0	11 458 200
12	A/III/1a - ebből: tartós részesedések jegybankban	0	0	0
13	A/III/1b - ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	11 310 000	0	11 310 000
14	A/III/1c - ebből: tartós részesedések pénzügyi vállalkozásban	0	0	0
15	A/III/1d - ebből: tartós részesedések társulásban	38 200	0	38 200
16	A/III/1e - ebből: egyéb tartós részesedések (kivéve befektetési jegyek)	110 000	0	110 000
17	A/III/1f - ebből: tartós befektetési jegyek	0	0	0
18	A/III/2 Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (\geq A/III/2a+A/III/2b)	40 000	0	40 000
19	A/III/2a - ebből: államkötvények	0	0	0
20	A/III/2b - ebből: helyi önkormányzatok kötvényei	0	0	0
21	A/III/3 Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	0	0	0
22	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	11 498 200	0	11 498 200
23	A/IV/1 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1a+A/IV/1b+A/IV/1c)	0	0	0
24	A/IV/1a - ebből: immateriális javak	0	0	0
25	A/IV/1b - ebből: tárgyi eszközök	0	0	0
26	A/IV/1c - ebből: tartós részesedések, tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0	0
27	A/IV/2 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök érték helyesbítése	0	0	0
28	A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)	0	0	0
29	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/II+A/III+A/III/1+A/IV)	7 464 342 794	0	7 890 014 258
30	B/II/1 Vásárolt készletek	0	0	0
31	B/II/2 Átsorolt, követelés fejében átvett készletek	0	0	0
32	B/II/3 Egyéb készletek	0	0	0
33	B/II/4 Befejezettlen termelés, félkész termékek, késztermékek	4 054 913	0	4 054 913
34	B/II/5 Növendék-, hízó és egyéb állatok	2 876 146	0	2 876 146
35	B/II Készletek (=B/II/1+...+B/II/5)	6 931 059	0	6 931 059
36	B/III/1 Nem tartós részesedések (=B/III/1a+B/III/1b)	0	0	0
37	B/III/1a - ebből: részesedések	0	0	0
38	B/III/1b - ebből: nem tartós befektetési jegyek	0	0	0
39	B/III/2 Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (\geq B/III/2a+...+B/III/2d)	0	0	0

40	B/II/2a - ebből: kárpótlási jegyek	0	0	0
41	B/II/2b - ebből: kincstárjegyek	0	0	0
42	B/II/2c - ebből: államkötvények	0	0	0
43	B/II/2d - ebből: helyi önkormányzatok kötvényei	0	0	0
44	B/II Értékpapírok (=B/II/1+B/II/2)	0	0	0
45	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (=B/I+B/II)	6 931 059	0	6 931 059
46	C/I/1 Éven túli lejáratú forint lekötött bankbetétek	0	0	0
47	C/I/2 Éven túli lejáratú deviza lekötött bankbetétek	0	0	0
48	C/I Lekötött bankbetétek (=C/I/1+...+C/I/2)	0	0	0
49	C/II/1 Forintpénztár	0	0	0
50	C/II/2 Valutapénztár	0	0	0
51	C/II/3 Betétkönyvek, csekkek, elektronikus pénzeszközök	0	0	0
52	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	0	0	0
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintoszámlák	199 789 434	0	136 495 336
54	C/III/2 Kincstárban vezetett forintoszámlák	754 466 902	0	622 503 684
55	C/III Forintoszámlák (=C/III/1+C/III/2)	954 256 336	0	758 999 020
56	C/IV/1 Kincstáron kívüli devizaszámlák	0	0	0
57	C/IV/2 Kincstárban vezetett devizaszámlák	0	0	0
58	C/IV Devizaszámlák (=C/IV/1+C/IV/2)	0	0	0
59	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	954 256 336	0	758 999 020
60	D/I/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/I/1a)	0	0	0
61	D/I/1a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0	0
62	D/I/2 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/I/2a)	0	0	0
63	D/I/2a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0	0
64	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/I/3a+...+D/I/3f)	4 624 944	0	14 795 876
65	D/I/3a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések jövedelemadókra	0	0	0
66	D/I/3b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések szociális hozzájárulási adóra és járulékokra	0	0	0
67	D/I/3c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adókra	0	0	0
68	D/I/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	0	0	0
69	D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	2 805 238	0	9 253 668
70	D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	1 819 706	0	5 542 208
71	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	66 541 445	0	106 237 866
72	D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	56 452 403	0	90 998 361
73	D/I/4b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	0	0	0
74	D/I/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	0	0	0
75	D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	9 917 153	0	15 067 606
76	D/I/4e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére	147 294	0	147 294
77	D/I/4f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kamatbevételekre és más kereséssel járó bevételekre	0	0	0
78	D/I/4g - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb pénzügyi műveletek bevételeire	0	0	0

79	D/II/4h - ebből: költségvetési évben esedékes követelések biztosító által fizetett kártérítésre	0	0	0
80	D/II/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	24 595	0	24 605
81	D/II/5 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre (=D/II/5a+...+D/II/5e)	520 071	0	573 554
82	D/II/5a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések immateriális javak értékesítésére	0	0	0
83	D/II/5b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ingatlanok értékesítésére	520 071	0	573 554
84	D/II/5c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb tárgyi eszközök értékesítésére	0	0	0
85	D/II/5d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések részesedések értékesítésére	0	0	0
86	D/II/5e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételekre	0	0	0
87	D/II/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (>=D/II/6a+D/II/6b+D/II/6c)	3 810 000	0	3 810 000
88	D/II/6a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0	0
89	D/II/6b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	0	0	0
90	D/II/6c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	3 810 000	0	3 810 000
91	D/II/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (>=D/II/7a+D/II/7b+D/II/7c)	0	0	0
92	D/II/7a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0	0
93	D/II/7b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	0	0	0
94	D/II/7c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0	0
95	D/II/8 Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre (>=D/II/8a+...+D/II/8g)	0	0	0
96	D/II/8a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések forgatási célú belöldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0	0
97	D/II/8b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések befektetési célú belöldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0	0
98	D/II/8c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére	0	0	0
99	D/II/8d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire	0	0	0
100	D/II/8e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire	0	0	0
101	D/II/8f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések forgatási célú külföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0	0
102	D/II/8g - ebből: költségvetési évben esedékes követelések befektetési célú külföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0	0
103	D/II Költségvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	75 496 460	0	125 417 296
104	D/II/1 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/II/1a)	0	0	0
105	D/II/1a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0	0
106	D/II/2 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/II/2a)	0	0	0
107	D/II/2a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0	0
108	D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/II/3a+...+D/II/3f)	0	0	0
109	D/II/3a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések jövedelemadókra	0	0	0
110	D/II/3b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések szociális hozzájárulási adóra és járulékokra	0	0	0
111	D/II/3c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adókra	0	0	0
112	D/II/3d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések vagyoni típusú adókra	0	0	0

113	D/II/3e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	0	0	0
114	D/II/3f - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	0	0	0
115	D/II/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre (=D/II/4a+...+D/II/4i)	0	0	0
116	D/II/4a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	0	0	0
117	D/II/4b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	0	0	0
118	D/II/4c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések ellátási díjakra	0	0	0
119	D/II/4d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	0	0	0
120	D/II/4e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére	0	0	0
121	D/II/4f - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések kamatbevételekre és más nyereségjellegű bevételekre	0	0	0
122	D/II/4g - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb pénzügyi műveletek bevételeire	0	0	0
123	D/II/4h - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések biztosító által fizetett kártérítésre	0	0	0
124	D/II/4i - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb működési bevételekre	0	0	0
125	D/II/5 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételre (=D/II/5a+...+D/II/5e)	0	0	0
126	D/II/5a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések immateriális javak értékesítésére	0	0	0
127	D/II/5b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések ingatlanok értékesítésére	0	0	0
128	D/II/5c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb tárgyi eszközök értékesítésére	0	0	0
129	D/II/5d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések részesedések értékesítésére	0	0	0
130	D/II/5e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések részesedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételekre	0	0	0
131	D/II/6 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (>=D/II/6a+D/II/6b+D/II/6c)	0	0	0
132	D/II/6a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0	0
133	D/II/6b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	0	0	0
134	D/II/6c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0	0
135	D/II/7 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (>=D/II/7a+D/II/7b+D/II/7c)	0	0	0
136	D/II/7a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0	0
137	D/II/7b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	0	0	0
138	D/II/7c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0	0
139	D/II/8 Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre (=D/II/8a+D/II/8b+D/II/8c+D/II/8d)	0	0	0
140	D/II/8a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések befektetési célú belföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0	0
141	D/II/8b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére	0	0	0
142	D/II/8c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire	0	0	0
143	D/II/8d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések befektetési célú külföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0	0
144	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	0	0	0
145	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	350 238 481	0	350 512 031
146	D/III/1a - ebből: immateriális javakra adott előlegek	0	0	0
147	D/III/1b - ebből: beruházásokra, felújításokra adott előlegek	333 718 194	0	333 718 194
148	D/III/1c - ebből: készletekre adott előlegek	0	0	0

149	D/III/d - ebből: igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek	0	0	0
150	D/III/e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	0	0	0
151	D/III/f - ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések	16 520 287	0	16 793 837
152	D/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0	0
153	D/III/3 Más által beszédett bevételek elszámolása	0	0	0
154	D/III/4 Forgóőke elszámolása	775 000	0	775 000
155	D/III/5 Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása	0	0	0
156	D/III/6 Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása	0	0	0
157	D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	71 474	0	147 427
158	D/III/8 Részeseedésszerzés esetén átadott eszközök	0	0	0
159	D/III/9 Letételre, megőrzésre, fedezetkezelésre átadott pénzeszközök, biztosítékok	354 745	0	354 745
160	D/III KÖVETELÉS JELLEGŰ SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=D/III/1+...+D/III/9)	351 439 700	0	351 789 203
161	D) KÖVETELÉSEK (=D/II+D/III)	426 936 160	0	477 206 499
162	E/I/1 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	0	0	0
163	E/I/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	0	0	0
164	E/I/3 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	0	0	0
165	E/I/4 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	0	0	0
166	E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/I/1+...+E/I/4)	0	0	0
167	E/II/1 Kapott előleghez kapcsolódó fizetendő általános forgalmi adó	0	0	0
168	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	0	0	0
169	E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)	0	0	0
170	E/III/1 December havi illetmények, munkabérek elszámolása	0	0	0
171	E/III/2 Útalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszközök nem minősülő eszközök elszámolásai	0	0	0
172	E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások (=E/III/1+E/III/2)	0	0	0
173	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	0	0	0
174	F/1 Eredménysemleletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	0	0	0
175	F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	0	0	0
176	F/3 Halasztott ráfordítások	0	0	0
177	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	0	0	0
178	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	8 852 466 349	0	9 133 150 836
179	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	1 663 578 067	0	1 663 578 067
180	G/II Nemzeti vagyon változásai	0	0	0
181	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	251 351 416	0	251 351 416
182	G/IV Felhalmozott eredmény	6 619 030 555	0	6 522 310 522
183	G/V Eszközök érték helyesbítésének forrása	0	0	0
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-96 720 033	0	262 324 366
185	G/ SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI)	8 437 240 005	0	8 699 564 371
186	H/II/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0	0
187	H/II/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0	0
188	H/II/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	174 337	0	470 176
189	H/II/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	0	0	0

190	H/II/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra ($\geq H/II/5a+H/II/5b$)	0	0	0
191	H/II/5a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre	0	0	0
192	H/II/5b - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú támogatásokra az Európai Uniónak	0	0	0
193	H/II/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra	0	0	0
194	H/II/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	0	0	0
195	H/II/8 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra ($\geq H/II/8a+H/II/8b$)	0	0	0
196	H/II/8a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre	0	0	0
197	H/II/8b - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú támogatásokra az Európai Uniónak	0	0	0
198	H/II/9 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra ($\geq H/II/9a+...+H/II/9i$)	0	0	0
199	H/II/9a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0
200	H/II/9b - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0
201	H/II/9c - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek kincstárjegyek beváltására	0	0	0
202	H/II/9d - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek éven belüli lejáratú beföldi értékpapírok beváltására	0	0	0
203	H/II/9e - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek beföldi kötvények beváltására	0	0	0
204	H/II/9f - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek éven túli lejáratú beföldi értékpapírok beváltására	0	0	0
205	H/II/9g - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	0	0	0
206	H/II/9h - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek pénzügyi lízing kiadásaira	0	0	0
207	H/II/9i - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására	0	0	0
208	H/II/9j - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek	0	0	0
209	H/II/9k - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi pénzintézeteknek	0	0	0
210	H/II/9l - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek váltókiadásokra	0	0	0
211	H/II Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ($=H/II/1+...+H/II/9$)	174 337	0	470 176
212	H/II/1 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0	0
213	H/II/2 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0	0
214	H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	18 627 888	0	34 064 399
215	H/II/4 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	0	0	0
216	H/II/5 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra ($\geq H/II/5a+H/II/5b$)	0	0	0
217	H/II/5a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre	0	0	0
218	H/II/5b - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek működési célú támogatásokra az Európai Uniónak	0	0	0
219	H/II/6 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra	0	0	0
220	H/II/7 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra	0	0	0
221	H/II/8 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra ($\geq H/II/8a+H/II/8b$)	0	0	0
222	H/II/8a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre	0	0	0
223	H/II/8b - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú támogatásokra az Európai Uniónak	0	0	0
224	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra ($\geq H/II/9a+...+H/II/9i$)	24 617 111	0	23 341 009
225	H/II/9a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0

226	H/II/9b - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek kincstárjegyek beváltására	0	0	0
227	H/II/9c - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek belső kötvények beváltására	0	0	0
228	H/II/9d - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek éven túli lejáratú belső értékpapírok beváltására	0	0	0
229	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	24 617 111	0	23 341 009
230	H/II/9f - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek pénzügyi lízing kiadásaira	0	0	0
231	H/II/9g - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására	0	0	0
232	H/II/9h - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek	0	0	0
233	H/II/9i - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi pénzintézeteknek	0	0	0
234	H/II/9j - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek váltókiadásokra	0	0	0
235	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	43 244 999	0	57 405 408
236	H/III/1 Kapott előlegek	13 524 547	0	16 662 329
237	H/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	45 500	0	45 000
238	H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	1 145 330	0	1 296 980
239	H/III/4 Forgótőke elszámolása (Kincstár)	0	0	0
240	H/III/5 Nemzeti vagyona tartozó befektetett eszközökkel kapcsolatos egyes kötelezettségjellegű sajátos elszámolások	0	0	0
241	H/III/6 Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása	0	0	0
242	H/III/7 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok	7 726 140	0	4 701 763
243	H/III/8 Nemzetközi támogatási programok pénzeszközei	0	0	0
244	H/III/9 Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek	0	0	0
245	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	22 441 517	0	22 706 072
246	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	65 860 853	0	80 581 656
247	I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSEL KAPCSOLATOS EL SZÁMOLÁSOK	0	0	0
248	J/1 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	0	0	0
249	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	63 462 727	0	67 102 045
250	J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek	285 902 764	0	285 902 764
251	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	349 365 491	0	353 004 809
252	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	8 852 466 349	0	9 133 150 836

13/A - Eredménykimutatás

#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
1	2	3	4	5
01	01 Közhatalmi eredményszámléletű bevételek	65 623 642	0	181 581 978
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszámléletű bevételei	191 880 317	0	334 243 896
03	03 Tevékenység egyéb nettó eredményszámléletű bevételei	0	0	0
04	I Tevékenység nettó eredményszámléletű bevétele (=01+02+03)	257 503 959	0	515 825 874
05	04 Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0	0
06	05 Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0	0	0
07	II Aktivált saját teljesítmények értéke (=±04+05)	0	0	0
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszámléletű bevételei	1 135 507 918	0	1 308 514 601
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszámléletű bevételei	252 683 051	0	291 908 980
10	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszámléletű bevételei	124 645 370	0	578 901 072
11	09 Különféle egyéb eredményszámléletű bevételek	28 825 774	0	4 568 933
12	III Egyéb eredményszámléletű bevételek (=06+07+08+09)	1 561 662 113	0	2 183 893 586
13	10 Anyagköltség	144 431 594	0	169 285 690
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	133 457 399	0	150 063 552
15	12 Eladott áruk beszerzési értéke	0	0	0
16	13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	16 519 600	0	79 857 351
17	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	294 408 593	0	399 206 593
18	14 Bérköltség	582 023 686	0	631 940 757
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	71 800 856	0	51 494 552
20	16 Bérjárulékok	82 773 440	0	86 745 974
21	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	736 597 982	0	770 181 283
22	VI Értékesítési leírás	197 280 567	0	177 673 543
23	VII Egyéb ráfordítások	687 585 786	0	1 090 329 453
24	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=±II+III-IV-V-VI-VII)	-96 706 856	0	262 328 588
25	17 Kapott (járó) osztalék és részesedés	0	0	0
26	18 Részesedésekből származó eredményszámléletű bevételek, árfolyamnyereségek	0	0	0
27	19 Befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményszámléletű bevételek, árfolyamnyereségek	0	0	0
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszámléletű bevételek	162	0	163
29	21 Pénzügyi műveletek egyéb eredményszámléletű bevételei (>=21a+21b)	0	0	0
30	21a - ebből: lekötött bankbetétek mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnyeresége	0	0	0
31	21b - ebből: egyéb pénzeszközök és sajátos elszámolások mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnyeresége	0	0	0
32	VIII Pénzügyi műveletek eredményszámléletű bevételei (=17+18+19+20+21)	162	0	163
33	22 Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	0	0	0
34	23 Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapirokból, kölcsönökből) származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	0	0	0
35	24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	0	0	0
36	25 Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése (>=25a+25b)	0	0	0
37	25a - ebből: lekötött bankbetétek értékvesztése	0	0	0
38	25b - ebből: Kínstáron kívüli forint- és devizaszámok értékvesztése	0	0	0
39	26 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)	13 339	0	4 385
40	26a - ebből: lekötött bankbetétek mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztesége	0	0	0
41	26b - ebből: egyéb pénzeszközök és sajátos elszámolások mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztesége	0	0	0
42	IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)	13 339	0	4 385
43	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	-13 177	0	-4 222
44	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	-96 720 033	0	262 324 366

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának
Polgármestere
Kunmadaras, Kossuth tér 1. 5321.

ELŐTERJESZTÉS

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. május 2-án tartandó ülésére a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 5/2021.(V.31.) önkormányzati rendelet módosítása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunk pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 5/2021.(V.31.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: R.) 6.§-a határozza meg a *lakhatási támogatás* igénylésének és folyósításának feltételeit. Ennek értelmében kérelemre a képviselő-testület – a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez - egy évre lakhatási támogatást állapít meg annak, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 90.000,- Forintot és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.

A Rendelet 6. § (2) bekezdésben foglaltak alapján, a támogatásra irányuló kérelmeket eddig év közben folyamatosan lehetett benyújtani. A támogatás a kérelem benyújtásának hónapjának első napjától kerül megállapításra. Lakhatási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától. A kérelem elbírálásakor külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

Jelenleg ezen a jogcímen 490 iktatott kérem keletkezett. Ebből 2024. június 30-ig 314 főnek, 2024. július 31-ig további 65 főnek, 2024. október 31-ig még 45 főnek szűnik meg a jogosultsága. A maradék 66 főnek 2025. év elején jár le a támogatása. A szociális rendeletben szabályozott különböző támogatási formák, mint pl.:

- gyógyszer-támogatás,
- étkezési térítési díj támogatás,
- eseti rendkívüli települési támogatás,
- temetési költségekhez nyújtott rendkívüli települési támogatás,
- tanévkezdési támogatás,
- tanulmányi támogatás,
- köztemetés,
- hulladékgyűjtő edény természetbeni biztosítására

irányuló kérelmek év közbeni folyamatosan magas száma miatt indokolt lenne, ha a lakhatási támogatásiránti kérelmek beadási határidejét a tárgyévben belüli konkrét időpontban: június és július hónapokban állapítanánk meg. Ezzel elkerülhetővé válna, hogy a jogosultak az év bármely napján ezt az ellátási formát igényelhessék és így a jogosultsági időtartamok egy évet követően ugyanabban az időintervallumban járnának le. A rendelet ilyen irányú módosítása az adminisztrációs terhek csökkenését eredményezi az ügyintézők számára, illetve elősegíti az ügyfélforgalom rövidebb időintervallumra történő korlátozását. Ezáltal minden egyes kérelmező ugyanazon kezdő időponttól – 2025. június 1. napjától - 1 év időtartamra lenne jogosult a támogatás igénybevételére. A 2024. június 1-jét követően lejáró

ellátások ismételt megállapítása iránti kérelmek év közben bármikor benyújthatóak, azzal, hogy a jogosultság minden esetben 2025. június 30. napjáig állapítható meg. A kérelem benyújtásának elmulasztása jogvesztő lenne, újabb kérelmet csak az arra nyitva álló időszakban lehetne beadni, így a rendszer áttekinthetőbbé és nyomon követhetőbbé válna.

Ezen túlmenően javasoljuk a rendelet 8. §-ának hatályon kívül helyezését, mely a szennyvízrákötési támogatást szabályozza. A hivatkozott rendeleti szabályozás értelmében a képviselő-testület egyszeri támogatást nyújtott azon lakóingatlanok szennyvízhálózatra történő rákötéséhez, melyek hálózatra csatlakozása Európai Unió, illetve egyéb hazai forrású pályázatokból nem részesültek támogatásban. Támogatásra az volt jogosult, aki az adott ingatlanban legalább 5 éve állandó bejelentett lakcímmel rendelkezik és a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem éri el a 200.000 Ft-ot, egyedül élő esetén a 250.000 Ft-ot. A támogatás mértéke a szennyvízbeállítás-tervezői díjjal együtt számított – számlával igazolt költsége, maximum azonban 200.000 Ft, melyre háztartásonként egy fő jogosult. A lakosok 2022. december 31-ig szankció mentesen köthettek rá a szennyvízhálózatra. (a támogatás bevezetése óta összesen 11 fő vette igénybe ezt az ellátást) A képviselő-testületi támogatás célja az érintett utcákon (Karcagi út, Kunhegyesi út, Kálvin út) a meglévő hálózatra történő rákötések ösztönzése volt. A lakosoknak több mint két év állt rendelkezésükre a támogatás igénybevételére, a jövőre nézve nem indokolt annak további biztosítása.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt rendelet módosítást támogatni és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Kunmadaras, 2024. április 26.


Balogh Marianna
Balogh Marianna
polgármester

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2024.(V.....) önkormányzati rendelete**

**a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 5/2021.(V.31.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 8. a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 2. §-ában, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (1) b) pontjában, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés g) pontjában, 134/E §-ban kapott felhatalmazás alapján eljárva a következőket rendeli el

1. §

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 5/2021.(V.31.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 6. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

6. § (2)

„A támogatás megállapítása irányuló kérelmet minden év június 1. napjától július 31. napjáig lehet benyújtani. A lakhatási támogatást a kérelem benyújtása hónapjának első napjától kell megállapítani.”

2. §

Záró rendelkezések

- (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.
- (2) A 2024. évben lejáró lakhatási támogatás iránti újabb kérelmek benyújtására az alábbi szabályok vonatkoznak:
 - a) A 2024. június 30. napjáig lejáró lakhatási támogatás megállapítása iránti újabb kérelmek 2024. június 1-től 2024. július 31-ig nyújthatók be.
 - b) Az a) pontban meghatározott igénylési időpontot követően lejáró lakhatási támogatások ismételt megállapítása iránti kérelmek az a) pontban rögzített igénylési időpontot követően is benyújthatók azzal, hogy a jogosultság időtartama ebben az esetben 2025. június 30. napjáig kerül megállapításra.
- (3) A R. 8. §-a hatályon kívül helyezésre kerül.
- (4) E rendelet kihirdetéséről Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak szerint kell gondoskodni.

Kunmadaras, 2024.

**Balogh Marianna
polgármester**

**dr. Vincze Anita
jegyző**

A..... rendelet kihirdetve:

Kunmadaras, 2024.

**dr. Vincze Anita
jegyző**

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a pénzügyi és természetbeni szociális ellátásokról szóló/2024.(V.) önkormányzati rendeletének előterjesztéséhez

1. Társadalmi hatások:

A rendelet módosítás célja, hogy a tárgyévben felmerült szociális mutatószámokhoz igazodva, átlátható módon biztosítsa a lakhatási támogatásokat az arra jogosultak részére.

2. Gazdasági és költségvetési hatások:

A rendelet megalkotásával az érintett szociális ellátások nyújtásához szükséges anyagi fedezet az önkormányzat 2024. évi költségvetésében biztosított.

3. Környezeti és egészségügyi következmények:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása, illetve egészségügyi következménye nincs.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A rendelet megalkotása az adminisztrációs terhek csökkenését eredményezi az ügyintézők számára.

5. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet megalkotása elősegíti az ügyfélforgalom rövidebb időintervallumba történő korlátozását.

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi feltételek rendelkezésre állnak, a pénzügyi feltételeket az önkormányzat 2024. évi költségvetése tartalmazza.

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 5/2021.(V.31.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló/2024.(V.....) sz. önkormányzati rendelet

Általános indoklása

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) a pénzbeli és természetbeni ellátások szabályozására több ponton ad felhatalmazást a települési önkormányzat számára. Az Szt. 32. § (3) bekezdése alapján a települési önkormányzat képviselő-testülete rendeletben szabályozza a hatáskörébe tartozó pénzbeli ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint ellenőrzésének szabályait. A fentiek szerint a módosító rendelet-tervezet tartalmazza a lakhatási támogatás szabályait.

A rendelet-tervezet előkészítése során figyelembe vettük a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 3. §-át, mely szerint:

„Az azonos vagy hasonló életviszonyokat azonos vagy hasonló módon, szabályozási szintenként lehetőleg ugyanabban a jogszabályban kell szabályozni. A szabályozás nem lehet indokolatlanul párhuzamos vagy többszintű. A jogszabályban nem ismételhető meg az Alaptörvény vagy olyan jogszabály rendelkezése, amellyel az Alaptörvény alapján nem lehet ellentétes.” A rendelet-tervezet a fenti szabályok figyelembevételével készült el.

A rendelet-tervezet az ellátások jogosultsági feltételeiben a jelenleg hatályos rendelethez viszonyítva csak kisebb változásokat tartalmaz.

A rendelet-tervezet részletes indoklása:

1. §-hoz

A rendelet ezen szakasza a lakhatási támogatás benyújtásának szabályait tartalmazza.

2. §-hoz

A rendelet ezen szakasza a záró rendelkezéseket tartalmazza.

**Madarasi Településellátó, Beruházó és
Szolgáltató Szervezet
5321 Kunmadaras
Kossuth tér 1.**

Előterjesztő: Viktor Péter

Előterjesztés

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. 05. 02. napon tartandó ülésére a **Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet 2023. évi szakmai munkájáról, személyi,- tárgyi feltételeiről szóló beszámoló elfogadásának tárgyában.**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 138/2005. (VIII.30.) számú határozatában döntött a Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet létrehozásáról. A részben önálló költségvetési szerv 2006. január 01-én kezdte meg működését.

Fő tevékenységi köre közintézmények (óvodák, iskolák) karbantartási munkálatainak elvégzése; lakás és nem lakáscélú ingatlan kezelése és karbantartása; temetői fenntartási tevékenység; „Start munkaprogram” keretein belül közfoglalkoztatottak alkalmazása; Kunmadaras 042 hrsz. Repülőtér üzemeltetésével kapcsolatos feladatok ellátása; szociális étkeztetés.

A beszámolót az intézményvezető elkészítette, melynek megtárgyalására és az alábbi határozati javaslattal történő elfogadására kérem a Képviselő-testületet:

...../2024. (V.02.) sz. Képviselő-testületi határozat

A Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet 2023. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testületet a Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet 2023. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja és köszönetét fejezi ki az intézményben dolgozóknak a 2023. évben végzett munkájukért.

Erről: 1./ Balogh Marianna polgármester
2./ dr. Vincze Anita jegyző
3./ Viktor Péter intézményvezető
értesül.

Kunmadaras, 2023. április 26.


Viktor Péter
mb. Intézményvezető

**Madarasi Településellátó, Beruházó
és Szolgáltató Szervezet**

Éves beszámoló

a 2023-as évről

Az intézmény bemutatása

Alapadatok és bemutatás

Teljes megnevezés: Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet

Székhelye: 5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1.

Felügyeleti szerv: Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának képviselő testülete a 138/2005./VIII.30./ sz. határozatában döntött a Madarasi Településellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet létrehozásáról.

A részben önálló költségvetési szerv 2006. január 1-én kezdte meg működését mely tevékenységi kört a testület kiegészítette a 159/2008./VIII.28./ sz. határozatával, miszerint a Madarasi Településellátó, Szolgáltató Szervezet hatáskörébe utalja a Diákélelmezési Konyha működtetését.

Alaptevékenységünk keretében önkormányzati vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával, továbbá településüzemeltetési feladatok ellátásával foglalkozunk.

Az ellátandó feladatok a teljesség igénye nélkül:

Önkormányzati tulajdonú ingatlanok karbantartási és felújítási munkálatai. Az önkormányzati tulajdonú utak karbantartása. Parkok fenntartása, gondozása és sírhelyekkel kapcsolatos teendők ellátása.

Ezzek mellett számos, az önkormányzat hatáskörébe utalt kötelezően ellátandó feladat végrehajtásáról gondoskodunk. Szerepet vállalunk a település életében gondnoksági feladatok ellátásával. Megemlítendő még a helyi piaci, illetve a diákélelmezéssel kapcsolatos tevékenységünk.

2023. évben a közterületkezelői feladatokkal megbízott munkavállaló nyugdíjba vonult. Az álláshely és a munkakör nem került feltöltésre, azonban jelentős igény lenne rá a lakosság részéről.

A helyi OTP Bank helyi fiókjának bezárását követően a gépjárműágazatra jelentős többlet terhet ró, hogy a pénzügyek intézéséhez önkormányzatunk intézményeinknek Karcagra kell átjárni. Ez heti szinten 3-5 alkalmat jelent, azonban ténylegesen gépjárművezetői feladatokkal 1 fő munkavállalót foglalkoztatunk, aki azonban a Mazda kisteherautón teljesít szolgálatot.

Alaptevékenység

Tevékenységi körök

Az önkormányzati forgalomképes vagyontárgyak kezelése, a hasznosítással kapcsolatos feladatok ellátása:

- forgalomképes ingatlanok értékesítése, bérbeadása és vásárlása, a repülőtér hasznosítása.

Az önkormányzati vagyontárgyakkal kapcsolatos településüzemeltetési feladatok ellátása:

- a forgalomképes ingatlanok karbantartási és felújítási munkáinak elvégzése, az önkormányzati tulajdonú utak esetén azok karbantartása,
- a nem forgalomképes vagyontárgyak karbantartása, üzemeltetése, a parkok és a köztemető fenntartása gondozása, sírhelyek nyilvántartása.

Köztisztasági feladatok ellátása:

- a hulladékgazdálkodással kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátása, az egyéb köztisztasági feladatok ellátása.

Közlekedéssel kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátása:

- közutak tisztántartása, parkolók kialakítása, karbantartása, közúti jelzések, jelzőtáblák ellenőrzése, szükség esetén javítása, cseréje, pótlása vagy új kihelyezése, a szükséges forgalomkorlátozások, útlezárások biztosítása és megszüntetése.

Gondnoksági feladatok ellátása:

- elvégzi, elvégezteti a hivatal működéséhez szükséges beszerzéseket, meghatározott esetekben kézbesítési tevékenységet végez a településen belül,
- elvégzi a hivatal számára a szükséges karbantartásokat és javításokat, takarítási tevékenység végzése.

Szervezeti felépítés

Besorolás szerint

Az az országos tendencia, miszerint egyre kevesebb az elérhető szakember településünket és ezáltal szervezetünket is jelentősen sújtja. A közalkalmazotti bérezés sajnos nem versenyképes a civil szektorral szemben így távozó alkalmazottjaink megfelelő pótlása nehézkes, bonyolult feladat.

Intézményünk személyi állománya az elmúlt év végén 37 fő volt.

Az intézményvezetői álláshely betöltése 2019 év vége óta betöltetlen, feladatait általános helyettes látja el.

Általános helyettes

Kommunális részleg	Élelmezési részleg
Kisegítő mezőgazdasági ágazat	Élelmezési részlegvezető
Köztemető fenntartás	szakács
Gépjármű ágazat	konyhai kisegítő
Gazdasági ügyintéző	Étkezési díjbeszedő
Karbantartó Ágazat	Ételszállító
Zöldterület kezelés	
Nem lakóingatlan	
Város és községgazdálkodás	

Ágazatok tevékenysége

Gépjárműágazat

Az ágazat foglalkozik a szállítási feladatok ellátásával, a gépjárművek műszaki állapotának fenntartásával, a szükséges karbantartások elvégzésével. Járműveinken menetlevelet rendszeresítettünk, szolgáltatások teljesítésekor a számlázás és a bevételekkel kapcsolatos elszámolási kötelezettségek is dolgozóink feladata.

Általánosságban kijelenthető, hogy járműparkunk előregedett. Immár 8 éve hivatásos szerelő sincs a szervezet állományában, így a szervizeléssel, javításokkal kapcsolatos feladatokat külső szakemberekkel, szervizekkel oldjuk meg, amiből értelemszerűen következik, hogy a forgalomképes állapot fenntartása jelentős többlet költségekkel jár. Több, állományban lévő járművünk ráadásul évek óta alkalmatlan a közúti közlekedésre, a mindennapi munkában nem vesz részt. Különösen nagy kihívás a szennyvíz szippantást végző IVECO típusú tehergépjármű fenntartása. A maga 18 éves korával már többszörösen túlteljesítette az adott feladathoz mért elvárható élekciklust. Az elmúlt évben is hatalmas összeget költöttünk arra, hogy a lakossági folyékony szennyvíz szippantás szolgáltatást eltudjuk látni. Ennek köszönhetően a szolgáltatás biztosítása ma már tervezhető, normális mederben halad. Ugyanakkor akár rövidtávon szükségessé válhat egy „új” jármű beszerzése az adott feladat ellátásához.

A rendelkezésünkre álló gépjárműparkkal oldjuk meg az önkormányzati alapfeladatok mellett a lakosság részéről felmerült szállítási igényeket (hivatali dolgozók szállítását, anyagbeszerzéseket, ebédkihordást, szállítási szolgáltatásokat, köztisztasági feladatokat, települési folyékony hulladék szállítását.) Ez az ágazat jelentősen túlterhelt, szükség esetén a helyettesítéseket közcélú dolgozókkal oldottuk meg. Az OTP Bank helyi fiókjának bezárása miatt a karcagi kirendeltséget kell használnia a szolgáltatások igénybevételéhez önkormányzatunk valamennyi intézményének, ez heti rendszerességgel 3-5 plusz utat (Ezzel lekötött gépjárművet és sofőrt) jelent. A gépjárművek korának és futott kilométereinek növekedésével arányosan nő a karbantartási költségek összege is. A gépjárművek nagymértékben előregedtek.

Járműveink kora:

- Suzuki Ignis	15 év
- Toyota Avensis	9 év
- Mazda	24 év
- IFA (Mind kettő)	35 év
- IVECO	18 év
-DAEWU	19 év
- Renault Kangoo	22 év
- Fiat Doblo	9 év
- MTZ 920.3	17 év
- MTZ 820.4	10 év
-MTZ 892	10 év
- CATERPILLAR	16 év
-JOHN DEERE	19 év
- IHIMER	12 év
- Ford Transit	2 év

Gépjárművek felmérése

Gyártmány: IVECO Típus: Eurocargo 130 E 18

Rendszám: JMA-761

Alvázszám: ZCFA1GD0202435666

Motorszám: 4AE0681EC13200117713

Forgalmi engedély száma: LK04183

Forgalmi engedély érvényes: 2024.12.03.

Gyártmány: Fiat Típus: Doblo 263

Rendszám: NAB-904

Alvázszám: ZFA26300006952040

Motorszám: 263A200005560271

Forgalmi engedély száma: HF54150

Forgalmi engedély érvényes: 2025.01.17.

Gyártmány: Renault

Típus: Kangoo Express 1.2

Rendszám: HSK-387

Alvázszám: VF1FCoFAF24064753
Motorszám: D7FG726F113277
Forgalmi engedély száma: HK51688
Forgalmi engedély érvényes: 2023.10.05.

Gyártmány: Suzuki Típus: Ignis 1.3 GC
Rendszám: KHE-703
Alvázszám: TSMNHX51S00259459
Motorszám: M13A1750633
Forgalmi engedély száma: HM07890
Forgalmi engedély érvényes: 2024.06.22.

Gyártmány: Mazda Típus: E 2200 D
Rendszám: GYS-737
Alvázszám: JMZSD1A3200804253
Motorszám: R2765695
Forgalmi engedély száma: HM07887
Forgalmi engedély érvényes: 2024.08.30.

Gyártmány: Toyota Típus: Avensis
Rendszám: NNM-365
Alvázszám: SB1EG76L40E110083
Motorszám: 2ZRV127226
Forgalmi engedély száma: HU21110
Forgalmi engedély érvényes: 2024.05.03.

Gyártmány: Ford
Típus: Transit
Rendszám: TEP-229
Alvázszám: WF0YXXTTGYNY31980
Motorszám: BKFBNY31980
Forgalmi engedély száma: MH64359
Forgalmi engedély érvényes: 2026.05.19.

Gyártmány: Volkswagen
Típus: 7HC Kombi
Rendszám: MDL-499
Alvázszám: WV2ZZZ7HZCH122395
Motorszám: CAA260721
Forgalmi engedély száma: ML81124
Forgalmi engedély érvényes: 2022.12.03.

Gyártmány: MTZ
Típus: Belarusz 892
Rendszám: YJK-730
Alvázsám: 90825145
Motorszám: D2455(834739
Forgalmi engedély száma: GW07803
Forgalmi engedély érvényes: 2024.03.26.

Gyártmány: MTZ

Típus: 920.3
Rendszám: YIT-413
Alvázsám: 09010740
Motorszám: 199150
Forgalmi engedély száma: CX85840
Forgalmi engedély érvényes: 2024.05.30.

Gyártmány: MTZ
Típus: Belarusz-820
Rendszám: YLN-303
Alvázsám: 808129803
Motorszám:655162
Forgalmi engedély száma: GE73842
Forgalmi engedély érvényes: 2027.09.29.

Gyártmány: John Deere
Típus: MR 7720
Rendszám: NLZ-139
Alvázsám: RW7720D18574
Motorszám: PE6068H387462
Forgalmi engedély száma: ML81023
Forgalmi engedély érvényes: 2027.08.17.

Gyártmány: KALYDI
Típus: KALYDI22
Rendszám: XXZ-560
Alvázsám: TSTKKT1DCE1100045
Motorszám: -
Forgalmi engedély száma: GX8461o
Forgalmi engedély érvényes: 2024.05.12.

AGROGÉP
Típus: AP-206
Rendszám: YLA-402

Alvázsám: TSVLB200SE2106005
Motorszám: -
Forgalmi engedély száma: GX08874
Forgalmi engedély érvényes: 2029.04.04.

Gyártmány: CATERPI LLAR
Típus:432E
Rendszám: YLT-928
Alvázsám: CAT0432ELBXE03317
Motorszám: CRS49336
Forgalmi engedély száma: GM33938
Forgalmi engedély érvényes: 2023.03.12.

Gyártmány: IHIM ER
Típus: 15 VXT
Rendszám:-
Alvázsám: ED 1500031
Motorszám: -
Forgalmi engedély száma: -
Forgalmi engedély érvényes: -

Köztemető fenntartás

A köztemetői feladatokat 1 fő közalkalmazott és 2 fő közfoglalkoztatott látta el a 2023. évben. A köztemető fenntartási feladatok ellátásához hozzátartozik a ravatalozó helyiségeinek takarítása, tisztántartása, sírhelyek pontos kimérése, sírásás ellenőrzése, a köztemető rendjének, tisztaságának betartatása, a ravatalozó környékén levő parkosított terület ápolása.

Sajnos általános, hogy a hozzátartozók túlnyomó többsége részben, vagy egyáltalán nem gondozza elhunyt hozzátartozójuk sírhelyét. 2022-höz hasonlóan 2023-ban is egy karbantartással egybekötött nagyszabású temető takarítást is elvégeztünk, beleértve a gondozatlan sírokról helyenként "dzsungelszerűen" lenövő növényzet kiirtását. A hatalmas mennyiségben termelődő hulladék elszállítását a szerződött szolgáltató mellett, saját gépjárművel heti rendszerességgel is takarítjuk.

Szolgáltatások

A 2023. évben a kunmadarasi Köztemetőben 75 fő lett végső nyugalomra helyezve, ebből 20 db urnasírhelyes temetés. Az utóbbi években megállapítható volt, hogy a lejárt sírhelyek újraváltására alacsony hajlandóság mutatkozott, ez a tendencia 2023-ban sem változott. Figyelembe véve a jelenlegi szabad sírhelykapacitásokat a köztemetőben mind urnás, mind koporsós parcellák kijelölése, illetve a temető bővítése indokolt.

Zöldterület kezelés

Községgondnokság

A piactéren a piaci és vásári napokon a feladatunk az árusok tevékenységének felügyelete, az állatfelvásárlási folyamatok felügyelete, helypénz, mérlegelési díj beszedése. Az itt alkalmazott munkavállaló munkaideje egy részében községgondnoki feladatokat lát el (piacok, vásárok), a fennmaradt időben pedig a jegyzőasszony által meghatározott közterület-felügyelői jellegű tevékenységeket (lakókörnyezet vizsgálat, közterületi szabálysértések kivizsgálása, ebben a rendelet értelmében intézkedés) végez.

Köztisztasági feladatok

A szakágazati besorolás szerint a településtisztasági szolgáltatáshoz tartoznak: -a szennyvíztározók és a közcsatornába be nem kötött csatornák és csatornarendszerek tisztítása, fertőtlenítése, a települések folyékony hulladékai gyűjtésének, elszállításának feladatai.

A települési hulladékok kezelése, köztisztasági tevékenység magában foglalja: -a települési szilárd hulladékok összegyűjtése, elszállítása, átmeneti tárolása, a közterületek tisztítása, hó- és síkosságmentesítés feladatokat.

A nagyközség központi parkjainak gondozása, ápolása (fünyírás, virágágyak kialakítása), sétáló utak karbantartása, önkormányzat intézményeinek, udvarainak ápolása, a község köztisztasági feladatainak ellátása.

Lakossági folyékony szennyvíz szállítási szolgáltatás

Az ágazat tevékenysége

Kunmadaras, illetve Berekfürdő közigazgatási területén a Madarasi Településcellátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet látja el a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanítására vonatkozó kötelező feladatot. A településen szennyvíztisztító telep működik, ahová elhelyezésre kerül a vezetékes és szippantott szennyvíz.

A szennyvíztisztítás az Iveco típusú tehergépkocsival (JMA-761), illetve 1 sofőr alkalmazásával történt.

A szállítási kapacitásban minőségi változás nem következett be az előző évhez képest. Egy igen megviselt sokat futott előregedett tehergépjárműből áll, ami korábban napi szinten 8 órát üzemelt. Ez a tény az üzemeltetési költségekben látszódtott jelentősen úgy, mint magas fogyasztás és a javítások magas száma. Az előző évhez képest 2023-ban a szolgáltatást igénybevevők száma még drasztikusabban csökkent.

2022 évben a települési folyékony hulladékszállítás szolgáltatást ügyfeleink 935 alkalommal vették igénybe, melyből 4 460 415 Ft bevétel származott. 2023-ban a szolgáltatást már csak 145 alkalommal igényelték, melyből 719 415 Ft bevétel keletkezett. A szippantott szennyvízre vonatkozó rezsicsökkentésről, valamint egyes törvényeknek a további rezsicsökkentéssel összefüggő módosításáról szóló 2013. évi CXIV. törvény alapján került számlázásra a természetes személy ingatlanulajdonosok vonatkozásában. A 2022. évben elszállításra került 4425 m³, 2023-ban már csak 797 m³ volt.

Karbantartó ágazat

Az ágazat tevékenysége

Feladataink közé tartozik a Polgármesteri Hivatal intézményeinek, illetve az Önkormányzat tulajdonában lévő bérlakások karbantartó munkálatai. A községháza, valamint a szervezet helyiségeinek tisztántartása.

A köddé vált, tönkrement, elavult kéziszerszámokat és kis értékű tárgyi eszközöket az elmúlt években maradéktalanul pótoltuk és feltöltöttük műhelyeinket a munkavégzéshez nélkülözhetetlen további szerszámokkal. Immár nem fordulhat elő, hogy egy adott feladat elvégzéséhez dolgozóinknak saját szerszámukat kelljen használni.

Az elmúlt évekhez hasonlóan elvégeztük a felmerülő szakipari munkálatokat, javításokat, illetve karbantartási munkákat az önkormányzat üzemeltetésében lévő ingatlanokon.

Az óvodák esetében a leggyakoribb feladatok közé tartozott az udvari játékok folyamatos karbantartása, (amelyek állapotát az illetékes szervek folyamatosan, több közben is ellenőrizték és ellenőrzik.) fák metszése, valamint a zöldterület karbantartása.

Lakossági szolgáltatásként üvegezést és egyéb asztalos tevékenységeket is végeztünk.

A részleg által karbantartott intézmények:

- Óvodák:
 - o Széchenyi úti óvoda
 - o Kálvin úti óvoda
 - o Csokonai úti óvoda
 - o Arany János úti óvoda
- Orvosi rendelők:
 - o Felnőtt rendelő
 - o Gyermekorvosi rendelő
- Polgármesteri Hivatal
- József Attila Művelődési Ház és Könyvtár
- Diákélelmezési Konyha
- Önkormányzati tulajdonú ingatlanok
- Repülőtér

Repülőtér és lakóingatlan

A Kunmadaras külterület 042 hrsz repülőtér területén található bérlemények bérleti díjának 21% emelését 2022. november 24. napján tárgyalta a képviselő testület melynek hatályba lépése 2023. január 01., ez alapján a 2023. éves bevétel a repülőtéri bérleményekből 33.417.183.- forint bevétel keletkezett.

A repülőtér területén autós, motoros valamint paintball, airsoft rendezvények is kerültek megrendezésre. Bérleti díjának 21 % emelését 2022. november 24. napján tárgyalta a képviselő testület melynek hatályba lépése 2023. január 01., ez alapján a 2023. éves bevétel a repülőtéri rendezvényekből 5.879.620.- forint bevétel keletkezett.

Az önkormányzati tulajdonú bérlakások és garázsok bérleti díjának 21 %-os emelését 2022. november 24. napján tárgyalta a képviselő testület melynek hatályba lépése 2023. január 01., ez alapján a 2023. éves bevétel a lakás és garázs bérleményekből lakás 6.128.010.- forint bevétel keletkezett.

MEZŐGAZDASÁG

A szántóföldi növénytermesztésben 24 hektáron őszi búzát termesztést végeztünk, ahol 135,58 tonna termést takarítottunk be, melyből 7.299.720 forint folyt be. A szántóföldi növények termesztéstechnológiáját úgy választottuk meg, hogy minél kevesebb legyen a kézimunkaigénye.

A műtrágyaszórást követően megfelelő mennyiségben történt meg a gombaölés, gyomirtás, mely hozzájárult a termésátlag növeléséhez. Az időjárási viszonyok optimálisak voltak a búza fejlődésének.

Diákélelmezési Konyha

2023-ban a konyha létszáma 12 fő volt, ebből júliustól 3 fő szakács, 6 fő konyhai kisegítő, 1 fő élelmezésvezető, 1 fő díjbeszedő és 1 fő ételszállító.

A 2023-es évben is körülbelül 210 fajta ételt készítettünk és 172 305 adag ételt osztottunk ki, az alábbi felbontásban:

Ételszállítóink átlagban napi 64 + 9 intézmény helyre szállítják az ételt 1 gépjárművel, egyrészt a Kunmadarasi Református Szociális Szolgáltató Központ által igénybevett étkezők részére, másrészt azon kunmadarasi lakóhellyel rendelkező. A térítési díjat a mindenkor érvényes Önkormányzati rendelet határozza meg, jelenleg a 65 éven felüli étkezők 640.- Ft/napi áron vehetik igénybe az étkeztetést, a kiszállítás költsége 320.-Ft/nap. A rendkívüli településtámogatást igénybe vevő étkezők létszáma a 2022-es 208 főről 190 főre csökkent, részükre a 2023-es évben az előző évi 32 252 adag helyett, 28 429 adag étel került kiosztásra, a kiszállítást átlagosan a 2022-es 66 fő után, 2023-ben 64 fő vett igénybe.

TÉRÍTÉSI DÍJAINK:

- Óvodás gyermek (Tízórai, Ebéd): 432.- Forint (665.- forint)
- óvodás gyermek (Tízórai, Ebéd, Uzsonna): 517.- Forint (765.-forint)
- Általános Iskola (Tízórai, Ebéd): 437.- Forint (560.- forint)
- Általános Iskola (Tízórai, Ebéd, Uzsonna): 527.- Forint (660.-forint)
- Református Általános Iskola (Ebéd): 542.- Forint (1230.-forint)
- Református Általános Iskola (Tízórai, Ebéd): 686.- Forint (1440.- forint)
- Református Általános Iskola (Tízórai, Ebéd, Uzsonna): 776.- Forint (1540.- forint)

- Gyermek Átmeneti Otthona (Óvodáskorú): 766.- Forint (1545.-forint)
- Gyermek Átmeneti Otthona (Iskoláskorú): 776.- Forint (1540.-forint)
- Vendégebéd: 608.- Forint (1280.- forint)
- Időskorúak (Reggeli, Ebéd): 851.- Forint (nincs)
- Időskorúak (Ebéd): 608.- Forint (1280.- forint)

Az év folyamán folyamatosan tartottuk a kapcsolatot az intézményvezetőkkel, ha bármilyen probléma adódott próbáltuk megoldani. Legfontosabb feladatunk a gyermekétkeztetés, ennek érdekében a hatályos előírásokat, normákat betartottuk.

2023. január - 2023. december	
Intézmény megnevezése	Adag összesen (adag)
Óvoda:	
Menza	10607
Napközi	10878
Bölcsőde	
Egésznapos	989
Általános Iskola	
Napközi	14495
Menza	27109
Vendégebéd	37189
Református Iskola	
Napközi	12799
Menza	5706
Ebéd	2433
Óvodás Menza	4611
Óvodás Napközi	3640
Átmeneti Otthon	
óvodáskorú	1391
Iskoláskorú	868
Ált. Isk. korú nem kunmadarasi intézményben tanulók (Ebéd)	-
Szociális Sz. K.	
Ebéd	16798
Szünidei étkeztetés	22792
Összesen	172305

START Közmunkaprogramokkal összefüggő tevékenység

Országosan megfigyelhető tendencia a közfoglalkoztatási programok leépítése. A létszámok és a biztosított támogatások mértéke egyre csökken. Ez a 2023-as évben is így történt. A programokba bevonható személyek számát tovább csökkenti, hogy speciális kritériumoknak kell megfelelnie a potenciális dolgozónak úgy, mint betöltött 25. életév. Összességében megállapítható, hogy kevés kivételtől eltekintve a közfoglalkoztatásba bevonható személyek nagyrésze egészségügyi okokból alig terhelhető. Létszám problémáinkat növelte, hogy a valóban munkaképes állomány tagjai a nyári időszakban idénymunkákban vettek részt, ezzel jelentősen csökkentve a rendelkezésre állást.

START Mezőgazdaság

A 2021-es évben a START Mezőgazdasági program 2023. 03. 01-től, 2024.02.29. között zajlott. A programban foglalkoztatható létszám 17 fő.

Növénytermesztés

A nevezett időszakban 116 hektár területen gazdálkodtunk ebből: napraforgó (17 ha), kukorica (11 ha), zab (15 ha), lucerna (33 ha, melyből 10 ha új vetésű terület), széna (60 ha). A megtermelt 50t napraforgó értékesítéséből 5.733.900 forint bevétel keletkezett, a zabot és kukoricát a juhászaton használtuk (és használjuk) fel.

Állattartás

A meglévő juhállomány 2024. február 29-én az alábbiak szerint alakult:

anyajuh állomány 248 db, tenyészkosok száma 11 db, bárány 3 db,

Az állomány üzetése 2023.04.02.-2023.05.11 illetve 2023.07.20.-2023.09.01. közötti időszakban valósult meg. Megközelítőleg 30 dkg abraktakarmányt adtunk a kondíció javítására, ami az ikerellések számának növekedését eredményezte. Az anyajuhok elletésre való előkészítésre 50 dkg/fő zab-kukorica abrakot kaptak. Az ellés időszaka: 2023. szeptember- október. illetve 2023. december - 2024. január közötti időszakban történt. A 2023-as év folyamán 268 db bárány került értékesítésre, 9.545.309. forint értékben. A közfoglalkoztatás keretein belül vállalt méhek tartásán (5 család) tovább tartottuk. A méhek tartásához kapcsolódó asztalosipari munkálatokat elvégeztük. Felhasznált takarmány: 850 db lucernabála, 500 db gyepszéna.

START Helyi sajátosságok

A 2023-as évben a START Helyi sajátosságok program 2023. 03. 01-től, 2023.12.31. között zajlott. A programban foglalkoztatható létszám 12 fő.

Az év folyamán 600 m² térkövet, 900 db szegélykövet, 30 mederelem-folyókát gyártottunk. Az előzőekben elkezdett karcagi út másik oldalán folytattuk a térkövezés munkálatait. 308 méter hosszan, A mezőgazdasági programhoz kapcsolódóan végeztük el a juhászatban található drankák javítását.

START Szociális

A 2023-as évben a START Szociális program 2023. 03. 01-től, 2023.12.31. között zajlott. A programban foglalkoztatható létszám 15 fő.

Már tendenciának tekinthető állapot, hogy a 2023-es évre tervezett program is férfi munkaerőhiánnyal indult. Helyzetünket ugyancsak nehezíti, hogy a kötelező alkalmassági vizsgálaton a dolgozók egy része a valós egészségügyi állapotukat eltitkolják a szakorvos előtt. A munkafeladatok kiosztása során, azonban sorozatban állnak elő egészségügyi panaszaikkal, hogy csökkentett munkavégzésre alkalmasak. Folyamatosan kértünk közvetítést a Karcagi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálytól, elsősorban férfi munkaerő vonatkozásában. Az elegendő férfi munkaerőhiány miatt a kézi munkaerőt géppel igyekeztünk pótolni, annak érdekében, hogy a vállalt munkafeladatokat megvalósítsuk. Programunk célja a korábbi években elkezdett belvízelvezetéssel érintett csatornaszakasz karbantartása, az illegális hulladéklerakó-helyek felszámolására irányuló program folytatása.

A belvíztározók és belvízcsatornák tisztítása során felhalmozódott zöld hulladék és kommunális hulladék elszállítását gépjárműveinkkel végeztük el.

A program kereteiben parlagfűtől megtisztított terület nagysága 2500 m²,
karbantartott csatornák, belvízelvezetők hossza 3000 m,
cserje-és növényirtással megtisztított terület nagysága 1000 m²,
felszámolt hulladéklerakók száma 24 db,
hulladéktól megtisztított terület nagysága 7000 m²,
elszállított hulladék mennyisége 390 m³
megépített járdaszakasz 250 m.

Hagyományos közfoglalkoztatás

A 2023-es évben a hagyományos közfoglalkoztatás program két ütemben zajlott. Az első ütem 2023. 03. 01-től, 2023.11.30. A programban foglalkoztatható létszám 32 fő. A második ütem 2023. 12. 01-től, 2024.05.31. A programban foglalkoztatható létszám 32 fő. A programban az alábbi részfeladatok kerültek megnevezésre:

- Önkormányzat fenntartásában lévő intézmények. Települési közfeladatok (kommunális feladatok ellátása, településtisztasági feladat ellátása, köztisztaság). Parkgondozási feladatok ellátása (fűnyírás, padok karbantartása, növények ápolása). Központi iroda helyiségek festése, takarítása
Munkavégzés az alábbi helyszíneken valósult meg.: Kunmadaras Önkormányzat és intézményei, Madarasi Településselátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet, Kunmadaras főterület.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Madarasi Településselátó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet munkájáról szóló tájékoztatást megvitatni, javaslataikkal és véleményeikkel kiegészíteni szíveskedjenek.

Kunmadaras, 2024.04.26.

Viktor Péter
mb. Intézményvezető



E l ő t e r j e s z t é s

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2024.május 2-án tartandó ülésére a 2023. évben a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatalban és az önkormányzati intézményeknél végrehajtott belső ellenőrzésekről készült éves összefoglaló ellenőrzési jelentésről

A helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Ötv.) 119. § (3) bekezdése a jegyző kötelességévé teszi olyan belső kontrollrendszer működtetését, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. Az Ötv. 119. § (4) bekezdése szerint a jegyző köteles gondoskodni a belső kontrollrendszeren belül a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzatnak a belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht). 69-70. §-ai értelmében a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:

- a) a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtják végre,
- b) az elszámolási kötelezettségeket teljesítik, és
- c) megvédik az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használattól.

A belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A belső ellenőrzést végző személy vagy szervezet tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjének küldi meg.

Az irányító szerv belső ellenőrzést végezhet

- a) az irányítása alá tartozó bármely költségvetési szervnél,
- b) a saját vagy az irányítása, felügyelete alá tartozó költségvetési szerv használatába, vagyonkezelésébe adott nemzeti vagyonnal való gazdálkodás tekintetében,
- c) az irányító szerv által nyújtott költségvetési támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezetteknel és a lebonyolító szerveknel, és
- d) az irányítása alá tartozó bármely, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 1. § a) pontjában meghatározott köztulajdonban álló gazdasági társaságnál.

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Berekfürdő Község Önkormányzatának Képviselőtestületével az Ötv. 84. § (1) bekezdése alapján Közös Önkormányzati Hivatal létrehozására és fenntartására kötött megállapodást 2015. január 1. napjától, határozatlan időre.

Az Önkormányzatok belső ellenőrzése a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal alkalmazásában álló 1 fő belső ellenőrrel valósult meg.

A Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal 2015. január 1-től hatályos Szervezeti és Működési Szabályzata értelmében a belső ellenőrzés kiterjed Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata, Berekfürdő Község Önkormányzata, a KKÖH székhelye és kirendeltsége, valamint az önkormányzatok irányítása alá tartozó intézmények, valamint a tulajdonában lévő gazdasági társaságok felügyeleti ellenőrzésére is.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ber.) 49. §. (3). bekezdésében foglaltak szerint a jegyző a tárgyévvel vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést - a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig - a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

A jelenlegi előterjesztés mellékletét képező Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés a Ber. 48.§-ának előírásai és a Nemzetgazdasági Minisztérium által kiadott Útmutató részletes iránymutatásai alapján készült.

**...../2024.(V.2.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t
a 2023. évi Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadásáról**

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat képviselő-testülete a 2023. évi Éves összefoglaló ellenőrzési jelentést jóváhagyja azzal, hogy:

A 2023. évben végzett ellenőrzések során tett megállapítások hasznosítására, a hibák kiküszöbölése érdekében megalkotott intézkedési terveket maradéktalanul végre kell hajtani, melyek a hiányosságok megszüntetését, ismétlődésük elkerülését, a vizsgált szerv, szervezeti egység munkájának javítását kell, hogy szolgálják. Az intézkedési tervekben rögzített feladatok érvényesülését az utóellenőrzések során fokozottan szükséges vizsgálni.

Felelős: polgármester, jegyző
Határidő: 2024. december 31.

Erről: 1./ Balogh Marianna polgármester
2./ dr.Vincze Anita jegyző
3./ Pápai Andrea belső ellenőr
4./ Magyarné Varga Viktória gazdálkodási csop. vez.
értesül.


Kunmadaras, 2024. április 17.




2023. évi

Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés

Készítette:


Pápai Andrea
belső ellenőr

Jóváhagyta:


dr. Vincze Anita
jegyző

Tartalomjegyzék

Vezetői összefoglaló	3
I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Ber. 48.§.a.) pont)	4
1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Ber. 48. §. aa.) pont)	6
1.1. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése	7
1.2. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalója	9
2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Ber. 48. §. ab. pont)	9
2.1. A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága	10
2.2. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőr szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Ber. 18-19. §.)	11
2.3. Összeférhetetlenségi esetek (Ber. 20.§.)	11
2.4. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása	11
2.5. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők	11
2.6. Az ellenőrzések nyilvántartása	12
2.7. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok	12
3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Ber. 48.§. ac.) pont)	12
II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Ber. 48. §. b.) pont)	13
1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Ber. 48.§. ba.) pont)	13
2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Ber. 48. §. bb) pont)	14
III. Az intézkedési tervek megvalósítása (Ber. 48. §. c.) pont)	16

Mellékletek:

1.sz. melléklet	Ellenőrzések
2.sz. melléklet	Létszám és erőforrás
3.sz. melléklet	Az ellenőrzési jelentésekben tett kiemelt megállapítások és javaslatok bemutatása
4. sz. melléklet	Intézkedési tervek

Vezetői összefoglaló

A 2023. évi ellenőrzési tervet Kunmadaras Nagyközség Képviselő-testülete a 228/2022.(X.26.) határozatával hagyta jóvá.

Önkormányzatunk esetében a belső ellenőrzési feladatok ütemezésénél tekintettel kellett lenni arra, hogy 2015. január 1-től az általunk teljes állásban foglalkoztatott egy fő belső ellenőr látja el:

- Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának és minden intézményének (MTBSZSZ, KÖOB, Gyejő, Műv.Ház és Könyvtár, KKÖH), a Roma Nemzetiségi Önkormányzat, valamint
- Berekfürdő Község Önkormányzatának és intézményének (Csicsergő óvoda) Berek-Víz Kft. és Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Kft. belső ellenőrzési feladatait is.

A 2023. évben 8 ellenőrzésre került sor, melyek pénzügyi, szabályszerűségi és rendszer vizsgálatok voltak. Az év folyamán soron kívüli ellenőrzés nem volt.

A belső ellenőri vizsgálatok célja a gazdaságos, hatékony működés vizsgálata volt, a szabályszerűség követelményeinek szem előtt tartásával.

Az ellenőrzésekről készített jelentések összhangban vannak az ellenőrzési programokkal, tartalmukat tekintve megfelelnek a Ber. 39.§.-ában foglaltaknak. A hiányosságok feltárása mellett, azok kijavítására irányuló javaslatokat is tartalmaznak, ezáltal az ellenőrzés jelentősen támogatta az ellenőrzött szervek vezetőit a hiányosságok felszámolását célzó intézkedések meghozatalában.

Az ellenőrzések során a belső ellenőr szakmai tanácsokkal folyamatosan segítette az intézmények, valamint a gazdasági társaságok szabályszerű működését.

Büntető- szabálysértési, kártérítési illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel, ilyen eljárás kezdeményezésére nem került sor.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével került összeállításra. A jelentés képet ad a belső kontrollrendszer kiépítettségéről és működéséről, bemutatja a 2023. évben az éves ellenőrzési terv alapján végrehajtott vizsgálatok megállapításait, továbbá az ezekkel kapcsolatban tett javaslatokat.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Ber. 48.§.a.) pont)

Kunmadaras Nagyközség és Berekfürdő Község Önkormányzatainak 2023. évi belső ellenőrzési tevékenységét az alábbi jogszabályok határozták meg:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, (Áht)
- a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, (Ötv.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011(XII.31.) Kormányrendelet,
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet. (Ber.)

Jelen összefoglaló ellenőrzési jelentés a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatalnál köztisztviselői jogviszonyban álló belső ellenőr által 2023. évben lefolytatott belső ellenőrzésekre és azok tapasztalataira terjed ki.

Az Áht. 61. § (4) bekezdése alapján az államháztartás belső kontrollrendszere a költségvetési szervek belső kontrollrendszere - beleértve a belső ellenőrzést - keretében valósul meg.

A belső kontrollrendszer fogalmát az Áht. 69. § (1) bekezdése az alábbiak szerint definiálja:

69. § (1) A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:

- a) a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtják végre,
- b) az elszámolási kötelezettségeket teljesítik, és
- c) megvédik az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használatától.

Az államháztartás alrendszereinek helyi szintjén a belső ellenőrzés a belső kontrollrendszer keretében a nyomon követést biztosító (monitoring) rendszeren belül található (Ber. 10. §).

Az Ötv. 119. § (3) bekezdése a jegyző köteleességévé teszi olyan belső kontrollrendszer működtetését, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. Az Ötv. 119. § (4) bekezdése szerint a jegyző köteles gondoskodni a belső kontrollrendszeren belül a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzatnak a belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Berekfürdő Község Önkormányzatának Képviselőtestületével az Ötv. 84. § (1) bekezdése alapján Közös Önkormányzati Hivatal létrehozására és fenntartására kötött megállapodást 2015. január 1. napjától határozatlan időre.

Az Önkormányzatok belső ellenőrzése a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal alkalmazásában álló 1 fő belső ellenőrrel valósult meg.

A Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal 2015. január 1-től hatályos Szervezeti és Működési Szabályzata értelmében a belső ellenőrzés kiterjed Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata, Berekfürdő Község Önkormányzata, a KKÖH székhelye és kirendeltsége, valamint az önkormányzatok irányítása alá tartozó intézmények felügyeleti ellenőrzésére is.

A belső ellenőrzés bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenysége keretében a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, a tervezést, gazdálkodást, és a közfeladatok ellátását vizsgálva megállapításokat és javaslatokat fogalmaz meg a költségvetési szerv vezetője részére. (Áht. 70. § (2) bekezdés)

A belső ellenőrzés a tevékenységét a központi jogszabályok (Ötv., Áht., Ámr., Ber.), a nemzetközi, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési standardok, útmutatók figyelembevételével, valamint a belső ellenőrzési vezető által – az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési kézikönyv minta megfelelő

alkalmazásával - kidolgozott és a költségvetési szerv vezetője által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv szerint végezte. (Ber. 17. § (1) bekezdés)

A Ber. 17.§ (4) bekezdése alapján a belső ellenőrzési kézikönyvet rendszeresen, de legalább két évente felül kell vizsgálni, és a - jogszabályok, módszertani útmutatók változásai, illetve egyéb okok miatt - szükséges módosításokat átvezetni rajta, melyet az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési kézikönyv minta megfelelő alkalmazásával kell elvégezni.

A belső ellenőrzés vizsgálati köre

Az Áht 70. § (1) bekezdése rendelkezik arról, hogy a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A belső ellenőrzést végző személy vagy szervezet tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjének küldi meg. Az irányító szerv belső ellenőrzést végezhet

- a) az irányítása alá tartozó bármely költségvetési szervnél,
- b) a saját vagy az irányítása, felügyelete alá tartozó költségvetési szerv használatába, vagyonkezelésébe adott nemzeti vagyonnal való gazdálkodás tekintetében,
- c) az irányító szerv által nyújtott költségvetési támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezetteknel és a lebonyolító szerveknel, és
- d) az irányítása alá tartozó bármely, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 1. § a) pontjában meghatározott köztulajdonban álló gazdasági társaságnál.

A 2023. évben elvégzett ellenőrzések összesítő táblázatát az 1. számú melléklet tartalmazza.

A belső ellenőrzés függetlensége biztosított volt, feladatát a jegyzővel való egyeztetéssel, a munkaköri leírás keretei között látta el a vonatkozó jogszabályok és a Nemzetgazdasági Minisztérium útmutatói és a Belső ellenőrzési kézikönyve felhasználásával.

Az ellenőr független, objektív ellenőrzési és tanácsadói tevékenységével segítette az Önkormányzatok, intézmények szabályszerű, hatékony és eredményes működését.

1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Ber. 48. §. aa.) pont)

A 2023. évi ellenőrzések az éves ellenőrzési terv alapján zajlottak. Soron kívüli, céllenőrzés elrendelésére nem került sor

A lefolytatott ellenőrzésről készített jelentések összhangban vannak az ellenőrzési programmal, teljesítették a belső ellenőrzés célját. Tartalmukat tekintve megfelelnek a Ber. 39. §-ában előírtakkal. A jelentésekben tett megállapítások megfelelően alátámasztottak voltak, az ellenőrzöttek részéről az előzetes egyeztetés során módosítási igények nem merültek fel.

A javaslatok úgy kerültek megfogalmazásra, hogy azok világosak és lényegre törőek legyenek, a későbbi teljesítés ellenőrizhető legyen. A javaslatok megfogalmazásakor figyelembe vette az ellenőr a vizsgált szervezeti egység működésére vonatkozó sajátosságokat, törekedett érdemi és végrehajtható intézkedések megfogalmazására.

1.1. A tárgyévve vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

<i>Tárgy</i>	<i>Cél</i>	<i>Módszer</i>
A Kunmadarasi Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzése	A vizsgált időszakban az RNÖ működése megfelel-e a törvényességi, szabályszerűségi követelményeknek. A számviteli rend és bizonylati fegyelem a gazdálkodás során biztosított-e	dokumentumok, szabályzatok ellenőrzés
A Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. gazdálkodásának vizsgálata	A vizsgált időszakban a Kft. működése megfelel-e a törvényességi, szabályszerűségi követelményeknek. A számviteli rend és bizonylati fegyelem a gazdálkodás során biztosított-e	dokumentumok, nyilvántartások vizsgálata
A Berek-Víz Kft. gazdálkodásának ellenőrzése	A vizsgált időszakban a Kft. működése megfelel-e a törvényességi, szabályszerűségi követelményeknek. A számviteli rend és bizonylati fegyelem a gazdálkodás során biztosított-e.	dokumentumok, nyilvántartások vizsgálata
Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata és Intézményei energia-felhasználásának ellenőrzése	Annak megállapítása, hogy hogyan alakultak az energia költségek a vizsgált időszakban.	dokumentumok, nyilvántartások vizsgálata
Költségvetési beszámolók alátámasztottságának ellenőrzése	Annak megállapítása, hogy a költségvetési beszámolók minden lényeges szempontból megfeleltek-e a vonatkozó szabályozásoknak és követelményeknek.	dokumentumok, nyilvántartások vizsgálata
Egészségügyi alapellátás működtetésének ellenőrzése	Szerződések, finanszírozottság kiegészítő támogatás, önkormányzati kiadás, rezsiköltség, rendelési idő, munkaerő gazdálkodás vizsgálata.	dokumentumok, vizsgálata
Normatív állami támogatás igénylésének és elszámolásának ellenőrzése	Annak megállapítása, hogy a 2022. évi költségvetésben a normatív állami hozzájárulás elszámolásának alátámasztása, (teljesítménymutatók) jogszabályi megfelelősége biztosított-e.	dokumentumok, vizsgálata
A tárgyi eszközök nyilvántartásának, ellenőrzése	Annak megállapítása, hogy a tevékenység minden lényeges szempontból megfelelt-e a vonatkozó szabályozásoknak és követelményeknek	dokumentumok, vizsgálata

Egyéb tevékenységként az ellenőrzési munkatervbe épített munkaidő keret felhasználásával az alábbiakat végezte a belső ellenőrzés:

- jogszabály-módosulások nyomon követése
- különböző adatszolgáltatások, nyilvántartások készítése
- előterjesztések készítése
- tanácsadói tevékenység
- az elvégzendő ellenőrzések témáihoz kutatómunka

- ellenőrzési munkaterv összeállítása
- éves jelentés elkészítése

1.2. Az ellenőrzések során büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúig kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzés olyan cselekményt, mulasztást vagy hiányosságot nem tárt fel, amelyek következtében büntető, szabálysértési, kártérítési vagy fegyelmi eljárás kezdeményezését kellett volna kezdeményezni.

2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

A belső ellenőr az ellenőrzés folyamatában, eljárása során követte a jogszabályi kereteket, a hatályos Belső Ellenőrzési Kézikönyv előírásait, alkalmazta a szükséges irat és jelentés mintákat.

Valamennyi ellenőrzés végrehajtásához ellenőrzési program készült. A program részletesen leírja az ellenőrzés szempontrendszerét, a belső ellenőr vizsgálati feladatait, magába foglalva azokat a tartalmi elemeket, melyet a Ber. 33. §-a előír.

Az ellenőrzés megkezdéséről a vizsgálat megkezdése előtt értesítő levél formájában értesültek az ellenőrzött szervezetek. A belső ellenőr a Ber. rendelkezései szerint megbízólevél birtokában végezte feladatát.

A belső ellenőr - a Ber. 42. §-ában foglaltak alapján - jelentés tervezetbe foglalta megállapításait, javaslatát, ajánlásait a lefolytatott ellenőrzésről, amelyet írásos formában megküldött az ellenőrzött szerv, ill. az érintett szervezeti egység vezetőjének.

A jelentésekben leírtak követték a programban rögzített szempontrendszert. A megállapításokat jogszabályi hivatkozással és rendelkezésekkel, bizonyítékokkal (másolatokkal) támasztotta alá a belső ellenőr.

A jelentésben foglaltakat „megismerési záradék” aláírásával igazolták a vizsgált szervek vezetői. A Ber. 42. § (2) bekezdése az ellenőrzött szerv vezetője részére 8 napon belül észrevétel megtételére biztosít lehetőséget, melyre az ellenőrzési jelentés megismerési záradéka hívja fel a figyelmet.

A 2023. évben a jelentéstervezetekben foglalt megállapítások, javaslatok elfogadásra kerültek.

A belső ellenőr az ellenőrzések során betartotta a belső ellenőrökre vonatkozó szakmai, etikai kódexben foglalt alapelveket.

2.1 A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága

A belső ellenőrzés létszámhelyzete

A Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatalnál a belső ellenőrzés főfoglalkozásban, közszolgálati jogviszonyban foglalkoztatott 1 fő belső ellenőrrel valósult meg. Külső erőforrás igénybevétele nem történt. Adminisztratív személyzet nem állt rendelkezésre.

A Ber. 21. § (3) bekezdésében szabályozottak szerint a belső ellenőrzés bizonyosságot adó tevékenysége az alábbi ellenőrzési típusokra irányul:

- szabályszerűségi ellenőrzés
- pénzügyi ellenőrzés

- rendszerellenőrzés
- teljesítmény-ellenőrzés
- informatikai ellenőrzés.

A felsorolt ellenőrzési típusok közül az informatikai - mint speciális szakismeretet igénylő - ellenőrzéshez kapcsolódóan továbbképzési kötelezettség nem előírás a belső ellenőrzés számára. Mivel a belső ellenőr önállóan IT ellenőrzést nem végez a Ber. 25. § e) pontja értelmében amennyiben szükséges, a belső ellenőr jogosult a vizsgálatba szakértő bevonását kezdeményezni.

Az ellenőrzési szervezet tárgyi feltételei

Az informatikai eszközellátottság révén az OPTIJUS jogtár, az önkormányzati rendelettárak, belső szabályzatok és az internet elérhetőek az ellenőr számára. E-mailen keresztül az elektronikus kapcsolat biztosított a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti egységeivel és az ellenőrzött intézményekkel is.

A belső ellenőr képzettségi szintje és gyakorlata

A belső ellenőr az előírt szakmai és képesítési követelményeknek (Ber. 24. §) megfelel, valamint a meghatározott pénzügyi, gazdálkodási végzettséggel, továbbá pénzügyi illetve gazdálkodási, ellenőrzési területen szerzett gyakorlattal, tapasztalattal rendelkezik. A belső ellenőr eleget tett a regisztrációs kötelezettségének és rendelkezik a tevékenység folytatásához szükséges engedéllyel.

A létszám és erőforrás ellátottságot mutató táblázatot a 2. számú melléklet tartalmazza.

2.2. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőr szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Ber. 18-19 §-a)

A belső ellenőr tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének - a jegyzőnek - közvetlenül alárendelve végzi (Ber. 18. §). A belső ellenőr funkcionális (Ber. 19. § (1) bekezdés) és feladatköri függetlensége biztosított volt, mely a hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában szabályozott. A belső ellenőr nem vett részt olyan tevékenység ellátásában, amely a költségvetési szerv operatív működésével kapcsolatos.(Ber. 19. § (2) bekezdés).

2.3. Összeférhetlenségi esetek (Ber. 20. §)

A belső ellenőr tekintetében a Ber. 20. §-ában megfogalmazott összeférhetlenség nem állt fenn, amely akadályozta volna az ellenőrzések elfogulatlan végrehajtását és intézkedést tett volna szükségessé.

2.4. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása (Ber. 25. § a)-e) pont)

Az ellenőrzési tevékenység végrehajtása során az ellenőrzési jogokat semmiféle korlátozás nem akadályozta. Az ellenőrzések végrehajtása során - a belső ellenőr számára - az ellenőrzött szervezetek dokumentációjához való hozzáférés biztosított volt, az érintettekkel konzultálhatott és a szükséges segítséget megkapta az ellenőrzésekhez.

2.5. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A Ber. 15. § (1) bekezdése előírja, hogy a belső ellenőrzés működéséhez szükséges források biztosításának kötelezettségét is.

Az ellenőrzések szakszerű és pontos lefolytatásához szükséges tárgyi feltételek biztosítva voltak. A belső ellenőr számára az interneten történő elérés lehetővé teszi a

Nemzetgazdasági Minisztérium belső ellenőrzési szakmai anyagainak, az államháztartás belső ellenőrzési rendszerével kapcsolatos irányelveknek, ajánlásoknak, módszertani dokumentumoknak, standardoknak, és egyéb oktató anyagoknak az alkalmazását.

A belső ellenőr az OPTIJUS jogtár hozzáféréssel rendelkezett, ezáltal a munkavégzéshez szükséges joganyagok is naprakészen rendelkezésre álltak.

Az ellenőrzések végzésénél segítő tényezőként értékelte a belső ellenőr, hogy a feltárt hiányosság, (vagy pozitív megállapítás) megvitatása közvetlenül az érintett munkatárssal és vezetővel történt, ezáltal az ellenőrzött szervezet is jelentősen segítette és felgyorsította a megállapítások, következtetések egyértelmű utalását és a javaslatok megtételének és realizálásának folyamatát.

Az ellenőrzés javaslatainak hasznosulásához a továbbiakban is szükséges a vezetői támogatás, amely egyértelművé teszi az ellenőrzöttek számára az ellenőrzésekben javasoltak jövőbeli hasznosulásának és számon kérhetőségének lehetőségét.

2.6. Az ellenőrzések nyilvántartása (Ber. 22. § (2) bekezdés b) e) pont, 50. §)

A belső ellenős kialakította és vezette a Ber. 50. § (1)-(2) bekezdésében foglalt előírások szerinti nyilvántartási rendszert, amellyel a belső ellenőrzési jelentésben tett megállapítások, javaslatok alapján készült intézkedési tervben foglalt feladatok végrehajtása nyomon követhető. Gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

A jogszabályban rögzített feltételekkel összhangban kialakított nyilvántartás tartalmazta az ellenőrzések azonosító számát (iktatószám), az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését, az ellenőrzés tárgyát, az ellenőrzés kezdetének és lezárásának időpontját, az ellenőrzés lefolytatásában részt vett belső ellenőr és esetlegesen résztvevő szakértő nevét, a vizsgált időszakot, valamint az intézkedési terv készítésének szükségességét.

Az egyes ellenőrzésekhez kapcsolódóan Ellenőrzési mappa is kialakításra került, az ellenőrzési dokumentumok - megbízó levél, értesítő levél, ellenőrzési program, ellenőrzési jelentés, intézkedési terv, valamint az ellenőrzést követő felmérő lapok, a jelentést elfogadó testületi határozatok - kezelésére, elhelyezésére és tárolására.

Az ellenőrzési mappák dokumentumai a belső ellenőrzés tervezési tevékenységét, az ellenőrzésekre való felkészülést, a konkrét ellenőrzéseket támogatták.

A belső ellenőr gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

2.7. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó igény továbbra is az ellenőrzéssel kapcsolatos tudásanyag, speciális ismeretkör bővítése, minél szélesebb körű továbbképzési lehetőségek igénybevétele.

Az ellenőrzések végrehajtása során továbbra is domináljon az ellenőrzések preventív, segítő jellege.

3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Ber. 48.§ ac) pont)

Az Áht. 70. § (2) bekezdése, valamint a Ber. 2. § b) pontja alapján a belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy az adott szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje.

A Ber. 2. § r) pontja értelmében a tanácsadó tevékenység a költségvetési szerv vezetője részére nyújtott olyan hozzáadott értéket eredményező szolgáltatás, amelynek jellegét és hatókörét a belső ellenőrzési vezető és a költségvetési szerv vezetője a megbízáskor közösen írásban vagy szóban határoz meg anélkül, hogy a felelősséget magára vállalná a

belső ellenőr. Ilyen tanácsadó tevékenység lehet például a konzultáció, javaslatok tétele, szakmai segítségnyújtás.

Tárgyévben a tanácsadás a konzultáció és javaslatok tételén keresztül valósult meg. A megfogalmazott javaslatok beépítésre kerültek az ellenőrzési jelentés készítése során. Az ellenőrzöttek részéről konzultációs lehetőség kérése személyesen, vagy telefonon keresztül történt. Ezek válaszára vagy azonnal, vagy egy-egy jogszabályi hivatkozás pontosítása érdekében végzett kutatómunkát követően került sor. A tanácsadó tevékenység során a belső ellenőr törekedett az objektivitás biztosítására. Írásbeli felkérés alapján elvégzett tanácsadói tevékenységre nem került sor a 2023-es évben.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Ber. 48.§.b.) pont)

1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Ber. 48. § ba) pont)

Az intézmények elszámoltatásához fontos az elszámoltatás folyamatának és eredményes működésének megteremtése, kialakítása. Az elszámoltatás eredményes működtetéséhez szükség van a megfelelő információs, kontroll, értékelési és beszámolási rendszerek kialakítására. A jogszabályi keretek megteremtése a törvényhozó szerv és a kormányzat feladata, az adott szervezeten belül pedig a szervezet vezetője köteles a rendszerek kialakítására és működtetésére:

- A Ber. 6. § (2) bekezdése szerint a költségvetési szerv vezetője köteles olyan szabályzatokat kiadni, amelyek biztosítják a rendelkezésére álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.
- Az Áht. 69. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének létrehozásáért, fejlesztéséért és működtetéséért a költségvetési szerv vezetője a felelős, aki a Ber. 3. §-a szerint felelős a szervezet minden szintjén érvényesülő formában kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információs és kommunikációs rendszert, valamint a monitoring rendszert.

A megfelelő belső kontrollrendszer minimálisra csökkenti a hibák és szabálytalanságok kockázatát. A belső kontrollokban rejlő kockázatot alapvetően három kategóriába lehet sorolni:

- alacsony – ahol a kontrollok működése esetén a hibák bekövetkezésének valószínűsége csekély, ezáltal megfelelő védelmet nyújtanak a napi munkavégzés során.
- közepes – ahol a kontrollok működése esetén a lehetséges hibák előfordulása, szabálytalanságok többsége ellen védelmet nyújt a rendszer.
- magas – ahol a kontrollok kialakításának hiánya miatt nem lehetséges a feladatellátásban rejlő hibák és szabálytalanságok elleni védelem, ezáltal például csak a pénzügyi-gazdasági területet nézve sérülhet a bizonylati rend és okmányfegyelem.

Az utóbbi években egy megváltozott gazdasági és jogszabályi környezetnek egyaránt megfelelő, hatékonyan működtetett belső ellenőrzési rendszer kialakítása és folyamatos működtetése volt a cél.

A belső ellenőrzés az ellenőrzési jelentésbe foglalt megállapításait a központi és helyi szabályozásra - belső szabályzat, önkormányzati rendelet - hivatkozással, konkrét rendelkezésekre alapozta. Az ellenőrzési tapasztalatok azt mutatták, hogy a megváltozott

jogszabályi környezetnek való megfelelés az ellenőrzött területeken néhol még kialakításra várt.

Az egyes vizsgálatokhoz tartozó kiemelt megállapítások és javaslatok bemutatását a 3. számú melléklet tartalmazza.

2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Ber. 48.§ bb) pont)

A belső kontroll egy összetett folyamat, amelyet egy szervezet vezetése és dolgozói valósítanak meg, valamint folyamatosan alkalmazkodik a szervezetet érintő változásokhoz. A kontrollok lényege, hogy nem egyszeri ellenőrzési tevékenységet jelentenek, hanem folyamatokat, „kontrollpontok” alkalmazását előzetes, folyamatba épített és utólagos jelleggel.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, melyek alapján a költségvetési szerv érvényesíti a feladatai ellátására szolgáló előirányzatokkal, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

A belső kontrollrendszert, mint fogalmat az Áht. 69. § (1) bekezdése az alábbi megfogalmazásban határozza meg:

69. § (1) A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében

kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:

- a) a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtsák végre,
- b) az elszámolási kötelezettségeket teljesítsék, és
- c) megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetészerű használattól.

E megfogalmazás nagyon tömören, de egyben érthetően foglalja össze a belső kontrollrendszer mibenlétét, hármas célrendszerét és természetesen a felelősség kérdését is.

A Ber. 2. §. b.) pontja szerint a belső ellenőrzés: független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

Ezekből kitűnik, hogy az utólagos monitoring körébe tartozó belső ellenőrzés végső soron az irányítási és a fent taglalt belső kontrollrendszer hatékonyságának értékelésén és fejlesztésén keresztül járul hozzá az intézményi célok minél teljesebb megvalósulásához.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszerének részletes szabályozását a Ber. 3 § - 10. §- ai tartalmazzák, mely szerint a belső kontroll rendszer 5 eleme:

- a. Kontrollkörnyezet
- b. Kockázatkezelés
- c. Kontrolltevékenységek
- d. Információs és kommunikációs rendszer
- e. Nyomon követési rendszer (monitoring)

a) Kontrollkörnyezet

A kontrollkörnyezet értékeléséhez a következő tényezők vizsgálata nyújthat segítséget:

- célok és szervezeti felépítés (stratégia, szervezeti ábra),
- belső szabályzatok (alapító okirat, SZMSZ, Ügyrend, belső szakmai és pénzügyi szabályok, stb.),
- feladat, és felelősségi körök (szabályzatokban történő rögzítés),
- a folyamatok meghatározása és dokumentálása

- humán-erőforrás (elvárt szakmai tudás, képzés),
- etikai értékek és integritás (etikus magatartásra vonatkozó szabályok,)

Az önkormányzat és az intézmények alapfeladatai, célkitűzései, szervezeti felépítése az SZMSZ-ekben rögzítésre kerültek.

A szervezeti célok elérése érdekében az alapvető feladatok írásban rögzítésre kerültek, az egyes szervezeti egységek funkciója szabályozott.

Belső szabályzatban rendezésre kerültek a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódó és pénzügy kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdések.

A humán erőforrás a feladatellátáshoz biztosított. A feladat és felelősségi körök szabályozottak.

b.) Kockázatkezelés

A kockázatkezelés állandó, ciklikus folyamat, amely magába foglalja az alábbi lépéseket:

- kockázatok meghatározása és felmérése
- kockázatok elemzése,
- kockázatok kezelése,
- a kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálata
- csalás, korrupció

A kockázatkezelés, mint módszer a vezetés gyakorlati eszköze, a tervezés és döntéshozatal, a végrehajtás alapvető része, ezért fontos lenne, hogy a kockázatkezelés minden folyamatba beépítésre kerüljön. A 2022. évben is feladatként jelentkezett, mint a kockázatok kezelésének legjobb eszköze a hatékony, folyamatba épített ellenőrzés megvalósítása.

c.) Kontrolltevékenységek

A kontrolltevékenységek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez. Ezek azok az elvek és eljárások, amelyeket a kockázatok meghatározása és a szervezet céljainak elérése érdekében alakítanak ki. A kontrolltevékenységek magába foglalják a különböző megelőző és feltáró kontrollok egész sorát.

- kontroll stratégiák és módszerek (megelőző, korrekciós, iránymutató, feltáró kontrollok, az informatikai adatok hozzáférési jogosultságai, folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés)
- feladatkörök szétválasztása (végrehajtási, ellenőrzési, pénzügyi teljesítési tevékenységek szétválasztása egymástól független szervezeti egységbe történő delegálása)
- A feladatvégzés folytonossága (írásban történő munkakör átadás)

A kötelezettségvállalási, engedélyezési eljárások szabályozottak, a gazdálkodás területére az ellenőrzési nyomvonal kialakított, a feladatok és felelőségek köre megosztott, mely biztosítja a hatékony kontrollt.

A munkaköri leírásokban a feladatok helyesen kerültek kiosztásra. A feladatvégzés folytonos, de a munkatársak leterheltsége miatt folyamatosan többletmunka végzése merült fel.

d.) Információs és kommunikációs rendszer

Az önkormányzaton belüli kommunikáció, információáramlás célja, hogy a munkatársak hozzájussanak mindazon információkhoz, mely a költségvetési szerv hatékony működéséhez szükséges. Különös tekintettel vonatkozik ez a szakmai jellegű információk átadására, eljuttatására szervezetünk minden munkatársa számára.

A szervezeten belül az információk átadása az alábbi módszerekkel történik:

- értekezletek, megbeszélések,
- szakmai tájékoztatók,

- elektronikus levelezési rendszer,
- írásos körlevél, utasítások.

e.) Monitoring

A költségvetési szerv monitoring rendszere az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből áll.

A belső kontrollrendszer monitoring eleme az önkormányzati adatszolgáltatásokban, a statisztikai adatszolgáltatásokban, a beszámolókból az önkormányzatot érintő főbb adatok ismertetésével, elemzésével valósul meg.

Az önkormányzati szintű feladatellátásról, a kitűzött célok megvalósításáról a beszámolás, a tájékoztatás a képviselő-testület éves munkatervében foglaltak szerint történik.

A függetlenül működő belső ellenőr tevékenységét a vonatkozó jogszabályok, a nemzetközi és a magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardok, a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutatók és kézikönyv minta alapján határozzák meg. Az elvégzett ellenőrzések tapasztalatai azt mutatták, hogy a belső ellenőr vizsgálatai nyomán tett intézkedések megvalósulásának követésére kialakított gyakorlaton pontosítani szükséges.

III. AZ INTÉZKEDÉSI TERVEK MEGVALÓSÍTÁSA (Ber. 48. § c) pont)

A belső ellenőr által tett megállapítások, javaslatok elfogadásra kerültek az ellenőrzötték részéről. A belső ellenőr javaslataival segítette az ellenőrzött szervek feladatainak szabályszerű ellátását és felhívta a költségvetési szervek vezetőinek figyelmét a vizsgált folyamat ellenőrzési pontjainak figyelemmel kísérésére. A belső ellenőrzés lefolytatásakor tett javaslatok következtében a hiányosságok pótolhatók, korrigálhatók voltak és megelőzték a szabálytalanságok bekövetkezését.

A javaslatok az egyeztetések után szinte kivétel nélkül megfogalmazódtak a tervekben. Az intézkedések egy részének megvalósítása áthúzódik a következő évre

Az elkészült intézkedési terveket a *4. számú* melléklet tartalmazza.

Kunmadaras, 2024. április 15.

NYILVÁNTARTÁS

1.sz. melléklet

a 2023. évben végrehajtott belső ellenőrzésekről

Sorsz.	Ellenőrzés azonosítója	Ellenőrzött szerv	Ellenőrzés tárgya	Belső ellenőr neve	Vizsgált időszak	Intézkedési terv szükséges
1.	77/2023.	RNÖ, Kunmadaras	A Kunmadarasi Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzése	Pápai Andrea	2021. 2022. évek	igen
2.	594/2023.	A Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft., Berekfürdő	A Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. gazdálkodásának vizsgálata	Pápai Andrea	2022. év	igen
3.	993/2023.	Berek- Vízf Kft., Berekfürdő	A Berek- Vízf Kft. gazdálkodásának ellenőrzése	Pápai Andrea	2022. év	igen
4.	2080/2023.	Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata és Intézményei	Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata és Intézményei energia-felhasználásának ellenőrzése	Pápai Andrea	2021. II. félév, 2022. év, 2023. I. félév	igen
5.	2079/2023.	Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata	Költségvetési beszámoló alátámasztottságának ellenőrzése	Pápai Andrea	2022. év	nem
6.	3330/2023.	Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata	Egészségügyi alapellátás működtetésének ellenőrzése	Pápai Andrea	2022. év	igen
7.	4858/2023.	Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata és Intézményei	Normatív állami támogatás igénylésének és elszámolásának ellenőrzése	Pápai Andrea	2022. év	nem
8.	4857/2023.	Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata és Intézményei	A tárgyi eszközök nyilvántartásának, értékcsökkenések, selejtezésének ellenőrzése	Pápai Andrea	2022. év	igen

Létszám és erőforrás

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Berekfürdő Község Önkormányzata	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban		Saját erőforrás összesen	Külső szolgáltató	Külső erőforrás összesen		Erőforrás összesen		Adminisztratív személyzet	
	tény	tény			tény	tény	tény	tény	tény	tény
	státusz (fő)	betöltött státusz (fő)	embernap	fő	embernap	embernap	embernap	státusz (fő)	státusz (fő)	betöltött státusz (fő)
Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal	1	1	213	0	0	213	213	0	0	0

Saját erőforrás: közszolgálati jogviszonyban álló belső ellenőrök munkanapjainak száma összesen

Embarnap: a rendelkezésre álló összes munkaidő (ellenőrzés + tanácsadói tevékenység + képzés + egyéb tevékenység).

A 2023. évi ellenőrzési jelentésekben tett kiemelt megállapítások és javaslatok bemutatása

Megállapítások	Következtetések, Javaslatok
<p>77/2023. A Roma Nemz. Önkorm. Gazdálkodásának ellenőrzése</p> <p>A vizsgált időszakban az RNÖ nem készítette el a képviselő-testület éves munkatervét.</p>	<p>A RNÖ képviselő-testületének munkatervét minden évre el kell készíteni.</p>
<p>A Nektv. 95.§ (3). bekezdése és az SZMSZ V. fejezetének 113. pontja szerint az elnök a jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül megküldi a települési önkormányzat részére. A vizsgált időszakban erre csak a 2020. januári jegyzőkönyv esetében került sor.</p>	<p>Elegendő tenni a Nektv 95.§. (3). bekezdésében és az SZMSZ-ben foglaltaknak és a képviselő-testületi ülésről készült jegyzőkönyveket az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a Hivatal jegyzőjének. A határidőben történő megküldést célszerű tértivevény alkalmazásával igazolni.</p>
<p><u>Pénztári bizonylatok:</u> Mindkét évben sorozatos hiányosság, hogy az utalványokon egyetlen szükséges aláírás sem található meg: tehát nincs utalványozó, kötelezettségvállaló, érvényesítő, ellenjegyző, teljesítés igazoló. A számviteli/pénzügyi ügyintéző aláírása is csupán néhány utalvány esetében volt rajta a dokumentumon. Kiadási pénztárbi bizonylatokról szintén sorozatosan hiányzik az érvényesítő és könyvelő aláírása. <u>Banki bizonylatok:</u> A 2021. évi banki anyag vizsgálata során sorozatos és visszatérő hiányosság, hogy az utalványok túlnyomó többségéről hiányzik a gazdálkodói jogkörök gyakorlóinak az aláírása. Nincs utalványozó, kötelezettségvállaló, érvényesítő, ellenjegyző, teljesítés igazoló és pénzügyi ügyintéző sem. 2022. évben már kevesebb volt az ilyen jellegű hiányosság, azonban az érvényesítő személy aláírásának hiánya továbbra is megállapítható. Az elnök tiszteletdíját a jogszabályi előírásoktól eltérően (összeférhetetlenség) nem az elnökhelyettes utalványozta, hanem az elnök saját magának. o Április hónaptól a számlákat ellátták teljesítés igazolására szolgáló bélyegzőkkel, melyen a dátum és az aláírás szerepelnek. Ezen több esetben - szabálytalanul - az elnök látta el a teljesítés igazoló feladatokat.</p>	<p>A banki és a pénztári kifizetések teljesítésének alapvető feltétele, hogy az csak és kizárólag a szabályszerűen kiállított, érvényesített, ellenjegyzett, utalványozott utalvány alapján történhet, bármelyik hiányában a gazdasági esemény nem teljesíthető. Kiemelten fontos, hogy a gazdálkodási jogkör gyakorló munkafolyamatba épített ellenőrzési feladatokat az aláírási jogkör gyakorlása során tegyék meg, azt ne csupán formális kötelezettségnek tartásák és ne utólag, ellenőrzés nélkül végezzék el.</p>

594/2023. A Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. gazdálkodásának ellenőrzése	
A Felügyelő Bizottság rendelkezik Ügyrenddel, azonban abban már hatályon kívüli jogszabályi hivatkozások szerepelnek.	Szükséges aktualizálni a felügyelő bizottság Ügyrendjét, hogy az a hatályos jogszabályi hivatkozásokat tartalmazza.
A Kft. hatályos SZMSZ-e 2015. március 18-tól érvényes, célszerű annak adattartalmát aktualizálni.	Javasolom a Kft. Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatát, aktualizálását.
A Kft. vizsgált időszakban hatályos Pénzkezelési szabályzata tartalmazza a jogszabály által előírt főbb kötelező tartalmi elemeket. Ugyanakkor nincs mellékeltént csatolva a pénztáros/pénzkezelő személy(ek) felelősségvállalási nyilatkozata.	A Pénzkezelési szabályzat mellékleteként szükséges csatolni a pénztáros mellett a pénztáros helyettes, egyéb pénzkezelő személy(ek) ügyvezető általi kijelölését, valamint nyilatkozatát a felelős pénzkezelésről.
A Kft. nem rendelkezik olyan Számlarenddel, amely tartalmazza a jogszabály által előírt valamennyi kötelező tartalmi elemet.	A számviteli politika mellékleteként el kell készíteni a számviteli törvény 161.§. előírásainak megfelelő adattartalommal a kft számlarendjét, hogy az ne csak az alkalmazásra kijelölt számlák számjelét és megnevezését tartalmazza, hanem : - a számla tartalmát, ha az a számla megnevezéséből egyértelműen nem következik, továbbá a számla értéke növekedésének, csökkenésének jogcímeit, a számlát érintő gazdasági eseményeket, azok más számlákkal való kapcsolatát, - a főkönyvi számla és az analitikus nyilvántartás kapcsolatát, - a számlarendben foglaltakat alátámasztó bizonylati rendet is.
Az ügyvezető igazgató nem rendelkezik munkaköri leírással, a rendelkezésre álló munkaköri leírások csupán általános feladatmeghatározásokat tartalmaznak.	El kell készíteni az ügyvezető igazgató munkaköri leírását. A további munkavállalók esetében a meglévő munkaköri leírásokat aktualizálni és személyre szabni szükséges.
993/2023. A Berek-Viz Kft. gazdálkodásának ellenőrzése	
A Pénzkezelési szabályzat tartalmazza a jogszabály által előírt főbb kötelező tartalmi elemeket, de az alábbi területen kiegészítésre szorul: - a szabályzat III/17. sz. pontjában rögzítésre került, hogy a kft-nél utalványozási joggal kizárólag az ügyvezető igazgató rendelkezik, ennek megfelelően a 4. sz. melléklet tartalmazza a kimutatást, amelyben az ügyvezető aláírás mintája is fellelhető. Ugyanakkor nincs teszabályozva az utalványozási jogkör az ügyvezető akadályoztatása, távolléte és összeférhetlensége esetére (pl.: ügyvezető részére történt munkabér, költségtérítés kifizetése)	A pénzkezelési szabályzatban az utalványozási jogkör gyakorlását ki kell terjeszteni az ügyvezető távolléte, akadályoztatása , összeférhetlensége esetére is.

<p>A Kft. Javadalmazási szabályzatát a 113/2015.(IV.28.) sz. határozatával hagyta jóvá a tulajdonos önkormányzat képviselő-testülete. A VII/25. pontban a FEB elnökének és tagjainak javadalmazása már nem az aktuális összegeket tartalmazza. A képviselő-testület 325/2019.(XII.10.) sz.határozata alapján az összeg 2020. január 1-től emelkedett.</p>	<p>Gondoskodni kell a Javadalmazási szabályzat aktualizálásáról.</p>
<p>A Kft rendelkezik egy telefonhasználati szabályzattal, azonban annak alaki és tartalmi elemei nem fedik le teljes körűen az adott területet.</p> <p>A banki és pénzügyi bizonylatok szűrőpróba szerű ellenőrzése során tapasztaltak az alábbiak:</p> <ul style="list-style-type: none"> - A Pénzkezelési szabályzat 10. pontja értelmében a pénztárból kifizetéseket csak előzetes utalványozás után teljesíthetnek a megbízottak. A vizsgált időszak pénztári forgalmának ellenőrzése során megállapítást nyert, hogy a bizonylatokon megtalálható az utalványozó aláírása. Kivételt képez (szabályozás hiánya miatt), az ügyvezető saját részére történő kifizetések esetében. - A munkába járás költségértérsének elszámolása során a menetijegyek mellett nem kerültek csatolásra az érintett dolgozók jelenléti ívei. - A gépi földmunka, szállítási szolgáltatás jogcímen befolyt bevételek mellett nincsenek csatolva a bevételi pénztárbizonylatok mellé a megrendelő lapok. 	<p>Célszerű elkészíteni egy új telefonhasználati szabályzatot, melynek alaki és tartalmi elemei teljes körűen lefedik az adott területet.</p> <p>A munkába járás költségértérsének elszámolása során a menetijegyek mellé szükséges csatolni érintett dolgozók jelenléti íveit. A gépi földmunka, szállítási szolgáltatás jogcímen befolyt bevételek mellé minden esetben csatolni kell a megrendelő lapokat.</p>
<p>2080/2023. KNŐ és Intézményei energia-felhasználásának ellenőrzése</p>	
<p>A tárgyév januártól hatályos villamosenergia-, és az októbertől életbe lépő gázdíj árak miatt jelentősen megnövekedett rezsiköltségek kiemelt nagyságrendű terhet jelentenek valamennyi önkormányzati intézmény számára.</p>	<p>Az intézményeknek fokozottan figyelemmel kell lenniük valamennyi kiadási tételükre, minden területen törekedni kell a költségek csökkentésére.</p>
<p>Az intézmények részére megküldött közüzemi díjszámlák nem egyértelműen beazonosíthatók.</p>	<p>Az intézmények részére megküldött közüzemi díjszámlák egyértelmű beazonosítása és a megfelelő helyre történő elszámolásuk érdekében szükség van egy olyan nyilvántartás kialakítására, melyben az adott fogyasztási címhez (pl. több lakásos önkormányzati bérlakás) tartozó egyedi mérőórák gyári számai kerülnek feltüntetésre. A beérkezett számlák és az MTBSZSZ által elkészített mérőóra nyilvántartás alapján minimálisan csökkenthetőek a könyvelési eltérések.</p>
<p>Alapesetben az önkormányzati bérlakások, bérletmények esetében a mérőórák a bérlő nevének kell, hogy legyenek</p>	<p>Amennyiben ez nem így van, úgy az MTBSZSZ. nevére érkezőnek a számlák és az abban szereplő díjakat maradéktalanul tovább kell számlázni az érintett ingatlan bérlő személy részére.</p>

2019/2023. Az Önkormányzat 2022. évi költségvetési beszámolójának ellenőrzése	
<p>Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 5.§-a értelmében a költségvetési szerveknek a könyvek zárását követően bizonylatokkal, szabályszerű könyvvezetéssel, folyamatosan vezetett részletező nyilvántartásokkal, a könyvviteli zárlat során készített főkönyvi kivonattal, valamint leltárral alátámasztott éves költségvetési beszámolót kell készíteni</p>	<p>Az önkormányzat 2022. évi gazdálkodásáról készített éves költségvetési beszámoló a számviteli és államháztartási törvény, valamint a vonatkozó kormányrendeletek előírásai szerint készült, a sajátos számviteli alapelveket figyelembe vették.</p> <p>Az éves költségvetési beszámoló alapküldetése: a könyvviteli mérleg, a főkönyvi kivonat, a pénzforgalmi jelentés, a költségvetési előirányzatok egyeztetése, a kapcsolódó analitikák, leltárak rendelkezésre álltak.</p> <p>Az önkormányzat 2022. évi pénzügyi helyzete (a számított mutatók alapján) kiegyensúlyozott, a vizsgált időszakban likviditási gondok nem jellemzőek.</p> <p>A mérleg a számviteli törvény követelményei szerint végzett könyvviteli adatok alapján készült, lényeges hibától mentes.</p> <p>A bevételeket és ráfordításokat a számviteli rendelkezések szerint, gazdasági tartalmuknak megfelelően mutatták ki. A pénzforgalmi kimutatás a főkönyvi könyveléssel egyezően került összeállításra. Adatai az önkormányzat Képviselő-testülete elé kerülő zárszámadási rendelet-tervezet adataival megegyeznek.</p> <p>A főkönyvet és analitikát egyeztetik, főkönyvi kivonatot havonta készítik. A zárszámadási rendelet az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti és szerkezeti besorolási rendnek megfelelően készült el. A zárszámadási rendelet részletesen bemutatja az egyes bevételi és kiadási pénzforgalmi tételek alakulását.</p>
3300/2023. Az egészségügyi alapellátás működésének ellenőrzése	
<p>Az önkormányzat csak a védőnői szolgálat és a gyermekorvosi ellátás esetében nyújt fedezetet az állami finanszírozás a felmerült költségek fedezésére.</p> <p>A felnőtt háziorvosi ellátásra egyáltalán nincs OEP támogatás, annak minden költsége az önkormányzatot terheli.</p>	<p>Az egészségügyi feladatellátás állami finanszírozása nem nyújt fedezetet a tevékenység során felmerült valamennyi kiadási tételre. A felnőtt háziorvosi és a fogorvosi körzetek esetében egyáltalán nincs állami támogatás. Ezzel szemben a fogorvos esetében közel évi 5 millió Ft, míg a háziorvosi körzetek esetében évente több, mint 25 millió Forint költség merült fel a vizsgált időszakban.</p> <p>A munkaerő gazdálkodás során kiemelt figyelmet kell fordítani a jelenléti ívek vezetésére a szabadságok kiírására és azok nyilvántartására. Biztosítani kell ezen dokumentumok közötti egyezőséget. Gondoskodni kell a ténylegesen letöltött szabadságok kiírásáról. Ennek érdekében fokozottabban és rendszeresen ellenőrizni kell az érintett munkavállalók által leadott jelenléti íveket, a tényleges munkában illetve szabadságon töltött idejüket, hogy azok a tényleges adatokat tükrözzék.</p>
<p>A feladatellátás tekintetében - a körzetek eltérő betegszáma miatt - aránytalan mértékű leterheltség jelentkezik a felnőtt háziorvosi asszisztensek között. Míg a 0051-es körzetben 1770 (100%) főre jut 1 személy, addig a 0052-es körzetben 789 főre (44,5%), a 0053-as körzetben 1223 főre (63,7%). A jelenléti ívek vezetése nincs összhangban a rendelési órák vagy rendelési napok rendjével. a KIRA és a munkavállalók jelenléti ívei közötti egyezés nem biztosított.</p>	

<p>A helyettesítést ellátó és a helyettesített személyek jelenléti íveinek és szabadság nyilvántartásának ellenőrzésekor szintén elérések jelentkeztek. A 2022. év során 2 nap, míg 2023. I-III. negyedévben 5 nap esetében főként megbízási díj számfejtése (a helyettesítő személy jelenléti íve alapján), olyan napokon, amikor egyik asszisztensnek sem volt szabadság rögzítve sem a jelenléti ívében, sem pedig a KIRA rendszerben.</p>	<p>Szorosabb ellenőrzés szükséges a helyettesítés tekintetében, annak érdekében, hogy megbízási díj számfejtésére csak abban az esetben kerüljön sor, ha a helyettesítő és a helyettesített személyek jelenléti ívei és szabadságuk kiírása közötti összhang biztosított legyen.</p>
<p>4858/2023. A 2022. évi normatíva igénylések ellenőrzése</p> <p>A 2022. évre igényelhető normatívák ismertetését a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény (továbbiakban: Kgyvt. tv.) 2. sz. melléklete ismerteti. Az önkormányzat és intézményei által igénybevevett normatívák: Önkormányzati hivatal működésének támogatása, Településüzemeltetés – zöldterület-gazdálkodás, Településüzemeltetés – közvilágítás, Településüzemeltetés – köztemető, Településüzemeltetés – közutak, Egyéb önkormányzati feladatok, Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok, Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása, Óvodaműködtetési támogatás, Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbéralapú támogatása, Kiegészítő támogatás a pedagógusok és a pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők minősítéséből adódó többletkiadásokhoz, Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők átlagbéralapú támogatása, Család- és gyermekjóléti szolgálat jogcím, Bölcsőde, mini bölcsőde bértámogatása, Intézményi gyermekékeztetés – bértámogatás, Intézményi gyermekékeztetés – üzemeltetési támogatás, Szüneti ékeztetés, A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása</p>	<p>A köznevelési feladattellátással kapcsolatos normatív állami támogatások során az Intézmény csak a szolgáltatói nyilvántartásban meghatározott ellátási területen tartózkodó ellátottak részére nyújtott ellátást, és csak ezek után az ellátottak után igényeltek a támogatást.</p> <p>A támogatást igénylő Önkormányzat, illetve az általa fenntartott Intézmény látja el a feladatot. a kormányzati funkciók szerinti kinyomtatott főkönyvi kivonat adatai a 05/A és a 11/1 űrlap adatait alátámasztották.</p> <p>A támogatás felhasználásánál figyelembe vehető kormányzati funkciók a támogatási célnak megfelelő kiadásokat számolták el. Valamennyi ellátást igénylővel kötött írásbeli megállapodást az intézményvezető, ezen megállapodások formái, tartalmi szempontból megfelelnek a jogszabályi előírásoknak. A ellátás kezdetének időpontja a megállapodásokban megegyzett a tényleges ellátás kezdő időpontjával. Az ellátás megszűnése esetén a megszűnés napjáig számolták el az ellátási napokat. Minden gyermek magyar állampolgár volt. Az Önkormányzat attól az időponttól vette igénybe a támogatást, amikor az ellátott adatait nyilvántartásba vette, illetve amikor a nyilvántartásba vettek ellátását az időszakos jelentés szerint ténylegesen megkezdte. A megállapodásokban rögzítetteknek megfelelően jelentettek a KENYSZI rendszerben a szolgáltatás tartalmára vonatkozó adatokat. A jelentésben foglaltak alapján megállapítást nyert, hogy valamennyi állami támogatás felhasználása megfelelt a Kgyvt. törvény által meghatározottaknak. A támogatások teljes összege felhasználásra került 2022. december 31-ig. Az Önkormányzat kizárólag a támogatási időszakban teljesített kiadásokat vette figyelembe. Az Önkormányzat teljes beszámolóját tekintve egy kiadást csak egy jogcímen, egyszerűen számolt el. Összességében megállapítható, hogy a normatív állami támogatások igénylése és elszámolása között eltérés nem állt fenn.</p>

4857/2023-A tárgyi eszközök nyilvántartásának ellenőrzése	
<p>A vizsgált időszakban hatályos Leltározási és leltárkészítési szabályzat 2019. 11.01-től érvényes és a hatálya kiterjed az önkormányzatra és valamennyi intézményére is. Eszközök és forrásokértékelési szabályzata 2018. 01.01-től hatályos, valamennyi intézményre kiterjed. Ebben részletesen meghatározták a tárgyi eszközök bekerülési értékét, azok mértékben szereplő értékét, a tárgyi eszközök év közbeni és év végi értékelésének szabályait. Az eszközök beszerzésével kapcsolatos szabályokat az intézmények saját beszerzési szabályzatban határozták meg. A szabályzatok 2020. május 4-től hatályosak.</p> <p>Az önkormányzat és intézményei nem rendelkeznek selejtezési szabályzattal.</p> <p>Az önkormányzatnak és intézményeinek tárgyi eszköz állománya esetében a Hivatalon és a Gyején kívül valamennyi területen növekedett az állomány értéke. A két intézménynél az állománycsökkenés a 0-ra leírt eszközök nyilvántartásból történő kivetésének eredménye.</p> <p>Az összes eszközön belül a legnagyobb részt az önkormányzati eszközvagyon teszi ki, 90,5% résszel.</p> <p>Az önkormányzat és intézményei tárgyi eszközeinek összetételében a vizsgált időszakban a Gyején kívül, valamennyi intézmény esetében az ingatlan vagyon a legjelentősebb mértékű. Az analitikus nyilvántartásokat az ASP integrált könyvelő rendszer KATI moduljában, folyamatosan vezették. A tárgyi eszközökről készült analitikus egyedi eszközlístát és összesítőket az ASP program tárgyi eszköz moduljából állították elő, azok értékei az analitikus és főkönyvi könyveléssel, a könyvviteli mérleggel egyezőséget mutattak. A tárgyi eszközök állományváltásáról elkészültek az „egyéb állományváltozás nyilvántartásba vételi bizonylat”-ok a könyvelési program használatával.</p>	<p>A szabályzatok tartalmazzák a tárgyi eszköz állományának könyvelésére, kezelésére vonatkozó előírásokat.</p> <p>A meglévő szabályzatok mellé el kell készíteni az eszközök selejtezési szabályzatát.</p> <p>A könyvvezetés során különös figyelemmel kell lenni a főkönyvi könyvelés és az analitikus nyilvántartások egyeztetésére, az egyeztetés tényének – aláírással és az egyeztetés időpontjában felülvizsgálattal történő – dokumentálására. Az egyeztetés során be kell tartani a munkafolyamatba épített ellenőrzés és a belső kontrollrendszer működésének előírásait. A zárt számviteli rendszer alkalmazása biztosította az analitikus nyilvántartás, a főkönyvi könyvelés és a mérlegben szereplő tárgyi eszközök értékének egyezőségét.</p>

Intézkedési Terv

A Kunmadarasi Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzése során feltárt hiányosságok megszüntetése érdekében

1. A Nektv. 95.§. (3)-ában foglaltak szerint a képviselő-testületi ülésről készült jegyzőkönyveket az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a Hivatal jegyzőjének
Felelős: Botos Imre elnök
Határidő: folyamatos
2. A Képviselő-testületi határozatok készítése során be kell tartani az SZMSZ vonatkozó alaki és tartalmi követelményeit
Felelős: Botos Imre elnök
Határidő: folyamatos
3. El kell készíteni és határozattal jóvá kell hagyni a képviselő-testület éves munkatervét.
Felelős: Botos Imre elnök
Határidő: tárgyévet megelőző év december 31.
4. A Gazdálkodási szabályzatban rögzített előírások maradéktalan és szigorú betartása, különös tekintettel a gazdálkodási jogkörök gyakorlásának módjára.
Felelős: Botos Imre elnök
Határidő: folyamatos
5. A számlákon a felhasználás helyének, céljának megjelölése
Felelős: Botos Imre elnök
Határidő: folyamatos
6. A beszerzési előlegként felvett összegek tekintetében a Pénzkezelési szabályzat 6.1. pontjának betartása (100.000,-Ft-ot meghaladó összeg felvételénél írásbeli, jegyzői engedély szükséges.)
Felelős: Botos Imre elnök
Határidő: folyamatos

Kunmadaras, 2023. április 14.

Botos Imre
elnök

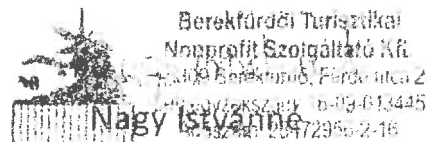


Intézkedési terv 594-4/2023.sz iratára

A belső ellenőrzés által elvégzett vizsgálattal kapcsolatban az alábbi intézkedéseket tettem:

- A Felügyelő Bizottság ügyrendje aktualizálásra került.
- Kft SZMSZ-ét felülvizsgáltam aktualizáltam , a Felügyelő Bizottsággal együttesen.
- A Számviteli politika felülvizsgálata, módosítása a Könyvelővel együtt módosításra került, ezzel összehangolva
- a számlarend,
- a pénztárosok kijelölése.
- Az ügyvezető igazgató munkaköri leírásának felülvizsgálata, annak aktualizálása megtörtént.

Berekfürdő,2023 szeptember 25.



Nagy Istvánné
ügyvezető igazgató

INTÉZKEDÉSI TERV

A Berek-Víz Kft. 2023. évi belső ellenőrzésekor feltárt hiányosságok megszüntetésére

1. A Kft. Pénzkezelési Szabályzatának módosítása az utalványozási jogkör gyakorlására az ügyvezető távolléte, akadályoztatása és összeférhetetlensége esetére.

Felelős: Hosszu András ügyvezető igazgató
Határidő: 2024. június 30.

2. A munkába járás költségtérítésének elszámolása során a menetjegyek mellé szükséges csatolni az érintett dolgozók jelenléti ívét.

Felelős: Hosszu András ügyvezető igazgató
Határidő: 2024. január 1-től folyamatosan

3. A gépi földmunka, szállítási szolgáltatás jogcímén befolyt bevételek mellé minden esetben csatolni kell a megrendelő lapokat.

Felelős: Hosszu András ügyvezető igazgató
Határidő: 2024. január 1-től folyamatosan


4. Intézkedni kell a Javadalmazási Szabályzat aktualizálásáról.

Felelős: Hosszu András ügyvezető igazgató
Határidő: 2024. március 31.

5. Telefonhasználati szabályzat aktualizálása.

Felelős: Hosszu András ügyvezető igazgató
Határidő: 2024. június 30.

Berekfürdő, 2023. december 29.


BEREK-VÍZ KFT.
5300 Berekfürdő, Berek út 11.
Adószám: 14023217-2-16
Számla: 61000126-11037864
Cg: 16-09-009469

Hosszu András
ügyvezető igazgató

Intézkedési terv

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata és Intézményei energia-felhasználásának ellenőrzése során tett javaslatokkal kapcsolatban

- 1. Mérőóra nyilvántartás készítése (gáz-, elektromosáram-, és vízszolgáltatás vonatkozásában) valamennyi önkormányzati és minden egyéb intézményi szolgáltatási helyen*

Felelős: Hürkecz István villanyszerelő
Határidő: 2023. december 31.

- 2. A lakó- és egyéb bérlemények - intézményhez érkező - közüzemi szolgáltatási díjainak tovább számlázása*

Felelős: Szalai Zsuzsanna gazdasági ü. " "
Határidő: folyamatos

Kunmadaras, 2023. október 13.



Intézkedési terv

Az egészségügyi alapellátás működésének ellenőrzése során tett javaslatokkal kapcsolatban

- 1. Az önkormányzat alkalmazásában lévő egészségügyi dolgozók, valamint a helyettesítési feladatokat ellátó személy munkaidejének ellenőrzése***

Felelős: Molnár Szilvia egészségügyi koordinátor
Határidő: folyamatos

- 2. A jelenléti ívek és a szabadságok kiírása közötti egyezőség ellenőrzése***

Felelős: Kiss Anita gazdasági ügyintéző
Határidő: folyamatos

Kunmadaras, 2023. november 21.


Balogh Marianna
Balogh Marianna
polgármester


Intézkedési terv

A tárgyi eszközök nyilvántartásának ellenőrzése során tett javaslatokkal kapcsolatban

1. Selejtezési szabályzat elkészítése

Felelős: Magyarné Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
Határidő: 2024. június 30.

Kunmadaras, 2023. december 16.


dr. Vincze Anita
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. május 2-ai ülésére a településképi kézikönyvvel és településképi rendelettel kapcsolatos főépítési feladatok ellátásáról szóló megbízás tárgyában

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az elmúlt évben a 105/2023.(IV.27.) sz. határozatával támogatta, hogy önkormányzatunk a településképi arculati kézikönyvvel és a településképi rendelettel kapcsolatos főépítési feladatok ellátására Kiszelovics Ildikó településmérnökkel egy év időtartamra vállalkozási szerződést kötünk.

A szerződés megkötését indokolja, hogy a 419/2021.(VII.15.) Korm. r. több eljárás tekintetében kötelezően, vagy választható alternatívaként előírja főépítész bevonását és véleményének kikérését.

A hivatkozott Korm. r. tartalmazza a helyi önkormányzatok településképi arculati kézikönyvvel és a településképi rendelettel kapcsolatos véleményezési, bejelentési és szakmai konzultáció tartására vonatkozó eljárási szabályokat. Többek között:

- A hivatkozott kormányrendelet 43. § (1) bekezdése értelmében a települési önkormányzat kérelemre a települési követelményekről – a kérelem beérkezésétől számított 8 napon belül a településképi rendeletben foglaltak szerinti – és ezen belül *szakmai tájékoztatást* - biztosít. A településképi szakmai konzultáció az *önkormányzati főépítész*, illetve amennyiben foglalkoztatására nem kerül sor, úgy a polgármester közreműködésével történik.
- A Korm.r. 44. § (1) bek. értelmében az építési tevékenységgel érintett telek helye szerinti település polgármestere településképi *véleményezési eljárást* folytathat le a rendelet eljárási szabályai szerint, ha azokról az önkormányzat rendeletet alkotott és abban meghatározta, hogy véleményét mely esetekben alapozza önkormányzati főépítész vagy helyi építészeti-műszaki tervtanács szakmai álláspontjára. A polgármester a kérelem beérkezését követően haladéktalanul bekéri az *önkormányzati főépítész* szakmai álláspontját, melyet a településképi rendeletben foglalt követelmények figyelembevételével, valamint a kézikönyvben foglalt megállapítások, ajánlások ismeretében kell kiadni.
- A polgármester településképi bejelentési eljárást folytat le többek között a Korm. r. 46. § (1) bekezdésében foglaltak alapján az építmények rendeltetésének megváltoztatása, valamint a reklámok és reklámhordozók elhelyezése tekintetében, melynek során vizsgálja, hogy az adott tevékenység illeszkedik-e a helyi építési szabályzat követelményeihez, illetve a településképi rendelet szabályaihoz.

A Kiszelovics Ildikóval kötött vállalkozási szerződés az alábbi feladatok ellátását tartalmazta többek között:

- a település teljes közigazgatási területére készült településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet monitorozásával, a település honlapján működtetendő egyeztető felületre beérkező vélemények értékelésére és az azokkal kapcsolatos intézkedésekkel kapcsolatos főépítési feladatok ellátását,
- évente egy alkalommal a településképi arculati kézikönyvvel és a településképi rendelettel kapcsolatos beszámoló elkészítését,
- a településképi rendeletben előírt településképi véleményezési eljárások szakmai előkészítését,
- a polgármester részére szaktanácsadási tevékenység a településrendezéssel kapcsolatban.

A Kiszelovics Ildikó főépítésszel kötött vállalkozási szerződés magában foglalja évente egy alkalommal a településképi arculati kézikönyvvel és településképi rendelettel kapcsolatos beszámoló nyújtását, mely a képviselő-testületi ülésen kerül ismertetésre.

A főépítési feladatok ellátására kötött szerződés 2024. május 19-én megszűnik, ezért újabb ajánlatot kértünk a rendeletben meghatározott feladatok ellátására. Kiszelovics Ildikó megkeresésünkre a mellékelt vállalkozási szerződésben foglaltak alapján vállalja egy év időtartamra (2024. május 20. – 2025. május 19.) a főépítési feladatok ellátását 500.000 Ft-os díj ellenében, mely összeget 2025. kell kifizetni.

**...../2024.(V.2.) sz. képviselő-testületi határozat
településképi arculati kézikönyvvel és településképi rendelettel kapcsolatos főépítési
feladatokkal kapcsolatos megbízás tárgyában**

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Kiszelovics Ildikó településmérnök, főépítésszel a településképi arculati kézikönyvvel és településképi rendelettel kapcsolatos főépítési feladatok ellátására vonatkozó vállalkozási szerződést a melléklet szerint elfogadja.

Erről értesül:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Kiszelovics Ildikó településmérnök

Kunmadaras, 2024. április 21.



Sz.: 12/2024.

Vállalkozási szerződés Kunmadaras Nagyközség településképi arculati kézikönyvvel és településképi rendelettel kapcsolatos főépítész feladatainak ellátására

Amely létrejött:

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata, (5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1., adószám: 15733081 – 2- 16 képviseli: **Balogh Marianna polgármester**), mint Megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**)

és **Kiszelovics Ildikó településmérnök, városépítési, városgazdasági szakmérnök, egyéni vállalkozó**, (5000 Szolnok, Szántó körút 52. I. lh. II/5., nyilvántartási szám: 10201673, adószám: 74077322 – 1- 36, építész kamarai nyilvántartási szám: 16-0238), mint **Vállalkozó** (továbbiakban: **Vállalkozó**)

között az alábbi feltételekkel:

1. A Vállalkozó vállalja, hogy Megrendelő részére ellátja Kunmadaras Nagyközség főépítész feladat a település teljes közigazgatási területére készült településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet monitorozásával, a település honlapján működő egyeztető felületre beérkező vélemények értékelésére, azokkal kapcsolatos intézkedésekkel összefüggésben, valamint a településképi véleményezési eljárások, településképi bejelentési eljárások, rendeltetési mód változások szakmai előkészítését.

2. A szerződés az aláírástól számított 1 év időtartamra vonatkozik.

3. A feladat ellátása a 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet előírásai szerint történik.

4. A főépítész feladatok részletesen a következők:

A főépítész feladat a település teljes közigazgatási területére készült településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet monitorozásával, a település honlapján működő egyeztető felületre beérkező vélemények értékelésére, azokkal kapcsolatos intézkedések. A szerződés tartalmazza a településképi rendeletben előírt településképi véleményezési, településképi bejelentési, rendeltetési mód változási eljárások szakmai előkészítését.

A szerződés magában foglalja évente egy alkalommal a településképi arculati kézikönyvvel és településképi rendelettel kapcsolatos beszámolót, mely a Képviselő – testületi ülésen ismertetésre kerül.

A főépítész tevékenység a településképi arculati kézikönyvvel és településképi rendelettel kapcsolatos feladatokra vonatkozik, valamint a Polgármester részére településrendezéssel kapcsolatos szaktanácsadási tevékenységet is magában foglal.

5. A szerződés nem vonatkozik a településrendezési eszközök készítésével, esetleges módosításával kapcsolatos főépítési teendőkre.

6. Főépítési feladatok ellátásnak vállalási díja:

500 000,-ft (azaz ötszázezer forint)

7. Pénzügyi teljesítés:

2025. május 10-én: 500.000,- Ft (azaz ötszázezer forint)

8. Megrendelő a vállalási díjra vonatkozó esedékes teljesítésre vonatkozó számla benyújtását követően 8 napon belül átutalással a Vállalkozó Kereskedelmi és Hitelbanknál vezetett 10404993 - 49575750 - 49491001 számú számlájára köteles utalni.

9. A fizetés esetleges késedelmessége esetén a Vállalkozó jogosult a mindenkori jegybanki alapkamatnak megfelelő időarányos késedelmi kamatot fizetni Vállalkozónak, a Vállalkozó vállalja, hogy késedelmes teljesítés esetén az előbbivel azonos mértékű időarányos kötbért fizet.

10. A Vállalkozó nyilatkozik, hogy egyéni vállalkozó Áfa – mentes.

11. A Megrendelő kijelenti, hogy a vállalási díj rendelkezésére áll.

12. A Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik a főépítési feladat ellátáshoz szükséges jogosultsággal. Feladatát az önkormányzati főépítési tevékenység ellátásának részletes szakmai szabályairól és feltételeiről szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet által megszabott keretek között végzi.

13. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésben rögzített főépítési feladaton kívüli egyéb főépítési feladatok (településrendezési terv készítéssel, módosítással kapcsolatos feladatok, településképi arculati kézikönyv és rendelet módosítása) külön megbízás tárgyát képezik.

14. Amennyiben Megrendelő a szerződéstől általános elállási jogának gyakorlásával áll, Vállalkozó jogosult kártérítési igényét érvényesíteni, valamint az elállás bejelentéséig végzett tevékenységének ellenértékét elszámolni.

15. Jelen szerződés módosítása, kiegészítése csak írásban érvényes.

16. A Felek ezen szerződés teljesítése érdekében együttműködnek, esetleges vitáik rendezését közvetlen tárgyalás útján kísérlik meg.

17. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. előírásai az érvényesek.

Kunmadaras, 2024.....

Szolnok, 2024.....

Megrendelő

Vállalkozó

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának
Jegyzője
Kunmadaras, Kossuth tér 1. 5321.**

ELŐTERJESZTÉS

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. május 2-ai ülésére
Kunmadaras Nagyközség településképének védelméről szóló 6/2018.(III.1.) önkormányzati
rendelet módosítása tárgyában**

Tisztelt képviselő-testület!

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő – testületének Kunmadaras Nagyközség településképének védelméről szóló 6/2018. (III.1.) önkormányzati rendelete módosításáról döntött az ún. „Papp Elek patikája” épületének helyi védelem alóli törlése érdekében.

A településképi rendelet módosítása, és annak megalapozó vizsgálata a 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet alapján került véleményezésre. A partnerségi véleményezés alatt a jogszabályban meghatározott partnerek írásban véleményt nem nyújtottak be.

Képviselő – testületi döntés alapján a véleményezés az E – TÉR-en kívül, biztonságos kézbesítéssel (hivatali kapu) történt.

A jogszabályban meghatározottak szerint a véleményezők észrevételei az alábbiak voltak:

- Nemzeti Média és Hírközlési Hatóság (CD/6943-2/2024) észrevételt nem tesz,
- Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság (HNPI-00398-9/2024) természetvédelmi szakmai szempontból elfogadhatónak tartja,
- A Jász - Nagykun – Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítési Iroda (JN/40/00177-2/2024) kifogást nem emel, a településképi rendelet bevezetőjébe kéri feltüntetni a véleményezés tényét és a helyi partnerségi egyeztetésben részt vett véleményezőket,
- A Jász - Nagykun – Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály Építésfelügyeleti és Örökségvédelmi Osztály (JN/46/00367-2/2024) véleményében leírja, hogy a *helyi védelem alóli törlést és az épület elbontását nem támogatja, a földrészlet tervezett beépítetlenül hagyása az örökségvédelmi szempontoknak nem felel meg.*

A Jász -Nagykun – Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály Építésfelügyeleti és Örökségvédelmi Osztály (JN/46/00367-2/2024) véleményében leírtakra a főépítési válasz a következő:

Papp Elek egykori patikaépületének helyi védelem alól történő törlését indokolja, hogy azok az értékek, melyek alapján védelem alá került a patika épülete - részben megszűntek, megváltoztak. A homlokzati nyílászárók műanyag nyílászáróra lettek cserélve, a bejárati portál is teljesen kicserélésre került. Jelenleg az épület vakolata kb. 1,2 méter magasságig leverésre került, a Kálvin – Örsi út csatlakozásánál lévő sarok süllyed.

Összefoglalva az épület nagyrészt elvesztette azon jellegét, jellemzőit, ami miatt helyi védelem alá került helyezésre. A patika eredeti berendezése – az egykori dolgozók beszámolója alapján - régebben kicserélésre került.

A fotódokumentáció – tekintettel arra, hogy az épület magántulajdonban van és a tulajdonos a belső fotók készítéséhez nem járult hozzá – csak közterületi fotókat tartalmaz.

A vonatkozó jogszabályok alapján a rendelet – tervezet egyeztetése megtörtént, mely alapján a mellékelt rendelet tervezetet jóváhagyásra javaslom.

Kunmadaras, 2024. április 21.


dr. Vincze Anita
jegyző


Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testület

...../2024. (.....)

Önkormányzati rendelete

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő – testületének Kunmadaras Nagyközség településképinek védelméről szóló 6/2018. (III. 1.) önkormányzati rendelete módosításáról

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő- testülete a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6/A. §-ában és az 57. § (2) és (3) bekezdésében, a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 2. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 62. § (1) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítész, Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály, Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatósága, valamint a lakosság, érdekképviselői, civil és gazdálkodó szervezetek, vallási közösségek véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Kunmadaras Nagyközség településképinek védelméről szóló 6/2018. (III. 1.) önkormányzati rendelete 2. melléklet 16. sorszámú sora „Papp Elek patikája, Kunmadaras, Kálvin út 12., hrsz: 1, teljes épület védelme” törlésre kerül.

2. §

A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszíti.

Balogh Marianna
polgármester

dr. Vincze Anita
jegyző



Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság

Debreceni Hatósági Iroda

Ügyiratszám: CD/6943-2/2024.

Tárgy: Kunmadaras Nagyközség településképi rendeletének módosítása

Elektronikus levélcím: info@nmhh.hu

Iktatószámuk: KM/1244/2024.

Ügyintézőjük: Kerepesi Csaba

Készült: 2024. március 19.

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata

KUNMADARAS

Kossuth tér 1.

5321

Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal			
Érkezett: 2024. 03. 19.			
Szám: 401/1244-2/2024		Melléklet:	
Előszám:	Utószám:	Előadó: K.CS.	
Iránti jel:			
E	210	-	WS

Tisztelt Polgármester Asszony!

A Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Hivatala (a továbbiakban: **Hatóság**) a tárgy szerinti településképi rendelet módosítására vonatkozó véleményezési dokumentációban foglaltakat megvizsgálta.

A Hatóság megállapította, hogy a módosítások nem tartalmaznak elektronikus hírközlésre vonatkozó előírást, így a Hatóság a településrendezési eszközök módosításával kapcsolatban észrevételt nem tesz.

Elektronikusan aláírt dokumentum.

*Kiadmányozta: Németh József hatósági irodavezető Debrecenben,
az elektronikus aláírás szerinti időpontban.*



Ker - Cs.
d. v. p.

Ikt.sz.: HNPI-00398-9/2024

Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság

Balogh Marianna
polgármester
Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata
Kunmadaras
Kossuth tér 1.
5321
polgarmester@kunmadaras.hu

Kelt: Debrecen, időbélyegző szerint
Ügyintéző: Kiss Balázs
Irattári tétel: 2231-15
Ügyintézés módja: KÉR
Hiv.szám: KM/1244/2024.
Irányítás: Kerepesi Csaba
Tárgy: Kunmadaras nagyközség településképi
rendeletének módosításával kapcsolatos tájékoztatás

Tisztelt Polgármester Asszony!

Hivatkozva a fenti iktatószámú és tárgyú megkeresésre, mint természetvédelmi kezelő, az alábbi **tájékoztatást** adjuk.

A véleményezésre bocsájtott Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testület/2024. (.....) Önkormányzati rendelete Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Kunmadaras Nagyközség településképiének védelméről szóló 6/2018. (III. 1.) önkormányzati rendelete módosításáról című településképi rendelet jelen módosítását, **természetvédelmi szakmai szempontból elfogadhatónak tartjuk.**

Együttműködését megköszönve, tisztelettel,

Medgyesi Gergely Árpád
igazgató

Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal			
Érkezett:	2024. 03. 20.		
Szám:	KM/1244-3/2024	Melléklet:	
Felőszám:		Előadó:	KCS
Tartalmi jel:			
E	210	-	WS



A dokumentum elektronikusan hitelesített.
Dátum: 2024.03.20 13:43:40
Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság
Kedményozta: Medgyesi Gergely Árpád

Kövess minket:



4024 Debrecen, Sűmen utca 2.



(52) 528-920



www.hnp.hu



hnp@hnp.hu



JÁSZ-NAGYKUN-SZOLNOK VÁRMEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

ÉPÍTÉSÜGYI ÉS ÖRÖKSÉGVÉDELMI FŐOSZTÁLY
ÉPÍTÉSFELÜGYELETI ÉS ÖRÖKSÉGVÉDELMI OSZTÁLY

Balogh Marianna polgármester
részére

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata
5321 Kunmadaras
Kossuth tér 1.

Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal			
Érkezett:	2024. 04. 02.		
Szám:	UW/1244-4/2024	Melléklet:	
Flószám:	Utószám:	Földár:	K.CS.
Intézői jel:			
E	210	-	NS

Iktatószám: JN/46/00367-2/2024

Tárgy: örökségvédelmi vélemény

Melléklet: -

Ügyintéző: Csák Adrienn/Sisa Béla

Telefon: 56/795-675

Tisztelt Polgármester Asszony!

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint az egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15) Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet) 70. § a) pontja alapján véleményezésre megküldött, Kunmadaras Nagyközség településképi rendeletének módosításáról szóló rendelet-tervezetről Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal örökségvédelmi hatósága - mint véleményezésre jogosult szerv - a következő állásfoglalást adja.

Az épület helyi védelem alóli törlését, és tervezett elbontását nem támogatom. Az ívkorrekció miatt 'Papp Elek patikájának' teljes lebontása és a földrészlet tervezett beépítetlenül hagyása a jogszabályban meghatározott örökségvédelmi szempontoknak nem felel meg.

A mellékelt dokumentáció alapján, az ívkorrekcióra azért tett javaslatot a RODEN Kft., hogy a 30 km/óra helyett 40 km/óra sebességkorlátozásra legyen majd lehetőség a felújított burkolatú úton. A csatolt terveken kerékpárút nem szerepel. A javaslatban feltüntetett új járda építése a településszerkezetet figyelembe véve - véleményünk szerint - nem indokolt. Álláspontunk szerint, a település viszonylag jó állapotban megmaradt, védett épületének elbontása a sebességhatár megnövelése érdekében nem támogatható.

Örökségvédelmi javaslat

Amennyiben Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata ragaszkodik a 34. sz. út ívkorrekciójához, akkor sem szükségszerű az épület védettségének megszüntetése és lebontása. Három traktus meghagyásával (az Örsi út felé eső épületszárny elbontásával) a településkép nem sérül, az épületet pedig hasznosítani lehet.

Amennyiben még fellelhető, a patika 120 éves berendezéséből, illetve berendezési tárgyaiból fennmaradt elemeket javasolt helytörténeti gyűjteményben megőrizni.

A helyi értékvédelmi vizsgálattal kapcsolatos vélemény

A beküldött vizsgálat a védett épületet nem dokumentálja megfelelően. *Kunmadaras Nagyközség településkéjének védelméről szóló 6/2018. (III.01.) önkormányzati rendelete* (továbbiakban: ÖnkR.) alapján a védelem a teljes épületre vonatkozik. A dokumentáció csak a közterületről látszódó homlokzatokról készített fényképeket tartalmaz. Az épület belső szerkezetei, berendezése vélelmezhetően értéket képviselnek; ezekről sem írásos, sem képi információ nincs a dokumentumban.

Az épület felmérése az állapot rögzítő alaprajz és metszet alapján megtörtént. A déli homlokzaton a fal utólagos vízszigetelése a fotók alapján elkészült. A déli és keleti homlokzatokon szerkezeti károsodásnak, repedésnek nincs nyoma. A fényképek alapján az épület falazata nem vályog, hanem téglá. A vakolat részleges leverésével, a nyílászárók kicserélésével az épület nem veszítette el helyreállíthatatlanul értékeit. (Egyes épületszerkezetek avulnak, cseréjük idővel szükségessé válik, ettől az épület nem válik értéktelenné.)

A vizsgálat szerint a bontást indokolja, hogy a „*Kunmadaras, Kálvin út 12 (hrs:1) egykori patikaépület a Kálvin és Örsi utak találkozásánál lévő saroképület. Vélhetően egykor a Kálvin út volt magasabbrendű út, valószínűsíthető, hogy egykori csordahajtó út, amely a nagy legelőre, a Hortobágyra vezetett. A 34 sz főút vonalvezetése később alakulhatott ki, így azonos besorolású a Kálvin – Örsi út között éles kanyart leíró országos főközlekedési út.*” A leírtak nem támasztják alá az épület bontását. (Megjegyzés: A csatolt katonai felmérési térképek a következőket ábrázolják. A 18. században a települést északról morotva-jellegű tó határolta, a jelenlegi Kálvin és Örsi utak között nem volt összeköttetés. A 19. században először töltést építettek az útnak (II. számú katonai felmérés), majd a nyugatra eső vízfelület kiszáradt/lecsapolták, csak egy keskeny csatorna maradt meg (III. katonai felmérés). A 1884-es a kataszteri térkép szerint a nagyobb forgalmat a Kunhegyesre és a Nagyivánra vezető utak bonyolították. A térképeken feltüntetett utak a 19. századtól a jelenlegi állapottal megfeleltethetők; az Örsi út kisebb utcaként nyílt a Kálvin útról, két oldalán épületekkel. A jelenlegi 34. sz. utat 1934-ben nyilvánították harmadrendű úttá, és a 20. sz. második felében lett másodrendű út. [https://hu.wikipedia.org/wiki/34-es_f%C5%91%C3%BAt_\(Magyarorsz%C3%A1g\)](https://hu.wikipedia.org/wiki/34-es_f%C5%91%C3%BAt_(Magyarorsz%C3%A1g)))

A felsorolt indokok az egykori patika épület védelmének az ÖnkR.-ben meghatározott módon történő megszüntetését nem támasztják alá. A terület beépítetlenül hagyása (parkként történő „hasznosítása”) településképi szempontból nem támogatható.

Az épületet és értékeit a helyi védelem megszüntetése előtt kell megfelelően dokumentálni.

Az örökségvédelem hatáskörébe tartozó követelmények

A *kulturális örökség védelmével kapcsolatos szabályokról szóló 68/2018. (IV. 9.) Korm. rendelet* (továbbiakban: Övr.) 91. §-ában az örökségvédelmi vélemény megadásának meghatározott szakmai szempontjai a következők.

- A védett régészeti örökség és a műemléki értékek helyben történő megőrzése alapvető követelmény.
- A műemléki területet érintő, jogszabályban meghatározott beavatkozást a védett érték településképi, illetve tájképi megjelenésének és érvényesülésének kell alárendelni, amelynek során a jellegzetes történeti építészeti formai megoldások, a hagyományos műszaki megoldások és építőanyagok használatát előnyben kell részesíteni.
- A műemléki környezet egyedi, az örökségvédelmi szempontok érvényesítését biztosítandó, a beépítésre szánt területek esetében építési övezeti és a beépítésre nem szánt területek esetében övezeti előírások, továbbá egyéb rendelkezések meglétének vizsgálata.
- A település (településrész) történelmileg kialakult tagozódásának, szerkezetének, beépítési módjának, jellemző beépítési magasságának és hagyományos jellegének megőrzése.
- A közlekedéshálózat szabályozásának a történeti településrész méreteihez és szerkezeti adottságaihoz alkalmazkodó megoldása.

A helyi értékvédelem célja az ÖnkR. 3. § (1) bekezdés szerint „az épített és természeti környezeti értékeinek védelme, fenntartása, a jelen és jövő nemzedékek számára való megőrzése, melynek érdekében Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata a település közigazgatási területén található kiemelkedő építészeti, képzőművészeti értékeket helyi védelem alá helyezi”. Az 1 helyrajzi számon álló cca. 120 éves, patikának épített polgári ház – amely 2022-ig megőrizte eredeti rendeltetését – a település identitásának szerves részét képezi, álláspontunk szerint a tervezett ívkorrekció miatti elbontása az Önkormányzat kitűzött céljával nem egyeztethető össze.

Véleményemet az Övr-ben meghatározott szakmai szempontok alapján, és a Rendelet 64. §-ában foglaltak szerint adtam meg.

Szolnok, 2024. március 28.

Tisztelettel:

Dr. Berkó Attila főispán
nevében és megbízásából kiadmányozó:



Csák Adrienn
műemlékvédelmi feladatokat ellátó
kormánytisztviselő



Értesül:

1. Címzett (KÉR)
2. Irattár



JÁSZ-NAGYKUN-SZOLNOK VÁRMEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

ÁLLAMI FŐÉPÍTÉSZI IRODA

Balogh Marianna polgármester asszony
részére

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata

Kunmadaras
Kossuth tér 1.
5321

Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal		
Érkezett: 2024.04.02.		
Szám: KH/1244-5/2024	Melléklet:	
Előszám:	Utószám:	Előadó: K.G.
Iráttári jel:		
E+	210+	NS

Iktatószám: JN/40/00177-2/2024.

Tárgy: Településkép-védelmi rendelet módosításának véleményezése

Melléklet: -

Ügyintéző: Vécsey Tamás/Sávai Lilla

Telefon: 56/523-930

Tisztelt Polgármester Asszony!

Kunmadaras nagyközség településképi rendeletének módosításával kapcsolatban a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (továbbiakban: 419R.) 70. § a) pontja szerinti véleményemet az alábbiakban adom meg:

A benyújtott rendlettervezet képviselő-testület elé terjesztését jelen véleményem figyelembevételével mellettem javaslom.

1. A településképi rendelet egyeztetésére és elfogadásra vonatkozó követelmények

A településképi rendelet tárgyi módosításának egyeztetése és elfogadása a 419R. 70. § a) alapján történik, melynek értelmében a véleményezésre rendelkezésre álló idő 15 nap.

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata megkeresésében Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Kunmadaras Nagyközség településképi védelméről szóló 6/2018. (III. 1.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Tkr.) 2. melléklet 16. sorszámú sorát kívánja törölni.

A megnevezett sor törlésével kapcsolatban kifogást nem emelek, azonban a településkép-védelmi rendelettel kapcsolatban az alábbi észrevételeket teszem:

2. A településképi rendelet módosításával kapcsolatos észrevételek

• Bevezető rész

- Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata 263/2023. (XI. 30.) számú határozatával döntött a településképi védelmi rendelet módosításának elindításáról. A település 2024. február 5-ével hatályon kívül helyezte a partnerségi rendeletét. Amennyiben a Tkr. módosítása tervezetének véleményezése kapcsán tartott az önkormányzat helyi partnerségi egyeztetést, úgy a rendelettervezet bevezető részében a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet (továbbiakban: IRM rendelet) 58. § alapján – a helyi partnerségi rendeletre való hivatkozással – a véleményezés tényét és a helyi partnerségi egyeztetésben részt vett véleményezőket is fel kell tüntetni.

Felhívom szíves figyelmét, hogy a Nemzeti Jogszabálytárban (<https://or.njt.hu>) a képviselő-testület 9/2021. (XI. 11.) számú rendelete nem módosító rendelet megjelöléssel szerepel, annak rendelkezései – illetve az 1/2022. (II. 4.) számú módosító rendelet rendelkezései – nem épültek be a Tkr.-be. A Nemzeti Jogszabálytárról szóló 338/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 4/A. §-a értelmében a jegyző a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által működtetett Integrált Jogalkotási Rendszer igénybevételével gondoskodik az önkormányzati rendelet kihirdetését követő öt munkanapon belül az önkormányzati rendelet és valamennyi időállapot szerinti egységes szerkezetű szöveg Nemzeti Jogszabálytárban való közzétételéről.

• Rendelkezések

A megnevezett sor törlésével kapcsolatban kifogást nem emelek.

3. A településképi rendelet elfogadásával és nyilvánosságával, valamint a jogszerűség biztosításával kapcsolatos tájékoztatás

A 419R. 78/D. § (2) bekezdés f) pontja szerint az elfogadott településképi rendeletet a jegyző az elfogadását követően, a közzététellel egyidejűleg megküldi hitelesített pdf/A formátumban – az elfogadásáról szóló jegyzőkönyvvel együtt – a Lechner Tudásközpont és a véleményezésre jogosult szervek részére, vagy a megküldés helyett – az elfogadásáról szóló jegyzőkönyvvel együtt – mint elektronikus úton hitelesített dokumentumot elérhetővé teszi a Lechner Tudásközpont és a véleményezésre jogosult szervek számára. A bekezdés g) pontja értelmében a jogszerűség ellenőrzésére és biztosítására a 419R. 73. § (1) bekezdésében és a 74. §-ban foglaltakat alkalmazni kell azzal, hogy megküldés biztonságos kézbesítési szolgáltatás igénybevételével történik. Kérem Polgármester Asszony szíves közreműködését a jogszabályban rögzítettek végrehajtása érdekében.

Továbbá felhívom szíves figyelmét, hogy a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény (továbbiakban: Méptv.) reklámok elhelyezhetőségére vonatkozó rendelkezései 2024. október 1-jén lépnek hatályba. Ezen dátumtól a Tkr. rendelkezései helyett a Méptv. rendelkezései az érvényesek, mellyel egyidejűleg szükségessé válhat a Tkr. további módosítása.

Az állami főépítési hatáskörében eljáró kormányhivatal a településképi rendeletek egyeztetése során a 419R. előírásai alapján ad véleményt, illetve a 419R. 73. § (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelően, amennyiben az elfogadott településképi rendelet kapcsán

jogszabályi ütközést észlel, 3 hónapon belül – a polgármester egyidejű tájékoztatása mellett – kezdeményezi a döntés jogszerűségével kapcsolatos törvényességi felügyeleti eljárás lefolytatását.

Szolnok, elektronikus időbélyegző szerint

Tisztelettel:

*Dr. Berkó Attila főispán
nevében és megbízásából kiadmányozó:*

Dusa Zsuzsanna
állami főépítész



A dokumentum elektronikusan hitelesített.
Dátum: 2024.04.02 12:33:15
Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal
Kiadmányozta: Dusa Zsuzsanna
helyett: Vécsey Tamás

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának
Polgármestere
Kunmadaras, Kossuth tér 1. 5321.

ELŐTERJESZTÉS

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. május 2-án tartandó ülésére Kunmadaras Nagyközség Településrendezési Eszközeinek Ipari terület kijelölésével összefüggő tervmódosításának tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata a TOP_Plus-1.1.1-21 azonosítójú, *Helyi gazdaságfejlesztés* című Pályázati Felhívásra benyújtott, TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00024 azonosítójú nyilvántartott „*Kunmadaras ipari terület fejlesztése II. ütem*” címmel támogatást nyert projekt megvalósítása érdekében a településrendezési eszközöket módosítani szükséges.

A módosítás az alábbi területre vonatkozik:

Kunmadaras egykori repülőtér területén a 042/13 hrsz-ú területén belüli út mellett ipari, gazdasági terület kijelölése és 5 telephely megvalósítása.

A tervmódosítást a Kiszelovics és Társa Településrendező Kft. készítette el. A tervmódosítás kapcsán új, beépítésre szánt terület nem került kijelölésre.

A tervmódosítás a 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet szerinti ún. egyszerűsített eljárás szerint került véleményezésre, tekintettel arra, hogy a Képviselő-testület kiemelt fejlesztési területté nyilvánította a tervmódosítással érintett területet.

Kunmadaras Nagyközség partnerségi rendeletét hatályon kívül helyezte, majd Képviselő – testületi döntéssel döntött a biztonságos kézbesítéssel történő véleményezésről, így a partnerségi véleményezés a 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet alapján történt.

A partnerségi egyeztetésre összeállított dokumentáció az Önkormányzat honlapjáról letölthető volt, majd hirdetésműködtetéssel történt az írásbeli véleményezés lehetőségének biztosítása, továbbá 2024. február 14-én lakossági fórum került megrendezésre.

A partnerségi véleményezés során és a lakossági fórumon észrevétel nem érkezett.

A környezeti értékelésről, a környezetvédelméért felelős szervekkel egyetemben Kunmadaras Nagyközség Képviselő – testülete határozatban döntött arról, hogy a környezeti értékelést nem készíteti el.

A településrendezési terv módosítása benyújtásra került a Jász – Nagykun – Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítészeti Irodának záró szakmai vélemény megkérése céljából.

A Jász – Nagykun – Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítészeti Iroda a JN/40/00174-21/2024 iktatószám alatt adta meg záró szakmai véleményét.

A tervező a záró szakmai véleményben leírtak alapján korrigálta a tervet, így a terv alkalmas jóváhagyásra.

Fentiek alapján jelen tervmódosítás határozat- és rendelet-tervezete az állami főépítészeti szakmai záró véleménye és levele értelmében a Tisztelt Képviselő-testület által jóváhagyható.

Fentiek alapján kérem Képviselő-testületet, hogy a jelen Előterjesztés mellékletei szerinti Településszerkezeti tervet módosító határozat-tervezetet, az annak mellékletét tartalmazó Településszerkezeti terv tervlapjával, valamint a Helyi Építési Szabályzatot módosító rendelet-tervezetet, az annak mellékletét jelentő Szabályozási tervlapjaival együtt szíveskedjen elfogadni.

Kunmadaras, 2024. április 21.


Balogh Marianna
polgármester *



Kiszelovics Ildikó Egyéni Vállalkozó

5000 Szolnok, Szántó krt. 52. I. lh. II/5.

Sz.: 25/2023

KUNMADARAS

NAGYKÖZSÉG

TELEPÜLÉSRENDEZÉSI TERVÉNEK IPARI, GAZDASÁGI
TERÜLET KIJELÖLÉSÉRE VONATKOZÓ MÓDOSÍTÁSA

277/2015. (XI. 26.) Képviselő - testületi határozattal jóváhagyott

TELEPÜLÉSSZERKEZETI TERV MÓDOSÍTÁSA



Szolnok, 2024. április hó

Aláírólap

Kunmadaras nagyközség településrendezési eszközének módosításához



Vezető településtervező:

Kiszalovics Ildikó

TT-1-16-0238

településmérnök, városépítési

városgazdasági szakmérnök

Szolnok, 2024. április hó

...../2024.(.....) határozat

Kunmadaras Nagyközség településszerkezeti tervének elfogadásáról szóló 277/2015.(XI. 26.) határozat módosításáról

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 1. pontjában megállapított feladatkörében eljárva, a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012 (XI.8.) Kormányrendelet 9.§ (1) bekezdése értelmében Kunmadaras Nagyközség településszerkezeti tervének elfogadásáról szóló 277/2015.(XI. 26.) határozatát az alábbiak szerint módosítja:

I. Kunmadaras Nagyközség településszerkezeti tervének elfogadásáról szóló 277/2015.(XI.26.) határozat (továbbiakban: 277/2015.(XI.26.) határozat) 1.1 mellékletét képező (TSZ -1) „Településszerkezeti terv - külterület” feliratú tervlap helyébe jelen határozat 1.1 mellékletét képező TSZ – 1 rajzszámú tervlap lép.

II. a 277/2015.(XI.26.) határozat 2. melléklete 1.3 Beépítésre szánt, és beépítésre nem szánt területek besorolása Változó besorolású (kategóriáján belől átminősülő) területek helyébe az alábbi rész lép:

Változó besorolású (kategóriájukon belől átminősülő) területek:

- különleges, repülőtér területből, ipari, gazdasági terület

III. a 277/2015.(XI.26.) határozat 2. melléklete 1.4. Változó területfelhasználás területkimutatása része helyébe az alábbi rész lép:

1.4. Változó területfelhasználás területkimutatása

Változó területfelhasználás	Terület (m² / ha)
Változó besorolású (kategóriájukon belől átminősülő) területek	
Különleges repülőtér területből – ipari, gazdasági terület	~ 350.000 m ² (35,00 ha)
Összesen:	~350.000 m² (35,00 ha)

Kategóriáján belül 35,00 ha -nak változik a területfelhasználása.

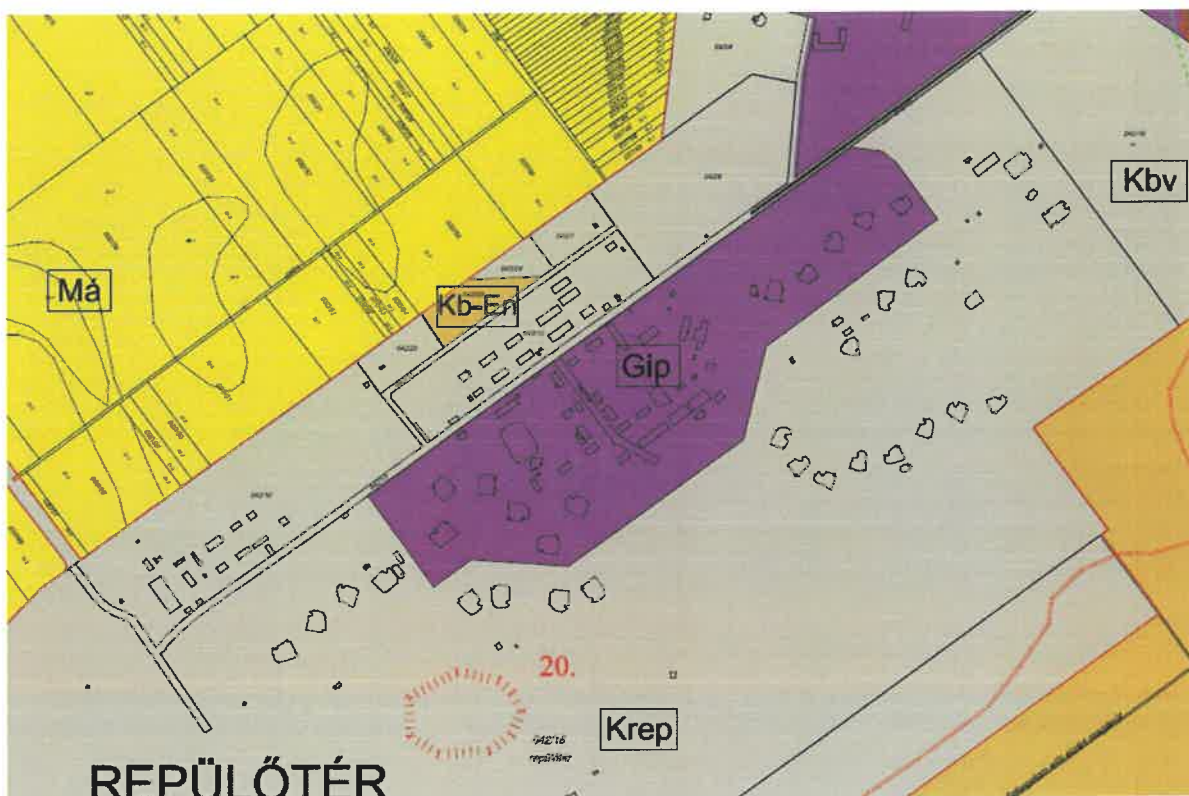
IV. a 277/2015.(XI.26.) határozat 3. melléklete „II. VÁLTOZÁSOK, II.1. BEAVATKOZÁSOK fejezete helyébe az alábbi rész lép”:

A településrendezési tervben szereplő területfelhasználási változások

Beépítésre szánt területek:

Ipari, gazdasági terület

- Ipari (egyéb ipar) , gazdasági terület – Gip
- 042/18 hrsz-ú ingatlan egy része különleges repülőtér területből átsorolva



V. a 277/2015.(XI.26.) határozat 4. melléklete „ III. Kunmadaras területi mérlege" fejezete táblázata helyébe az alábbi táblázat lép:

BEÉPÍTÉSRE SZÁNT TERÜLETEK		
Területfelhasználás	Hatályos terv terület (ha)	Új terv terület (ha)
LAKÓTERÜLET		
Lk kisvárosias lakóterület	18,67	18,67
Lke kertvárosias lakóterület	124,99	124,99
Lf falusias lakóterület	108,73	108,73
VEGYES TERÜLET		

Vt	településközpont vegyes terület	17,31	17,31
GAZDASÁGI TERÜLETEK			
Gksz	kereskedelmi, szolgáltató gazdasági terület	5,75	5,75
Gip	ipari gazdasági terület	68,30	103,30
KÜLÖNLEGES TERÜLETEK			
Kv	vízmű területe	0,76	0,76
Ksp	sportpálya területe	2,23	2,23
Kmű	mezőgazdasági üzemi területek	81,61	81,61
Kszv	szennyvíztisztító telep	2,30	2,30
Krep	repülőtér területe - szabályozás alól kivett terület (továbbtervezésre szánt terület)	576,74	541,74
Kbv	büntetésvégrehajtási terület	20,00	20,00
Összesen beépítésre szánt terület		1 027,39	1 027,39

BÉÉPÍTÉSRE NEM SZÁNT TERÜLETEK		
Területfelhasználás	Hatályos terv terület (ha)	Új terv terület (ha)
KÖZLEKEDÉSI TERÜLET		
Köu	közúti közlekedési terület	60,67
Kök	kötőpályás közlekedési terület	16,78
ZÖLDTERÜLET		
Z	zöldterület (közpark)	1,75
Z	zöldterület (cserjés, gyepes terület)	6,54
ERDŐ TERÜLETEK		
Eg	gazdasági erdőterület	411,58
MEZŐGAZDASÁGI TERÜLETEK		
Má	általános mezőgazdasági terület, szántó	7100,3
Mágy	általános mezőgazdasági terület, gyep	3706,56
Mk	kertes mezőgazdasági terület	243,56
Mh	mezőgazdasági halastó terület	31,18
VÍZGAZDÁLKODÁSI TERÜLET		
V	vízgazdálkodási terület	522,38
TERMÉSZETKÖZELI TERÜLET		
Tk	Természetközeli terület	485,30

KÜLÖNLEGES BEÉPÍTÉSRE NEM SZÁNT TERÜLET		
Kkt temető terület	9,43	9,43
Kkke kegyeleti park terület	15,54	15,54
Kksp sportolási célú terület	1,14	1,14
Kkszt szeméttelep területe	0	0
Kkbo bombatér területe (kivett terület, természetközeli)	1587,1	1587,1
Kkvá vásártér területe	0,34	0,34
Kb- En megújuló energiaforrások hasznosításának céljára szolgáló terület	127,87	127,87
Összesen beépítésre nem szánt terület	14328,02	14328,02
Település teljes igazgatási területe	15 355,41	15 355,41

VI. a 277/2015.(XI. 26.) határozat 5. melléklete kiegészül:

Kunmadaras településrendezési eszközeinek módosításához szükséges a hatályos területrendezési tervekhez való igazodás bemutatása.

Ez jelen esetben a **2018. évi CXXXIX. törvény Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről (Trtv.)** és a Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Közgyűlés 3/2020. (V.13.) számú rendeletével jóváhagyott, és **hatályos Jász – Nagykun – Szolnok Megye Területrendezési Tervét (MTrT)** és a területrendezési tervek készítésének és alkalmazásának kiegészítő szabályozásáról szóló **9/2019. (VI. 14.) MvM rendeletet** foglalja magába.

A Trtv. előírásai a Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Közgyűlés 3 /2020.(V.13.) számú rendeletével jóváhagyott, és hatályos Jász – Nagykun – Szolnok Megye Területrendezési Tervén keresztül érvényesülnek.

A Trtv. vonatkozó előírásai a következők a vármegyei terv által meghatározott térségekhez kapcsolódóan:

Trtv 11.§ a)-a alapján a JNSZ Megyei Területrendezési Terv erdőgazdálkodási térségnek való megfeleltetés igazolása

A MTrT 2. sz. melléklete alapján a vármegyei szerkezeti terv által kijelölt erdőgazdálkodási térség területét a **módosítás nem érinti.**

Trtv 11.§ b)-a alapján a JNSZ Megyei Területrendezési Terv mezőgazdasági térségnek való megfeleltetés igazolása

A MTrT 2. sz. melléklete alapján a vármegyei szerkezeti terv által kijelölt mezőgazdasági térség területét **a módosítás nem érinti.**

Trtv 11.§ c)-a alapján a JNSZ Megyei Területrendezési Terv vízgazdálkodási térségnek való megfeleltetés igazolása

A MTrT 2. sz. melléklete alapján a vármegyei szerkezeti terv által kijelölt vízgazdálkodási térség területét **a módosítás nem érinti.**

Trtv 11.§ d)-a alapján a JNSZ Megyei Területrendezési Terv települési térségnek való megfeleltetés igazolása

A MTrT 2. sz. melléklete alapján a vármegyei szerkezeti terv által kijelölt települési térség területén bármilyen övezet/építési övezet kijelölhető, **a módosítás megfelel az előírásnak.**

Trtv 13. § (1) Borvidéki település borszőlő termőhelyi katasztere

I-II. osztályú területeihez tartozó földrészlet - a különleges mezőgazdasági üzemi terület kivételével - nem minősíthető beépítésre szánt területté.

A tervezési területet nem érinti kataszteri terület.

Az érintett területen új beépítésre szánt terület kijelölése nem történt.

Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvény 8. alcím, Új beépítésre szánt terület kijelöléséről szóló rendelkezésnek való megfelelés (12.§) vizsgálata

Új beépítésre szánt terület kijelölése nem történik jelen módosítás során.

Trtv 29.§, 30.§, 30/A. §-a alapján az Erdők övezetének való megfeleltetés igazolása

A módosítással érintett területek az Erdők övezetét **nem érintik.**

A MvM rendelet település által érintett övezetekre vonatkozó előírásai

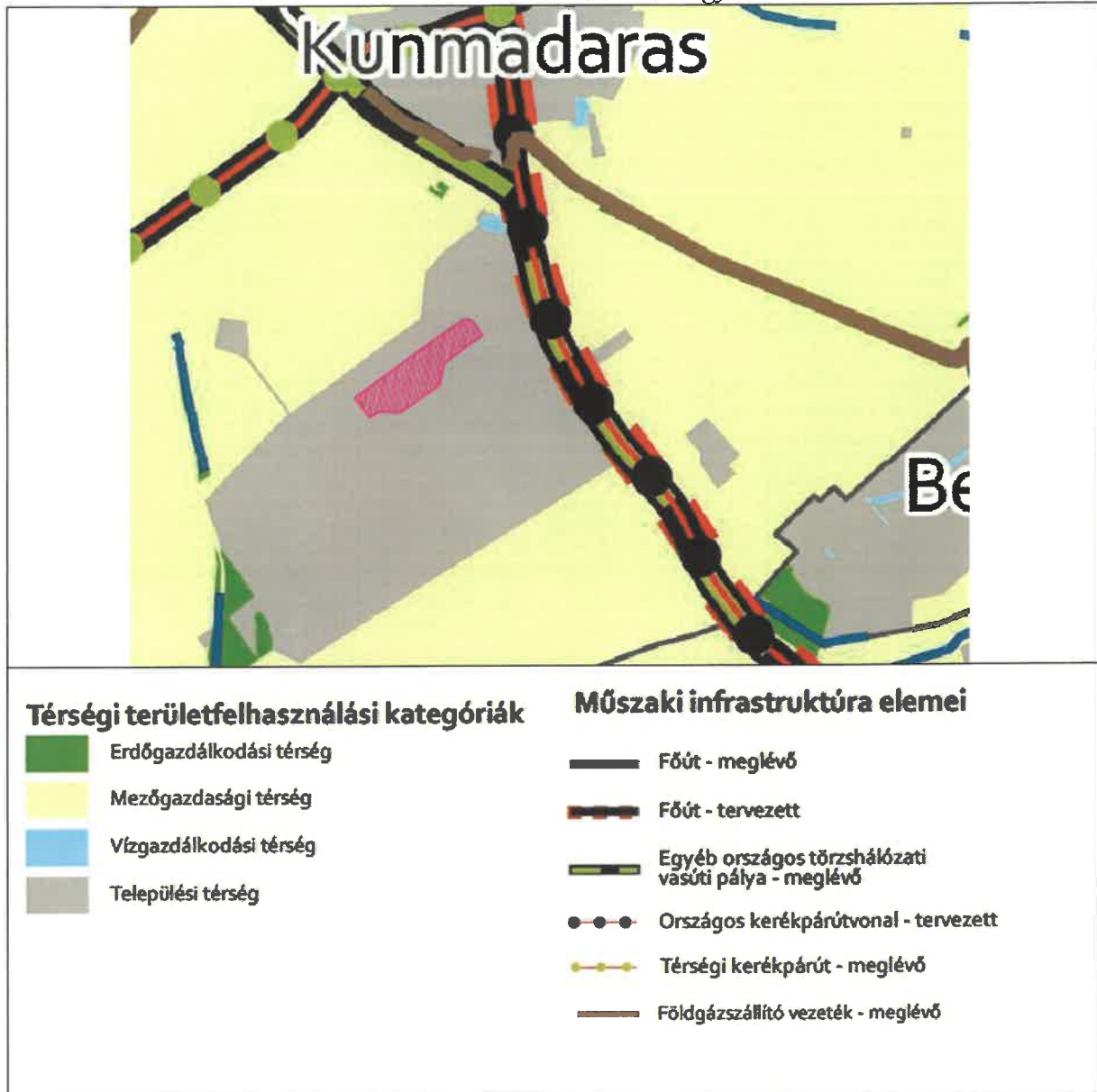
A módosítással érintett területek a rendelet által szabályozott övezetek területe közül az ásványi nyersanyagvagyon övezete területét **érinti.**

Megyei Szerkezeti Tervhez való igazodás

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Szerkezeti Terv település területét érintő elemeink felsorolása, bemutatása

- Jász-Nagykun-Szolnok Vármegye hatályos Területrendezési Terve (MTrT) a település módosítással érintett területét:
 - települési térség kategóriákba sorolja

Kivonat a Vármegyei Szerkezeti tervéből, 1 sz. mell.



Országos/Térségi műszaki infrastruktúra hálózatok

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Területrendezési Terv vonatkozó előírásai:

MTrT 3.§.

(3) Az országos és térségi jelentőségű műszaki infrastruktúra-hálózatok és egyedi építmények térbeli rendjét az 1. melléklet, e térbeli rend szempontjából meghatározó településeket a 2. melléklet tartalmazza.

(4) A településrendezési eszközökben az országos és térségi jelentőségű műszaki infrastruktúra-hálózatok és egyedi építmények elemeit a Trtv. előírásai szerint kell kijelölni.

Az országos, valamint a térségi jelentőségű műszaki infrastruktúra hálózatok és egyedi építmények helye a OTrT-ben, illetve a MTrT -ben meghatározott térbeli rend figyelembevételével került feltüntetésre.

Az országos és térségi jelentőségű műszaki infrastruktúra-hálózatok és egyedi építmények elemei a Trtv. előírásai szerint kerültek kijelölésre. **Az országos és térségi jelentőségű műszaki infrastruktúra hálózatok elhelyezkedését jelen módosítás nem változtatja meg.**

Vármegyei övezetekhez való területi igazodás, megfelelés

Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei TrT szerinti térségi övezetek	Település érintettsége	Tervezési terület érintettsége
RENDELET MELLÉKLETEI		
<i>Magterület övezete (3.1. sz. melléklet)</i>	IGEN	NEM
<i>Pufferterület övezete (3.1. sz. melléklet)</i>	IGEN	NEM
<i>Ökológiai folyosó övezete (3.1. sz. melléklet)</i>	IGEN	NEM
<i>Kiváló termőhelyi adottságú szántóterület övezete (3.2. sz. melléklet)</i>	IGEN	NEM
<i>Jó termőhelyi adottságú szántóterület övezete (3.2. sz. melléklet)</i>	IGEN	NEM
<i>Erdők övezete (3.3. sz. melléklet)</i>	IGEN	NEM
<i>Erdőtelepítésre javasolt terület övezete (3.3. sz. melléklet)</i>	IGEN	NEM
<i>Tájképvédelmi terület övezet (3.4. sz. melléklet)</i>	IGEN	NEM
<i>Világörökségi terület (3.5. sz. melléklet)</i>	IGEN	IGEN
<i>Világörökségi várományos terület (3.5. sz. melléklet)</i>	NEM	NEM
<i>Országos vízminőség-védelmi terület (3.6. sz. melléklet)</i>	IGEN	NEM
<i>Nagyvízi meder övezete (3.7. sz. melléklet)</i>	NEM	NEM
<i>VTT tározók területének övezete (3.7. sz. melléklet)</i>	NEM	NEM
<i>Honvédelmi és katonai célú területek övezete (3.8. sz. melléklet)</i>	NEM	NEM
<i>Ásványi nyersanyagvagyon-terület övezete (3.9. sz. melléklet)</i>	IGEN	IGEN
<i>Rendszeresen belvizjárta terület övezete (3.10. sz. melléklet)</i>	IGEN	NEM
<i>Tanyás területek övezete (3.11. sz. melléklet)</i>	NEM	NEM
<i>Térszervező városok övezete (3.12. sz. melléklet)</i>	NEM	NEM
<i>Térségi együttműködés övezete (3.13. sz. melléklet)</i>	NEM	NEM
<i>Ártéri tájgazdálkodás övezete (3.14. sz. melléklet)</i>	NEM	NEM
<i>Pusztai tájgazdálkodás övezete (3.14. sz. melléklet)</i>	IGEN	NEM

Kunmadaras módosítással érintett területe az alábbi térségi övezetekbe sorolt:

- 3.5. sz. melléklet: Világörökségi és világörökség várományos területek övezete
- 3.9. sz. melléklet: Ásványi nyersanyagvagyon terület övezete

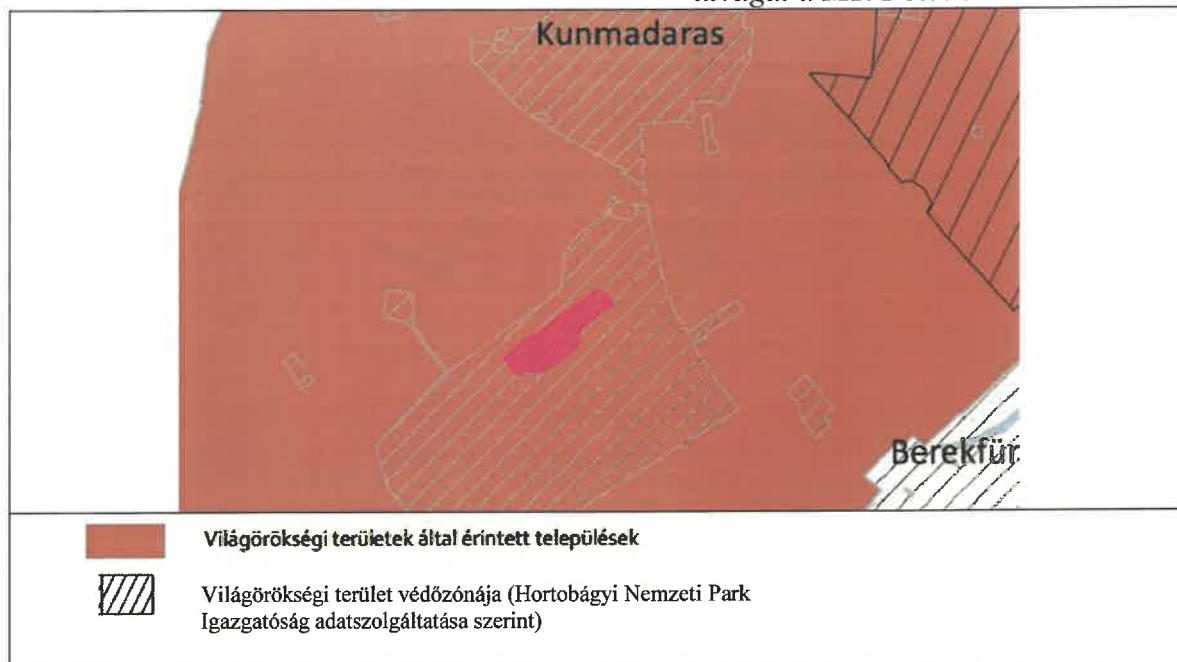
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Területrendezési terv övezetekre vonatkozó előírásai:

4.§. „(2) A településrendezési eszközökben a térségi övezeteket a Trtv. szabályai szerint kell lehatárolni.

(3) A 3.1–3.11 melléklet szerinti térségi övezetek területén a Trtv. és MvM rendelet szerinti előírásokat kell alkalmazni.”

3.5. sz. melléklet: Világörökségi és világörökség várományos területek övezete

kivágat a MTrT 3.5. sz. mellékletéből



A vonatkozó előírásokat a Trtv. 31. §-a tartalmazza. A Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság adatszolgáltatása alapján lehatárolásra került a világörökségi terület tényleges lehatárolása, mely **a módosítással érintett területet nem érinti.**

3.9. sz. melléklet: Ásványi nyersanyagvagyon övezete

kivágat a MTrT 3.9. sz. mellékletéből



A vonatkozó előírásokat a 9/2019. (VI.14.) MvM rendelet 8.§-a tartalmazza.

„(1) Az ásványi nyersanyagvagyon övezetét a településrendezési eszközökben kell tényleges kiterjedésének megfelelően lehatárolni.

(2) Az (1) bekezdés szerinti területen, a településrendezési eszközökben csak olyan területfelhasználási egység, építési övezet vagy övezet jelölhető ki, amely az ásványi nyersanyagvagyon távlati kitermelését nem lehetetleníti el.”

A módosítás során történő változások a nyersanyagvagyon távlati kitermelését nem lehetetleníti el, **megfelel az előírásnak.**

VII. Kunmadaras nagyközség település szerkezeti tervének „ V. Biológiai aktivitásérték számítás” fejezete táblázata helyébe az alábbi táblázat lép:

V. BIOLÓGIAI AKTIVITÁSÉRTÉK SZÁMÍTÁS

Jelen településrendezési eszköz módosítással érintett terület beépítésre szánt területen található, új beépítésre szánt terület nem kerül kijelölésre, így a biológiai aktivitásérték szinten tartásának kimutatása nem szükséges, azonban számszaki kimutatása a következő:

Kunmadaras teljes közigazgatási területére vonatkozóan a területfelhasználási változást követő biológiai aktivitásérték kimutatásra kerül a 419/2021 (VII.15.) Korm. rendelet szerint.

Területfelhasználás	Település szerkezeti terv szerint			Település szerkezeti tervben jelölt területfelhasználási változással		
	terület	Érték mutató	Biológiai aktivitásérték	terület	Érték mutató	Biológiai aktivitásérték
Kisvárosias lakóterület	18,67	1,2	22,40	18,67	1,2	22,40
kertvárosias lakóterület	124,99	2,7	337,47	124,99	2,7	337,47
falusias lakóterület	108,73	2,4	260,95	108,73	2,4	260,95
településközpont vegyes terület	17,31	0,5	8,66	17,31	0,5	8,66
kereskedelmi, szolgáltató gazdasági terület	5,75	0,4	2,3	5,75	0,4	2,3
ipari gazdasági terület (egyéb ipari)	68,30	0,4	27,32	103,30	0,4	41,32
Különleges - vízmű terület	0,76	1,5	1,14	0,76	1,5	1,14
Különleges - sportpálya területe	2,23	3	6,69	2,23	3	6,69
Különleges - mezőgazdasági üzemi terület	81,61	0,7	57,13	81,61	0,7	57,13
Különleges -	2,30	0,1	0,23	2,30	0,1	0,23

szennyvíztisztító terület						
Különleges - repülőtérről terület	576,74	1,5	865,11	541,74	1,5	812,61
Különleges – büntetés-végrehajtási terület	20,00	1,5	30	20,00	1,5	30
Közúti közlekedési terület	60,67	0,5	3,34	60,67	0,5	3,34
Kötőpályás közlekedési terület	16,78	0,6	10,07	16,78	0,6	10,07
Zöldterület - közpark	1,75	6	10,5	1,75	6	10,5
Zöldterület - gyepes, cserjés terület	6,54	8	52,32	6,54	8	52,32
Gazdasági erdőterület	411,58	9	3704,22	411,58	9	3704,22
Általános mezőgazdasági terület - szántó	7100,3	3,7	26271,11	7100,3	3,7	26271,11
Általános mezőgazdasági terület - gyep	3706,57	3,7	13714,31	3706,57	3,7	13714,31
Kertes mezőgazdasági terület	243,56	5	1217,8	243,56	5	1217,8
Mezőgazdasági terület - halastó	31,18	7	218,26	31,18	7	218,26
Vízgazdálkodási terület	522,38	7	3656,66	522,38	7	3656,66
Természetközeli terület	485,30	8	3882,4	485,30	8	3882,4
Különleges - temető terület	9,43	6	56,58	9,43	6	56,58
Különleges - kegyeleti park terület	15,54	6	93,24	15,54	6	93,24
Különleges - sportolási célú terület	1,14	6	6,84	1,14	6	6,84
Különleges - szemételep terület	0	0,1	0	0	0,1	0
Különleges - bombatér terület	1587,1	1,5	2380,65	1587,1	1,5	2380,65
Különleges - vásártér terület	0,34	1,5	0,51	0,34	1,5	0,51
Különleges – megújuló energiaforrások hasznosításának céljára szolgáló terület	127,87	3,2	409,18	127,87	3,2	409,18
ÖSSZESEN			57 307,39			57 268,89

Kunmadaras teljes közigazgatási területének jelenlegi területfelhasználás szerinti biológiai aktivitásértéke: 57 307,39

A településszerkezeti terv módosításban szereplő területfelhasználási változás utáni biológiai aktivitásérték: 57 268,89

A változás utáni biológiai aktivitásérték kisebb, mint a változás előtti biológiai aktivitásérték, a változás -38,5 pontos csökkenést eredményez, azonban új beépítésre szánt terület nem került kijelölésre, így a szintentartás biztosítása nem követelmény. Kunmadaras előző tervmódosítása +208,17 pontos növekményt eredményezett.

Fenti határozat az elfogadását követő napon lép hatályba.

2024. év hó nap

.....
polgármester

.....
jegyző



Kiszelovics Ildikó Egyéni Vállalkozó

5000 Szolnok, Szántó krt. 52. I. lh. II/5.

Sz.: 25/ 2023.

RENDELETTEL JÓVÁHAGYANDÓ MUNKARÉSZ

KUNMADARAS

NAGYKÖZSÉG

TELEPÜLÉSRENDEZÉSI TERVE

HELYI ÉPÍTÉSI SZABÁLYZATRÓL SZÓLÓ
21/2015.(XII.01.) számú
ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSA

HELYI ÉPÍTÉSI SZABÁLYZAT

H.É.SZ.



Szolnok, 2024. március hó

KUNMADARAS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK

..... / 2024.

Önkormányzati rendelete

A Helyi Építési Szabályzatról szóló 21/2015.(XII.01.) sz. Önkormányzati rendelet módosításáról

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. Törvény 62.§ (6) bekezdés 6. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 13. § (1) bekezdésében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésének 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 62.§ (1) bekezdése szerinti véleményezési jogkörében eljáró:

Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítészeti Iroda; Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály; Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály; Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság; Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Közlekedési, Műszaki Engedélyezési, Mérésügyi és Fogyasztóvédelmi Főosztály, Közlekedési és Útügyi Osztály; Közép - Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság; Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály, Építésfelügyeleti és Örökségvédelmi Osztály; Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság; Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály; Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Agrárügyi Főosztály, Erdőfelügyeleti Osztály; Építési és Közlekedési Minisztérium Légügyi Felügyeleti Hatósági Főosztály; Honvédelmi Minisztérium Állami Légügyi Főosztály; Honvédelmi Minisztérium Hatósági Főosztály; Szabályozott Tevékenységek Felügyeleti Hatósága; Nemzeti Média és Hírközlési Hatóság Hivatala; Nemzeti Földügyi Központ; Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Rendőr - főkapitányság; Országos Vízügyi Főigazgatóság; Építési és Közlekedési Minisztérium Vasúti Hatósági Főosztály; Építési és Közlekedési Minisztérium Hajózási Hatósági Főosztály; Budapest Főváros Kormányhivatala Országos Közúti és Hajózási Hatósági Főosztály, Gyorsforgalmi Útügyi Osztály; Jász – Nagykun Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Agrárügyi Főosztály, Növény és Talajvédelmi Osztály; Budapest Főváros Kormányhivatala, Népegészségügyi Főosztály; Jász – Nagykun – Szolnok Vármegyei Önkormányzat; Hajdú – Bihar Vármegyei Önkormányzat; Berekfürdő Községi Önkormányzat; Kunhegyes Városi Önkormányzat; Tiszaszentimre Községi Önkormányzat; Karcag Városi Önkormányzat; Tiszaörs Községi Önkormányzat; Nagyiván Községi Önkormányzat; Nádudvar Városi Önkormányzat; Abádszalók Városi Önkormányzat; Tomajmonostora Községi Önkormányzat; valamint a lakosság, érdekképviselői, civil és gazdálkodó szervezetek, vallási közösségek véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő – testületének a Helyi Építési Szabályzatról szóló 21/2015 (XII.01.) számú Önkormányzati rendelete (továbbiakban: HÉSZ) 2. mellékletét képező SZ – 1 jelű Szabályozási terv helyébe a jelen rendelet 1. mellékletét képező SZ – 1 jelű Szabályozási terv lép.

2. §

Záró rendelkezések

Jelen rendelet az elfogadását követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Kunmadaras, 2024. _____ hó _____ nap.

Polgármester

Jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. május 2-án tartandó soros ülésére a Kunmadarasi Roma Nemzetiségi Önkormányzat kérelme tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2024. február 1-jén tartott ülésén a Kunmadarasi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi munkájának beszámolóját követően, az általuk irodaként használt épület beázásával kapcsolatos helyreállításról tárgyalt.

A képviselő-testület a márciusi ülésén a - Madarasi Településcsúszó, Beruházó és Szolgáltató Szervezet által felmért károk- helyreállításhoz szükséges anyagköltségekről határozott. A feltárt problémák javításának anyagköltsége 303.385 forint összegben került kimutatásra, amely költség munkadíjat nem tartalmazott. A képviselő-testület az 56/2024.(III.07.) sz. határozatával a Kunmadaras, Karcagi út 6. szám alatti ingatlan beázásával kapcsolatos helyreállítás költségeire 100.000 forint összeget biztosított, melyből a tető és a belső mennyezet javítását elvégezték időközben.

A Kunmadarasi Nemzetiségi Önkormányzat elnöke újabb kérelmet nyújtott be a laminált padló burkolat cseréjéhez, költségtervük alapján egy közepes árkategóriájú pvc vagy vinyl padló burkolat vásárlásához mintegy 91.000 forint összegre lenne szükségük.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Kunmadaras, Karcagi út 6. szám alatti ingatlan padló burkolat cseréjével kapcsolatos döntést megvitatni, abban döntést hozni szíveskedjenek.

.../2024.(V.02.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t

Kunmadaras, Karcagi út 6. szám alatti önkormányzati ingatlan laminált padló burkolat csere tárgyában

- A. Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a Kunmadarasi Roma Nemzetiségi Önkormányzat kérelmét és az általuk – irodaként – használt, Kunmadaras, Karcagi út 6. szám alatti ingatlan laminált padló burkolat cseréjéhez 91.000 forint összeget biztosít.
- B. Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete – költségvetési forrás hiányában - nem támogatja a Karcagi út 6. szám alatti ingatlan padló burkolat cseréjét.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Botos Imre KRNÖ elnök
- 4./ Magyarné Varga Viktória pénzügyi csoportvezető

értesül

Kunmadaras, 2024. április 23.


Balogh Marianna
polgármester

Kunmadarasi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Kunmadaras Karcagi út 6.
Tel: 06 30 5322136 Email: kunmadarasirno@gmail.com

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának
Képviselő – testülete
Kunmadaras Kossuth tér 1.

Tárgy: Kérelem

Tisztelt képviselő testület!

A legutóbbi képviselő - testületi ülésen tárgyalták a Kunmadarasi Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére nyújtott felújítási támogatást. A testület akkor részben támogatta a Nemzetiségi Önkormányzat benyújtott kérelemét, mi szerint az elhasználódott pvc. padló burkolat cseréjéhez kért támogatást nem szavazta meg testületünk, és azt kérték hogy a következő alkalomra kerüljön vissza a testület elé.

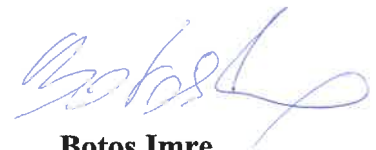
Tisztelt képviselő – testület az előző kérelemben megjelölt 200.000 ezer FT –os kalkuláció valóban magas volt, de azt a költség tervet nem mi készítettük.

A mi költségtervünk alapján egy közepes ár kategóriájú pvc vagy vinyl padló burkoló árra átlagos 3500 FT. Ezt figyelembe véve és a szükséges anyag mennyiséget összesen 91000 azaz kilencven egyezer forintba lenne szükségünk az iroda helység padló burkolatjának javításához. A tető és a belső mennyezet javítása megtörtént a padló burkolat cseréjéhez kérjük további segítségüket.

Tisztelettel kérem a képviselő testületet kérelmünket legyenek szívesek támogatni !

Kunmadaras 2024.04.17

Tisztelettel :



Botos Imre
elnök

Kivonat Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. március 7-én tartott soros ülése jegyzőkönyvéből

56/2024.(III.07.) sz. képviselő-testületi határozat:

A Kunmadaras, Karcagi út 6. szám alatti önkormányzati ingatlan tetőjavítás tárgyában

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kunmadarasi Roma Nemzetiségi Önkormányzat által – irodaként – használt, Kunmadaras, Karcagi út 6. szám alatti ingatlan beázásával kapcsolatos helyreállítás költségeire 100.000 forint összeget biztosít.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Viktor Péter mb. intézményvezető
- 4./ Magyarné Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
- 5./ Botos Imre KRNÖ elnök

értesül

Kmf.

Balogh Marianna sk.
Polgármester

dr. Vincze Anita sk.
Jegyző

A kivonat hitelül:

Kunmadaras, 2024. március 11.



Selyem Nóra
Jkv. vezető

ELŐTERJESZTÉS

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. május 2-án tartandó ülésére a gyermekorvosi körzet helyettesítési szerződés tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Településünkön a gyermekorvosi körzet helyettesítési feladatait Dr. Gál Róza gyermek-szakorvos látja el. Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete legutóbb a 259/2023.(XI.30.) sz. határozatával döntött arról, hogy Dr. Gál Róza gyermekorvossal, mint a Kemencés Ház Kft. (székhelye: 4032. Debrecen, Akadémia u. 86.) képviselőjével 2024. december 31. napjáig újabb helyettesítési szerződést köt a gyermekorvosi feladatok zavartalan ellátása érdekében.

Dr. Gál Róza gyermekorvos 2024. április 5-én írásban nyilatkozott arról, hogy 2025. január 1. napjától továbbra is vállalni tudja a gyermekorvosi körzet helyettesítését a Kemencés Ház Kft. keretén belül. Azzal a kéréssel fordult a Képviselő-testülethez, hogy támogassa 2025. január 1. napjától egy új helyettesítési szerződés megkötését, amennyiben a továbbiakban is igényt tartanak a munkájára.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt helyettesítési szerződés-tervezetet az alábbi határozati javaslattal elfogadni szíveskedjenek:

...../2024. (V.2.) sz. Képviselő-testületi h a t á r o z a t
Gyermekorvosi alapellátási feladatra vonatkozó helyettesítési szerződés tárgyában

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért a Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata, mint megbízó valamint a Kemencés Ház Kft. (székhelye: 4032. Debrecen, Akadémia u. 86, képviseli: Dr. Gál Róza), mint megbízott - házi gyermekorvosi alapellátási feladat átvállalására irányuló – mellékelt helyettesítési szerződés megkötésével.

A Képviselő-testület felhatalmazza Balogh Marianna polgármestert a helyettesítési szerződés aláírására és a változás területileg illetékes Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya, valamint a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő felé történő bejelentésére.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Dr. Gál Róza gyermek-szakorvos 4032 Debrecen, Akadémia u. 86.
- 4./ JNSZ Vármegyei Kormányhivatal Karcagi Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Osztálya, NEAK Szolnok
- 5./ Magyarné Varga Viktória pénzügyi csoportvezető

Kunmadaras, 2024. április 24.


Balogh Marianna
polgármester



B.N.

Tisztelt Polgármester Asszony! Tisztelt Képviselőtestület!

Jelenlegi szerződéselem 2024.12.31.-ig szól. Kérem, jelezzék, hogy 2025.-ben igényt tartanak-e a munkámra. Amennyiben igen, akkor a jelenlegi szerződésemet hosszabbítsuk meg.

Kunmadaras Nagyközség
Önkormányzata
Házi Gyermekorvosi Szolgálat
5321 Kunmadaras, Karcagi út 19.
F. kód: 160095002



Róza

Tisztelettel: Dr. Gál Róza

Kunmadaras, 2024.04.05.

Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal			
Érkezett: 2024. 04. 03.			
Szám: 44/1665/2024		Melléklet:	
Előszám:	Utószám:	Előadó: B.N.	
Irántári jel:			
U	262	-	1

Helyettesítési Szerződés

amely létrejött területi ellátási kötelezettséggel házi gyermekorvosi alapellátási feladat átvállalására az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

Szerződő felek:

egyrészlől Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat képviselőtében eljáró **Balogh Marianna polgármester**, mint megbízó, továbbiakban: **Megbízó**

másrészlől Kemencés Ház Kft. (székhely: 4032 Debrecen, Akadémia u. 86. szám) képviselője: **Dr. Gál Róza**, mint Megbízott (továbbiakban, mint **Megbízott**) között az alábbi helyen és időben a következő feltételek szerint:

A szerződő felek rögzítik, hogy a közöttük létrejött megállapodás **2025. január 01. napjától 2025. december 31. időpontjáig** szól.

1. Megbízó Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata a gyermekkörzet ellátási területére vonatkozóan 2025. január 01. napjától 2025. december 31. időpontjáig gyermek alapellátási kötelezettségét – a készenlét kivételével – átadja, a Megbízott átveszi.
2. A Megbízott kijelenti, hogy a helyettesítést saját praxisának ellátása mellett jelen szerződésben foglaltak szerint látja el.
3. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a bejelentkeztetett biztosítottak részére a gyermek házi orvosi feladatokat a jogszabályi előírásoknak, a szakmai szabályoknak megfelelően, az önkormányzat által foglalkoztatott személy közreműködésével biztosítja Kunmadaras Nagyközség körzet területén lakók számára.
4. Megbízott kijelenti, hogy a feladat ellátásához szükséges hatósági engedélyekkel, valamint jogszabályokban rögzített szakmai feltételekkel rendelkezik.
5. A szolgáltatást a Megbízott a vonatkozó jogszabályoknak és szakmai szabályoknak megfelelően köteles biztosítani.
6. Megbízott kijelenti, hogy érvényes felelősségbiztosítással rendelkezik.
7. Megbízott a szolgáltatást az Önkormányzat gyermek körzet rendelőjében biztosítja, heti minimum 10 óra rendelési időben, valamint a csecsemő és kisded tanácsadást folyamatosan elvégzi. A megbízott a helyettesített hónapokban a következő időpontokban rendel:

- hétfő:	14.00 h-tól	16.00 h-ig	
- kedd:	13.00 h-tól	15.00 h-ig	
- szerda:	10.30 h-tól	12.30 h-ig	(10.30 h-11.00 h-ig tanácsadás)
- csütörtök:	14.00 h-tól	16.00 h-ig	
- péntek:	08.00 h-tól	10.00 h-ig	(08.00 h-08.30 h-ig tanácsadás)

8. Megbízó a házi gyermekorvosi feladatok ellátásához a tulajdonában lévő épületet, épületrészt, azok felszerelési tárgyival, a jogszabályban rögzített minimumfeltételeknek megfelelő eszközöket, műszereket a megállapodás időtartamára -térítésmentesen- a Megbízott rendelkezésére bocsátja.
9. Az ingatlan adatait, és az átadott eszközök, felszerelési tárgyak listáját a leltár tartalmazza, amely a megállapodás 1. számú mellékletét képezi.
10. Megbízott a részére átadott helyiségeket és felszerelési tárgyakat, eszközöket a jó gazda gondosságával köteles használni, illetve karbantartani. A Megbízott tájékoztatja Megbízót a műszerek esetleges meghibásodásáról, azok javításáról Megbízó gondoskodik.
11. A rendelő működési költségei közül a közüzemi díjakat – víz, villany, fűtés, gáz, szennyvíz, kommunális szemétszállítás, veszélyes hulladék elszállítása, telefon, informatikai szolgáltatások - Megbízó viseli.
12. A Megbízó gondoskodik nyomtatványok, egyszer használatos eszközök, kötszerek, gyógyszerek, fertőtlenítő szerek, tisztítószeresek beszerzéséről.
A Megbízott köteles a higiénés rendszabályok betartására a működése során.
13. Megbízott orvos csak a 4/2000. (II.25.) EüM rendeletben meghatározott szakmai képesítésének megfelelő orvosi gyógyító, megelőző tevékenységet folytathat.
14. Ha a Megbízott a rendelkezésre bocsátott rendelőben az alapellátás feladatkörébe nem tartozó orvosi tevékenységet kíván folytatni, amelyre szakképesítése feljogosítja, de ez nem tartozik az alapellátás feladatkörébe, úgy ezen orvosi tevékenység folytatását, a szükséges eszközök használatát a Megbízó nem kifogásolhatja, de a Megbízott köteles azt bejelenteni, melyről külön szerződésben kell rendezni. E külön szerződésben kell meghatározni a rendelő eltérő használatának bérleti díját és a rendelési időt is.
15. A felek megállapodnak abban, hogy a gyermek körzet helyettesítéséért, a megbízottat havi bruttó *1.500.000 Forint* és ezen felül az iskola egészségügyi feladatok ellátásáért havi bruttó *27.500 forint* illeti meg. A Megbízó ezen túlmenően havonta *100.000 Ft.* útiköltség térítést biztosít a Megbízott részére, mely összegeket a Megbízó a Megbízott által minden hó 15. napjáig kiállított számla ellenében 8 napon belül átutalással teljesít.
Amennyiben a praxis finanszírozásának mértéke év közben változna, a felek a szerződésben foglalt díját felülvizsgálják a szükséges szerződésmódosítás érdekében.
16. A Megbízott az iskolaorvosi ellátás keretében az iskolai kötelező védőoltásokat és szűrővizsgálatokat, járványügyi teendőket végzi az iskolával egyeztetett időpontban a védőnők közreműködésével.
17. A Megbízott köteles a Megbízó Önkormányzat részére a távollétét a helyettesítés megkezdése előtt 5 nappal bejelenteni.
A Megbízott haladéktalanul köteles írásban bejelenteni a Megbízó részére, ha az ellátási kötelezettségnek a továbbiakban nem tud eleget tenni.

18. Megbízó jogosult a szerződés teljesítését jogszabályi keretek között ellenőrizni.

19. Szerződő felek jelen megállapodást a folyamatos szolgáltatás biztosításának figyelembevételével, közös megegyezéssel megszüntethetik.

20. Jelen megállapodás azonnali hatállyal szűnik meg

- súlyos szerződésszegés esetén
- a Jász-Nagykun Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Karcagi Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Osztálya a Megbízott működési engedélyét visszavonja,
- amennyiben Megbízottat az egészségügyi szervek jogerős határozata alapján az orvosi tevékenységétől tiltják el, vagy jogerős fegyelmi határozat alapján az orvosi tevékenységtől, illetőleg az orvosi magángyakorlattól eltiltás fegyelmi büntetésben részesül.
- Azonnali felmondás esetén, szükség szerint a Megbízott részéről az ellátási kötelezettség az új ellátási szerződés megkötéséig, maximum 30 napig fennmarad.
- Súlyos szerződésszegés megállapításához szükséges a Magyar Orvosi Kamara illetékes bizottságának egyetértése is.

21. Felek jelen megállapodást akkor is módosíthatják, ha a megállapodás megkötésekor előre nem látott körülmények (pl. jogszabályi változások, stb.) következnek be. A megváltozott körülményekről a felek egymást írásban kötelesek tájékoztatni.

22. Felek kölcsönösen törekednek arra, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges vitás kérdéseket elsősorban peren kívül rendezik. A felek hatáskörtől függően kikötik a Karcag Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

23. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény, a 18/2000. (II.25.) Korm. rendelet, a 4/2000. (II.25.) EüM rendelet, valamint más egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Kunmadaras, 2024. május 02.

.....
Megbízó

.....
Megbízott

Ellenjegyezte:

.....
Gazdálkodási csoportvezető

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának
Polgármestere
Kunmadaras, Kossuth tér 1. 5321.**

ELŐTERJESZTÉS

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. május 2-án tartandó ülésére az egészségügyben dolgozók bérezésével kapcsolatos tájékoztató tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület a 2024. évi költségvetési rendelet elfogadásakor a polgármesteri hivatal feladataként határozta meg, hogy a háziorvosi alapellátási rendszer egészségügyi szakdolgozóinak bérfeljesztési lehetőségeiről készüljön külön előterjesztés.

Az egészségügyi ágazati előmeneteli szabályok hatálya alá tartozó egészségügyi szakdolgozók és egészségügyben dolgozók béremeléséről szóló 1681/2022.(XII.28.) Korm. határozat (tov.:Korm. határozat) alapján az egészségügyi szakdolgozók 2023. július 1-től 18 %-os béremelésben részesültek. Ugyanezen jogszabály alapján az újabb béremelés bevezetésének dátuma 2024. március 1-jében került meghatározásra, melynek célja az volt, hogy a szakdolgozók átlagos alaphérének ágazati szinten el kell érnie az orvosi átlag alaphér 37 %-át.

2024. március 1-től átalakult az egészségügyi szakdolgozók bérrendszere, mely alapján a korábbi 10 fizetési osztályt és 17 fizetési fokozatot egy öt fizetési osztályból, valamint fizetési osztályonként alap és kiemelt kategóriákból álló sávós bértábla váltotta fel. Ez a bértábla a szolgálati jogviszonyban eltöltött időt már nem veszi figyelembe. Az alsó és a felső határ között a munkabér megállapítása kizárólag a munkáltató döntése.

Az öt kategória a következő:

- I. alapfokú végzettség (korábbi A, B, C,) kategória,
- II. középfokú végzettség (korábbi D kategória)
- III. középfokú végzettség szakképesítéssel (korábbi E kategória)ű
- IV. főiskolai végzettség (korábbi F, G kategória)
- V. egyetemi végzettség (korábbi H, I, J kategória)

Az egyes fizetési sávok ebben az öt új kategóriában kerültek kialakításra, melyeken belül megkülönböztetünk alap és kiemelt ellátó helyen dolgozókat. A háziorvosi praxisokban dolgozók az alap kategóriába kerültek besorolásra, míg a kiemelt kategóriát a 256/2013.(VII.5.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kr.) 2024. március 1-től hatályos 3a. melléklete tartalmazza.

Az új bértábla az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. tv. (továbbiakban: Eszjtv.) 1/A. mellékletében került elhelyezésre az alábbiak szerint:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	I. fizetési osztály		II. fizetési osztály		III. fizetési osztály		IV. fizetési osztály		V. fizetési osztály	
2	alap	kiemelt	alap	kiemelt	alap	kiemelt	alap	kiemelt	alap	kiemelt
3	304 000	377 000	381 600	465 000	410 000	498 000	506 000	610 000	530 000	635 000
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	469 000	529 000	561 000	644 000	684 000	770 000	930 000	1 100 000	1 142 000	1 400 000

A munkáltatókat a jogszabályi változásokra tekintettel 2024. február 29-ig átsorolási, valamint tájékoztatási kötelezettség terhelte, melynek önkormányzatunk határidőben eleget tett.

A hivatkozott Eütev. 34./A. § (5) bekezdése alapján a (3) bekezdés szerint megállapított egészségügyi szolgálati munkaszerződés-módosítással a foglalkoztatott illetménye nem lehet alacsonyabb, mint a módosítást megelőzően irányadó illetményének és a jogszabály, valamint közjogi szervezetszabályozó eszköz alapján járó rendszeres illetménypótlékainak, illetményelemeinek együttes összege.

Az önkormányzat által foglalkoztatott egészségügyi dolgozók mindegyikének – a jogszabály módosítás előtt megállapított – illetménye is a hivatkozott bértáblában megállapított alsó és felső sávok között helyezkedett el. Az asszisztencia jelenlegi bére – név nélkül - az alábbiak szerint alakul:

- asszisztens 1.: 402.000 Ft/hó II. fizetési osztály D. kategória
- asszisztens 2.: 423.000 Ft/hó II. fizetési osztály D. kategória
- asszisztens 3.: 459.996 Ft/hó II. fizetési osztály E. kategória
- asszisztens 4.: 459.996 Ft/hó II. fizetési osztály E. kategória
- asszisztens 5.: 396.201 Ft/hó II. fizetési osztály D. kategória

Fentiekben ismertetett bruttó bérek havonta összesen: 2.142.171 Ft-ot jelentenek, melyet 13 %-os munkáltató járulék terhel: 278.482 Ft/hó összegben. Összes bérköltség: 2.420.653 Ft/hó

Ezen bérköltséghez önkormányzatunk havonta a helyettesített 3 körzetre (gyermekorvosi körzetre, valamint a 2 helyettesített felnőtt háziorvosi körzetre) az alábbi bértámogatást tudja igénybe venni (fogászati ellátásra nem kapunk bértámogatást):

2024. január hónapban: 1.000.167 Ft-ot
2024. március 1-től (a bérfeljesztés kezdő hónapjától): 1.057.116 Ft-ot
 Bérfeljesztésre kapott többlet támogatás összesen: 56.949 Ft/hó

Fentiekből tehát megállapítható, hogy önkormányzatunk 2024. március 1-től a három helyettesített körzetre mindössze 56.949. Ft/hó többlettámogatásban részesül.

Abban az esetben, ha a korábbi képviselői indítvány szerint szeretnénk az egészségügyi dolgozók számára béremelést megállapítani, úgy az 5 alapellátási körzetet figyelembe véve *asszisztensenként bruttó 11.390 Ft/hó béremelésre kerülhet sor.*

Összességében megállapítható, hogy a kapott állami támogatás nemhogy a béremelésre, hanem az alapbérek kifizetésére sem nyújt fedezetet, mivel a havi 2.420.653 Ft-os bérrel

szemben 2024. március 1-től mindössze 1.057.116 Ft-os bértámogatást kap önkormányzatunk.

Amennyiben önkormányzatunk az egészségügyben dolgozók részére egységesen 10 %-os béremelést szeretne megvalósítani, úgy az havonta 2.356.389 Ft-os bért + 13 %-os munkáltató járulékot (306.330 Ft) jelentene kiadási oldalon. Ez havonta többlet kiadásként 214.218 Ft bér és 27.848 Ft. járulék költséget jelent.

A 10 %-os emelést 2024. március 1-től számítva - 10 hónapra kivetítve: 2.142.180 Ft bér és 278.483 Ft munkáltatói többlet költséget, összesen: **2.420.663 Ft-os – költségvetésben nem tervezett - kiadást** jelentene az önkormányzat számára.

Ezen kiadásra fedezet a 2024. évi mintegy 15 millió forintban tervezett költségvetési tartalék képezhet, melyből jelenleg – az ez évi kiadásokat már figyelembe véve – 6.300.000 Ft. áll rendelkezésre.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

**..../2024.(V.02.) képviselő-testületi határozat
az egészségügyben dolgozók bérezésével kapcsolatos tájékoztató tárgyában**

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az egészségügyben dolgozók bérezése tárgyában készült tájékoztatót elfogadja és a jegyző feladatákként határozza meg azon többlet költségvetési források, pályázatok folyamatos figyelemmel kísérését, melyek az egészségügyi alapellátásban dolgozók tárgyévi béremelésére fedezetet biztosíthatnak.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Magyariné Varga Viktória pénzügyi csoportvezető értesül.

Kunmadaras, 2024. április 26.



Balogh Marianna
polgármester

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának
Polgármestere
5321 Kunmadaras Kossuth tér 1.**

Készítette: Mátyus Gergő

E L Ő T E R J E S Z T É S

**a „Helyi humán fejlesztések”
pályázaton való részvételre**

A Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz (a továbbiakban: TOP_Plusz) keretében a Területfejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága felhívást tett közzé „Helyi humán fejlesztések” címmel, TOP_Plusz-3.1.3-23 kódszámmal.

A Felhívás keretében a Vármegyei Felzárkózási Fórumok és a Vármegyei Közgyűlések által elfogadott Vármegyei Esélyteremtő Paktumokhoz (VEP) és azok vármegyei szolgáltatáshiányokra válaszoló intézkedéseit tartalmazó Szolgáltatási Út Térképekhez (SZÚT) illeszkedő tevékenységek megvalósítása támogatható.

A tevékenységek megvalósításának fókuszában az adott célterületen élő hátrányos helyzetű csoportok *(kiemelten a nők, a mélyszegénységben élők, romák, a fogyatékkal élő személyek, valamint a gyermekek és idősek csoportja)* állhatnak.

Önállóan támogatható tevékenységek:

B) Vármegyei Esélyteremtő Paktumok vármegyei szolgáltatáshiányokra válaszoló intézkedéseinek (SZÚT) megvalósítását támogató tevékenységek:

- a) Szociális alapszolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz kapcsolódó szemléletformálás:
- b) Közösségi programok a hátrányos helyzetű csoportokat érintően a társadalmi befogadás, társadalmi kohézió és identitás, munkaerő-piaci kompetenciák, együttműködés erősítésére:
- c) Szolgáltatásokhoz való hozzáférés javítása, összehangolása:
- d) Egészségfejlesztés és egészségügyi prevenciók programok szervezése, a programokra való eljutás segítése:

Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

A) Szemléletformáló tevékenységek, programok megvalósítása:

- a1) Bűnmegelőzést és közbiztonság javítását segítő programok megvalósítása:
- a2) Kerékpáros közlekedést népszerűsítő és/vagy közlekedésbiztonsági célú szemléletformáló tevékenységek megvalósítása hátrányos helyzetű csoportok, elsősorban gyermekek számára:

B) Támogatható tevékenységek megvalósításához szükséges és indokolt eszközbeszerzések.

C) Digitális kompetenciafejlesztő programok, tréningek

A Támogatási kérelem benyújtását a karcagi kistérség települései konzorciumi formában, Karcag Városi Önkormányzat konzorciumvezetésével kívánják megvalósítani.

További két szakmai tapasztalattal rendelkező civil szervezetet konzorciumi partnerként kötelező bevonni.

A támogatás mértéke: 100 %

A projekt megvalósítás időszaka: 2025 – 2027

A projekt forrása: max. 150 millió Ft.

A projektben rendelkezésre álló forrás településszintű lakosságarányos megosztásban valósul meg.

A fentiek alapján kérem a javaslat megtárgyalását és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

...../2024. (V.2.) sz. h a t á r o z a t

a „Helyi humán fejlesztések” pályázaton való részvételről

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésének b) és e-f) pontjában biztosított jogkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 10. § (1) bekezdése alapján az alábbiak szerint dönt:

1. Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata a „Karcag kistérség humán fejlesztése” címmel pályázatot nyújt be, mint konzorciumi formában, Karcag Város Önkormányzatával (konzorciumvezető), Berekfürdő Község Önkormányzatával, Kenderes Város Önkormányzatával és Kisújszállás Önkormányzatával 146.500.000 Ft vissza nem térítendő, 100%-os támogatási intenzitású támogatás elnyerésére. A pályázat benyújtására a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretében kiírt „Helyi humán fejlesztések” című TOP_Plusz-3.1.3-23 kódszámú pályázati felhívás alapján kerül sor.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Polgármesterét, hogy a pályázati eljárással kapcsolatos dokumentumokat, szerződéseket és azok esetleges szükséges módosításait aláírja.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Magyaré Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
- 4./ Mátyus Gergő pályázati ügyintéző
- 5./ Kerepesi Csaba pályázati ügyintéző
ertesül.

Kunmadaras, 2024. április 25.

Balogh Marianna
Balogh Marianna
polgármester



**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának
Polgármestere
5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1.**

ELŐTERJESZTÉS

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének a 2024. május 2-án tartandó soros ülésére a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Polgári Védelmi Szövetség kérelme tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A Jász-Nagykun Solnok Vármegyei Polgári Védelmi Szövetség azzal a kéréssel fordult önkormányzatunkhoz, hogy lehetőségeinkhez mérten támogassuk a településen is szolgálatot teljesítő tűzoltókat.

A Vármegyében 2012. évtől a katasztrófavédelem szervezetén belül teljesítenek szolgálatot a tűzoltók, közülük sokan tagjai a Polgári Védelmi Szövetségnek is. Munkájukat önkormányzati és önkéntes dolgozók is segítik mindennapjaik során. Évről-évre egyre nagyobb kihívásokkal szembesülnek és egyre nehezebb körülmények között kell helyt állniuk, azonban feladataikat kivétel nélkül hivatásuk iránti elkötelezettséggel látják el.

A világhárvány előtti időszakban minden évben rendeztek közösségépítő-és rekreációs célt szolgáló rendezvényeket, amit 2020-tól kezdődően nem tudtak folytatni. A tavalyi és az idei évre is meghatározó költségcsökkentési intézkedések hatására úgy döntöttek, hogy vármegyei szinten megpróbálnák újra támogatni ezeket az embereket, amennyiben sikerül támogatókat nyerniük.

Elsődleges célként szeretnének megrendezni egy családi sport- és rekreációs napot, mellyel köszönetüket fejezhetnék ki a tűzoltóik részére nagyszerű munkájukért, valamint erősítenék a közösséghez tartozás érzését. Ugyanezen napon tartanák az önkormányzatok tűzoltó napi köszöntését és ünnepségét is, így a jutalomban részesülő tűzoltók a vármegyei tűzoltótársadalom java része előtt vehetnék át elismerésüket. A rendezvény 2024. május 10. napján /eső esetén 2024. május 11./ kerülne megtartásra, helyszíne Solnok, Holt-Tiszai vízi sporttelepen. Amennyiben a fenti célt forráshiány miatt nem tudják megvalósítani, a tűzoltónapi ünnepséget a JNSZ Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság -Solnok, József Attila út 14. szám alatti sportcsarnokában rendeznék meg. Az esetlegesen beérkezett támogatásokat pedig másodlagos célként a tűzparancsnoknak ajánlanák fel, hogy a laktanyákat komfortosabbá tegyék számukra.

A Szövetségen keresztül lehetőség van rendezvények és/vagy eszközök támogatására is, amelyről a Szövetség megállapodást köt a támogatóval, majd szponzori igazolást állít ki részére.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és abban döntést hozni szíveskedjen.

.../2024.(V.02.) képviselő-testületi h a t á r o z a t

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Polgári Védelmi Szövetség kérelme tárgyában

a.) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Polgári Védelmi Szövetséget 20.000 forint összeggel támogatja a sport-és rekreációs nap, valamint a tűzoltónapi ünnepség megszervezése érdekében.

A Képviselő-testület felhatalmazza a pénzügyi csoportot a 20.000 forint összeg átutalására.

Határidő: 2024. május 8.

Felelős: pénzügyi csoport

b.) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete – költségvetési forrás hiányában- nem támogatja a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Polgári Védelmi Szövetség kérelmét.

Erről:

1./ Balogh Marianna polgármester

2./ dr. Vincze Anita jegyző

3./ Magyaréné Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető

4./ JNSZ Megyei Polgári Védelmi Szövetség (5000 Szolnok, József Attila út 14.)

értesül

Kunmadaras, 2024. április 23.


Balogh Mariann
polgármester





**JÁSZ - NAGYKUN - SZOLNOK VÁRMEGYEI
POLGÁRI VÉDELMI SZÖVETSÉG**

5000 Szolnok, József Attila út 14.; e-mail: info@jnszmpvsz.hu
Tel.: 56/510-042; 56/516-233; Fax: 56/420-114
Számiaszám: 70300046-11018472-00000000
Bejegyzés száma: PK. 62.850/2001/2
Adószám: 18835429-1-16

Ügyintézőnk: Tatár Pá nyá. tűzoltó ezredes, elnök
Tárgy: Sport és rekreációs nap támogatása
Kapcsolattartó: dr. Kisnémet Tamás tű. alez.
JNSZVMKI
Telefonszám: +36 70 332 9508,
tamas.kisnemet@katved.gov.hu

Balogh Marianna Polgármester Asszony

Kunmadaras Község Önkormányzata

Kunmadaras

Kossuth tér 1.

5321

Tisztelt Polgármester Asszony!

Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal			
Érkezett: 2024. 04. 12			
Szám: 102/1731/2024		Melléklet:	
Előszám:	Utószám:	Előadó: 804.	
Tartalmi jel:			
0	362	-	1

Jász-Nagykún-Szolnok Vármegyében 2012. évtől a katasztrófavédelem szervezetén belül teljesítenek szolgálatot a hivatásos tűzoltók, akik közül sokan tagjai a Polgári Védelmi Szövetségnek is. Munkájukat mindennapjaik során önkormányzati és önkéntes tűzoltók is segítik. Mint ahogyan bizonyára az Ön figyelmét sem kerülték el az elmúlt évek történései, látható, hogy a tűzoltók évről-évre egyre nagyobb kihívásokkal szembesülnek és egyre nehezebb körülmények között kell helyt állniuk, ennek ellenére feladataikat kivétel nélkül hivatásuk iránti elkötelezettséggel látják el.

A világjárványt megelőzően minden évben lehetőség volt egy közösségépítő és rekreációs célt szolgáló rendezvényt szervezni számukra, melyek folytatására 2020. évtől kezdődően sajnálatos módon nem kerülhetett sor. A 2023-ra és az idei évre is meghatározó költségcsökkentési intézkedések hatására úgy döntöttünk, hogy az ügy mellé állunk és amennyiben sikerül támogatókat megnyernünk, akkor három év kihagyást követően, vármegyei szinten újra megpróbáljuk támogatni ezeket a nagyszerű embereket, akik minden nap segítik, védik a vármegye összes településének polgárait és biztonságát nyújtanak számukra.

Támogatásunk elsődleges célja egy olyan **családi sport- és rekreációs nap** megrendezése volna, amellyel méltó köszönetünket fejezhetnék ki a tűzoltók részére nagyszerű munkájáért, valamint erősítenék a közösséghez tartozás érzését. Rendhagyó módon, erre a napra tervezzük továbbá az önkormányzatok **tűzoltó napi köszöntését és ünnepségét** is, így a jutalomban részesülő tűzoltók a vármegyei tűzoltótársadalom java része előtt vehetnék át elismerésüket.

Amennyiben a fenti cél a szűk forrásokra tekintettel nem valósulhatna meg, úgy a tűzoltó napi ünnepség a Jász-Nagykún-Szolnok Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Szolnok, József Attila út 14. szám alatti objektumának sportcsarnokában kerülne megrendezésre, az esetlegesen beérkezett támogatásokat pedig másodlagos célként a tűzoltóparancsnokságoknak ajánlanánk fel, hogy a laktanyákat komfortosabbá tehesük számukra.

A JNSZ Vármegyei Polgári Védelmi Szövetségen keresztül - amely közhasznú társadalmi szervezet - lehetőség nyílik a rendezvények és/vagy eszközök támogatására (a Szövetség

megállapodást köt a támogatóval, majd szponzori igazolást állít ki részére, amely így a támogató számára is kedvező adózási szempontból).

A Fenti célok érdekében segítségkérési céllal fordulok Önhöz, hogy a település önkormányzata lehetőségeikhez mérten és lelkiismereti meggyőződése szerint járuljon hozzá a településén is szolgálatot teljesítő tűzoltók támogatásához. Szövetségünk a sportnaphoz a legcsekélyebb hozzájárulást is szívesen fogadja. A JNSZ VMKI nevében kérem, hogy amennyiben saját településén élő hivatásos, önkormányzati vagy önkéntes tűzoltót jutalomban kíván részesíteni, kérem azt is jelezze a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Hivatala felé a fent megadott elérhetőségen.


A sport- és rekreációs nap, valamint a tűzoltó napi ünnepség tervezett időpontja Szent Flórián napja alkalmából 2024. május 10. (esőnap: május 11. szombat) napján kerülne megrendezésre, ezért az idő szűkösségére tekintettel kérem, hogy lehetőség szerint mihamarabb (legkésőbb 2024. április 16. napjáig) szíveskedjenek tájékoztatni kérésünk – reményeink szerint kedvező – elbírálásáról, mivel a szervezésnél ez igen fontos információ számunkra!

A sport- és rekreációs nap, valamint a tűzoltó napi ünnepség tervezett helyszíne: Szolnok, Holt-Tiszai vízi sporttelep.

Szolnok, 2024. április 08.

Köszönettel és tisztelettel:

JÁSZ - NAGYKUN - SZOLNOK MEGYEI
POLGÁRI VÉDELMI SZÖVETSÉG
5000 Szolnok, József Attila út 14.
Adószám: 18835429-1-16


/Tatar Pál nyá. tű. ezredes/
JNSZ VMPVSZ Elnöke

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának
Polgármestere
5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1.**

E L Ő T E R J E S Z T É S

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. május 2-ai ülésére Czéklás Sándor 5321 Kunmadaras, Kiss Ernő utca 38. szám alatti lakos közterület használatára vonatkozó kérelme tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Czéklás Sándor 5321 Kunmadaras, Kiss Ernő utca 38. szám alatti lakos azzal a kérelemmel fordult képviselő testület felé, mely alapján a **181 hrsz.** alatt nyilvántartott, kivett temető megnevezésű önkormányzati ingatlan és az ahhoz tartozó árok letakarítását, teljes körű kaszálását engedélyezze, valamint a **2279 hrsz-ú** és a **2286/3 hrsz-ú** kivett közterületekből mintegy 0,5 ha területet térítésmentesen engedélyezze használatba venni.

A kunmadarasi 181 helyrajzszámú terület 1/1, a kunmadarasi 2279 hrsz-ú terület 1/1 és a kunmadarasi 2286/3 hrsz-ú terület 1/1 arányban Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat tulajdonát képezik. Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 10/2006.(V.15.) rendelete értelmében a megjelölt területek forgalomképes (földterületek, telkek) vagyonnak minősülnek.

A rendelet 13. § (1)-(2) bekezdése értelmében: Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és egyéb nem lakás céljára szolgáló helyiségek, továbbá földterületek és eszközök bérletét a képviselő-testület jelöli ki. Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és egyéb bérlemények (nem lakás céljára szolgáló helyiségek, kül- és belterületi földterületek, eszközök) bérleti díját a képviselő-testület állapítja meg.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslattal elfogadni szíveskedjenek:

...../2024. (V.02.) sz. Képviselő-testületi h a t á r o z a t

Czéklás Sándor 5321 Kunmadaras, Kiss Ernő utca 38. alatti lakos közterület használatára vonatkozó kérelme tárgyában

a) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő – testülete támogatja Czéklás Sándor (5321 Kunmadaras, Kiss Ernő utca. 38.) kérelmét és részére a Kunmadaras 181 hrsz-ú kivett temető és az ahhoz tartozó árok letakarítását, teljeskörű kaszálását, továbbá a 2279 hrsz-ú és 2286/3 hrsz-ú kivett közterületekből 0,5 ha területet 2024. június 1-től 2025. május 31. napjáig térítésmentesen használatba adja.

A Képviselő-testület felhatalmazza Balogh Marianna polgármestert a területkaszálásra vonatkozó megállapodás megkötésére.

b) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete nem támogatja a Kunmadaras, 181 hrsz-ú kivett temető, és az ahhoz tartozó árok, valamint a 2279 hrsz-ú és a 2286/3 hrsz-ú kivett közterület 2024. május 1-től 2025. május 31. napjáig történő térítésmentesen használatba adásra irányuló kérelmét.

- Erről: 1./ Balogh Marianna polgármester
2./ dr. Vincze Anita jegyző
3./ Viktor Péter általános helyettes
4./ Magyaré Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
5./ Lengyelne Ökrös Erzsébet igazgatási ügyintéző
6./ Czéklás Sándor kérelmező

értesül

K u n m a d a r a s, 2024. április 15.


Balogh Marianna
polgármester

Hírelem.

Hírelmet szeretnék be nyújtani

az 2279 hrsz 2286 hrsz. 05 ha

terület használatára

Czeblás Sándor 1952.04.30. Kunmadaras

a.n. Tasnádi Rozália

Kunmadaras 2024.02.26

Czeblás Sándor

Km. Kiss E n 38

Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal			
Érkezett: 2024.04.02.			
Szám: KM/1605/2024		Melléklet:	
Főszám:	Utószám:	Előadó: Kú	
Iratári jel:			
F	102	-	L

Hírelem

Alulírott Czeblás Sándor 1952.04.30

a.n. Tasnádi Rozália

Hírelmet szeretnék be nyújtani az

1 ha 7701 181 hrsz terület használatára

Kunmadaras 2024.04.5

Czeblás Sándor

Km. Kiss E n 38.

INSZVKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 2.

Karcag 5301 Ady Endre utca 4. Pf. 21.

Oldal: 1/1

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/10707/2024

2024.04.24

Szektor: 53

KUNMADARAS

Belterület 181 helyrajzi szám

5321 KUNMADARAS Kunhegyesi út 181 HRSZ. "felülvizsgálat alatt"

I R É S Z

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatak	terület	kat.t.jöv.	alosztály adatok
művelési ág/kivett megnevezés/	ha m ²	k.fill.	ter. kat.jöv ha m ² k.fill

. Kivett temető	0	1.7701	0.00
-----------------	---	--------	------

I R É S Z

3. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 30579/1992.02.28

jogcím: tulajdonba adás

jogállás: tulajdonos

név: KUNMADARAS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 5321 KUNMADARAS Kossuth tér 1

törzsszám: 15733081

I I R É S Z

3. bejegyző határozat, érkezési idő: 34253/2006.09.15

Vezetékjog

a csatolt munkarészek szerinti 216 m² területre.

jogosult:

név: OPUS TIGÁZ GÁZHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 11147073

cím : 4200 HAJDÚSZOBOSZLÓ Rákóczi utca 184

6. bejegyző határozat, érkezési idő: 30327/3/2010/2009.12.19

Vezetékjog

a csatolt munkarészek szerinti 203 m² területre.

jogosult:

név: TIGÁZ-DSO FÖLDGÁZELOSZTÓ KFT törzsszám: 13960430

cím : 4200 HAJDÚSZOBOSZLÓ Rákóczi utca 184

7. bejegyző határozat, érkezési idő: 33166/3/2010.08.19

Vezetékjog

a csatolt munkarész szerinti 3888 m² területre.

jogosult:

név: OPUS TITÁSZ ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10750036

cím : 4024 DEBRECEN Kossuth utca 41

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak. Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE



INSZVKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 2.

Karcag 5301 Ady Endre utca 4. Pf. 21.

Oldal: 1/1

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/10706/2024

2024.04.24

Szektor: 53

KUNMADARAS**Belterület 2279 helyrajzi szám**

5321 KUNMADARAS Völgyes utca 2279 HRSZ. "feltülvizsgálat alatt"

IRÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok	terület	kat.t.jöv.	alosztály adatok
művelési ág/kivett megnevezés/	ha m2	k.fill.	ter. kat.jöv ha m2 k.fill
	min.o		

. Kivett közterület

0

1.5039

0.00

IRÉSZ

3. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 30579/1992.02.28

jogcím: tulajdonba adás

jogállás: tulajdonos

név: KUNMADARAS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 5321 KUNMADARAS Kossuth tér 1

törzsszám: 15733081

IRÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 30518/3/2013.01.23

VezetékJog

a csatolt munkarészek szerinti 612 m2 területre.

jogosult:

név: OPUS TITÁSZ ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10750036

cím : 4024 DEBRECEN Kossuth utca 41

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak. Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONILAP VÉGE



INSZVKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 2.

Karcag 5301 Ady Endre utca 4. Pf. 21.

Oldal: 1/1

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/10710/2024

2024.04.24

KUNMADARAS

Szektor: 53

Belterület 2286/3 helyrajzi szám

5321 KUNMADARAS Névtelen utca 2286/3 HRSZ. "felülvizsgálat alatt"

LRÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alosztály adatok ter. kat.jöv. ha m2 k.fill
--	-------	------------------	-----------------------	---

. Kivett közterület

0

1.9961

0.00

ILRÉSZ

3. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 30579/1992.02.28

jogcím: tulajdonba adás

jogállás: tulajdonos

név: KUNMADARAS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 5321 KUNMADARAS Kossuth tér 1

törzsszám: 15733081

ILRÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 429/1986.02.06

Bányaszolgalmi jog

Gázvezetéki szolgalmi jog a hrsz-ből 416 m2-re.

jogosult:

név: NAGYALFÖLDI KŐOLAJ ÉS FÖLDGÁZTERMELŐ VÁLLALAT

cím : 5000 SZOLNOK Ady Endre utca 26

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 30518/3/2013.01.23

Vezetékjog

a csatolt munkarészek szerinti 266 m2 területre.

jogosult:

név: OPUS TITÁSZ ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10750036

cím : 4024 DEBRECEN Kossuth utca 41

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak. Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONILAP VÉGE



b vf

(176)

termelek

(176)

(181)

termelek

(181)

termelek

(182)

(178)

kt

(179)

termelek

Kossuth Lajos utca

d kt

termelek

termelek

c



d6

201

202

203

204

205/1

termelek

189

188

187

186

185

184

183

2

4

6

8

10

12

181/4

181/5

181/6

181/7

181/8

181/9

1

3

5

7

9



Kivonat Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. április 27-én tartott soros ülése jegyzőkönyvéből

114/2023.(IV.27.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t

**Czéklás Sándor 5321 Kunmadaras, Kiss Ernő utca 38. sz. alatti lakos közterület
használatára vonatkozó kérelme tárgyában**

a) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja Czéklás Sándor 5321 Kunmadaras, Kiss Ernő utca 38. sz. alatti lakos kérelmét, mely a Kunmadaras 181 hrsz-ú temető és az ahhoz tartozó árok letakarítása, teljeskörű kaszálása céljából 2023. május 1. napjától 2023. december 30. napjáig térítésmentesen bérbe adja.

A Képviselő-testület felhatalmazza Balogh Marianna polgármestert a területértékesítésre vonatkozó megállapodás megkötésére.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Viktor Péter MTBSZSZ megbízott int.vez.
- 4./ Magyarné Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
- 5./ Lengyelné Ökrös Erzsébet igazgatási ügyintéző
- 6./ Czéklás Sándor kérelmező
- 7./ Képviselő-testület tagjai

értesül

Kmf.

Balogh Marianna sk.
Polgármester

dr. Vincze Anita sk.
Jegyző

A kivonat hitelül:

Kunmadaras, 2023. május 2.



Kivonat Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. május 25-én tartott soros ülése jegyzőkönyvéből

155/2023.(V.25.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t

**Czéklás Zsolt - Kunmadaras, Kiss Ernő utca 38. - közterület használatára vonatkozó
kérelme tárgyában**

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Kunmadaras, 2279 és 2286/3 hrsz-ú kivett közterületekből 0,5 ha területet 2023. június 1-től 2024. május 31. napjáig továbbra is térítésmentes használatba adja Czéklás Zsolt 5321 Kunmadaras, Kiss Ernő utca 38. szám alatti lakosnak.

A Képviselő-testület felhatalmazza Balogh Marianna polgármestert a terület használatára vonatkozó megállapodás megkötésére

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Viktor Péter általános helyettes
- 4./ Magyarné Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
- 5./ Lengyelne Ökrös Erzsébet igazgatási ügyintéző
- 6./ Czéklás Zsolt kérelmező
- 7./ Képviselő-testület tagjai

értesülnek

Kmf.

**Balogh Marianna sk.
Polgármester**

**dr. Vincze Anita sk.
Jegyző**

A kivonat hitelül:

Kunmadaras, 2023. május 26.



E L Ő T E R J E S Z T É S

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. május 2-án tartandó soros ülésére
Himerné Bodnár Ilona, 5321 Kunmadaras, Táncsics Mihály utca 51. szám alatti lakos terület használatára
vonatkozó kérelme tárgyában**

Tisztelt Képviselő-testület!

Himerné Bodnár Ilona 5321 Kunmadaras, Táncsics Mihály utca 51. sz. alatti lakos azzal a kéréssel fordult a Tisztelt Képviselő- testület felé, hogy a Kunmadaras 184/24. helyrajzi számú „kivett legelő, vízállás, erdő” művelési águ ingatlanból megközelítően 40 m² t, egy évre térítésmentesen szeretne használatba venni legeltetés céljából.

A kunmadarasi 184/24. helyrajzi számú területek 1/1 arányban Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat tulajdonát képezik. Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 10/2006.(V.15.) rendelete értelmében a megjelölt területek forgalomképes (földterületek, telkek) vagyonnak minősülnek.

A rendelet 13. § (1)-(2) bekezdése értelmében: Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és egyéb nem lakás céljára szolgáló helyiségek, továbbá földterületek és eszközök bérleit a képviselő-testület jelöli ki. Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és egyéb bérlemények (nem lakás céljára szolgáló helyiségek, kül- és belterületi földterületek, eszközök) bérleti díját a képviselő-testület állapítja meg.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és az alábbi határozati javaslat valamely pontját elfogadni szíveskedjenek:

...../2024.(V.02.) sz. Képviselő-testületi h a t á r o z a t

Himerné Bodnár Ilona kunmadarasi lakos legelő használatára vonatkozó kérelme tárgyában

- a) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Himerné Bodnár Ilona 5321 Kunmadaras, Táncsics Mihály utca 51. sz. alatti lakos részére a Kunmadaras 184/24. hrsz-ú „kivett legelő, vízállás, erdő” művelési águ ingatlanból 40 m² területet egy évre - 2024. június 1-től – 2025. május 31-ig térítésmentesen használatba adja, és egyúttal felhatalmazza Balogh Marianna polgármestert az erre vonatkozó megállapodás aláírására.
- b) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete nem támogatja Himerné Bodnár Ilona Kunmadaras, Táncsics Mihály utca 51. szám alatti lakos Kunmadaras, 184/24 hrsz-ú „kivett legelő, vízállás, erdő” művelési águ területként nyilvántartott ingatlan térítésmentes használatba adását.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Viktor Péter általános helyettes
- 4./ Magyaréné Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
- 5./ Lengyelné Ökrös Erzsébet igazgatási ügyintéző
- 6./ Himerné Bodnár Ilona kérelmező értesül

K u n m a d a r a s, 2024. április 15.



TÜSZTELT ÖNKORMÁNYZAT!

AMLIKOTT HÍMEKKE BODNÁK ILOHA

KUNMADARAS TANCSICS M J A DE

A LA TTI' VAKOS AZZAL A KERESESEL

FORDULOK ÖVÖCHÖZ HOBY A

HÍZUMK MÖBÖTTI KÉRT A

TAVALYI ÉVHEZ HASONLÓAN SZENGETHEM

KISÉVELMI USBELETES CÉLFAZÓL,

SEBITSEBÜKET ELŐNS IS KÖRÖNÖM

KUNMADARAS 2022.03.21.

Himeke Bodner Ilona

Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal			
Érkezett: 2024. 03. 25.			
Szám: KMH/1405/2024		Melléklet:	
Előszám:	Utószám:	Tároló: <i>101</i>	
Iratári jel:			
F	203	-	5

JNSZVKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 2.
Karcag 5301 Ady Endre utca 4. Pf. 21.

Oldal: 1/2

E-biteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/10704/2024

2024.04.24

KUNMADARAS

Szektor: 53

Belterület 184/24 helyrajzi szám

I R É S Z

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. alosztály adatok	
			ter. kat.jöv ha m2	k.fill.
a szántó	3	5.1211	73.79	
	5			1.4769 35.89
				3.6442 37.90
b legelő	3	2.2855	8.00	
c Kivett vízállás	0	2258	0.00	
d Kivett vízállás	0	7758	0.00	
f erdő	3	1.3667	12.30	
g erdő	3	4927	4.43	
A földrészlet összes területe:		10.2676	98.52	

II R É S Z

3. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 30579/1992.02.28

jogcím: tulajdonba adás

jogállás: tulajdonos

név: KUNMADARAS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 5321 KUNMADARAS Kossuth tér 1

törzsszám: 15733081

III R É S Z

6. bejegyző határozat, érkezési idő: 33381/3/1993.11.01

Önálló szöveges bejegyzés a 184/24.hrsz.-u földrészlet területe 9x300 m2-rel csökkent, melyeket telekkie-gészítés jogcímén átjegyeztem a 184/4- 184/12. hrsz-ra, a visszamaradó földrész- letet változatlan tulajdoni állással az I.részre visszajegyeztem.

10. bejegyző határozat, érkezési idő: 30327/3/2010/2009.12.19

Vezetékjog

a csatolt munkarészek szerinti 1 ha 4602 m2 területre.

jogosult:

név: TIGÁZ-DSO FÖLDGÁZELOSZTÓ KFT törzsszám: 13960430

cím : 4200 HAJDÚSZOBOSZLÓ Rákóczi utca 184

11. bejegyző határozat, érkezési idő: 33166/3/2010.08.19

Vezetékjog

a csatolt munkarész szerinti 4596 m2 területre.

jogosult:

név: OPUS TITÁSZ ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10750036

cím : 4024 DEBRECEN Kossuth utca 41

Folytatás a következő lapon



100 drótváz

X

Kivonat Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. május 25-én tartott soros ülése jegyzőkönyvéből

157/2023.(V.25.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t

Himerné Bodnár Ilona kunmadarasi lakos legelő használatára vonatkozó kérelme tárgyában

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Himerné Bodnár Ilona 5321 Kunmadaras, Táncsics Mihály utca 51. sz. alatti lakos részére a Kunmadaras 184/24. hrsz-ú „kivett vízállás, erdő” művelési ágú ingatlanból 40 m² területet egy évre - 2023. június 1-től – 2024. május 31-ig térítésmentesen használatba adja és egyúttal felhatalmazza Balogh Marianna polgármestert az erre vonatkozó megállapodás aláírására.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Viktor Péter általános helyettes
- 4./ Magyarne Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
- 5./ Lengyelné Ökrös Erzsébet igazgatási ügyintéző
- 6./ Himerné Bodnár Ilona kérelmező
- 7./ Képviselő-testület tagjai

értesülnek

Kmf.

Balogh Marianna sk.
Polgármester

dr. Vincze Anita sk.
Jegyző

A kivonat hitelül:

Kunmadaras, 2023. május 26.



**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának
Polgármestere
5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1.**

E L Ő T E R J E S Z T É S

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. május 2-án tartandó soros ülésére Kovács Imre 5321 Kunmadaras, Váci Mihály utca 27. sz. alatti lakos közterület használatára vonatkozó kérelme tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Kovács Imre 5321 Kunmadaras, Váci Mihály u. 27. sz. alatti lakos azzal a kéressel fordult önkormányzatunkhoz, hogy a Kunmadaras 858/27 hrsz. alatt nyilvántartott, 3 ha 1223 m² területű kivett legelő, sportpálya ingatlan megnevezésű közterületből szeretne hozzávetőlegesen 6.000 m² területet kaszálás céljából használatba venni, 10.000,- Ft/év áron. Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 10/2006.(V.15.) rendelete értelmében a megjelölt területek forgalomképes (földterületek, telkek) vagyonnak minősülnek.

A rendelet 13. § (1)-(2) bekezdése értelmében:

„Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és egyéb nem lakás céljára szolgáló helyiségek, továbbá földterületek és eszközök bérlelt a képviselő-testület jelöli ki. Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és egyéb bérlemények (nem lakás céljára szolgáló helyiségek, kül- és belterületi földterületek, eszközök) bérleti díját a képviselő-testület állapítja meg.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslattal elfogadni szíveskedjenek:

...../2024.(V.02.) sz. képviselő - testületi h a t á r o z a t

Kovács Imre 5321 Kunmadaras, Váci Mihály u. 27. sz. alatti lakos közterület használatára vonatkozó kérelme tárgyában (Kunmadaras 858/27 hrsz.)

a) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Kovács Imre 5321 Kunmadaras, Váci Mihály utca 27. sz. alatti lakos részére a Kunmadaras 858/27. hrsz-ú legelő, kivett sportpálya megnevezésű közterületből 6.000 m²-t 2024. május 1-től 2024.december 31-ig terjedő időtartamra 10.000,- Ft/év díj mellett használatba ad.

b) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete nem támogatja Kovács Imre, Kunmadaras Váci Mihály utca 27. sz. alatti lakos kérelmét, amely a Kunmadaras, 858/27 hrsz-ú legelő, kivett sportpálya megnevezésű közterületből 6.000 m² bérlésére vonatkozott.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Viktor Péter MTBSZSZ megbízott vezető
- 4./ Magyaré Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
- 5./ Lengyelné Ökrös Erzsébet igazgatási ügyintéző
- 6./ Kovács Imre kérelmező értesül

K u n m a d a r a s, 2024. április 15.


Balogh Marianna
polgármester

Tisztelt Kunmadarasi Nagyközség Önkormányzata!

Tárgy: Kérelem.

Kérelmező: Kovács László Lakás: Kunmadaras Váci Mihály út 27.sz.
A 858/27 hrsz alatt nyilvántartott lepelőt 2024-ben is tovább szeretném bérelni változatlan feltételek mellett.

Tisztelettel: Kovács László

Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal			
Érkezett: 2024. 04. 04.			
Szám: 104/1594/2024		Melléklet:	
Előszám.	Utószám.	Előadó: László	
Tartalmi jel:			
F	103	-	5

Kunmadaras
kelt 2024. 04. 04.

50/2513960





INSZVKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 2.
Karcag 5301 Ady Endre utca 4. Pf. 21.

Oldal: 1/1

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/10702/2024

2024.04.24

Szektor: 53

KUNMADARAS

Belterület 858/27 helyrajzi szám

IRÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alosztály adatok ter. kat.jöv ha m2 k.fill
--	-------	------------------	-----------------------	--

a legelő	3	2.3767	8.32	
b Kivett sportpálya	0	7456	0.00	
A földrészlet összes területe:		3.1223	8.32	

ILRÉSZ

3. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 30579/1992.02.28

jogcím: tulajdonba adás

jogállás: tulajdonos

név: KUNMADARAS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 5321 KUNMADARAS Kossuth tér 1

törzsszám: 15733081

ILRÉSZ

7. bejegyző határozat, érkezési idő: 31809/4/1996.04.12

Önálló szöveges bejegyzés a 858/27 hrsz területéből 1548 m2 beolvadt a 856/13-16 hrsz területébe.

10. bejegyző határozat, érkezési idő: 30327/3/2010/2009.12.19

Vezetékjog

a csatolt munkarészek szerinti 2882 m2 területre.

jogosult:

név: TIGÁZ-DSO FÖLDGÁZELOSZTÓ KFT törzsszám: 13960430

cím : 4200 HAJDÚSZOBOSZLÓ Rákóczi utca 184

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak. Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONILAP VÉGE

Kivonat Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. április 27-én tartott soros ülése jegyzőkönyvéből

111/2023.(IV.27.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t

**Kovács Imre 5321 Kunmadaras, Váci Mihály u. 27. sz. alatti lakos közterület használatára
vonatkozó kérelme tárgyában (Kunmadaras 858/27 hrsz.)**

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete
Kovács Imre 5321 Kunmadaras, Váci Mihály utca 27. sz. alatti lakos
részére a Kunmadaras 858/27. hrsz-ú udvar, kivett sportpálya
megnevezésű közterületből 6.000 m²-t 2023. május 1-től 2023. december
31-ig terjedő időtartamra 10.000,- Ft/év díj mellett használatba ad.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ Dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Viktor Péter MTBSZSZ megbízott vezető
- 4./ Magyariné Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
- 5./ Lengyelné Ökrös Erzsébet igazgatási ügyintéző
- 6./ Kovács Imre kérelmező értesül
- 7./ Képviselő-testület tagjai

értesülnek

Kmf.

Balogh Marianna sk.
Polgármester

dr. Vincze Anita sk.
Jegyző

A kivonat hitelélül:
Kunmadaras, 2023. május 2.



Selyem Nóra
Jkv. vezető

E L Ő T E R J E S Z T É S

**Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. május 2-ai ülésére Nagy Gábor Attila
Kunmadaras, Batthyány Lajos utca 14. szám alatti lakos terület használatára vonatkozó kérelme tárgyában**

Tisztelt Képviselő-testület!

Nagy Gábor Attila 5321 Kunmadaras, Batthyány Lajos utca 14. sz. alatti lakos azzal a kéréssel fordult a képviselő-testület felé, hogy a Kunmadaras 0253/4. és a 0247/6. helyrajzi számú „kivett saját használatú útként” nyilvántartott területet *határozatlan ideig* térítésmentesen bérbe szeretné venni, kaszálás céljából.

A kunmadarasi 0253/4. és a 0247/6. helyrajzi számú területek 1/1 arányban Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat tulajdonát képezik. Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 10/2006.(V.15.) rendelete értelmében a megjelölt területek forgalomképes (földterületek, telkek) vagyonnak minősülnek.

A rendelet 13. § (1)-(2) bekezdése értelmében: Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és egyéb nem lakás céljára szolgáló helyiségek, továbbá földterületek és eszközök bérlőit a képviselő-testület jelöli ki. Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és egyéb bérlemények (nem lakás céljára szolgáló helyiségek, kül- és belterületi földterületek, eszközök) bérleti díját a képviselő-testület állapítja meg.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslat valamely pontját elfogadni szíveskedjenek.

...../2024. (V.02.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t

Nagy Gábor Attila Kunmadaras, Batthyány Lajos utca 14. sz. alatti lakos terület használatára vonatkozó kérelme tárgyában

- a) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Nagy Gábor Attila 5321 Kunmadaras, Batthyány Lajos utca 14. sz. alatti lakos részére a Kunmadaras 0253/4 és a 0247/6 hrsz-ú „kivett saját használatú út” megnevezésű ingatlan további egy évre (2024. június 1-től 2025. május 31-ig) térítésmentesen használatba adja.
A Képviselő-testület egyúttal felhatalmazza Balogh Marianna polgármestert az erre vonatkozó megállapodás aláírására.
- b) Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete nem támogatja Nagy Gábor Attila 5321. Kunmadaras, Batthyány L. u. 14. szám alatti lakos Kunmadaras, 0253/4. és a 0247/6. hrsz-ú ingatlanok térítésmentes használatára vonatkozó kérelmét.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Viktor Péter megbízott intézményvezető
- 4./ Magyaréné Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
- 5./ Lengyelné Ökrös Erzsébet igazgatási ügyintéző
- 6./ Nagy Gábor Attila kérelmező

értesül.

K u n m a d a r a s, 2024. április 15.


Balogh Marianna
polgármester



Wagy Gábor Attila
(KARCAG 2000.02.07.)
AN-Chinese Emese Ágnes
5321 Kunmadaras
Batthyány tér 14.

Polgármesteri Hivatal
Segyző utasom

Kunmadaras
Kossuth tér 1.
5321

Tárr: Kassala bérlés kérelme

Tisztelt segyző utasom!

Utuliratt ossal a kéreessel fordulok
a Kunmadarasi Önkormányzathoz, hogy
2024. 05. 01. - töl a Kunmadaras határában
lévő 02 53/4, 02 47/6. h. nemi koszálat
határozatlan ideig részemre bérlés adni, hogy
rendszeresen letakaríthatóssam az
állataimnak!

pozitív döntésüket és értesítésüket
köszönettel veszem.

Kunmadaras 2024. 04. 12.

Tisztelettel Wagy Gábor Attila

Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal		
Érkezett:	2024. 04. 12.	
Szám:	1708/2024	Melléklet:
Főszám:	Utószám	Előadó: AG!
Iratári jel:		
7	103	- | 5



JNSZVKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 2.
Karcag 5301 Ady Endre utca 4. Pf. 21.

Oldal: 1/2

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/10700/2024

2024.04.24

Szektor: 53

KUNMADARAS

Külterület 0253/4 helyrajzi szám

I R É S Z

1. Az ingatlan adatai: alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alosztály ter.	adatok kat.jöv. k.fill
--	-------	------------------	-----------------------	-------------------	------------------------------

. Kivett saját használatú út	0	5.7008		0.00	
------------------------------	---	--------	--	------	--

II R É S Z

2. tulajdoni hányad: 1/1
bejegyző határozat, érkezési idő: 33233/4/2002/2001.04.19
jogcím: tulajdonba adás
jogállás: tulajdonos
név: KUNMADARAS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
cím: 5321 KUNMADARAS Kossuth tér 1
törzsszám: 15733081

III R É S Z

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 31095/1994.04.20

Önálló szöveges bejegyzés kialakítva a 0253/1 hrsz-ú ingatlan megosztásából.

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 429/1986.02.06
Bányászolgalmi jog
jogosult:
név: NAGYALFÖLDI KÖOLAJ ÉS FÖLDGÁZTERMELŐ VÁLLALAT
cím : 5000 SZOLNOK Ady Endre utca 26

4. bejegyző határozat, érkezési idő: 33166/3/2010.08.19
Vezetékjog
a csatolt munkarész szerinti 97 m2 területre.
jogosult:
név: OPUS TITÁSZ ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10750036
cím : 4024 DEBRECEN Kossuth utca 41

5. bejegyző határozat, érkezési idő: 34686/2/2014.08.12
eredeti határozat: 464/3/1986 1985.11.14
Bányászolgalmi jog
jogosult:
név: FGSZ FÖLDGÁZSZÁLLÍTÓ ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 12543331
cím : 8600 SIÓFOK Tanácsház utca 5.

Folytatás a következő lapon



JNSZVKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 2.
Karcag 5301 Ady Endre utca 4. Pf. 21.

Oldal: 1/1

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/10701/2024

2024.04.24

Szektor: 53

KUNMADARAS

Külterület

0247/6 helyrajzi szám

I R É S Z

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alosztály adatok ter. kat.jöv ha m2 k.fill
. Kivett saját használatú út	0	1.4307	0.00	

II R É S Z

2. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 33233/4/2002/2001.04.19

jogcím: tulajdonba adás

jogállás: tulajdonos

név: KUNMADARAS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 5321 KUNMADARAS Kossuth tér 1

törzsszám: 15733081

III R É S Z

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 31095/1994.04.20

Önálló szöveges bejegyzés kialakítva a 0247 hrsz-ú ingatlan megosztásából.

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 34641/6/2015.08.03

Bányászolgalmi jog

Tiszi-2 kútvezeték DN80 gázvezeték biztonsági övezetére, a csatolt munkarészek szerinti 356 m2 területre.

jogosult:

név: MOL MAGYAR OLAJ-ÉS GÁZIPARI NYILVÁNOSAN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10625790

cím : 1117 BUDAPEST XI.KER. Október 23-a utca 18

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak. Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONILAP VÉGE

Kivonat Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. május 25-én tartott soros ülése jegyzőkönyvéből

153/2023.(V.25.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t

**Nagy Gábor Attila 5321 Kunmadaras, Batthyány Lajos utca 14. sz. alatti lakos terület
használatára vonatkozó kérelme tárgyában**

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Nagy Gábor Attila 5321 Kunmadaras, Batthyány Lajos utca 14. sz. alatti lakos részére a Kunmadaras 0253/4 és a 0247/6 hrsz-ú „kivett saját használatú út” megnevezésű ingatlant további egy évre (2023. június 1-től 2024. május 31-ig) térítésmentesen használatba adja.

A Képviselő-testület egyúttal felhatalmazza Balogh Marianna polgármestert az erre vonatkozó megállapodás aláírására.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Viktor Péter általános helyettes
- 4./ Magyarne Varga Viktória gazdálkodási csoportvezető
- 5./ Lengyelne Ökrös Erzsébet igazgatási ügyintéző
- 6./ Nagy Gábor Attila kérelmező
- 7./ Képviselő-testület tagjai

értesülnek

Kmf.

Balogh Marianna sk.
Polgármester

dr. Vincze Anita sk.
Jegyző

A kivonat hitelül:

Kunmadaras, 2023. május 26.


Selyem Nóra
Jkv. vezető

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának
Jegyzője
Kunmadaras, Kossuth tér 1. 5321.

ELŐTERJESZTÉS

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. május 2-ai ülésére a szavazatszámlláló bizottság póttagjainak megválasztásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország Köztársasági Elnöke – Dr. Sulyok Tamás 2024. június 9-re tűzte ki az EP tagjainak, a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint a nemzetiségi önkormányzati képviselők közös eljárásban tartott **2024. évi általános választását**, melynek zavartalan lebonyolítása érdekében szükséges további szavazatszámlláló bizottsági póttagok megválasztása.

A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. tv. (továbbiakban: Ve.) értelmében a választások lebonyolítói a választási szervek, melyeknek két típusa van: a választási bizottságok és a választási irodák.

A választási bizottságok a választópolgárok független, kizárólag a törvénynek alárendelt szervei, amelyeknek elsődleges feladata a választási eredmény megállapítása, a választások tisztaságának, törvényességének biztosítása, a pártatlanság érvényesítése és szükség esetén a választás törvényes rendjének helyreállítása.

A Ve. 24. § (1) bekezdése rendelkezik arról, hogy a szavazatszámlláló bizottság (továbbiakban: SZSZB) három tagját és szükséges számban póttagokat a települési önkormányzat képviselő-testülete az országgyűlési képviselők általános választásának kitűzését követően, legkésőbb a szavazás napja előtti huszadik napon választja meg, személyükre a helyi választási iroda (továbbiakban: HVI) vezetője tesz indítványt. Az indítványhoz módosító javaslat nem nyújtható be, a választási bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztásáról egy szavazással dönt a képviselő-testület.

Az SZSZB tagokat és a póttagokat települési szinten kell megválasztani, vagyis a tagokat és a póttagokat nem adott SZSZB-ba választja meg a képviselő-testület.

A SZSZB-nak csak a településen lakcímmel rendelkező, a központi névjegyzékben szereplő választópolgár lehet tagja.

A törvény részletesen szabályozza a választási bizottságok – közöttük az SZSZB-k kialakítására vonatkozó elveket és az összeférhetlenség eseteit:

- az SZSZB választott tagja az lehet, aki az országgyűlési képviselők választásán választható (jelöltkén indulhat)
- az SZSZB-nak csak a településen lakcímmel rendelkező, a központi névjegyzékben szereplő választópolgár lehet a tagja,
- az SZSZB-nak nem lehet tagja a köztársasági elnök, a háznagy, képviselő, alpolgármester, jegyző, másik választási bizottság tagja, választási iroda tagja, a

Magyar Honvédséggel szolgálati jogviszonyban álló személy, valmaint jelölt (Ve. 18. § (1) bek.)

- nem lehet a választási bizottság választott tagja az, aki pártnak tagja, a választókerületben jelöltet állító jelölő szervezet tagja, a választókerületben induló jelölt hozzátartozója, a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvény szerinti központi államigazgatási szervvel vagy a választási bizottság illetékességi területén hatáskörrel rendelkező egyéb közigazgatási szervvel kormányzati szolgálati jogviszonyban, állami szolgálati jogviszonyban, szolgálati vagy más, munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy a közalkalmazott kivételével, állami vezető. (Ve.18. § (2) bek.)

A megválasztott SZSZB-k tagjainak és póttagjainak megbízatása a következő általános választásra megválasztott választási bizottságok alakuló üléséig tart, így a 2022. évben megválasztott tagok megbízatása a mostani választásra is kiterjed. Az összeférhetlenség miatt kieső tagokat, póttagokat azonban pótolni szükséges, hogy a szavazatszámlláló bizottságok működése zavartalan legyen. Az SZSZB választott tagja és póttagja (valamint megbízott tagja) legkésőbb a szavazást megelőző második napon a polgármester előtt esküt vagy fogadalmat tesz, melyet követően az alakuló ülésén választott tagjai közül megválasztja elnökét és annak helyettesét.

Fentiek alapján a melléklet szerinti tartalommal terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé a helyi szavazatszámlláló bizottságok tagjaira és póttagjaira vonatkozó indítványomat, melyet kérem, hogy az alábbi határozati javaslattal elfogadni szíveskedjenek.

**...../2024.(V.2.) sz. képviselő-testületi h a t á r o z a t
a szavazatszámlláló bizottság póttagjainak megválasztásáról**

Kunmadaras Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. tv. 24. § (1) bekezdésében, valamint a 25 §-ban biztosított jogkörében eljárva a Kunmadaras területén működő szavazatszámlláló bizottságok póttagjainak a határozat melléklete szerinti kunmadarasi lakcímmel rendelkező választópolgárokat választja meg.

Erről:

- 1./ Balogh Marianna polgármester
- 2./ dr. Vincze Anita jegyző
- 3./ Kerepesi Csaba igazgatási ügyintéző
- 4./ Kiss Anita pénzügyi ügyintéző
- 5./ Magyaréné Varga Viktória pénzügyi csoportvezető helyettes értesül.

Kunmadaras, 2024. május 2.


dr. Vincze Anita
jegyző

Szavazatszámoló bizottság póttagjai

Póttagok		
	Név	Lakcím
1.	Lengyelné Juhász Janka Paulina	Örsi út 1.
2.	Juhász Zsuzsanna	Vasvári u. 8/c.
3.	Szalmási Vivien	Táncsics M. 14/a.
4.	Borúzsne Viszota Andrea	Váci M. 29.
5.	Máté Dia	Kálvin út 39/a.
6.	Facsar Tünde	Berekfürdő, Tatárülés u. 11.